



COMUNE DI VIMODRONE

Città metropolitana di Milano

Palazzo Comunale Via C. Battisti, 56 – C.A.P. 20090 – Vimodrone
Telefono 02250771 – Fax 022500316
Pec comune.vimodrone@pec.regione.lombardia.it
E-mail Istituzionale protocollo@comune.vimodrone.milano.it
Codice identificativo univoco fatturazione: BHK9ZK
Codice Fiscale 07430220157 – Partita Iva 00858950967

CENTRALE UNICA COMMITTENZA

Registro Interno n. 27

Registro Generale n. 489

DETERMINAZIONE DELL'UNITÀ ORGANIZZATIVA
CENTRALE UNICA COMMITTENZA

Assunta nel giorno 28-08-2017

**OGGETTO: NOMINA COMMISSIONE AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI
TRASPORTO SCOLASTICO IN TRE LOTTI**

IL RESPONSABILE

Premesso che:

Il Comune di Vimodrone, il Comune di Cassina de' Pecchi e il Comune Rodano hanno necessità di porre in essere una procedura di scelta per l'affidamento del servizio trasporto scolastico (solo il Comune di Rodano con servizi aggiuntivi) per la durata di mesi 36 atteso che, per tutti e tre i Comuni, è in scadenza il contratto in essere;

- I tre Comuni hanno quindi deciso di porre in essere un'unica procedura aggregata, demandando al Responsabile del Settore Servizi alla Persona del Comune di Vimodrone il ruolo di RUP unico del procedimento dell'acquisizione del servizio;
- Il Comune di Vimodrone quindi ha delineato il progetto del servizio complessivo, tenendo conto delle esigenze anche del Comune di Cassina de' Pecchi approvate con determinazione 510 del 27/07/2017 e del Comune di Rodano approvate con determinazione R.G. n. 258 del 26/07/2017 ed ha approvato detto progetto con determinazione R.G. n. 469 del 27/07/2017 con cui ha altresì assunto la determinazione a contrattare, suddividendo l'acquisizione del servizio in tre lotti: lotto 1 per il servizio da svolgersi nel Comune di Vimodrone, lotto 2 per il servizio da svolgersi nel Comune di Cassina de' Pecchi e lotto tre per il servizio da svolgersi nel Comune di Rodano; ha delineato i termini del servizio, approvato la bozza dei capitolati tecnici disciplinanti il servizio per ciascun Comune, la bozza di contratto nonché gli ulteriori elementi essenziali quali i requisiti minimi speciali richiesti ai vari offerenti.
- Con determinazione registro generale n. 510 del 26/07/2017 si è demandata la gestione della procedura alla Centrale Unica di Committenza costituita tra il Comune di Vimodrone, il Comune di Cassina de Pecchi ed il Comune di Rodano attraverso l'istituzione di un ufficio comune operante come CUC presso il Comune di Vimodrone (di seguito ufficio CUC). In particolare l'Ufficio Comune operante come centrale unica di committenza è stato costituito a seguito di accordo consortile nella forma della convenzione prevista dall'articolo 30 del D.lgs. n. 267/2000 tra il Comune di Vimodrone, Comune di Cassina de Pecchi e Comune di Rodano e

approvata dai rispettivi Consigli Comunali (deliberazione C.C. n. 66 del 09/11/2015 e succ. modifc adottata dal Comune di Vimodrone, deliberazione C.C. n. 70 del 23/11/2015 e succ. modifc adottata dal Comune di Cassina de' Pecechi, deliberazione C.C. n. 41 del 11/11/2015 e succ. modifc adottata dal Comune di Rodano) per ossequiare al disposto normativo contenuto nell'articolo 33 comma 3 bis del D.lgs. n. 163/2006, introdotto dall'articolo. 23-ter del decreto legge 24 giugno 2014 n. 90 convertito con modifiche dalla legge di conversione 11 agosto 2014, n. 114 ed entrato in vigore a far data dal 01 novembre 2015 e ora confluito nell'articolo 37 del D.lgs. n. 50/2016. In particolare con gli atti sopra citati si è disciplinata l'istituzione di un ufficio comune come struttura organizzativa operante quale Centrale Unica di Committenza (di seguito nel presente atto per brevità anche "cuc") con sede presso il Comune di Vimodrone, che avrà la funzione di stazione appaltante, in nome e per conto dei Comuni associati, per tutte le procedure che, in base alla citata convenzione, i medesimi Comuni associati demanderanno alla stessa, e si è disciplinata la suddivisione delle competenze, in capo ai Comuni associati ed in capo all'ufficio Comune

Preso atto come :

