

**AVVISO PER LA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA SELEZIONE DI SOGGETTI PER UNA COPROGETTAZIONE DI ATTIVITA' SPORTIVE, AGGREGATIVE E RICREATIVE FASCIA 3-10 ANNI "SPAZIO PRE" ED "EXXTRA LAB" AI SENSI DEL D.LGS. 117/2017**

**RIFERIMENTI NORMATIVI**

- D.Lgs. 117/2017
- Articolo 118 comma 4 Costituzione
- Articolo 4 comma 3 lettera a) legge 15 marzo 1997 n. 59
- Articolo 3 comma 5 TUEL
- Legge 328/2000
- Articolo 6 del D.Lgs. n.36/2023

- D.M. n.72 del 31/03/2021 "Adozione delle Linee Guida sul rapporto tra le pubbliche amministrazioni ed Enti del Terzo Settore negli art. 55-57 del D.Lgs. n.117/2017".

**1. PREMESSE- PRESUPPOSTI TEORICI DI RIFERIMENTO**

Il Comune di Vimodrone sta procedendo negli ultimi anni ad una ricalibratura dei servizi erogati territorialmente in ambito sociale. L'ottica che si intende adottare è quella dello Sviluppo di Comunità, puntando a creare una rete attiva territoriale, fondata sul dettato costituzionale del principio di sussidiarietà orizzontale, nonchè improntata su un'azione congiunta svolta dall'Ente quale organismo di garanzia per i cittadini sulle progettualità del volontariato e dall'apporto di prossimità ai cittadini rappresentato dal ricco mondo del volontariato locale.

Vi è pertanto la volontà di sperimentare sempre più frequentemente una modalità di lavoro in rete, nell'ottica di promuovere nella cittadinanza l'esigibilità dei diritti e favorire la conoscenza delle risorse umane disponibili, rimuovendo le barriere culturali, informative, fisiche, burocratiche in linea con parallele progettualità mosse dal Distretto Sociale Est Milano.

Il progetto dovrà inserirsi pertanto nell'ambito delle azioni di politiche del welfare già promosse dall'ente e raccordate con il Distretto Sociale 3 di Pioltello-Piano di Zona in un'ottica di osmosi e collaborazione funzionale, mirata anche ad un più efficace e strategico utilizzo delle risorse disponibili.

La presente procedura è volta ad individuare un soggetto o una rete di soggetti a cui concedere il Patrocinio del Comune di Vimodrone, previo un percorso di co-progettazione partecipata con l'Ente e capaci di attuare in autonomia proposte sportive, aggregative e ludico-ricreative, non orientate all'agonismo, rivolte alla fascia di età 3- 10 anni presso gli spazi scolastici, con l'obiettivo di promuovere l'attività motoria e quella ricreativa e aggregativa in ottica di gioco e prevenzione della sedentarietà e, nel contempo, favorire politiche di welfare e conciliazione dei tempi vita-lavoro delle famiglie.

Il presente avviso si prefigge l'attuazione di attività di interesse generale per il perseguimento, senza scopo di lucro, di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale come specificate nelle lettere a), d), i), l), v) dell'art. 5 del D.Lgs. 117/2017.

**2. FINALITÀ**

Elaborare e attuare, attraverso l'istituto della co-progettazione, attività territoriali ludico-sportive, aggregative, ludiche ed educative, rivolte alla fascia di età 3- 10 anni, in continuità con le esperienze svolte nell'ambito del progetto "Estate Insieme e +" e "Restate insieme" di Regione Lombardia.

Le attività da inserire in co-progettazione saranno finalizzate, nello specifico, a:

- promuovere un percorso e un progetto di sviluppo di comunità che ponga al centro i ragazzi, il territorio e le realtà del volontariato sociale, culturale e sportivo;

- rispondere ai bisogni delle famiglie con minori in età scolare durante l'anno scolastico per promuovere la conciliazione dei tempi vita-lavoro;
- promuovere esperienze socializzanti e ricreative, specie all'aria aperta, quale momento di crescita ed educativo;
- promuovere percorsi di lotta alla sedentarietà e di sano utilizzo del tempo libero fra pari;
- valorizzare, sostenere e promuovere le capacità del tessuto associativo e di volontariato, anche territoriale, quale risorsa per la comunità tutta;

