



Palazzo Comunale **Via C. Battisti, 56** – C.A.P. **20055** – Vimodrone (MI)  
Telefono **02250771** – Fax **022500316**  
Pec **comune.vimodrone@pec.regione.lombardia.it**  
E-mail Istituzionale **protocollo@comune.vimodrone.milano.it**  
Codice identificativo univoco fatturazione: **BHK9ZK**  
Codice Fiscale **07430220157** – Partita Iva **00858950967**

**SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA**

## **COMUNE DI VIMODRONE**

Città metropolitana di Milano

### **AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DEL CONTRIBUTO DI SOLIDARIETA' REGIONALE 2026**

Informativa SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

ai sensi dell'art. 13 del Regolamento GENERALE SULLA PROTEZIONE DEI DATI

(Regolamento EU 2016/679 e del d.lgs. 196/2003)

Gent.Sig.ra/Sig. \_\_\_\_\_

desideriamo informarLa che ai sensi dell'art. 13 del Regolamento EU 2016/679 (di seguito anche solo GDPR") recante disposizioni sulla tutela della persona e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, Comune di Vimodrone, nell'esercizio della sua funzione istituzionale effettuerà operazioni di trattamento dei dati personali dei richiedenti e degli altri componenti del nucleo familiare.

Tale trattamento sarà improntato ai principi di liceità, correttezza, trasparenza, riservatezza, pertinenza, completezza, non eccedenza ed indispensabilità.

In questa ottica Vi informiamo di quanto segue.

#### **Tipi di dati personali raccolti e trattati**

Sono o possono essere oggetto di raccolta e trattamento le seguenti categorie di dati:

- Dati identificativi (anagrafe, stato civile, composizione del nucleo familiare)
- Dati particolari relativi a: origine razziale ed etnica, orientamenti religiosi, politici e di altro genere, stato di salute relativo a patologie attuali, patologie pregresse, terapie in corso, dati sulla salute relativi anche a familiari, dati sulla vita sessuale;
- Dati relativi all'eventuale presa in carico presso servizi sociali di base e/o specialistici;
- Dati economici (del richiedente e dei componenti del nucleo familiare), reddituali, patrimoniali;
- Dati relativi a posizione pensionistica, ad eventuale invalidità con annesse provvidenze economiche (pensione di invalidità, indennità di accompagnamento, inabilità lavorativa.....);
- Dati giudiziari;

#### **Finalità del trattamento cui sono destinati i dati**

Tutti i dati, da Lei comunicati al Comune di Vimodrone per le procedure collegate all' "Avviso Pubblico per l'assegnazione del contributo regionale di solidarietà anno 2026 per gli assegnatari di servizi abitativi pubblici in comprovate difficoltà economiche di carattere transitorio, ai sensi dell'art 25 comma 3 della L.R. n.16/2016", saranno utilizzati esclusivamente per lo svolgimento delle funzioni istituzionali e per finalità legate alle verifiche ai controlli.

#### **Modalità di trattamento**

In relazione alle indicate finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e/o telematici in osservanza delle adeguate misure di sicurezza dettate dalla vigente normativa.

Potrà accedere alle banche dati solo il personale espressamente autorizzato dal Titolare del trattamento.

Il trattamento dei dati avviene con logiche strettamente correlate alle finalità stesse e comunque in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza nonché l'esattezza, l'aggiornamento e la pertinenza dei dati stessi nel rispetto della legge.

#### **Natura del conferimento dei dati e conseguenze di un eventuale rifiuto a rispondere**

Il conferimento dei dati ed il relativo trattamento non prevedono il consenso da parte dell'interessato, in quanto esso non è richiesto per i soggetti pubblici quando il trattamento è previsto dalla legge, da un regolamento o dalla normativa comunitaria (per compiti istituzionali).

In mancanza di conferimento dei dati, il trattamento e l'assolvimento degli obblighi istituzionali potrebbero non aver luogo.

#### **Tempi di conservazione dei dati**



**SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA**

**COMUNE DI VIMODRONE**

Città metropolitana di Milano

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario all'erogazione della prestazione o del servizio e, successivamente alla conclusione del procedimento o del servizio erogato, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

**Ambito di comunicazione e diffusione dei dati**

I dati personali, compresi quelli particolari e giudiziari, potranno essere comunicati a:

- Altri soggetti, pubblici o privati, nei casi consentiti e per le finalità previste dalla legge.

In ogni caso, i Suoi dati non saranno oggetto di diffusione.

**Titolare del Trattamento**

**Titolare del trattamento** è il Comune di Vimodrone nella persona del suo Legale Rappresentante pro-tempore.

**Responsabile del trattamento e protezione dei dati:**

**Designato del trattamento** dei dati personali per conto del Comune di Vimodrone è il Responsabile del Settore "Servizi alla Persona".

**Per le funzioni del Titolare** del Trattamento il Responsabile della protezione dei dati (RPD o DPO) è contattabile tramite mail all'indirizzo: [rpd@comune.vimodrone.milano.it](mailto:rpd@comune.vimodrone.milano.it)

**Diritti dell'interessato**

L'interessato potrà esercitare i diritti di cui agli artt. 15 e seguenti del Regolamento EU 2016/679. All'interessato è conferito l'esercizio di specifici diritti ed in particolare, potrà:

- ottenere la conferma dell'esistenza di dati personali che lo riguardano anche se non ancora registrati, l'accesso ai medesimi dati ed alla loro origine, nonché la conoscenza delle finalità, dei tempi di conservazione, delle modalità del trattamento e della logica applicata in caso di trattamento effettuato con strumenti automatizzati;
- ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati personali trattati e, salvo il caso in cui non sia tecnicamente fattibile, trasmettere direttamente i dati personali a un altro Titolare del trattamento;
- ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti e trattati;
- ottenere l'aggiornamento, la rettifica e l'integrazione dei dati trattati;
- opporsi, in tutto o in parte, per motivi legittimi, al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
- proporre reclamo alle Autorità di controllo.

Si precisa che l'esercizio di questi diritti non deve pregiudicare e/o ledere i diritti e le libertà altrui.

**Sottoscrizione per ricezione e presa visione**

Il sottoscritto interessato, con la firma apposta alla presente, conferma di essere stato preventivamente informato dal Responsabile del trattamento dei dati, circa:

1. le finalità e le modalità del trattamento cui sono destinati i dati;
2. la natura obbligatoria o facoltativa del conferimento dei dati;
3. le conseguenze di un eventuale rifiuto a rispondere;
4. i soggetti e le categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di autorizzati;
5. i diritti di cui agli artt. 15 e seguenti del GDPR;
6. i riferimenti del Titolare e del Responsabile della protezione dei dati.

Per ricezione e presa visione,

Firma