



**Comune di Cassina de' Pecchi**  
***Città metropolitana di Milano***

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI GIOVANI,  
PARTECIPAZIONE E MUSEO MAIO**

**N. 829 DEL 16 novembre 2017**

**OGGETTO: Aggiudicazione servizio trasporto scolastico triennio a.s. 2017/2018  
2018/2019 2019/2020**

**- o O o -**

**AREA FINANZIARIA**

**Visto di copertura finanziaria**

Si attesta la copertura finanziaria delle spese di cui alla presente determinazione ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 e smi nei termini in esso rappresentati

Anno	Tipo Cap.	Numero Capitolo	Numero Articolo	Numero Impegno	Sub Impegno		Importo
2017	U	2140	0	658	0	-	1.900,00
2018	U	2140	0	40	0	-	3.606,50
2019	U	2140	0	13	0	-	13.920,00

Il Responsabile dell'Area  
Servizi Amministrativi e Finanziari  
Firmato digitalmente ex D.Lgs. 82/2005 e smi  
GRASSI DANIELA

Cassina de' Pecchi, 16 novembre 2017	Prop. 13 del Servizio Mobilità Pubblica E Scolastica
--------------------------------------	--



## Comune di Cassina de' Pecchi *Città metropolitana di Milano*

**OGGETTO: Aggiudicazione servizio trasporto scolastico triennio a.s. 2017/2018  
2018/2019 2019/2020**

Area Servizi Giovani, Partecipazione E Museo Maio  
**Servizio Mobilità Pubblica E Scolastica**  
**PROPOSTA N. 13**

Ai sensi dell'art. 3 della legge n.241/1990 il  
responsabile del procedimento è:

### **IL RESPONSABILE DELL' Area Servizi Giovani, Partecipazione E Museo Maio**

#### **Richiamati:**

- il combinato disposto degli artt. 107, comma 3, lettera d), 109, comma 2, 183, comma 1 e 191 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 e smi;
- la legge 13/08/2010, n° 136;
- l'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267
- il D.Lgs. n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante "*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi*";
- il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria " allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011";

#### **Visti:**

- la deliberazione di Consiglio Comunale 07/03/2017 n. 11, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: "*Approvazione Bilancio di Previsione 2017/2019 e allegati*";
- la deliberazione di Giunta Comunale 15/03/2017 n. 34, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: "*Approvazione Piano Esecutivo di Gestione integrato 2017 - 2019*";
- il Decreto Sindacale n. 1 ad oggetto: "Conferma e rinnovo della titolarità di posizione organizzativa al dott. Roberto Panigatti";
- il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;
- gli artt. 43- 47 del vigente Regolamento di contabilità;
- il regolamento sui controlli interni;
- l'art. 3 della legge n. 136/2010 "L'appaltatore si obbliga ad osservare le disposizioni contenute nell'art.3 della legge n.136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto";
- l'esito positivo della richiesta di regolarità contributiva regolamentato dal d.m. 24 ottobre 2007 "Durc On Line";

#### **Premesso che:**

- Il Comune di Vimodrone, unitamente al Comune di Cassina de Pecchi e al Comune di Rodano, ha costituito una centrale unica di committenza, per ossequiare al disposto normativo contenuto nell'articolo 33 comma 3 bis del D.lgs. n. 163/2006, introdotto