Le attività scaturenti dalla co-progettazione dovranno coprire uno spettro temporale di almeno 2 anni scolastici (2026/27 e 2027/28) e dovranno essere realizzate nei locali e aree messi a disposizione dal Comune di Vimodrone e dall'Istituto Comprensivo. Dovranno essere svolte nell'assoluta sicurezza dei ragazzi e dovranno essere garantite anche tutte le attività collaterali ma funzionali alla realizzazione del progetti (a titolo esemplificativo: pulizia dei locali, la custodia e la vigilanza, ecc.). La responsabilità delle strutture durante l'utilizzo sarà delegata alle realtà titolari della progettazione.

L'obiettivo finale è pertanto l'avvio di progettualità che puntino a potenziare ed ampliare ulteriormente l'innovatività e la generatività di risposta ai bisogni dei cittadini fragili da parte dell'Ente, con uno spettro di intervento almeno biennale.

Il soggetto/i soggetti individuato/i, a seguito del procedimento di cui al presente avviso, stipulerà/anno una convenzione ai sensi dell'articolo 56 del d.lgs 117/2017.

L'iniziativa sarà realizzata in termini di partenariato tra Amministrazione e privato sociale.

### **3 - SOGGETTI AMMESSI**

Potranno presentare domanda di partecipazione Associazioni e società sportive dilettantistiche (ASD/SSD) senza scopo di lucro iscritte al registro CONI o CIP, con affiliazione a FSN/FSNP/DSA/DSAP/EPSP/EPSP con sede legale e/o operativa in Lombardia;

I soggetti dovranno avere requisiti di capacità tecnica dimostrati dall'esperienza acquisita nella progettazione e realizzazione di azioni continuative e/o innovative in uno o più ambiti sopra evidenziati, con particolare favore per chi abbia dimostrato la capacità di integrarli maggiormente.

Ciascun soggetto partecipante alla manifestazione di interesse dovrà dimostrare la propria esperienza sui temi richiesti che dovrà attestare, eventualmente anche elencando o allegando abstract di progetto, in uno o più dei seguenti ambiti di azione:

- attività sportive (corsi motori, sport di squadra o individuali, ecc.) rivolte alla fascia 3-10 anni e svolte in modo continuativo;
- progetti finalizzati ad accrescere le opportunità di socialità dei minori;
- precedenti progetti svolti in coprogettazione tra enti locali ed enti del terzo settore;
- progetti di diversificazione dei servizi rispetto all'offerta ordinaria
- progetti di educazione non formale e informale e di attività ludiche per l'empowerment dell'infanzia e della pre-adolescenza, orientate alla promozione della cittadinanza attiva, dell'inclusione sociale e della lotta alla povertà educativa, della partecipazione e della tutela dell'ambiente

Si informa che il presente avviso e la successiva ricezione delle dichiarazioni di manifestazioni di interesse non vincolano in alcun modo l'Amministrazione e non costituiscono diritti o interessi legittimi a favore dei soggetti coinvolti. Le dichiarazioni di manifestazione di interesse hanno il solo scopo di comunicare la disponibilità e l'interesse ad avviare rapporti di co-progettazione e partnership con il Comune di Vimodrone;

l'Amministrazione comunale si riserva, a suo insindacabile giudizio, di non procedere all'avvio della co-progettazione

#### **4 – ATTIVITA' E IMPEGNI DA PORTARE IN CO-PROGETTAZIONE**

Il Comune, ai fini della concessione del Patrocinio e dell'invito alla co-progettazione, ricerca realtà del terzo settore e/o del volontariato sportivo, sociale, culturale che siano in grado di garantire in fase di co-gestione le seguenti **azioni minime e non derogabili**:

