



COMUNE DI VIMODRONE

Città metropolitana di Milano

Palazzo Comunale Via C. Battisti, 56 – C.A.P. 20090 – Vimodrone
Telefono 02250771 – Fax 022500316

Pec comune.vimodrone@pec.regione.lombardia.it

E-mail Istituzionale protocollo@comune.vimodrone.milano.it

Codice identificativo univoco fatturazione: B11K9ZK

Codice Fiscale 07430220157 – Partita Iva 00858950967

CENTRALE UNICA COMMITTENZA

Registro Interno n. 23

Registro Generale n. 468

DETERMINAZIONE DELL'UNITA' ORGANIZZATIVA CENTRALE UNICA COMMITTENZA

Assunta nel giorno 27-07-2017

OGGETTO: NOMINA COMMISSIONE PER VALUTAZIONE OFFERTE PER
L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI INTEGRAZIONE EDUCATIVA
SOCIALE E SCOLASTICA PER MINORI DISABILI PER IL COMUNE DI
CASSINA DE' PECCHI

IL RESPONSABILE

Premesso che:

- Il Comune di Cassina de' Pecchi ha necessità di selezionare un contraente a cui affidare la gestione del servizio di integrazione educativa sociale e scolastica per i minori disabili, atteso che il contratto in essere è in scadenza, come emerge dalla determina registro generale n. 482 del 10/07/2017, cui si rinvia integralmente, con cui è stato approvato il progetto di servizio ed è stata assunta la determina a contrarre, individuando quale procedura idonea per la selezione del soggetto cui affidare detto appalto la procedura aperta sotto soglia comunitaria prevista dall'art. 60 del D.lgs. n. 50/2016, da svolgere in ossequio a quanto previsto dall'articolo 1 comma 450 della legge n. 296/2006, così come novellato dal decreto legge 7 maggio 2012 n. 52 (art. 7 comma 2) convertito con modificazioni dalla legge n. 94 del 06 luglio 2012, nell'ambito del sistema di e-procurement realizzato dalla centrale di committenza della Regione Lombardia, denominato piattaforma SinTel, stabilendo quale criterio di aggiudicazione l'offerta economicamente più vantaggiosa secondo il miglior rapporto qualità prezzo;
- Con il medesimo atto, il Comune di Cassina de' Pecchi ha demandato la gestione della procedura alla Centrale Unica di Committenza costituita tra il Comune di Vimodrone, il Comune di Cassina de' Pecchi ed il Comune di Rodano attraverso l'istituzione di un ufficio comune operante come CUC presso il Comune di Vimodrone (di seguito ufficio CUC). In particolare l'Ufficio Comune operante come centrale unica di committenza è stato costituito a seguito di accordo consortile nella forma della convenzione prevista dall'articolo 30 del D.lgs. n. 267/2000 tra il Comune di Vimodrone, Comune di Cassina de' Pecchi e Comune di Rodano e approvata dai rispettivi Consigli Comunali (deliberazione C.C. n. 66 del 09/11/2015 e succ. modific adottata dal Comune di Vimodrone, deliberazione C.C. n. 70 del 23/11/2015 e succ. modific adottata dal Comune di Cassina de' Pecchi, deliberazione C.C. n. 41 del 11/11/2015 e succ. modific adottata dal Comune di Rodano) per ossequiare al disposto normativo contenuto nell'articolo 33 comma 3 bis del D.lgs. n. 163/2006, introdotto dall'articolo 23-ter del decreto legge 24

giugno 2014 n. 90 convertito con modifiche dalla legge di conversione 11 agosto 2014, n. 114 ed entrato in vigore a far data dal 01 novembre 2015 e ora confluito nell'articolo 37 del D.lgs. n. 50/2016. In particolare con gli atti sopra citati si è disciplinata l'istituzione di un ufficio comune come struttura organizzativa operante quale Centrale Unica di Committenza (di seguito nel presente atto per brevità anche "cuc") con sede presso il Comune di Vimodrone, che avrà la funzione di stazione appaltante, in nome e per conto dei Comuni associati, per tutte le procedure che, in base alla citata convenzione, i medesimi Comuni associati demanderanno alla stessa, e si è disciplinata la suddivisione delle competenze, in capo ai Comuni associati ed in capo all'ufficio Comune

Preso atto come :