dall'articolo. 23-ter del decreto legge 24 giugno 2014 n. 90 convertito con modifiche dalla legge di conversione 11 agosto 2014, n. 114 ed entrato in vigore a far data dal 01 novembre 2015. In particolare tra i Comuni soprarichiamati è stato stipulato un accordo consortile nella forma della convenzione ex articolo 30 del D.lgs. n. 267/2000, approvata dai rispettivi Consigli Comunali (deliberazione C.C. n. 66 del 09/11/2015 adottata dal Comune di Vimodrone, deliberazione C.C. n. 70 del 23/11/2015 adottata dal Comune di Cassina de' Pecchi, deliberazione C.C. n. 41 del 11/11/2015 adottata dal Comune di Rodano). Segnatamente, con gli atti sopra citati, si è disciplinata l'istituzione di un ufficio comune come struttura organizzativa operante quale Centrale Unica di Committenza (di seguito nel presente atto per brevità anche "cuc") con sede presso il Comune di Vimodrone, che ha la funzione di stazione appaltante, in nome e per conto dei Comuni associati, per tutte le procedure che, in base alla citata convenzione, i medesimi Comuni associati demanderanno alla stessa, e si è disciplinata la suddivisione delle competenze, in capo ai Comuni associati ed in capo all'ufficio Comune. Sinteticamente, tra le competenze in capo ai Comuni associati, ai sensi dell'articolo 7 della citata convenzione, vi è l'approvazione del progetto dell'acquisizione da effettuare e l'approvazione della determina a contrarre nonché l'individuazione di tutti gli elementi previsti nella lettera a) dal citato articolo, mentre in capo all'ufficio Comune operante come cuc ai sensi dell'articolo 4 della citata convenzione vi è l'approvazione degli atti di gara e lo svolgimento della stessa fino all'aggiudicazione provvisoria, demandando invece, alla competenza del Comune associato la verifica della sostenibilità e congruità dell'offerta, la verifica dei requisiti in capo all'affidatario e l'approvazione dell'aggiudicazione definitiva. Nella convenzione istitutiva della centrale unica di committenza di cui sopra, si è disciplinata la possibilità di svolgere gare aggregate per l'acquisizione di servizi e beni relative ad esigenze di più Comuni soci e si è previsto che in tali casi viene individuato un unico Responsabile del procedimento per la fase di progettazione dell'acquisizione del bene e servizio, che opera tenendo conto delle specificità ed esigenze manifestate dagli altri Comuni associati interessati all'acquisizione, viene svolta dalla cuc una unica gara aggregata e dopo l'aggiudicazione si può procedere o con la stipula di un unico contratto sottoscritto da tutti i Comuni associati interessati all'acquisizione o vengono stipulati singoli contratti per ciascun Comune associato interessato all'acquisizione;

- In linea con il quadro generale sopra illustrato, a fronte del fatto che sia il Comune di Vimodrone sia il Comune di Cassina de' Pecchi sia il Comune di Rodano avevano necessità di porre in essere una procedura di scelta per l'affidamento del servizio di trasporto scolastico per gli anni scolastici 2017/2018 - 2018/2019 – 2019/2020, si è deciso di porre in essere una unica procedura aggregata, individuando quale unico Responsabile del procedimento per la fase di progettazione dell'acquisizione del servizio, il dott. Roberto Panigatti, nella sua qualità di Responsabile del Settore servizi alla persona del Comune di Vimodrone, che, tenendo conto delle esigenze del Comune di Cassina de' Pecchi e del Comune di Rodano contenute negli atti dei rispettivi Comuni, con determinazione R.G. 469 del 27/07/2017 ha definito il quadro complessivo del servizio da acquisire ed ha assunto la determinazione a contrattare, suddividendo l'acquisizione in tre lotti, lotto 1 per il Comune di Vimodrone, lotto 2 per il Comune di Cassina de' Pecchi e lotto 3 per il Comune di Rodano con criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa;
- La gestione della gara è stata poi effettuata dall'Ufficio Comune operante come cuc, che ha svolto la funzione di Stazione Appaltante, che con determinazione R.G. n. 476 del 28/07/2017 ha approvato gli atti di gara e segnatamente la lettera di invito e i moduli allegati, con criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa da valutarsi secondo i criteri e sub criteri indicati ex ante negli atti di gara che ha condotto la gara sul sistema telematico messo a disposizione dalla regione Lombardia, denominato piattaforma sintel.

**Dato atto come** la gara è stata espletata nelle date del 28, 30 agosto e 5 settembre il cui risultato, relativamente al lotto 2, è quello sotto riportato ed è stato attivato il sub procedimento di verifica della congruità e sostenibilità dell'offerta nei confronti dell'offerente che ha ottenuto il punteggio complessivamente più alto, che si è concluso con un giudizio di complessiva congruità e sostenibilità dell'offerta sulla base delle giustificazioni prodotte dall'offerente cui si rinvia integralmente;

<u>NUMERO PROTOCOLLO INFORMATICO</u>	<u>FORNITORE</u>	<u>PERCENTUALE DI SCONTO</u>	<u>PUNTEGGIO ECONOMICO</u>	<u>PUNTEGGIO TECNICO RIPARAMETRIZZA TO</u>	<u>PUNTEGGIO TOTALE</u>
1503761709980	CARMINATI SRL	8,00000 %	30,00	70,00	100,00
1503685265546	MANGHERINI SRL	5,42000 %	23,83	52,97	76,80
1503669514677	COMINARDI MARIO	5,00000 %	21,99	22,62	44,61