- Garantire attraverso volontarie animatori la continuità di progetto per almeno un biennio scolastico;
- garantire attività adeguate "Spazio Pre" sulla fascia 3-10 anni negli orari precedenti l'inizio delle lezioni e garantire attività adeguate "Exxtra Lab" sulla fascia 3-10 anni successive al termine delle lezioni;
- applicare se necessario per garantire la continuità delle attività una eventuale quota di compartecipazione per le famiglie non superiore a 25 €/mese per lo "Spazio Pre" ed €. 45/mese per l'"Exxtra Lab" quale limite massimo non derogabile, al fine di rendere accessibili tali progettualità a tutti i nuclei famigliari indipendentemente dalla condizione socio-economica;
- garantire azioni funzionali alla realizzazione dei progetti mediante l'ausilio del volontariato purchè sufficiente a garantire un livello qualitativo adeguato;
- assumersi la responsabilità gestionale e organizzativa di tutte le fasi di progetto, prevedendo copertura assicurativa per volontari, operatori e partecipanti, esonerando l'ente da ogni e qualsiasi responsabilità in merito
- garantire il rispetto rigoroso di quanto previsto dal Regolamento europeo n. 679/2016 circa la protezione dei dati personali
- garantire rendicontazione in itinere (entro il 15 gennaio) e finale (entro il 15 luglio) funzionale ad una verifica di conformità e buon andamento del progetto

#### **5. CORRESPONSABILITÀ E COMPARTECIPAZIONE DELL'ETS**

Il concetto di corresponsabilità rappresenta un cambiamento radicale rispetto al sistema in cui l'Ente pubblico acquista prestazioni dall'ETS/ASD dietro corrispettivo ed è responsabile unico della progettazione e del finanziamento degli interventi. In un contesto di amministrazione condivisa invece gli interventi da attivare sono frutto del concorso di tutti i soggetti, pubblici e di terzo settore, con finalità di interesse generale e sono tutti questi soggetti a ricercare le risorse necessarie per realizzarli. La matrice dell'amministrazione condivisa è stata ben descritta dalla sentenza della Corte Costituzionale n. 131 del 2020 (e ripresa delle linee guida DM n. 72/2021) che la definisce come modello che "non si basa sulla corresponsione di prezzi e corrispettivi dalla parte pubblica a quella privata, ma sulla convergenza di obiettivi e sull'aggregazione di risorse pubbliche e private per la progettazione, in comune, di servizi e interventi diretti a elevare i livelli di cittadinanza attiva, di coesione e protezione sociale, secondo una sfera relazionale che si colloca al di là del mero scambio utilitaristico". Non si tratta quindi di semplice trasferimento di risorse dal pubblico al privato per acquisire beni e servizi ma di una "messa in comune" di risorse provenienti da diverse parti, di diversa natura, che determinano un effetto moltiplicatore innescato dalla collaborazione, dalla fiducia reciproca che i diversi attori costituiscono tra loro. L'ETS quindi dovrà metter a disposizione risorse proprie umane e materiali da aggregare a quelle di natura pubblica tale che consentano un effettivo aumento dell'efficacia nel raggiungimento degli obiettivi progettuali. A questo scopo le suddette risorse saranno valutate sia sotto il profilo quantitativo in coerenza con il piano economico, sia sotto il profilo qualitativo in coerenza con il raggiungimento degli obiettivi progettuali.

Le risorse appartate in compartecipazione dagli ETS possono essere di carattere strumentale, tecnologico, professionale, economico.

La valorizzazione delle risorse conferite in compartecipazione, in particolare dell'apporto di attività a carattere volontario, dovrà essere compiuta con i criteri espressi nelle Linee Guida contenute del D.M. Lavoro 72/2021.

## **6. RUOLO DEL COMUNE**

L'ente svolgerà una funzione di garante delle proposte a tutela dei cittadini, attraverso la concessione del proprio Patrocinio e la partecipazione nella sola fase di co-progettazione e nella successiva fase di controllo, mentre le progettualità saranno iniziative totalmente autonome dei proponenti. Il Comune si impegna anche a veicolare le informazioni sulle progettualità attivate attraverso i propri canali istituzionali comunicativi.

Alla fase di co-progettazione partecipa anche l'Istituto Comprensivo di Vimodrone al fine di poter mettere a disposizione, laddove necessario, spazi scolastici per le attività (in orario extrascolastico), in accordo con l'Ente.