- avendo stabilito quale criterio di scelta l'offerta economicamente più vantaggiosa valutata in base ai criteri stabili nella lettera di invito e relativi allegati, è necessario che la valutazione delle offerte sia demandata ad una Commissione giudicatrice, da nominare e costituire dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, ai sensi dell'articolo 77 del D.lgs. n. 560/2016 e dell'articolo 216 comma 8 dello stesso D.lgs. n. 50/2016, mentre la valutazione della documentazione amministrativa sarà espletata da un Seggio di gara, composto dal Rup Annalisa Schiavello, delegata in tal senso con atto di determinazione n. 440 del 12/07/2017 della Responsabile della CUC e da due testimoni. Il Rup, il quale curerà la valutazione della congruità delle offerte è la Dott.ssa Annalisa Schiavello, coadiuvato se del caso dalla Commissione Giudicatrice;
- in base alla citata convenzione istitutiva della centrale unica di committenza la competenza a nominare la Commissione è in capo all'ufficio Comune operante come CUC d'intesa con il comune associato;

Rilevato come il termine per la scadenza delle offerte è stato stabilito nella data del 27/07/2017 alle ore 11 ed entro questa data risultano dal sistema Sintel pervenute n. 5 offerte;

Accertato come:

- il Comune di Cassina de' Pecchi ha indicato quali soggetti idonei a far parte della Commissione giudicatrice, i seguenti soggetti, ritenendo gli stessi in possesso delle competenze necessarie per ricoprire detto ruolo e ritenendo che per gli stessi non sussistano i motivi di incompatibilità e di astensione di cui ai commi 4, 5 e 6 dell'art. 77 del D.lgs. n. 50/2016 e non si trovino con riferimento all'assetto di interessi determinato con l'appalto di che trattasi in condizioni di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base delle vigenti normative in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia della trasparenza: Dott. Roberto Panigatti, Responsabile del settore servizi alla persona del Comune di Vimodrone, in qualità di Presidente, Dott.ssa Elena Meroni assistente sociale del Comune di Cassina de' Pecchi, componente e, per economicità di atti, con funzioni di segretario verbalizzante, Dott.ssa Floriana Gandini assistente sociale del Comune di Vimodrone;
- Ai sensi dell'articolo 2 comma 2 dei "Criteri generali per la nomina dei componenti delle Commissioni Giudicatrici nelle more dell'entrata in vigore dell'albo sui componenti delle Commissioni Giudicatrici" approvato con delibera 91 del 31/05/2017, i componenti sono selezionati tra il personale del Comune;
- In linea con quanto previsto dall'articolo 3 dei Criteri generali di cui al punto precedente, i soggetti sopra indicati non hanno raggiunto il limite massimo di 4 analoghi incarichi per il Comune di Vimodrone, nell'anno 2017;

Determinazione CENTRALE UNICA COMMITTENZA n.23 del 27-07-2017 COMUNE DI VIMODRONE

- tutti i componenti sopra indicati sono dipendenti dei Comuni associati alla cuc e quindi nessuna spesa è necessaria per la partecipazione alla Commissione giudicatrice

Dato atto come, per quanto consta, i componenti sopra indicati, a norma del nuovo codice degli appalti, D.Lgs. 50/2016:

- non ricadono nelle cause di incompatibilità e di astensione di cui ai commi 4, 5 e 6 dell'art. 77 del D.lgs. n. 50/2016;
- non si trovano con riferimento all'assetto di interessi determinato con il presente atto in condizioni di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base delle vigenti normative in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia della trasparenza;
- agiscono nel pieno rispetto del codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni dei Comuni associati, in generale e con particolare riferimento al divieto di concludere per conto dell'amministrazione, contratti d'appalto, con imprese con le quali abbia stipulato contratti a titolo privato o ricevuto altre utilità nel biennio precedente;

Dato atto altresì come si è proceduto ad acquisire le dichiarazioni da parte dei soggetti sopra individuati di non trovarsi nelle condizioni di cui ai commi 4, 5 e 6 dell'art. 77 del D.lgs. n. 50/2016;

VISTI:

- il Decreto Lgs. 50/2016;
- il Testo Unico Enti Locali approvato con il D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000;
- il Decreto sindacale n. 13 del 19/12/2014 successivamente integrato con atto n. 13 del 01/07/2015 e successivamente confermato con il decreto n. 19 del 24/12/2015 con il quale si è provveduto a nominare il Responsabile del Settore Contratti e Affari Legali e della Centrale Unica di Committenza;