- avendo stabilito quale criterio di scelta l'offerta economicamente più vantaggiosa valutata in base ai criteri stabili nella lettera di invito e relativi allegati, è necessario che la valutazione delle offerte sia demandata ad una Commissione giudicatrice, da nominare e costituire dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, ai sensi dell'articolo 77 del D.lgs. n. 560/2016 e dell'articolo 216 comma 8 dello stesso D.lgs. n. 50/2016, mentre la valutazione della documentazione amministrativa sarà espletata da un Seggio di gara, composto dal Rup Roberto Panigatti delegato con atto di determinazione n. 476 del 28/07/2017 dalla Responsabile della CUC e da due testimoni. Il Rup, il quale curerà la valutazione della congruità delle offerte è il Dott. Roberto Panigatti, coadiuvato se del caso dalla Commissione Giudicatrice;
- in base alla citata convenzione istitutiva della centrale unica di committenza la competenza a nominare la Commissione è in capo all'ufficio Comune operante come CUC d'intesa con il comune associato;

Rilevato come il termine per la scadenza delle offerte è stato stabilito nella data del 28/08/2017 alle ore 12 ed entro questa data risultano dal sistema Sintel pervenute n. 3 offerte per il lotto 1, n. 3 offerte per il lotto 2, n. 2 offerte per il lotto 3;

Accertato come:

- il Rup ha indicato quali soggetti idonei a far parte della Commissione giudicatrice, i seguenti soggetti, ritenendo gli stessi in possesso delle competenze necessarie per ricoprire detto ruolo e ritenendo che per gli stessi non sussistano i motivi di incompatibilità e di astensione di cui ai commi 4, 5 e 6 dell'art. 77 del D.lgs. n. 50/2016 e non si trovino con riferimento all'assetto di interessi determinato con l'appalto di che trattasi in condizioni di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base delle vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia della trasparenza: Ing. Christian Leone, Responsabile del Servizio LLPP del Comune di Vimodrone in qualità di Presidente, Dott.ssa Gianuardi Ada, assistente sociale del Comune di Vimodrone, componente e, per economicità di atti, con funzioni di segretario verbalizzante, Giuseppe Curcio istruttore amministrativo settore servizi alla cittadinanza e attività produttive del Comune di Rodano;

- Ai sensi dell'articolo 2 comma 2 dei *“Criteri generali per la nomina dei componenti delle Commissioni Giudicatrici nelle more dell'entrata in vigore dell'albo sui componenti delle Commissioni Giudicatrici”* approvato con delibera 91 del 31/05/2017, i componenti sono selezionati tra il personale del Comune;
- In linea con quanto previsto dall'articolo 3 dei Criteri generali di cui al punto precedente, i soggetti sopra indicati non hanno raggiunto nell'anno 2017 il limite massimo di 4 analoghi incarichi per l'Ufficio comune operante come cuc che nell'ambito della procura di che trattasi svolge il ruolo di stazione appaltante;
- tutti i componenti sopra indicati sono dipendenti dei Comuni associati alla cuc e quindi nessuna spesa è necessaria per la partecipazione alla Commissione giudicatrice

Dato atto come, per quanto consta, i componenti sopra indicati, a norma del nuovo codice degli appalti, D.Lgs. 50/2016:

- non ricadono nelle cause di incompatibilità e di astensione di cui ai commi 4, 5 e 6 dell'art. 77 del D.lgs. n. 50/2016;
- non si trovano con riferimento all'assetto di interessi determinato con il presente atto in condizioni di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base delle vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia della trasparenza;
- agiscono nel pieno rispetto del codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni dei Comuni associati, in generale e con particolare riferimento al divieto di concludere per conto dell'amministrazione, contratti d'appalto, con imprese con le quali abbia stipulato contratti a titolo privato o ricevuto altre utilità nel biennio precedente;

Dato atto altresì come si procederà ad acquisire le dichiarazioni da parte dei soggetti sopra individuati di non trovarsi nelle condizioni di cui ai commi 4, 5 e 6 dell'art. 77 del D.lgs. n. 50/2016;

VISTI:

- il Decreto Lgs. 50/2016;
- il Testo Unico Enti Locali approvato con il D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000;
- il Decreto sindacale n. 13 del 19/12/2014 successivamente integrato con atto n. 13 del 01/07/2015 e successivamente confermato con il decreto n. 19 del 24/12/2015 con il quale si è provveduto a nominare il Responsabile del Settore Contratti e Affari Legali e della Centrale Unica di Committenza
- Il Decreto sindacale n. 15 del 19/07/2013 con il quale si è stabilito che in caso di contemporanea assenza del Responsabile e del Segretario Generale la sostituzione degli stessi viene affidata al responsabile con posizione organizzativa più anziana di età tra quelli presenti in servizio;

