COMUNE DI VIMODRONE
Città metropolitana di Milano

Palazzo Comunale **Via C. Battisti, 56** – C.A.P. **20055 – Vimodrone**
Telefono **02250771** – Fax **022500316**
Pec **comune.vimodrone@pec.regione.lombardia.it**
E-mail Istituzionale **protocollo@comune.vimodrone.milano.it**
Codice identificativo univoco fatturazione: **A6D3WO**
Codice Fiscale **07430220157** – Partita Iva **00858950967**

CUC - CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

Determina n. 795 del 26/10/2026

DETERMINAZIONE DELL'UNITA' ORGANIZZATIVA
CUC - CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

Assunta nel giorno 26/10/2026

OGGETTO: COSTITUZIONE E NOMINA DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE DI GARA NELL'AMBITO DELLA PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO DELL'APPALTO DEL SERVIZIO DI ELABORAZIONE PAGHE E CONTRIBUTI PRATICHE PREVIDENZIALI E RILEVAZIONE PRESENZE E SERVIZI CONNESSI CIG:BC3ABD68DD

IL RESPONSABILE DEL CUC - CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

IL RESPONSABILE

PREMESSO CHE:

- il Comune di Vimodrone (di seguito per brevità anche Comune), avendo necessità di individuare un operatore cui affidare l'appalto dei servizi di elaborazione paghe e contributi, pratiche previdenziali e rilevazioni presenze e servizi connessi**,**considerato che il dimensionamento economico stimato massimo è inferiore ad euro 1.000.000,00 oltre IVA e non essendo sussistente un interesse transfrontaliero, ha attivato una procedura negoziata senza bando di cui all'articolo 50 comma 1 lettera e) del D.lgs. n. 36/2023;

- a tal fine, il Comune, con determinazione registro generale n. 623/2026 ha verificato che per i servizi oggetto della concessione non sussistono al momento convenzioni stipulate da CONSIP o da soggetti aggregatori regionali ai sensi dell'articolo 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488, relative al servizio di cui trattasi e che l'oggetto del presente affidamento non ricade tra le categorie merceologiche per le quali gli enti locali sono obbligati ad utilizzare le convenzioni CONSIP, o degli altri soggetti aggregatori (art. 1, comma 7, del D.L. 95/2012, art. 9, comma 3, del D.L. 66/2014, come individuate dai D.P.C.M. del 2016, del 2018 e del 2026 e pertanto ha approvato il progetto di servizio e la determinazione a contrarre;

- con la suddetta determinazione il Comune di Vimodrone, pur essendo qualificato per lo svolgimento della procedura di che trattasi, ha demandato l'espletamento della stessa

all'Ufficio Comune operante come centrale unica di committenza con sede presso il Comune di Vimodrone e qualificato con livello L1 SF1 e per il partenariato pubblico – privato, costituito a seguito di accordo consortile nella forma della convenzione prevista dall'articolo 30 del D.lgs. n. 267/2000 e dall'art, 15 della legge n. 241/90 tra il Comune di Vimodrone, Comune di Cassina de Pecchi, Comune di Rodano, Comune di Pioltello, Comune di Cambiago, l'Azienda speciale servizi alla persona e l'Unione Lombarda dei Comuni Masate-Basiano approvata dai rispettivi Consigli Comunali e/o Organi da ultimo, per la durata 2026-2028, con i seguenti atti: deliberazione C.C. n. 23 del 28/05/2026 adottata dal Comune di Vimodrone, deliberazione C.C. n. 23 del 08/06/2026 adottata dal Comune di Cassina de' Pecchi, deliberazione C.C. n. 27 del 15/06/2026 adottata dal Comune di Rodano, deliberazione C.C. n. 29 del 16/06/2026 adottata dal Comune di Pioltello, deliberazione C.C. n. 27 del 29/07/2026 dal Comune di Cambiago, determina n. 10 del 03/06/2026 adottata dall'Amministratore Unico di azienda Speciale Futura, deliberazione adottata dell'Assemblea dell'Unione Lombarda dei Comuni di Masate e Basiano n. 10 del 03/06/2026.

In particolare, gli atti sopra indicati gli enti associati hanno deciso di gestire le procedure di acquisizione di lavori, servizi e forniture associandosi tra loro in una centrale unica di committenza, costituendo un Ufficio comune operate come centrale unica di committenza (di seguito per brevità anche Ufficio comune CUC o CUC) che ha la funzione di stazione appaltante, in nome e per conto degli Enti associati, per tutte le procedure che, in base alla citata convenzione, i medesimi Enti associati demanderanno alla stessa, e si sono disciplinati i segmenti procedimentali che rimangono in capo agli Enti associati e quelli che invece sono posti in capo all'ufficio Comune operante come CUC a seconda che l'Ente associato sia qualificato o meno per il contratto da acquisire.