DETERMINA

1. Di costituire e nominare, la Commissione giudicatrice preposta alla valutazione delle offerte pervenute afferenti l'affidamento del servizio di integrazione educativa sociale e scolastica per i minori disabili del Comune di Cassina de' Pecchi nel modo seguente:
 - Dott. Roberto Panigatti, Responsabile del Settore Servizi alla Persona del Comune di Vimodrone, in qualità di Presidente;
 - Dott.ssa Elena Meroni assistente sociale del Comune di Cassina de' Pecchi, componente e, per economicità di atti, con funzioni di segretario verbalizzante;
 - Dott.ssa Floriana Gandini assistente sociale del Comune di Vimodrone;
2. Di dare atto che la nomina della Commissione Giudicatrice non comporta oneri in quanto composta da membri interni dei Comuni associati alla cuc
3. Di trasmettere all'ufficio Segreteria del Comune di Vimodrone e al Comune di Cassina de' Pecchi la presente determinazione per quanto di competenza.
4. Di pubblicare il presente atto, unitamente alle dichiarazioni di incompatibilità dei commissari ed ai curricula dei commissari sul profilo della stazione appaltante nella sezione trasparenza bandi e gare.

Firmato digitalmente
IL RESPONSABILE
GREGORINI CHIARA

Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Nome / Cognome **Elena Meroni**
Indirizzo
Telefono
E-mail
Cittadinanza
Data di nascita

Occupazione desiderata / Settore professionale

Assistente sociale

Date	Dicembre 2016 →
Lavoro o posizione ricoperti	Assistente sociale
Principali attività e responsabilità	Area adulti in difficoltà, anziani, disabili presso Comune di Cassina de' Pecchi
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Contratto a tempo indeterminato per 36 ore a settimana. Comune di Cassina de' Pecchi, Piazza de Gasperi n.1
Date	Dicembre 2010 → Novembre 2016
Lavoro o posizione ricoperti	Assistente sociale
Principali attività e responsabilità	Area adulti, anziani, disabili e minori presso il Comune di Cambiagio. Contratto a tempo indeterminato per 24 ore a settimana.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Cambiagio Via Indipendenza, 1, Cambiagio
Date	Aprile 2010 → ottobre 2010
Lavoro o posizione ricoperti	Assistente sociale
Principali attività e responsabilità	Area anziani, disabili e adulti in difficoltà con contratto di collaborazione a tempo determinato (sostituzione maternità) per un totale di 20 ore a settimana presso il Comune di Bernareggio.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Offertasociale Piazza Marconi 7, Vimercate
Date	ottobre 2009 → marzo 2010
Lavoro o posizione ricoperti	Assistente sociale
Principali attività e responsabilità	Assistente sociale area disabili e minori con un contratto a tempo determinato (sostituzione maternità), per un totale di circa 10 ore settimanali.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Offertasociale Piazza Marconi 7, Vimercate
Date	settembre 2009 → maggio 2010

Lavoro o posizione ricoperti	Assistente sociale
Principali attività e responsabilità	Coordinatrice Centro Diurno Integrato "La Chioccia" di Cambiago con un contratto di 5 ore settimanali.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Cooperativa La Mano Amica Via Marsala 11, Vimercate
Date	agosto 2009 → settembre 2009
Lavoro o posizione ricoperti	Assistente sociale
Principali attività e responsabilità	Area adulti, anziani, disabili e minori presso il Comune di Cambiago. Contratto a tempo determinato.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Cooperativa La Mano Amica Via Marsala 11, Vimercate
Date	luglio 2009 → agosto 2009
Lavoro o posizione ricoperti	Assistente sociale
Principali attività e responsabilità	Area adulti, anziani, disabili e minori (esclusa la tutela). Contratto sostituzione maternità di 20 ore settimanali c/o il Comune di Boltiere (BG).
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Fondazione San Giuliano Via Rossini 2, Ciserano
Date	giugno 2009 →
Lavoro o posizione ricoperti	Assistente sociale
Principali attività e responsabilità	Assistente sociale presso il Consultorio di Gorgonzola. Contratto a tempo determinato per 20 ore settimanali.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	ASL Mi 2 Via VII Giugno, 69 Melegnano
Date	luglio 2008 - maggio 2009
Lavoro o posizione ricoperti	Assistente sociale
Principali attività e responsabilità	Area anziani, disabili e adulti in difficoltà con contratto di collaborazione a tempo determinato (sostituzione maternità) per un totale di 28 ore a settimana presso il Comune di Agrate Brianza.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Offertasciale P.zza Marconi 7, Vimercate
Date	ottobre 2007 - luglio 2008
Lavoro o posizione ricoperti	Educatrice domiciliare
Principali attività e responsabilità	Sostegno educativo ad un nucleo familiare.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Cooperativa sociale Fraternità Capitanio Via Torneamento n° 9, 20052 Monza
Date	febbraio 2007 - luglio 2007
Lavoro o posizione ricoperti	Tirocinio formativo (assistente sociale)
Principali attività e responsabilità	Osservazione e gestione di alcuni casi.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Servizio delle Tossicodipendenze Via Santa Maria di Loreto n°80, 23807 Merate
Date	ottobre 2006 - gennaio 2007
Lavoro o posizione ricoperti	Servizio Civile Volontario
Principali attività e responsabilità	Sostegno educativo ad una ragazza con problemi di autismo; Sostegno nello svolgimento dei compiti a due bambini stranieri;