## **7. DOTAZIONE FINANZIARIA**

Le risorse pubbliche, che saranno rese disponibili per sostenere quale contributo le co-progettazione che emergeranno, ammontano a:

- €. 17.000,00 per l'anno scolastico 2026/27

- €. 17.000,00 per l'anno scolastico 2027/28

Importo Totale: 34.000,00 €

Tale quota di co-finanziamento dell'Ente vuole costituire un sostegno una tantum finalizzato a dare un minimo di sostenibilità alle progettualità, ma resta comunque vincolato alla effettiva disponibilità di risorse nei bilanci di esercizio di ogni anno.

## **8. CARATTERISTICHE DELL'EROGAZIONE**

Il trasferimento dal Comune di Vimodrone avverrà a titolo di rimborso spese ai sensi dell'art. 56 comma 2 del D.Lgs. 117/2017, sostenute esclusivamente in relazione all'attività svolta relativa al progetto e sue linee attuative per:

1. spese di personale impiegato nell'attività;
2. rimborso spese vive documentate sostenute per lo svolgimento delle attività (es. acquisto/noleggio materiali e attrezzature, strumentazioni ecc.);
3. rimborso spese vive sostenute dai volontari e/o personale dipendente per le attività progettuali (es, carburante, trasporti pubblici);
4. spese per prestazioni di servizi e eventuali incarichi professionali attivati per lo svolgimento del progetto;
5. oneri relativi alla copertura assicurativa;
6. spese ed oneri per le attività legate alla sicurezza;
7. spese per produzione materiale di informazione e comunicazione;
8. altre spese indicate nella proposta e/o definite in coprogettazione;

Non sono ammesse a rimborso tipologie di spese diverse da quelle sopra indicate.

## **9. PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

Le manifestazioni di interesse dovranno essere presentate esclusivamente attraverso i format allegati di seguito denominati:

Allegato 1 – Istanza manifestazione interesse

Allegato 2 - Schema ipotesi progettuale

La domanda può essere presentata a partire dalla data di pubblicazione del presente avviso all'albo on line del Comune di Vimodrone **ed entro e non oltre il 27/04/2026 alle ore 12**, tramite invio via PEC al seguente indirizzo: [comune.vimodrone@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.vimodrone@pec.regione.lombardia.it)

I documenti b, c e d, dovranno essere opportunamente sottoscritti dal Legale Rappresentante dell'Ente che presenta la domanda con firma digitale o firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata. Ai fini della verifica della data di presentazione della domanda farà fede la data e l'ora di invio tramite PEC.

## 10. ISTRUTTORIA E SELEZIONE

Trattandosi di procedura valutativa, con successivo provvedimento si procederà alla costituzione di apposita commissione giudicatrice, composta dai tecnici interni del Comune di Vimodrone, che esaminerà le manifestazioni di interesse e procederà all'istruttoria di ciascuna idea progettuale al fine di individuare l'Ente/gli Enti del Terzo Settore con cui si avvierà la co-progettazione e che intenderà sostenere.

## 11. CRITERI DI AMMISSIBILITÀ

A. Moralità professionale dei componenti degli organi di direzione, vigilanza e controllo (Organo Direttivo, Presidente) ovvero assenza di motivi che impediscano di contrattare con la Pubblica Amministrazione. Al fine di attestare il requisito in esame si farà riferimento, per quanto compatibile, all'elenco delle condizioni di cui agli articoli da 94 a 98 del d.lgs. n.36/2023;

B. Concreta capacità di operare e realizzare le attività oggetto dell'avviso, dimostrabile attraverso una pregressa esperienza in tema di attività di progettazione e gestione di progetti sportivo-ricreativi similari

La mancanza anche di uno solo dei criteri di cui sopra comporta la non valutabilità della manifestazione di interesse. In fase di istruttoria la commissione potrà chiedere la presentazione/integrazione di documentazione a supporto di quanto obbligatoriamente richiesto; i termini di risposta non potranno essere superiori ai 10 giorni lavorativi dalla data della richiesta; la mancata risposta del soggetto richiedente entro il termine stabilito comporta l'inammissibilità della domanda.

## 12. CRITERI DI VALUTAZIONE IDEE DA PORTARE IN CO-PROGETTAZIONE - Punt. max. 100

Per tutte le idee progettuali ammissibili si procederà alla valutazione secondo i seguenti criteri.