Nel caso di specie il Comune associato in nome e per conto del quale la procedura è posta in essere è qualificato rispetto al contratto da acquisire e quindi l'Ufficio comune operante come CUC provvederà ad approvare gli atti di gara e a gestire la procedura di gara fino alla proposta di aggiudicazione, che sarà poi trasmessa al Comune associato che provvederà ad assumere l'aggiudicazione;

- Il Responsabile unico di progetto (Rup) è Poli Marina mentre il Responsabile unico di progetto (Rup) dell'Ufficio comune operate come CUC ai sensi del comma 9 dell'articolo 15 del D.lgs. n. 36/2023 per le attività di competenza dell'Ufficio comune operante come CUC è la dott.ssa Chiara Gregorini;
- l'ufficio comune operante come CUC, con determinazione RG n. 519/2026, sulla base degli elaborati tecnici approvati con le predette determinazioni, ha approvato gli atti relativi alla prima fase di gara avviando l'indagine di mercato per selezionare gli operatori da invitare alla successiva procedura e successivamente, con determinazione 631/2026 ne ha approvato le risultanze nonchè gli atti per avviare la seconda fase della procedura negoziata per l'affidamento dei servizi di elaborazione paghe e contributi, pratiche previdenziali, rilevazioni presenze e servizi connessi da aggiudicarsi mediante l'offerta economicamente più vantaggiosa;

PRESO ATTO COME:

- avendo stabilito quale criterio di scelta l'offerta economicamente più vantaggiosa valutata in base ai criteri stabili nel disciplinare di gara e relativi allegati ai sensi dell'articolo 108 comma 2 del D.lgs. n. 36/2023, è necessario che la valutazione delle offerte sia demandata ad una Commissione giudicatrice, da nominare e costituire dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, ai sensi dell'articolo 93 del D.lgs. 36/2023, mentre la valutazione della documentazione amministrativa è stata espletata dall'Autorità di gara unitamente a due responsabili di procedimento nominati con la predetta determinazione RG n. 519/2026 e da due Responsabili di procedimento. Il Rup Poli Marina curerà la valutazione della anomalia/congruità delle offerte, coadiuvato se del caso, dalla Commissione Giudicatrice;
- in base alla citata convenzione istitutiva della Centrale Unica di Committenza la competenza a nominare la Commissione giudicatrice è in capo all'ufficio Comune operante come CUC d'intesa con il Comune associato che proporrà i nominativi dei soggetti che

faranno parte della commissione;

VISTOche l'articolo 93, comma 1, del D.lgs. n. 36/2023 prevede che *"Ai fini della selezione della migliore offerta nelle procedure di aggiudicazione di contratti di appalti con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte, è nominata una commissione giudicatrice (...)"*.

RILEVATO COME il termine per la scadenza delle offerte, stabilito nella data del 14/09/2026 alle ore 11.00, è scaduto ed entro tale termine risulta presentata a sistema Sintel n. 1 offerta e che pertanto si può procedere alla nomina dei Commissari e alla costituzione della Commissione Giudicatrice così come prevede il comma 1 della norma sopra richiamata.

CONSIDERATO CHE la Commissione è composta da un numero dispari di componenti, in numero massimo di cinque, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto (articolo 93, comma 2, del D.lgs. n. 36/2023) e che *"la commissione è presieduta e composta da dipendenti della stazione appaltante o delle amministrazioni beneficiarie dell'intervento, in possesso del necessario inquadramento giuridico e di adeguate competenze.*

VISTAla convenzione sopra citata istitutiva e disciplinante l'Ufficio comune operante come CUC e l'atto che disciplina i "criteri generali per la nomina dei componenti delle commissioni giudicatrici approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 91 del 31/05/2017 e modificato con delibera di Giunta Comunale n. 154 del 29/10/2018 dal Comune di Vimodrone, valevole anche per le gare gestite dall'Ufficio comune operante come CUC.