Nome e indirizzo del datore di lavoro Affiancamento assistente sociale area anziani e disabili.
Comune di Usmate Velate

Date 01/2006 - 06/2006

Lavoro o posizione ricoperti Tirocinio formativo (assistente sociale)

Principali attività e responsabilità Osservazione

Nome e indirizzo del datore di lavoro Centro Psico Sociale
Via Boccaccio n°17, 20093 Cologno Monzese

Date dicembre 2005 - luglio 2006

Lavoro o posizione ricoperti Centralinista

Principali attività e responsabilità Servizio clienti ING Direct - Conto Arancio.

Nome e indirizzo del datore di lavoro Call Center Mediacall
Via F.lli Cervi n°33, 20049 Concorezzo

Date settembre 2004 - settembre 2005

Lavoro o posizione ricoperti Responsabile della programmazione degli spettacoli amatoriali

Principali attività e responsabilità Programmazione e organizzazione della rassegna teatrale.

Nome e indirizzo del datore di lavoro Cineteatro Duse
Via Marco D'Agrate n°49, 20041 Agrate Brianza

Date settembre 2000 - giugno 2003

Lavoro o posizione ricoperti Allenatrice di ginnastica artistica

Nome e indirizzo del datore di lavoro Ginnastica Artistica Agratese
Via Ferrario, 20041 Agrate Brianza

Istruzione e formazione

Date ottobre 2004 - Aprile 2008

Titolo della qualifica rilasciata Laurea in scienze del Servizio Sociale, nella facoltà di sociologia con la valutazione di 100/110.
Esame di stato sostenuto e superato nel luglio del 2008

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Università Cattolica del Sacro Cuore.
Milano

Date settembre 1999 - giugno 2004

Titolo della qualifica rilasciata Maturità scientifica (65/100)

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Liceo scientifico A. Banfi
Via Adda, 6, 20059 Vimercate

Capacità e competenze personali

Altra(e) lingua(e)

Autovalutazione

Livello europeo (*)

Pagina 3 / 4 - Curriculum vitae di
Elena Meroni

Comprensione		Parlato		Scritto
Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale	

Per maggiori informazioni su Europass: <http://europass.cedefop.europa.eu>
© Comunità europee, 2003 20060628

Inglese

A2	Utente base	A2	Utente base	A2	Utente base	A2	Utente base	A2	Utente base
----	-------------	----	-------------	----	-------------	----	-------------	----	-------------

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze sociali

Capacità di lavorare in gruppo maturata in situazioni in cui era indispensabile la collaborazione tra diverse figure professionali.

Capacità e competenze informatiche

In ambito universitario ho sostenuto gli esami di quattro dei sette moduli ECDL:

- mod 1: Concetti Base;
- mod. 2: Uso del Computer/gestione file;
- mod 3: Elaborazione testi;
- mod 7: Reti informatiche

Patente

B

Ulteriori informazioni

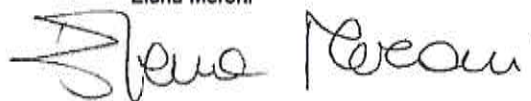
Cod. fiscale: MRNLNE85R61M052V

N° iscrizione all'albo professionale: 4861/B

Autorizzo il trattamento dei dati personali ai sensi del D. lgs. 196/03

Luglio 2017

Elena Meroni





Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Cognome Nome **Gandini Floriana**

Indirizzo [redacted]

Telefono [redacted]

E-mail [redacted]

Cittadinanza [redacted]