DETERMINA

1. di costituire e nominare, la Commissione giudicatrice preposta alla valutazione delle offerte pervenute afferenti l'affidamento del servizio di trasporto scolastico – Lotto 1 Comune di Vimodrone e lotto 2 Comune di Cassina de' Pecchi e lotto 3 Comune di Rodano nel modo seguente:
 - Ing. Christian Leone, Responsabile del Servizio LLPP del Comune di Vimodrone in qualità di Presidente;
 - Dott.ssa Ada Gianuardi assistente sociale del Comune di Vimodrone, componente e, per economicità di atti, con funzioni di segretario verbalizzante;
 - Giuseppe Curcio istruttore amministrativo settore servizi alla cittadinanza e attività produttive del Comune di Rodano;

2. di dare atto che la nomina della Commissione Giudicatrice non comporta oneri in quanto composta da membri interni dei Comuni associati alla cuc;
3. di trasmettere all'ufficio Segreteria del Comune di Vimodrone e al Comune di Cassina de' Pecchi la presente determinazione per quanto di competenza;
4. di pubblicare il presente atto, unitamente ai curricula dei commissari sul profilo della stazione appaltante nella sezione trasparenza bandi e gare.

Firmato digitalmente
IL RESPONSABILE
Dott. ROSSETTI LORENZO

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Leone Christian
Data di nascita	
Qualifica	Specialista in Attività Tecniche
Amministrazione	COMUNE DI VIMODRONE
Incarico attuale	Posizione Organizzativa - Servizio Opere Pubbliche e Patrimonio
Numero telefonico dell'ufficio	0225077245
Fax dell'ufficio	022500316
E-mail istituzionale	c.leone@comune.vimodrone.milano.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	Laurea in Ingegneria Civile c/o Università degli Studi "Mediterranea" di Reggio Cal.-Maggio 2008
Altri titoli di studio e professionali	<ul style="list-style-type: none">- Attestato di Tecnico Certificatore energetico degli edifici ai sensi della D.G.R.Lombardia VIII/5773 del 31.10.2007 rilasciato da Anni Due mila Società Cooperativa – via G.Fritz,10 – 20065 Inzago (MI) - Corso da Marzo a Giugno 2008- Attestato di Coordinatore della sicurezza nelle costruzioni in fase di progettazione ed esecuzione (ex art.10 D.Lgs. 494/96) rilasciato da Ordine degli Architetti Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Milano - Corso da Ottobre 2005 a Febbraio 2006- Attestato di Esperto in Materia di Tutela Paesistico – Ambientale rilasciato da Fondazione Ordine degli Ingegneri della Provincia di Milano - Corso dal 02 all'11 Dicembre 2002- Iscrizione all'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Milano in data 18/09/2002- Diploma di Maturità Tecnica di Geometra presso I.T.C.G. "U.Zanotti Bianco" di Bova Marina (RC) A.S.1990/1991
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	<ul style="list-style-type: none">- Partecipazione campagna scavi archeologici con funzioni di operaio - Società di indagini archeologiche: Lerici – Prospezioni Archeologiche (RM)- Aiuto capo cantiere in ammodernamento S.S.106 Bova Marina – Palizzi (RC) - Impresa stradale Orfeo Mazzitelli (Ba)

CURRICULUM VITAE

- Funzionario - DAU' S.r.l. TELECOM – Assago (MI)
- Incarico professionale di Co.Co.Co. come Consulente Tecnico presso Settore Tecnico LL.PP. – Servizio Manutenzioni - COMUNE DI VIMODRONE
- Assistente del Responsabile del Procedimento dei lavori per manutenzione straordinaria pubblica illuminazione – anno 2002 e anno 2005 (importo lavori €.1.479.200,00) - COMUNE DI VIMODRONE
- membro di commissioni: lavori pubblici, forniture, servizi, concorsi per assunzione personale, concessioni impianti sportivi, cessioni aree pubbliche in diritto di superficie, project financing, etc. - COMUNE DI VIMODRONE
- Assistente del Responsabile del Procedimento lavori di miglioramento viabilità, manutenzione straordinaria strade, sistemazione paesaggistica – anno 2002 in Vimodrone - (importo lavori €.1.697.319,69) - COMUNE DI VIMODRONE
- Collaborazione redazione Studio di Fattibilità/Progettista/ Collaboratore redazione Piano della Sicurezza/Direttore Lavori con redazione Certificato Regolare Esecuzione de Costruzione rotonda stradale sulla via Padana Superiore all'incrocio con le vie IV Novembre e XV Martiri in Vimodrone - (importo lavori €.600.920,72) - COMUNE DI VIMODRONE
- Responsabile del Procedimento del Comune di Vimodrone relativamente a manutenzione strade, pubblica illuminazione stradale, arredo urbano, manomissione suolo pubblico - COMUNE DI VIMODRONE
- Responsabile del Procedimento dei lavori per realizzazione Monumento ai caduti -(importo lavori €.27.678,05)e dei lavori per realizzazione Fontana della Pace e nuove aiuole bordo seduta -(importo lavori €.95.870,34) - COMUNE DI VIMODRONE
- Collaudo Tecnico-Amministrativo "Svincolo Padana Superiore - F.Illi Cervi" in Vimodrone - (importo lavori €.129.114,22) - COMUNE DI VIMODRONE
- Collaudo Tecnico-Amministrativo dei Lavori di realizzazione parcheggio in via Diaz, all'altezza del civ.2 in Vimodrone, come opera di urbanizzazione secondaria a scomputo oneri del Pdl1 Zappa Casati Luigi -(importo lavori €.9.296,75) - COMUNE DI VIMODRONE
- Collaudo Tecnico-Amministrativo "Opere di adeguamento stabili comunali soggetti al D.lgs.626/94 e per la messa a norma in termini antincendio delle attività" in Vimodrone - importo lavori €.305.720,21) - COMUNE DI VIMODRONE
- Progettista/Direttore Lavori de Opere stradali - anno 2005 in Vimodrone (MI) (importo lavori €.1.444.446,72) - COMUNE DI VIMODRONE