<b>CRITERI DI VALUTAZIONE A) (IDEA PROGETTUALE): Massimo 100 punti</b>
--

### A.1 QUALITÀ DELL'INTERVENTO: MAX PUNTI 60

Descrizione dettagliata delle attività e degli interventi che si intendono realizzare indicando almeno:

- a) il modello organizzativo e gestionale
- b) le forme di coordinamento unico
- c) Orari e tariffe applicate
- d) Periodo di funzionamento garantito a prescindere dal numero di iscritti
- e) Obiettivi e finalità
- f) Inclusione ragazzi con disabilità anche ad integrazione del Servizio SIS comunale

Nella valutazione costituiranno fattori con maggiore ponderazione quelli esplicitati relativi alle voci c) e d)

### A.2 ATTIVITÀ SPORTIVE, AGGREGATIVE, ANIMATIVE E LUDICO-RICREATIVE : MAX PUNTI 10

Programma settimanale di massima

Attività sportive e ludico-ricreative proposte

Attività educative, didattiche (ad es. spazio compiti), ecc.

Tema prescelto

Potenziale appeal verso le differenti fasce d'età

Varietà dell'offerta calibrata sulle fasce d'età

### **A.3 SVILUPPO ED INTERCONNESSIONE CON IL TERRITORIO: MAX PUNTI 20**

A.3.1 Conoscenza delle caratteristiche del territorio ed esperienza pregressa di attività analoghe sul territorio di Vimodrone: Capacità del proponente di integrazione e sinergia con altri organismi e servizi della rete territoriale e distrettuale, nonché concreta attitudine ad operare sul territorio di riferimento, con l'evidenziazione del lavoro/rapporto con le reti locali, anche attraverso precedenti esperienze di co-progettazione svolte. **Fino a un massimo di punti 10**

A.3.2 Collaborazioni territoriali/co-progettazioni, accordi di partenariato nell'ultimo triennio: **max 5 punti**

- Con Istituto Comprensivo di Vimodrone: se NO punti 0 se SI' punti 1

- Con Comune di Vimodrone: se NO punti 0 se SI' punti 3

- Con Associazioni iscritte all'Albo Comunale di Vimodrone: se NO punti 0 se SI' punti 1

A.3.3 Anni di operatività dell'associazione a Vimodrone: **max 5 punti**

- 1-3 anni: punti 0

-4- 6 anni: punti 1

- 7-10 anni: punti 2

- 10-20 anni: punti 3

- oltre 20 anni: punti 5

### **A.4 RISORSE UMANE: MAX PUNTI 5**

Sviluppo di strategie efficaci volte al reclutamento e all'incremento dei volontari coinvolti, in ottica di sostenibilità, di sviluppo di comunità, di promozione della sussidiarietà orizzontale.

In particolare sarà ponderata la capacità di coinvolgimento e reclutamento di giovani nella fascia compresa tra 18 e 35 anni (si chiede di esplicitare il numero dei giovani reclutabili effettivamente)

Percorsi formativi e di aggiornamento dei volontari previsti, funzionali all'idoneità dei compiti previsti

### **A.5 CHECKIG E AUDIT: MAX PUNTI 2**

Attività e strumenti di monitoraggio e valutazione della qualità delle prestazioni e dell'efficacia dei servizi  
Modalità di comunicazione e raccordo con uffici comunali servizi sociali, sport e scuola

### **A.5 PARITA' DI GENERE: MAX PUNTI 2**

Percentuale di giovani e volontari donne prevista per il progetto. Al proponente con la percentuale maggiore saranno assegnati 2 punti, agli altri proporzionalmente.

### **A. 6 WELFARE GENERATIVO: MAX PUNTI 1**

Attività ulteriori di arricchimento della proposta progettuale senza alcun onere per l'Ente o per i cittadini: proposte, servizi, laboratori, gite-uscite, iniziative, collaborazioni con il volontariato territoriale, partecipazione sviluppo piano del Welfare comunale.