Data di nascita [redacted]

Stato civile [redacted]

Esperienza professionale

Date **2008 ad oggi**

Lavoro o posizione ricoperti **Assistente sociale**

Principali attività e responsabilità **Servizio sociale professionale: attività di segretariato
Assistente sociale referente area tutela minori fino al 2013 e area anziani.
Referente del progetto di avvio di uno sportello di mediazione umanistica dei conflitti sul territorio comunale.**

Nome e indirizzo del datore di lavoro **Comune di Vimodrone**

Tipo di attività o settore **Settore servizi alla persona**

Date **2006 - 2008**

Lavoro o posizione ricoperti **Assistente sociale**

Principali attività e responsabilità **Servizio sociale professionale di base**

Nome e indirizzo del datore di lavoro **Comune di Capralba (Cr) in convenzione col comuni di Casaleto Vario (Cr), Camisano (Cr) e Castegabbiano (Cr)**

Date **2003 - 2006**

Lavoro o posizione ricoperti **Assistente sociale**

Principali attività e responsabilità **Servizio sociale professionale di base
Assistente sociale Centro Adozioni Territoriale Distretto Sociale Est Milano**

Nome e indirizzo del datore di lavoro **Comune di Rodano**

Tipo di attività o settore **Settore servizi alla persona**

Date **1996- 2003**

Lavoro o posizione ricoperti **Assistente sociale**

Principali attività e responsabilità **Servizio tutela minori**

Nome e indirizzo del datore di lavoro **Asl Milano 2**

Tipo di attività o settore **Servizio Consultoriale della Famiglia e dell' Età Evolutiva**

Date **1996-1997**
 Lavoro o posizione ricoperti **Assistente sociale**
 Principali attività e responsabilità **Segretariato servizio sociale professionale**
Assistente sociale referente area anziani
 Nome e indirizzo del datore di lavoro **Comune di Gorgonzola**
 Tipo di attività o settore **Settore servizi sociali**

Date **Durante gli studi universitari**
 Lavoro o posizione ricoperti **educatrice**
 Principali attività e responsabilità **Asilo nido e centri estivi**
 Nome e indirizzo del datore di lavoro **Comune di Cassano d'Adda**

Istruzione e formazione

Date **Aprile 2015**
 Titolo della qualifica rilasciata **Attestato di partecipazione al seminario: "Approccio al comportamento di addiction: il gioco d'azzardo patologico".**
 Principali tematiche/competenza professionali possedute **Riflessione sul tema del Gap e rete dei servizi.**
 Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione **Città di Segrate**

Date **Marzo 2014**
 Titolo della qualifica rilasciata **Attestato di partecipazione alla giornata di studio: "Le responsabilità di budget dell'assistente sociale".**
 Principali tematiche/competenza professionali possedute **Riflessione sul tema delle responsabilità dell'assistente sociale sul tema delle risorse economiche.**
 Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione **Formel**

Date **Gennaio 2014**
 Titolo della qualifica rilasciata **Attestato di partecipazione alla giornata di studio: "Anziani e disabili gravi: il concorso alla spesa nelle reti per servizi socio-sanitari tra difficoltà di bilancio, doveri familiari ed obblighi assistenziali".**
 Principali tematiche/competenza professionali possedute **Analisi della normativa regionale e nazionale rispetto al concorso alla spesa per i servizi socio-sanitari con particolare attenzione alle rette di ospitalità presso le strutture residenziali.**
 Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione **Formel**

Date **Gennaio 2014**
 Titolo della qualifica rilasciata **Attestato di partecipazione alla giornata di studio: "Housing sociale. Dal disagio abitativo all'accompagnamento all'abitare".**
 Principali tematiche/competenza professionali possedute **Metodologia e strumenti per il servizio sociale nella presa in carico dei soggetti fragili e delle fasce deboli della popolazione. Microcredito.**

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

Formel

Date

Dicembre 2013 – luglio 2014

Titolo della qualifica rilasciata

Attestato di partecipazione al corso di aggiornamento: "Le funzioni dell'Assistente Sociale: progettare e coordinare nel rispetto dell'etica, privacy ed esigenze delle fasce più deboli"

Principali tematiche/competenza professionali possedute

Aspetti deontologici nel lavoro dell'assistente sociale; coordinamento e gestione delle risorse, governo delle reti locali; metodologia della valutazione del caso e comunicazione.