- Collaudo Tecnico-Amministrativo "Lavori nuovo CAG e Centro Spazio Famiglia in via Fiume" in Vimodrone - (importo lavori €.198.700,65) - COMUNE DI VIMODRONE
- Collaudatore Tecnico-Amministrativo "Manutenzione straordinaria e sistemazione scuole anno 2004" in Vimodrone - (importo lavori €. 364.009,01) – in fase di approvazione - COMUNE DI VIMODRONE
- Collaudo Tecnico-Amministrativo "Manutenzione straordinaria e sistemazione scuole anno 2005" in Vimodrone -(importo lavori €. 369.605,58) - COMUNE DI VIMODRONE
- Collaudatore Tecnico-Amministrativo "Ampliamento Municipio" in Vimodrone (MI) (importo lavori €. 3.149.288,34) – lavori in corso dal 2006 - COMUNE DI VIMODRONE
- Responsabile del Servizio Opere Pubbliche e Patrimonio - COMUNE DI VIMODRONE
- Redazione studio di fattibilità per costruzione Pista ciclopedinale S.Giuseppe - (importo lavori €.290.000,00) - COMUNE DI VIMODRONE
- Responsabile del Procedimento/Progettista/per ridistribuzione ambienti interni e manutenzione straordinaria locali servizi igienici scuola elementare/materna di via Fiume in Vimodrone (MI) -(importo lavori €.83.200,00)- anno 2007 - Certificato di Regolare Esecuzione in fase di approvazione - COMUNE DI VIMODRONE
- Progettista/Coordinatore per la Sicurezza in fase di Progettazione e in fase di Esecuzione/Direttore Lavori de Lavori di Riqualificazione aree esterne di via Fiume 18 e via XI Febbraio in Vimodrone (MI) (importo lavori €. 98.325,10) - anno 2008 - redazione Certificato di Regolare Esecuzione in corso - COMUNE DI VIMODRONE
- Progettazione preliminare-definitiva relativa alle opere edili della ristrutturazione ex asilo via Roma in Vimodrone (MI) – (importo lavori €.190.369,00) - COMUNE DI VIMODRONE
- Redazione studio di fattibilità per Realizzazione di una rotatoria via Padana Superiore incrocio via Della Repubblica completa di collegamento ciclopedinale tra località S. Giuseppe e Cimitero e di uno svincolo sulla via Cassinella -(importo lavori €.700.000,00) - COMUNE DI VIMODRONE
- Responsabile del Procedimento per la Fornitura, progettazione, posa in opera installazione, messa in esercizio e manutenzione impianto ascensore presso cascina tre fontanili (importo lavori €.115.150,00) – anno 2008 - lavori in corso - COMUNE DI VIMODRONE
- Collaudatore Tecnico-Amministrativo "Costruzione S.P. 160 Mirazzano -Cologno IV lotto" in Vimodrone (MI) (importo