ACCERTATO COME:

- il Comune in nome e per conto la procedura di gara è attivata ha indicato quali soggetti idonei a far parte della Commissione giudicatrice, i seguenti soggetti, ritenendo gli stessi in possesso delle competenze necessarie per ricoprire detto ruolo e ritenendo che per gli stessi non sussistano i motivi di incompatibilità e di astensione di cui all'art. 16 del D.lgs. 36/2023 e non si trovino con riferimento all'assetto di interessi determinato con la procedura di che trattasi in condizioni di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia della trasparenza:
    - D.ssa Francesca Lobruno Responsabile del servizio Gestione e Sviluppo Risorse Umane, presso il Comune di Vimodrone, in qualità di Presidente;
    - D.ssa Lamonaca Viviana funzionario responsabile del Settore Affari G.li – Istituzionali e Programmazione economica presso il Comune di Vimodrone, in qualità di Commissario;
    - Poli Marinali funzionario del Servizio Gestione e sviluppo Risorse Umane presso il Comune di Vimodrone, in qualità di Commissario;

  Viene altresì nominata la sig.ra Daniela Stabile dipendente dell'Ufficio Comune operante come CUC presso il Comune di Vimodrone in qualità di segretario verbalizzante;

- ai sensi dell'articolo 2 comma 2 dei "*Criteri generali per la nomina dei componenti delle Commissioni Giudicatrici nelle more dell'entrata in vigore dell'albo sui componenti delle Commissioni Giudicatric*i" approvato con delibera 91 del 31/05/2017 e successivamente modificato ed integrato con atto G.C. n. 154 del 29/10/2018, i componenti sono selezionati tra il personale dei Comuni associati alla CUC;
- in linea con quanto previsto dall'articolo 3 dei Criteri generali di cui al punto precedente, i soggetti sopra indicati non hanno raggiunto, come da autocertificazione resa agli atti, nell'anno il limite massimo di 4 analoghi incarichi per l'Ufficio comune operante come CUC che nell'ambito della procedura di che trattasi svolge il ruolo di stazione appaltante;
- risultando i membri della Commissione tutti dipendenti dei Comuni associati CUC, non si necessita di erogazione di alcun compenso, come previsto nella convenzione sopra citata.

VALUTATO COME sulla base dell'esperienza professionale i soggetti sopra elencati sono in possesso del necessario inquadramento giuridico e di adeguate competenze professionali per essere nominati all'interno della Commissione Giudicatrice per l'affidamento dell'appalto di che trattasi ai sensi dell'articolo 3 dell'articolo 93 del D.lgs. n. 36/2023;

DATO ATTO ALTRESI' COME sulla base delle dichiarazioni rese dai soggetti di cui sopra agli atti e per quanto consta, per la nomina a componente della Commissione Giudicatrice dei soggetti

sopra elencati:

- vi è l'insussistenza delle cause ostative di cui all'articolo 7 del regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici, di cui al decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 e dell'articolo 35-bis del decreto legislativo n. 165 del 2001 per la nomina a componente della Commissione Giudicatrice dei soggetti sopra indicati;
- non si trovano con riferimento all'assetto di interessi determinato con il presente atto in condizioni di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia della trasparenza;
- agiscono nel pieno rispetto del codice di comportamento dei dipendenti pubblici e del Comune di Vimodrone sede dell'Ufficio comune operante come CUC, in generale e con particolare riferimento al divieto di concludere per conto dell'amministrazione, contratti d'appalto, con imprese con le quali abbia stipulato contratti a titolo privato o ricevuto altre utilità nel biennio precedente e di non essere nelle condizioni ostative di cui all'articolo 93;
- non si trovano nelle condizioni ostative alla nomina all'interno della Commissione Giudicatrice previste dall'articolo 93 comma 5 del D.lgs. n. 36/2023.

RICHIAMATI i seguenti atti:

- la delibera in C.C. n. 38 del 29/09/2025 approvazione del DUP 2026/2028;
- la delibera di C.C. n. 54 del 19/12/2025 di approvazione della nota di aggiornamento al DUP 2026/2028 (art.170, comma1 del D.lgs. n.267/2000);
- la delibera di C.C. n. 58 del 19/12/2025 di approvazione del Bilancio di Previsione 2026/2028 (art.151 del D.lgs. n.118/2011);
- la delibera di G.C. n.02 del 12/01/2026 di assegnazione ai responsabili di incarico di Elevata Qualificazione delle dotazioni di competenza PEG triennio 2026/2028 e s.m.i.;
- la delibera di G.C. n.43 del 09/03/2026 di variazione PEG conseguente alla modifica della macrostruttura dell'ente approvata con D.G.C. N. 11 del 02/02/2026;

VISTO il Regolamento Comunale di Contabilità ed il vigente Regolamento di Organizzazione.