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

INPS

Date

Settembre 2013 – luglio 2014

Titolo della qualifica rilasciata

Attestato di partecipazione al corso di formazione: "Mediazione umanistica dei conflitti e cittadinanza attiva"

Principali tematiche/competenza professionali possedute

Sensibilizzazione alla mediazione e costruzione di un gruppo di cittadini attivi esperti nella pratica della mediazione umanistica

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

Comune di Vimodrone- Università degli Studi di Milano Bicocca

Date

Maggio 2012

Titolo della qualifica rilasciata

Attestato di partecipazione alla giornata di studio: "l'Assistente Sociale e l'organizzazione di lavoro ai tempi della crisi del Welfare"

Principali tematiche/competenza professionali possedute

Prassi e codice deontologico degli operatori dei servizi sociali in tempo di crisi del welfare.

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

Ordine Assistenti Sociali Consiglio Regionale della Lombardia

Date

Marzo 2011

Titolo della qualifica rilasciata

Attestato di formazione al corso di formazione "Presto e bene, il sostegno in situazioni di pronto intervento"

Principali tematiche/competenza professionali possedute

Governo delle situazioni di emergenza e consapevolezza delle emozioni degli operatori

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

Cooperativa Sociale Progettazione – Pedrango (Bg)

Date

Gennaio 2011

Titolo della qualifica rilasciata

Attestato di partecipazione al corso di formazione su "immigrazione e addiction: approccio integrato del sistema dei servizi"

Principali tematiche/competenza professionali possedute

Analisi del fenomeno migratorio in Lombardia e accesso degli stranieri ai servizi socio-assistenziali

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

Asl Provincia Milano 2

Date

Novembre 2010

Titolo della qualifica rilasciata

Attestato di partecipazione alla giornata di studio "perché e come gestire i conflitti nelle relazioni familiari"

Principali tematiche/competenza professionali possedute

Aspetti legali di separazione e divorzio.
Ras: sindrome da alienazione parentale.
Competenze comunicative nella gestione del conflitto.

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Cooperativa Milagro – Melzo
Date	Gennaio 2009 – marzo 2009
Titolo della qualifica rilasciata	Partecipazione al corso di formazione "non più soli: l'impegno delle comunità locali per i minori immigrati non accompagnati"
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Analisi del fenomeno degli adolescenti migranti e forme di accoglienza locale
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Provincia di Milano – Ufficio di Piano di Pioltello (MI)
Date	Febbraio 2008 – marzo 2008
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione al corso di formazione sull' "interesse del minore e la promozione delle responsabilità familiari: ruoli e competenze del sistema dei servizi"
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Integrazione della prospettiva professionale con quella giuridica e del sistema di interventi e politiche sociali
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Provincia di Milano
Date	Maggio 2008 – giugno 2008
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di frequenza al Workshop: "verso il piano di zona sociale 2009-2011"
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Governo della rete degli interventi e dei servizi sociali e promozione della comunità locale
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	ASP Milano
Date	Maggio 2007
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di frequenza al "Seminario di orientamento per l'avvio di nuovi servizi per la prima infanzia e riqualificazione dei servizi esistenti"
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Avvio e gestione di nuovi servizi per la prima infanzia alla luce delle nuove normative della Regione Lombardia
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Camera di Commercio di Cremona
Date	Marzo 2006 – dicembre 2006
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione al corso di formazione sulla "consulenza legale per operatori dell'area stranieri"
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Agglomeramento sulle normative che regolano la permanenza e i diritti del cittadino straniero
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Ufficio di Piano di Crema (Cr) – Ciac di Parma
Date	Maggio 2004 – giugno 2004
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di frequenza al corso di formazione sulla "trasformazione degli assetti istituzionali dei servizi"
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Agglomeramento sull'organizzazione dei servizi sociali alla luce delle nuove normative
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Provincia di Milano
Date	Gennaio 2004

Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione alla Giornata di studio: "quando l'adozione va in crisi"
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Gestione delle problematiche connesse alla genitorialità adottiva
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	CIAI Milano
Date	Novembre 2003 – febbraio 2004
Titolo della qualifica rilasciata	"Corso di formazione per gli operatori del servizio integrato minori e famiglia"
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Integrazione delle specificità delle professioni psicologiche, sociali ed educative nell'ambito del servizio minori e famiglia
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Cooperativa Paradigma - Torino
Date	Gennaio 2002 – giugno 2002
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di frequenza al corso di formazione su "I percorsi plurimodali di diagnosi e terapia a fronte di bambini esposti a condizioni traumatiche all'interno della famiglia per incompetenza parentale dei genitori"
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Rilevazione, diagnosi e cura dei bambini esposti a maltrattamento, abuso e trascuratezza
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Ctif Milano
Date	Aprile 2001 – novembre 2002
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione al corso di formazione su "la relazione con l'adolescente e la sua famiglia"
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Gestione dei nuclei familiari con minori adolescenti e specificità della fase di crescita e sviluppo
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Provincia di Milano
Date	Settembre 2000 – giugno 2002
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione al corso di formazione sul "sostegno e preparazione del bambino all'affido familiare"
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Preparazione ed accompagnamento del minore nell'esperienza dell'affido dal punto di vista sociale
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Provincia di Milano
Date	Dicembre 1999- novembre 2000
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione al "corso per operatori del Nucleo Operativo Minori"
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Integrazione teorie e prassi nella presa in carico di situazioni familiari
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Asl Provincia di Milano 2
Date	Ottobre 1998 – aprile 1999
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione al corso di formazione "nuovi contesti legislativi dei servizi e prospettive del lavoro sociale"
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Aggiornamento rispetto ai riferimenti normativi dei servizi sociali
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Asl Provincia di Milano 2

Date **Aprile 1998 – gennaio 1999**
 Titolo della qualifica rilasciata **Corso di formazione sull' "analisi della domanda e definizione dei criteri di priorità nella presa in carico delle richieste d'intervento"**
 Principali tematiche/competenza professionali possedute **Definizione dei criteri di analisi della domanda dall'utente, rilevazione dei bisogni espressi e presa in carico delle situazioni**
 Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione **Asl Provincia di Milano 2**

Date **Novembre 1996 – febbraio 1997**
 Titolo della qualifica rilasciata **Attestato di partecipazione al seminario "promuovere la partecipazione degli anziani"**
 Principali tematiche/competenza professionali possedute **Attivazione delle risorse dell'individuo e sviluppo di comunità**
 Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione **Provincia di Milano**

Date **A.A. 1991-1996**
 Titolo della qualifica rilasciata **Diploma della Scuola diretta a fini speciali per assistenti sociali**
 Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione **Università cattolica del Sacro Cuore di Milano**

Date **A.A. 1989 - 1990**
 Titolo della qualifica rilasciata **Anno Integrativo**
 Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione **Istituto Magistrale Statale "Virgilio" - Milano**

Date **A.A. 1984 - 1988**
 Titolo della qualifica rilasciata **Diploma di maturità Magistrale**
 Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione **Istituto Magistrale M. Immacolata - Gorgonzola**

Capacità e competenze personali

Madrelingua **Italiano**
 Altra(e) lingua(e) **Inglese**
 Autovalutazione
 Livello europeo (*)
 Lingua

Comprensione		Parlato		Scritto
Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale	
Suff.	Suff.	Suff.	Suff.	Suff.

Capacità e competenze sociali **La quasi ventennale attività di assistente sociale esercitata in diversi contesti e con le più diverse tipologie di problematiche sociali, hanno favorito lo sviluppo delle capacità relazionali e del lavoro di rete, con particolare attenzione alle strategie di adattamento attuali nei diversi contesti: équipe multidisciplinari, relazioni d'aiuto, lavoro con organizzazioni sia pubbliche che private o del terzo settore.**
Capacità di empatia ed ascolto.

Capacità e competenze organizzative	<p>Ottime capacità di lavorare in team in un'ottica di integrazione delle varie professionalità per il raggiungimento degli obiettivi specifici prefissati.</p> <p>Ottime capacità di organizzazione del lavoro sia in situazioni di emergenza/criticità che in situazioni di normale progettazione sul lungo periodo.</p> <p>Elevate capacità organizzative e nell'attivazione di progetti (diverse esperienze, principalmente lavorative, di lavoro in equipe per la creazione e lo svolgimento di progetti all'interno dell'area degli interventi sociali).</p>
Capacità e competenze tecniche	<p>Elevate capacità di effettuare l'analisi della domanda e dei bisogni espressi e di progettare l'intervento tenendo anche conto dei criteri di economia ed efficacia, in un'ottica di lavoro di integrato con le diverse agenzie e le risorse disponibili.</p> <p>Ottima capacità nella produzione di relazioni sia scritte che orali rivolte sia a persone che a soggetti istituzionali.</p>
Capacità e competenze informatiche	<p>Buona capacità dell'utilizzo dei principali pacchetti, nonché di Internet.</p> <p>Ottima capacità dattilografica.</p>
Interessi extralavorativi	Sport, lettura e musica
Patente	A e B

Autorizzo al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dal D. Lgs. n. 196/03.