CURRICULUM VITAE

lavori €. 1.070.000,00) – lavori in corso dal 2008 - COMUNE DI VIMODRONE

- Responsabile del Procedimento/Direttore Lavori de Opere di costruzione cancellate presso scuole di via Petrarca lato alzaia naviglio e del giardino Torri in Vimodrone (MI) (importo lavori €. 126.945,36) – anno 2009 - lavori in corso - COMUNE DI VIMODRONE
- Responsabile del Procedimento bando attuativo "Programma di riqualificazione urbana per alloggi a canone sostenibile" di cui alla D.G.R. n. VIII/7889 del 30 luglio 2008 e successivo Decreto Dirigente di Unità Organizzativa n.10153 del 22/09/2008 (importo lavori €.4.844.228,24) – anno 2009 - Progettazione Preliminare Riqualificazione verde pertinenziale e Riqualificazione e abbattimento barriere architettoniche percorsi pedonali importo lavori €. 24.129,76) - COMUNE DI VIMODRONE
- Responsabile del Procedimento/Progettista/Direttore Lavori de Lavori di ristrutturazione sede Polizia Locale in Vimodrone (MI) (importo lavori €.51.419,78) – anno 2009 – lavori in corso - COMUNE DI VIMODRONE
- Responsabile del Procedimento/Direttore Lavori/Coordinatore della Sicurezza in fase di Progettazione e in fase di Esecuzione de Lavori di rifacimento impermeabilizzazione e rete acque piovane copertura Scuola Elementare di via Piave-Vimodrone (MI) (importo lavori €. 215.295,73) – anno 2009 – lavori in corso - COMUNE DI VIMODRONE
- Responsabile del Procedimento/Coordinatore della Sicurezza in fase di Progettazione e in fase di Esecuzione de Lavori di Ripristino strutture solai scuole elementari di via Piave stralcio zona BCDEG (importo lavori €. 369.961,50) – anno 2009 - lavori in corso - COMUNE DI VIMODRONE
- Responsabile del Procedimento/ COordinatore per la Sicurezza in fase di Progettazione e in fase di Esecuzione de lavori di Ripristino strutture solai scuole elementari di via Piave stralcio zona stralcio A (importo lavori €. 62.035,89) – anno 2009 - COMUNE DI VIMODRONE
- Responsabile del Procedimento/Progettista/Coordinatore della Sicurezza in fase di Progettazione ed Esecuzione/Direttore Lavori de Lavori di ripristino manto stradale via Padana Superiore lato Nord, tratto compreso tra via della Repubblica e confine con Milano, e ripristino pavimentazione in porfido via S.Remigio, via Dante, via C.Battisti, via Cazzaniga, via Leopardi - Anno 2009 in Vimodrone (MI) (importo lavori €. 129.337,17) – anno 2009 - redazione Certificato Regolare Esecuzione in corso - COMUNE DI VIMODRONE

Capacità linguistiche

Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto
Inglese	Scolastico	Scolastico

CURRICULUM VITAE

	Neo greco	Scolastico	Scolastico
Capacità nell'uso delle tecnologie	<ul style="list-style-type: none">- Conoscenza del sistema operativo Windows XP e di software applicativi di uso comune (Word, Excel, Outlook Express, PowerPoint) - Photo Shop - Autocad - ACCA Software Certus e Primus. Utilizzo di Plotter - Scanner - Laser distanziometrico - Livello e stadia		
Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)	<ul style="list-style-type: none">- Corso di formazione sulla "Responsabilità civile e amministrativa nella amministrazione pubblica" in collaborazione con la Corte dei Conti per la Lombardia - 05.11. 2009 Comune di Vimodrone (MI)- 13-20-28 marzo 2006 Spazio Guicciardini della Provincia di Milano Corso di formazione sullo sviluppo della mobilità ciclistica nel quadro del piano strategico MiBici - 13-20-28 marzo 2006- Comune di Cassina De Pecchi Seminario su "I Lavori Pubblici" tenuto dall'Avv.G.Zgagliardich" - 24.01.2003- 18.09.2001-01.02.2002 CEBI SPA Componenti Elettromeccanici di Rivoli (To) Stage per svolgimento Tesi di Laurea- Pubblicazioni scientifiche: M.Buonsanti, C. Leone, G. Royer - Carfagni, (2002), "Experimental – theoretical study and design of a shape-memory-alloy thermal actuator for industrial applications", VI Congresso Nazionale della SIMAI, Cagliari- In servizio di leva presso Sezione Lavori per il Genio della Marina Militare Italiana: addetto alla Sala Grafica, Ufficio Progetti e consulenza per indagini di mercato (09/02/2000-11/11/2000)- Assunto a tempo indeterminato in qualità di Specialista Attività Tecniche per il Servizio LL.PP. nel Comune di Vimodrone (MI) (dal 01/04/2005) a seguito di superamento concorso pubblico		

CURRICULUM VITAE

DATI PERSONALI

Cognome e Nome Curcio Giuseppe
Luogo e data di nascita 1970/01/01
Posizione obblighi militari 00000000000000000000000000000000
Stato Civile SINGOLO