La Commissione esprimerà un giudizio tra quelli sotto indicati, ai quali sono associati coefficienti che determinano il punteggio assegnato all'elemento della proposta in esame. La Commissione decide all'unanimità; in caso di impossibilità di raggiungere l'unanimità si procederà a maggioranza.

0 Elemento non valutabile

- 0,10 Elemento non adeguato
- 0,20 Elemento poco adeguato
- 0,40 Elemento soddisfacente
- 0,60 Elemento più che soddisfacente
- 0,80 Elemento ottimo
- 1 Elemento eccellente

I proponenti che non raggiungessero un punteggio minimo di 75 non saranno ammessi a co-progettazione.

### **13. FASE DI CO-PROGETTAZIONE**

Una volta definiti i soggetti selezionati, sarà avviata la fase di co-progettazione con l'Ente in cui il Comune valuterà con tutti i proponenti ammessi le idee progettuali per delineare proposte comuni, calibrare obiettivi e finalità, analizzare le esigenze di compartecipazione/co-finanziamento al budget di progetto. Definiti i progetti e approvati gli abstract scaturenti dal tavolo congiunto tra le parti verrà concesso il Patrocinio e stipulata convenzione ai sensi dell'art. 56 del D.Lgs. 117/2017.

### **14. MODALITÀ E ADEMPIMENTI PER L'EROGAZIONE DI SUPPORTO ECONOMICO DELL'ENTE**

Il trasferimento avverrà a seguito dell'attuazione della co-progettazione e attuazione progettuale con puntuale rendicontazione delle spese sostenute (tramite documentazione giustificativa) accompagnata da relazione illustrativa degli interventi realizzati, previo verifica di conformità da parte dell'ufficio comunale preposto seguita da presentazione di regolare fattura al protocollo dell'A.C., emessa secondo le norme in materia di fatturazione verso la pubblica amministrazione.

### **15. OBBLIGHI DEL SOGGETTO ATTUATORE**

L'Ente del Terzo Settore/Associazione:

- è responsabile dell'esecuzione esatta ed integrale delle azioni di cui è titolare in base al progetto definitivo;
- si impegna alla predisposizione, raccolta, corretta conservazione e invio degli atti, dei documenti e delle informazioni richieste dalla competente struttura comunale;
- invia al Servizio Scuola comunale tutti i documenti necessari ai fini della rendicontazione qualitativa e di natura contabile amministrativa, consentendo altresì di svolgere eventuali controlli e verifiche in corso di esecuzione delle attività.

### **16. DECADENZA E REVOCA**

Il beneficiario è tenuto a conservare tutta la documentazione relativa alla realizzazione degli interventi e attestante la spesa sostenuta, per un periodo non inferiore ai 5 anni successivi dalla data di approvazione della progettazione affidata, fatti salvi i maggiori termini previsti a norma di legge. I documenti dovranno essere mostrati in caso di controlli del Comune di Vimodrone, che potrà effettuare in qualsiasi momento ispezioni e sopralluoghi finalizzati ad accertare lo stato di attuazione e il rispetto degli obblighi assunti; in caso di dichiarazione falsa l'Ente procederà alla revoca del trasferimento concesso e l'ex-beneficiario incorrerà nelle sanzioni penali previste dalla legge. Qualora il beneficiario non presenti la documentazione richiesta in fase di rendicontazione, decadrà dal diritto al trasferimento del fondo.

## **17. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il Responsabile del procedimento è il Responsabile del Settore Servizi alla Persona del Comune di Vimodrone, dott. Roberto Panigatti.

## **18. INFORMAZIONI E CONTATTI**

Informazioni relative all'Avviso ed agli adempimenti ad esso connessi potranno essere richieste ai seguenti indirizzi di posta elettronica: mail [scuola@comune.vimodrone.milano.it](mailto:scuola@comune.vimodrone.milano.it) o contattando l'ufficio al n. 02-25077253/200 da lunedì a venerdì dalle ore 9 alle ore 12.

## **19. DIRITTO DI ACCESSO AGLI ATTI**

Il diritto di accesso agli atti relativi al bando è tutelato ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi".

### **ALLEGATI**

Allegato 1 – Istanza Manifestazione di interesse

Allegato 2 – Schema ipotesi progettuale