DATO ATTO altresì come:

- ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e dell'art. n. 16 del D.lgs. n. 36/2023, non sussiste alcun conflitto di interesse, nemmeno potenziale, nei confronti del Responsabile del procedimento né del Responsabile del Settore;
- si è effettuato l'accertamento, ai fini del controllo preventivo di regolarità tecnico-amministrativa di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000, della regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, alla legittimità ed alla correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole si intende reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Settore;

RICHIAMATO il decreto sindacale n. 4 del 27.02.2026 con il quale si è provveduto a nominare la Responsabile del Settore Affari legali, Contratti ed Innovazione;

DETERMINA

1. Di costituire e nominare la Commissione giudicatrice nell'ambito della procedura negoziata avviata sulla piattaforma Sintel id. Procedura 222920008, per l'affidamento dell'appalto di gestione del servizio paghe e contributi, pratiche previdenziali e rilevazioni presenze e servizi connessi CIG: BC3ABD68DD, così costituita:

    1. D.ssa Francesca Lobruno Responsabile del servizio Gestione e Sviluppo Risorse Umane, presso il Comune di Vimodrone, in qualità di Presidente;
    2. D.ssa Lamonaca Viviana funzionario responsabile del Settore Affari G.li – Istituzionali e Programmazione economica presso il Comune di Vimodrone, in qualità di Commissario;
    3. Poli Marinali funzionario del Servizio Gestione e sviluppo Risorse Umane presso il Comune di Vimodrone, in qualità di Commissario;

Viene altresì nominata la sig.ra Daniela Stabile dipendente dell'Ufficio Comune operante come CUC presso il Comune di Vimodrone in qualità di segretario verbalizzante.

2. Di disporre che la nominata Commissione dovrà svolgere ogni attività relativa alla valutazione delle offerte per la procedura in oggetto da aggiudicarsi secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità /prezzo, ivi compresa quella eventuale previa richiesta del Rup indicato negli atti, di supportare quest'ultimo nella fase di anomalia dell'offerta, proponendo alla Stazione Appaltante l'eventuale esclusione dell'operatore economico e comunicando alla medesima l'esito della valutazione operata.

3. Di disporre che la Commissione si deve impegnare a rispettare nell'esercizio delle proprie funzioni e nello svolgimento dei compiti assegnatigli, il principio di continuità e concentrazione delle operazioni di valutazione, corollario del più generale principio di buon andamento dell'operato dell'amministrazione di cui all'articolo 97 della Costituzione nonché dovrà svolgere tutte le attività che le sono affidate dalla documentazione di gara, impegnandosi ad osservare, nell'esercizio delle proprie funzioni e nello svolgimento dei compiti assegnatigli, la pianificazione stabilita per l'iniziativa in oggetto, nell'ottica di rispettare l'efficienza decisionale rispetto alla fase di affidamento.

4. Di dare atto che con il presente atto, i membri della Commissione e il Segretario di gara sono autorizzati a trattare i dati relativi a condanne penali e a reati di cui all'articolo 10 del regolamento UE (cd giudiziari) e, altresì, ove l'oggetto della gara lo preveda, i dati appartenenti a particolare categorie di cui all'articolo 9 del regolamento UE, limitatamente alle attività relative alla gara in oggetto; sono, pertanto, autorizzati a compiere le operazioni di trattamento dei predetti dati nei limiti necessari all'espletamento delle funzioni operative loro attribuite e si impegnano ad agire nel rispetto delle procedure e delle istruzioni impartire dal Titolare del trattamento nonché secondo le prescrizioni del Regolamento UE 2016/679 e della normativa nazionale vigente.

5. Di disporre che il Presidente e ciascun Commissario si impegnino a dare evidenza al Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza del Comune di Vimodrone ove ha sede l'Ufficio comune operante come centrale unica di committenza e, se del caso, in ossequio alle disposizioni di legge, all'autorità giudiziaria, di eventuali forme di condizionamento, pressioni-ivi incluse pressioni per la divulgazione delle informazioni riservate gestite nell'ambito delle attività stesse – favoritismi , comportamenti collusivi, nonché di ogni altro eventuale comportamento che dovesse essere ritenuto potenzialmente non conforme alla normativa vigente, alle procedure ed ai regolamenti interni del Comune di Vimodrone, nonché alle disposizioni e ai principi stabiliti nel codice di comportamento di comportamento dei dipendenti pubblici, dei dipendenti del Comune di Vimodrone e del Comune/i in nome e per conto del quale/i è attivata la procedura oggetto di valutazione. nonché del piano anticorruzione del Comune di Vimodrone, di cui venga a conoscenza nello svolgimento del proprio ruolo all'interno della Commissione.

6. Di dare atto che la nomina della Commissione Giudicatrice non comporta oneri in quanto tutti i membri nominati risultano dipendenti delle amministrazioni comunali associate alla CUC.

7. Di trasmettere all'ufficio Segreteria del Comune di Vimodrone per quanto di competenza.

8. Di pubblicare il presente atto, unitamente ai curricula dei commissari sul profilo della stazione appaltante nella sezione trasparenza sezione CUC.

Responsabile
f.to GREGORINI CHIARA
Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005