CURRICULUM STUDI

Data	Titolo	Istituto	Qualifica	Specifiche	Votazione
1991-1996	Diploma Tecnico	I.T.I.S. Molinari di Milano	Perito Fisico Industriale	Ramo Ambientale; Inquinamento chimico – fisico	43/60
1996-1997	Qualifica Tecnica	C.F.P. Vigorelli di Milano	Tecnico della prevenzione, protezione e conservazione dell'ambiente	Ramo Sicurezza; Legge. 626/94 - 242/96 e normative vigenti sicurezza e ambiente	

ESPERIENZE LAVORATIVE

Data	Esperienza Lavorativa	Azienda	Qualifica
03/97 – 05/97	Stage Aziendale di 300 ore	Galbani S.p.A. di Melzo (MI)	Tecnico della sicurezza
11/97 – 05/99	Contratto tempo indeterminato	Ballerini Filtrazioni S.r.l. di Settimo M.se (MI)	Tecnico commerciale
05/99 – 09/99	Contratto tempo determinato	Comune di Peschiera Borromeo	Istruttore tecnico c/o Servizio Ecologia
09/99 - 10/08	Contratto tempo indeterminato	Comune di Peschiera Borromeo	Responsabile U.O. Smaltimento Rifiuti c/o Servizio Ecologia
11/08 – 12/09	Contratto tempo indeterminato	Comune di Rodano	Responsabile Servizio Ecologia
01/10 – 12/10		Comune di Rodano	Responsabile Servizio Servizi al cittadino
01/11 - oggi		Comune di Rodano	Responsabile Servizi Scolastici
02/15 - oggi		Comune di Rodano	Affiancamento al Servizio Sistemi Informativi

CONOSCENZE INFORMATICHE

- Buona conoscenza dei maggiori sistemi operativi e della componentistica hardware.
- Buona conoscenza delle principali applicazioni in ambiente Windows (Word, Excel, PowerPoint, Access) e di Internet (ricerca dati, posta elettronica, HTML).
- Conoscenza di base dei programmi Corel Draw, Photoshop e Autocad e similari.
- Conoscenza di base software realizzazione pagine WEB

CONOSCENZE LINGUE STRANIERE

Conoscenza di base della lingua inglese scritta e parlata.

CORSI DI AGGIORNAMENTO

Campi Elettromagnetici (2001); Guida alla gestione della bonifica di un sito contaminato (2002); Raccolta Differenziata esperienze e prospettive (2002); Rischi da esposizione a campi elettromagnetici (2002); La nuova disciplina per l'installazione di infrastrutture di telecomunicazione (2002); Tecniche di relazione con il pubblico e territorio (2003); Problem Solving e Time Management (2003); Corso addetto antincendio livello basso (2003); Disegno del verde ornamentale con ausilio di software specifici e cad (2003); Campi Elettromagnetici (2004); Onde elettromagnetiche le competenze degli enti pubblici e della provincia e la comunicazione al cittadino (2004); Campi Elettromagnetici (2005); L'ottimizzazione del servizio di raccolta differenziata (2005); Acustica Ambientale (2005); Formazione in materia di salvaguardia ambientale: una gestione... (2006); Misura, analisi e controllo del rumore aeroportuale (2007); La gestione dei RAEE nella pubblica amministrazione (2007); Sportello Unico e attività produttive SUAP (2013); Piattaforma ARCA Sintel (2014); Agenda Comunale Digitale (2015); AUA in Lombardia (2015); La dematerializzazione dei documenti e dei procedimenti (2015); La digitalizzazione dei processi organizzati negli enti locali (2015) ; Piattaforma per dematerializzazione dei procedimenti Area Tecnica e Valorizzazione Ambientale (2016); Nuovo applicativo ORSO 3.0 (2016)

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **GENUARDI ADA**
Indirizzo
Telefono
E-mail
E-mail Pec

Nazionalità
Stato Civile

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

01/01/2015 – attualmente in servizio

Comune di Vimodrone - via Cesare Battisti n. 56 - 20090 Vimodrone (Mi)

Servizio Sociale Territoriale

Assistente sociale **con particolari responsabilità**

Assistente sociale area adulti e nuove povertà, Coordinatrice di tutte le aree sociali con assegnazione di Particolari Responsabilità in ambito tecnico-sociale e amministrativo. Assegnazione di Particolari Responsabilità di procedimento complesso sui Servizi Sociali, con assegnazione alla stessa della funzione di coordinamento delle diverse aree sociali operanti nel Servizio.