**Accertato come** con determinazione registro generale il Comune di Vimodrone ha approvato il processo verbale della procedura negoziata ex articolo 60 del D.lgs.n. 50/2016 per l'affidamento del servizio di trasporto scolastico lotto 1, lotto 2 e lotto 3, dichiarando affidatario del servizio per il lotto 2 la Soc. Carminati con sede legale in Capriate San Gervasio, (BG) Via Gennaro Sora, 2 – 24042 CF 02603380169 secondo le condizioni contenute nel capitolato tecnico, nel contratto che sarà stipulato in forma di pubblica amministrazione in modalità elettronica e nell'offerta prodotta in sede di gara, evidenziano che, essendo pendente la procedura di verifica dei requisiti generali della soc. Carminati, l'intero procedimento è sottoposto alla condizione risolutiva nel caso in cui le risultanze dei controlli sui requisiti generali in itinere dovessero evidenziare la mancanza di uno dei requisiti previsti negli atti di gara ed autocertificati dalla soc. Carminati;

**Verificato come** la procedura attivata, essendo una procedura aggregata per soddisfare le esigenze di più Comuni associati, è stata impostata come una procedura di convenzione quadro e che quindi l'attivazione di ciascun lotto competerà a ciascun Comune associato in nome e per conto del quale la procedura è stata attivata, evidenziando come, per quanto concerne il lotto 1 il servizio sarà attivato dal Comune di Vimodrone che provvederà a stipulare apposito contratto ed a richiedere un cig derivato, per il lotto 2 il servizio sarà attivato dal Comune di Cassina de' Pecchi che provvederà a stipulare apposito contratto e a richiedere un cig derivato e per il lotto 3 il servizio sarà attivato dal Comune di Rodano che provvederà a stipulare apposito contratto e a richiedere un cig derivato;

**Ritenuto quindi** di attivare il servizio contenuto nel lotto 2 e che l'importo contrattuale previsto per l'effettuazione di questo servizio relativamente al lotto 2, ammonta ad euro 248.400,00 oltre iva;

**Di dare atto** che l'importo complessivo per l'attivazione del servizio relativamente al lotto 2 di cui sopra trova copertura finanziaria al cap. 2140, occorre procedere a ridurre gli impegni di spesa assunti in fase di determinazione a contrattare nel seguente modo:

- €. 1.900,00 sull' Imp. N. 658 dell'anno 2017;
- €. 3.606,50 sull'imp. 40 dell'anno 2018;
- €. 13.920,00 sull'imp. 13 dell'anno 2019

Di dare atto che si procederà con successivo atto a ridurre per un importo pari a €. 4333,50 l'impegno per l'anno 2020;

**Di dare atto** che, essendo ancora pendente la procedura per la verifica dei requisiti generali relativamente alla soc. Carminati, si adotta il presente atto sottoponendo l'intero procedimento alla condizione risolutiva nel caso in cui le risultanze dei controlli sui requisiti generali in itinere dovessero evidenziare la mancanza di uno dei requisiti previsti negli atti di gara ed autocertificati dalla stessa soc. Carminati;

**Tenuto conto** che il principio della competenza finanziaria potenziata prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive devono essere registrate nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata (*impegno*), con imputazione all'esercizio in cui essa viene a scadenza;

**Dato atto** che all'onere economico che scaturisce dalla spesa totale e complessiva *de qua* è possibile fare fronte, imputando il relativo impegno nei termini sotto indicati:

Codice Bilancio : 04|06|1|103  
Transazione Elementare : 04/06/U.1.03.02.15.002/09.6/8/1030215002//N  
Piano Finanziario : U.1.03.02.15.002  
Cap./Art. 2140  
Descrizione trasporto scolastico settembre-dicembre 2017  
Creditore CARMINATI SRL  
Importo € 1.900,00

Codice Bilancio : 04|06|1|103  
Transazione Elementare : 04/06/U.1.03.02.15.002/09.6/8/1030215002//N  
Piano Finanziario : U.1.03.02.15.002  
Cap./Art. 2140  
Descrizione trasporto scolastico 2018  
reditore CARMINATI SRL  
Importo € 3.606,50

