



COMUNE DI VIMODRONE

Città metropolitana di Milano

Palazzo Comunale Via C. Battisti, 56 – C.A.P. 20055 – Vimodrone (MI)

Telefono 02250771 – Fax 022500316

Pec comune.vimodrone@pec.regione.lombardia.it

E-mail Istituzionale protocollo@comune.vimodrone.milano.it

Codice identificativo univoco fatturazione: W1NTKN

Codice Fiscale 07430220157 – Partita Iva 00858950967

SETTORE GESTIONE DEL TERRITORIO

Tel. 022507245/206– e-mail

patrimonio@comune.vimodrone.milano.it

ALLEGATO A - MODULO DI DOMANDA

AL COMUNE DI VIMODRONE

Settore Gestione del Territorio

Via Cesare Battisti, 56

20055 Vimodrone (MI)

OGGETTO: Istanza di partecipazione all'Avviso Pubblico per l'assegnazione in locazione di posti auto di proprietà comunale in Via A. Diaz – Inserimento nella Graduatoria Permanente "A Sportello".

Il/La _____ sottoscritto/a _____ (o _____ legale _____ rappresentante)

nato/a a _____ il ____/____/____

codice fiscale _____, residente a _____

in Via/Piazza _____, n. _____, C.A.P. _____

tel. _____ indirizzo _____ e-mail _____ o _____ PEC _____

_____;

(da compilare solo in caso di ditta/attività economica)
in qualità di Titolare / Legale Rappresentante della società/ditta _____

con sede legale/operativa in Vimodrone, Via/Piazza _____

n. _____

Partita IVA / C.F. _____;

consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

CHIEDE

l'assegnazione in locazione di n. 1 posto auto coperto situato al piano interrato dello

stabile in via Diaz civico 9C, tra quelli oggetto dell'Avviso Pubblico, manifestando il proprio ordine di preferenza (indicare con i numeri da 1 a 4 le proprie preferenze, dove 1 è la massima preferenza e 4 la minore):

- ☐ POSTO AUTO N. 1 (Dati catastali: Foglio 10, Part. 602, Sub. 701)
- ☐ POSTO AUTO N. 2 (Dati catastali: Foglio 10, Part. 602, Sub. 714)
- ☐ POSTO AUTO N. 3 (Dati catastali: Foglio 10, Part. 602, Sub. 709)
- ☐ POSTO AUTO N. 4 (Dati catastali: Foglio 10, Part. 602, Sub. 708)

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ:

1. REQUISITI TERRITORIALI E CRITERIO DI PROSSIMITÀ (ZONIZZAZIONE)

- ☐ DI ESSERE RESIDENTE nel territorio del Comune di Vimodrone;
- ☐ DI ESSERE TITOLARE di un'attività economica (ditta individuale, società, studio professionale) con sede legale o operativa attiva nel territorio del Comune di Vimodrone.

Dichiarazione perimetrale ai fini della graduatoria (raggio di 300 metri calcolato in linea d'aria tramite SIT a partire dal civico di Via A. Diaz 9C):

- ☐ DICHIARA che la propria residenza anagrafica o la sede operativa della propria attività ricade interamente entro il raggio massimo di 300 metri in linea d'aria dal civico di Via A. Diaz 9C (Accesso Prioritario);
- ☐ DICHIARA che la propria residenza anagrafica o sede si trova al di fuori del perimetro dei 300 metri sopra indicato, richiedendo l'inserimento in graduatoria in via subordinata per l'assegnazione di eventuali stalli residui.

2. REQUISITI DI PRIORITÀ – TUTELA DELLA DISABILITÀ

- ☐ DICHIARA di essere titolare di Contrassegno Unico Disabili Europeo (CUDE) in corso di validità n. _____ con scadenza il ____/____/____, ovvero che all'interno del proprio nucleo familiare anagrafico convivente è presente un soggetto portatore di disabilità grave o con limitazioni funzionali permanenti della capacità di deambulazione (Aventi diritto al 1° Criterio - Precedenza Assoluta).

3. REQUISITI GENERALI DI IDONEITÀ

- Di non avere morosità, contenziosi pendenti o debiti certi, liquidi ed esigibili nei confronti del Comune di Vimodrone;
- Di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso che comportino la perdita o la limitazione della capacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- (Per le imprese) Di non trovarsi in stato di fallimento, liquidazione coatta, concordato preventivo o in qualunque altra situazione equivalente secondo la normativa vigente.

4. IMPEGNI E ACCETTAZIONE DELLE CONDIZIONI DI SICUREZZA

Di aver preso completa e dettagliata visione dell'Avviso Pubblico, accettandone integralmente e senza riserva alcuna i contenuti, la tariffa base annua (pari a € 752,13), la durata contrattuale fissata in **4 + 4 anni rinnovabili** e le relative clausole;

- Di impegnarsi ad adibire lo stallo assegnato esclusivamente al posteggio del veicolo registrato, impegnandosi a non mutarne la destinazione d'uso e accettando il tassativo divieto di subaffitto, comodato o cessione a terzi a qualunque titolo, pena la risoluzione di diritto del contratto;

- Di rispettare rigorosamente le norme di sicurezza vigenti per le strutture interrato, riconoscendo il divieto assoluto di sosta per veicoli a GPL non conformi (regolamento ECE/ONU 67-01) e il divieto assoluto di stoccaggio/deposito di materiali infiammabili, merci, suppellettili o attrezzature di qualsiasi natura;
- Di accettare la facoltà del Comune di disporre ispezioni e controlli periodici senza preavviso da parte del personale dell'Ente o della Polizia Locale per la verifica della conformità di utilizzo dello stallo.

SI ALLEGANO ALLA PRESENTE:

- Copia fotostatica di un documento d'identità del richiedente/legale rappresentante in corso di validità;
- Copia della carta di circolazione del veicolo che si intende parcheggiare;
- (Se ricorrente) Copia del contrassegno di parcheggio per disabili (CUDE) in corso di validità.

Luogo e data, _____

Il Richiedente (Firma leggibile)