Referente tavolo tecnico ufficio di Piano in ambito inclusione sociale, in ambito gestione dell'abitare. Contratto full time tempo indeterminato. Cat. D – D2 (progressione economica D2 dal 1° gennaio 2017)

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

01/02/2014 – attualmente in servizio

Comune di Vimodrone - via Cesare Battisti n. 56 - 20090 Vimodrone (Mi)

Servizio Sociale Territoriale

Assistente sociale

Assistente sociale area adulti/famiglie. Contratto full time tempo indeterminato. Cat. D – D1

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di

25/06/2008 – 31/01/2014

Comune di Bologna - via Pier De Crescenzi n. 14 - 40122 Bologna (Bo)

<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego 	<p>lavoro</p> <p>Servizio Sociale Territoriale</p> <p>Assistente sociale</p> <p>Assistente sociale area anziani (dal 2008 al 2011); assistente sociale area Tutela minori (dal 01/01/2012 al 31/05/2013). Contratto full time tempo indeterminato. Cat. D –D1</p> <p>11/04/2007 – 23/06/2008</p> <p>Cooperativa sociale DEDO A.r.l.– Via Marco Greppi 5 - Milano (Mi)</p> <p>Servizi alle persone</p> <p>Responsabile del Servizio socio-assistenziale</p> <p>Coordinatrice del servizio socio-assistenziale e degli operatori socio-assistenziali (ASA, OSS, Educatori professionali) inseriti presso strutture RSA, Case Protette e Comunità educative per minori e adolescenti. Contratto delle Cooperative sociali Impiegato quadro VIII livello, full time tempo indeterminato.</p> <p>09/2006 – 03/2007</p> <p>Comunità alloggio Arcobaleno per disabili psichici – contrada Albachiara snc - 90047 Partinico (Pa)</p> <p>Servizi alle persone</p> <p>Assistente sociale</p> <p>Assistente sociale, coordinatrice del servizio e degli operatori socio-assistenziali. Contratto part time Cooperative sociali. Tempo indeterminato</p> <p>10/2004 - 05/2005</p> <p>Comune di Palermo - Servizio Adozioni, via Pietro D'Asaro n°13 90100 Palermo (Pa) Italy</p> <p>Servizi alle persone</p> <p>Assistente sociale tirocinante</p> <p>Tirocinante presso il Servizio Sociale del Servizio Adozioni</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego 	<p>10/2002 - 11/2005 Laurea breve (3 anni)</p> <p>LUMSA - Corso di Laurea in Scienze del Servizio Sociale e non profit - classe 6 - sez. S.Silvia - Palermo</p> <p>Diritto privato, diritto penale e costituzionale, organizzazione del servizio sociale, psicologia clinica ed evolutiva, psichiatria, pedagogia sociale, economia politica, metodo e tecniche del servizio sociale, etica professionale, filosofia morale, sociologia generale e della famiglia.</p> <p>Laurea in Scienze del Servizio Sociale e del No-Profit</p> <p>Laurea breve (3 anni)</p> <p>110/110 e lode</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) • Votazione conseguita 	

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) • Votazione conseguita 	<p>10/2002 - 11/2005 Laurea breve (3 anni)</p> <p>LUMSA - Corso di Laurea in Scienze del Servizio Sociale e non profit - classe 6 - sez. S.Silvia - Palermo</p> <p>Diritto privato, diritto penale e costituzionale, organizzazione del servizio sociale, psicologia clinica ed evolutiva, psichiatria, pedagogia sociale, economia politica, metodo e tecniche del servizio sociale, etica professionale, filosofia morale, sociologia generale e della famiglia.</p> <p>Laurea in Scienze del Servizio Sociale e del No-Profit</p> <p>Laurea breve (3 anni)</p> <p>110/110 e lode</p>
--	--

• Data	20/02/2006 Esame di Stato abilitante alla professione Assistente Sociale
• Presso	Università degli Studi di Lecce
• Qualifica conseguita	Abilitazione all'esercizio della professione di Assistente Sociale Iscrizione all'Albo degli Assistenti Sociali SEZIONE B (legge 23 marzo 1993 n.84 – D.M. 11 ottobre 1994 n.615) avvenuta in data 21 marzo 2006. Attualmente iscritta presso l'albo regione Lombardia (per trasferimento di residenza) al n° 6303 sez B
• Date (da – a)	09/1998 - 06/2000
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	"MARIANUM" Pontificia Facoltà Teologica via Trenta Aprile, 6 - 00153 Roma (Rm)
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Theologia dogmatica, storia della chiesa, teologia morale, sacra scrittura, pastorale liturgica, teologia sacramentaria
• Qualifica conseguita	Diploma di teologia di base
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Diploma biennale
• Votazione conseguita	Summa cum laude
Date (da – a)	Settembre 2001 – Luglio 2002
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Liceo Psico-Socio Pedagogico "Regina Margherita" Piazzetta SS Salvatore 1 – 90134 Palermo
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Materie integrative per il 5° anno al diploma di maturità Magistrale. Attestato anno integrativo (V anno)
• Date (da – a)	09/1988 - 07/1992
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Istituto Magistrale Legalmente Riconosciuto, Casteltermini (Ag)
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Pedagogia, italiano, storia e filosofia. Insegnamento scuole elementari
• Qualifica conseguita	Diploma di maturità Magistrale e quinto anno integrativo
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Istruzione secondaria di 2° grado
• Votazione conseguita	48/60mi

Partecipazione ad attività di aggiornamento, convegni, seminari, corsi di lingua ed informatica, etc.