Codice Bilancio : 04|06|1|103  
Transazione Elementare : 04/06/U.1.03.02.15.002/09.6/8///N  
Piano Finanziario : U.1.03.02.15.002  
Cap./Art. 2140  
Descrizione trasporto scolastico 2019  
Creditore CARMINATI SRL  
Importo € 13.920,00

**Di precisare**, a norma dell'art. 183, comma 9bis del vigente TUEL, che trattasi di spesa NON RICORRENTE;

**Di accertare**, ai sensi dell'articolo 183 comma 8 del D.Lgs. 267/2000 che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Data scadenza pagamento	Importo
31/12/2017	€ 39.763,42
31/12/2018	€ 91.080,00
31/12/2019	€ 91.080,00

**Di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile dell'Area;

**Di dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

**Di dare atto** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

Su proposta del Responsabile di Procedimento

## **DETERMINA**

Per quanto suddetto e qui integralmente riportato:

1. Per tutte le motivazioni sopra indicate, di attivare il servizio di trasporto scolastico per gli anni scolastici– 2017/2018 – 2018/2019 – 2019-2020 contenuto nel lotto 2, che sarà erogato dalla soc. Carminati con sede legale in Capriate San Gervasio, (BG) Via Gennaro Sora, 2 – 24042 CF 02603380169 secondo le condizioni contenute nel capitolato, nella bozza di contratto, nell'offerta tecnica e nell'offerta economica presentate in sede di gara in ciascun lotto, che allegati al presente atto ne costituiscono parte integrale e sostanziale e che l' importo contrattuale per l'effettuazione di questo servizio, ammonta ad euro 248.400,00 oltre iva;

2. **che l'onere** economico di cui alla presente determinazione trova copertura finanziaria come segue:

Codice Bilancio : 04|06|1|103  
Transazione Elementare : 04/06/U.1.03.02.15.002/09.6/8/1030215002//N  
Piano Finanziario : U.1.03.02.15.002  
Cap./Art. 2140  
Descrizione trasporto scolastico settembre-dicembre 2017  
Creditore CARMINATI SRL  
Importo € 1.900,00

Codice Bilancio : 04|06|1|103  
Transazione Elementare : 04/06/U.1.03.02.15.002/09.6/8/1030215002//N  
Piano Finanziario : U.1.03.02.15.002  
Cap./Art. 2140  
Descrizione trasporto scolastico 2018  
reditore CARMINATI SRL  
Importo € 3.606,50

Codice Bilancio : 04|06|1|103  
Transazione Elementare : 04/06/U.1.03.02.15.002/09.6/8///N  
Piano Finanziario : U.1.03.02.15.002  
Cap./Art. 2140  
Descrizione trasporto scolastico 2019  
Creditore CARMINATI SRL  
Importo € 13.920,00

- 3.**di assumere** gli impegni di spesa per l'importo, per le motivazioni, le finalità e con sua imputazione nei modi e nei termini tutti meglio evidenziati in preambolo;

4. **di dare atto altresì** ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;

5. **di dare atto che** il presente provvedimento successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti eventuali obblighi ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

6. **la copertura finanziaria** relativa ai pagamento del servizio in oggetto sarà determinata da mezzi propri dell'Ente;

7. **di ottemperare** agli obblighi relativi alla comunicazione delle varie fasi contrattuali attraverso il portale messo a disposizione dall'Osservatorio LL.PP. della Regione Lombardia (*per affidamenti superiori a € 40.000,00*);

8. **di trasmettere** la presente determinazione al Responsabile dell'Area Finanziaria per l'apposizione del visto di copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.lgs. 18/08/2000 n. 267.;

- 9.**il presente atto** avrà efficacia immediata in seguito all'apposizione del visto di copertura finanziaria e verrà pubblicato ai sensi dell'articolo 32 della legge 69/2009. Che recita." *A far data*

*dal 1° gennaio 2010, gli obblighi di pubblicazione di atti e provvedimenti amministrativi aventi effetto di pubblicità legale si intendono assolti con la pubblicazione nei propri siti informatici da parte delle amministrazioni e degli enti pubblici obbligati”;*

IL RESPONSABILE DELL' Area  
Servizi Giovani, Partecipazione E Museo Maio  
Firmato digitalmente ex D.Lgs. 82/2005 e smi  
Dott. Panigatti Roberto