Al sensi dell'art. 46 Dpr 445 del 28/12/2000 autocertifico la documentazione in luogo dei certificati originali, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del Dpr 445 del 28/12/2000.

26.11.2014

Dott.ssa Floriana Gandini

CURRICULUM VITAE**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	PANIGATTI ROBERTO
Data di nascita	
Qualifica	Specialista in attività culturali
Amministrazione	COMUNE DI VIMODRONE
Incarico attuale	Posizione Organizzativa - settore servizi alla persona
Numero telefonico dell'ufficio	0225077220
Fax dell'ufficio	022500316
E-mail istituzionale	r.panigatti@comune.vimodrone.milano.it

**TITOLI DI STUDIO E
PROFESSIONALI ED
ESPERIENZE LAVORATIVE**

Titolo di studio	Laurea in lettere moderne presso l'Università di Pavia (1996)								
Altri titoli di studio e professionali									
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	<ul style="list-style-type: none">- Dal 1998 ad oggi responsabile del settore - variamente denominato e composto - che si occupa dei servizi alla persona (tra cui principalmente i servizi: scuola, biblioteca, cultura, sport, sociali, asilo nido, prevenzione e problematiche sanitarie, politiche giovanili, pace e cooperazione internazionale) - COMUNE DI VIMODRONE- Nel periodo 2000 - 2002 coordinatore e responsabile del progetto bando europeo "Cultura 2000", sul tema dell'architettura, progetto in cui il Comune di Vimodrone è capofila e guida una cordata in cui sono coinvolti la Provincia di Malaga, l'ordine degli Architetti della Catalonia, l'Azienda "Tempo" di Praga e la "Image" di Firenze - COMUNE DI VIMODRONE- Nel periodo 2002 - 2003 incarico di consulenza per l'attuazione del progetto "La settimana arte – Educazione cinematografica nelle scuole della provincia di Pavia" per conto dell'Assessorato Provinciale alla Cultura su 60 scuole del territorio - AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI PAVIA- Dal 2005 ad oggi direttore artistico della Festa comunale di Santa Croce - COMUNE DI VIMODRONE								
Capacità linguistiche	<table><tr><th>Lingua</th><th>Livello Parlato</th><th>Livello Scritto</th></tr><tr><td>Inglese</td><td>Scolastico</td><td>Scolastico</td></tr></table>			Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto	Inglese	Scolastico	Scolastico
Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto							
Inglese	Scolastico	Scolastico							

CURRICULUM VITAE

Capacità nell'uso delle tecnologie

Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)

- Buona conoscenza delle tecnologie informatiche nel sistema windows
- 1997 - Premio "Francesco Pezza" per la migliore tesi annuale conferito da Comune di Mortara, Fondazione Francesco Pezza, Italia Nostra e Rotary Club.
- Gennaio - Marzo 1997: Corso "PROMETEO" di introduzione all'organizzazione aziendale per laureati in discipline umanistiche, organizzato dal Servizio Formazione permanente dell'Università cattolica de sacro Cuore di Milano, della durata di mesi 3, per un totale di 33 incontri di 4 ore ciascuno.
- 1998: curatore e prefatore del libro " La confraternita e la chiesa dei santi Rocco e Sebastiano nel contesto religioso e urbanistico" edito dall'Assessorato alla Cultura del Comune di S.Giorgio di Lomellina.
- 1999/2000: Corso di Perfezionamento Universitario in Direzione Municipale presso l'Università di Bergamo.
- 2000: "Il razionalismo e la Lomellina durante il fascismo" saggio in "Mortara Razionalista – architettura dal 1925 al 1945" edito da Italia Nostra, APT Pavese e Assessorato alla Cultura Città di Mortara.
- 2002: "Michele Protti"- Oggettocasi" prefazione e cura catalogo mostra edito da Galleria Nagari di Mortara (PV).
- 2003: "Considerazioni intorno alla pittura di Angelo Cardinali" analista critica per opuscolo mostra antologica di Angelo Cardinali presso Castello Brancaleoni, edito da Amministrazione Comunale del Comune di Piobbico (PS).
- Dal 1998 ad oggi: convegni e seminari vari su diritto degli enti locali e servizi alla persona