- Welfare abitativo in Lombardia. A che punto siamo? Il ruolo dei piani di zona nella programmazione e gestione degli interventi. Seminario del 13 luglio 2017 – presso Regione Lombardia.
- Ricerca aggressività nei confronti degli assistenti sociali il 01 marzo 2017 conseguendo 4 crediti deontologici (evento accreditato dal CNOAS)

- **Le richieste di accesso ai documenti della "cartella sociale" nei servizi per la tutela dei minori.** il 30 marzo 2017 a SAN DONATO MILANESE conseguendo 4 crediti formativi (evento accreditato dal CROAS Lombardia)
- **Rapporto sulle professioni regolamentate Indagine campionaria Cup Cresme Questionario per gli iscritti** il 31 marzo 2017 conseguendo 2 crediti deontologici (evento accreditato dal CNOAS)
- **Etica della cura e cura dell'etica** il 01 aprile 2017 conseguendo 2 crediti formativi e 1 crediti deontologici (evento accreditato dal CROAS Lombardia)
- **WelCo Presentazione primo rapporto sul Welfare Collaborativo in Lombardia** il 24 maggio 2017 conseguendo 3 crediti formativi (evento accreditato dal CROAS Lombardia)
- **Sostegno inclusione attiva (S.I.A.): la procedura, gli strumenti e le risorse**, seminario tenutosi il 14 novembre 2016 presso ANCI Lombardia – via Rovello 2 Milano.
- **Ricerca "Le competenze dell'assistente sociale. Analisi delle competenze di ruolo agite e auspicate"** il 14 ottobre 2016 a MILANO conseguendo 2 crediti deontologici (evento accreditato dal CROAS Lombardia)
- **L'ordinamento professionale** il 10 ottobre 2016 a conseguendo 4 crediti deontologici (evento accreditato dal CNOAS)
- **L'importanza della riflessione etica ed il codice deontologico degli Assistenti Sociali** il 18 marzo 2016 a conseguendo 4 crediti deontologici (evento accreditato dal CNOAS)
- **La sfida del Servizio sociale in Europa ed in Italia** dal 17 marzo 2016 al 18 marzo 2016 a conseguendo 4 crediti deontologici (evento accreditato dal CNOAS)
- **La riforma del procedimento disciplinare ed il DPR 137/2012** il 17 marzo 2016 conseguendo 3 crediti deontologici (evento accreditato dal CNOAS)
- **L'Assistente sociale non ruba i bambini** dal 17 settembre 2015 al 23 settembre 2015 a conseguendo 10 crediti formativi (evento accreditato dal CNOAS)
- **Il nuovo isee il 10 giugno 2015** a PIOLTELLO conseguendo 6 crediti formativi (evento accreditato dal CROAS Lombardia)
- **Approccio ai comportamenti di addiction: il gioco d'azzardo patologico - GAP** il 13 aprile 2015 a PIOLTELLO conseguendo 4 crediti formativi (evento accreditato dal CROAS Lombardia)
- **Rischi, Responsabilità e dilemmi etici nel lavoro dell'Assistente sociale. Valutazione di efficacia degli interventi del servizio sociale** il 05 marzo 2015 a conseguendo 10 crediti formativi e 5 crediti deontologici (evento accreditato dal CNOAS)
- **Formazione anticorruzione obbligatoria**; ente organizzatore Comune di Vimodrone dal 12/11/2014 ore complessive 5.
- **Riforma dell'Isee DCPM 159 del 2013 e gestione dei Servizi Sociali**; ente organizzatore Comune di Gorgonzola data svolgimento 10/09/2014 ore complessive 5.
- **Formazione obbligatoria ex 626**; ente organizzatore Comune di Vimodrone data di svolgimento il 12/3/2014 e il 21/05/2014 ore complessive 8.

- **Formazione Obbligatoria: Pacchetto Anticorruzione 2016 - Corso base in materia di anticorruzione per nuovi utenti**, organizzato da Enti On Line formazione online per i comuni data di svolgimento settembre 2016
- **Formazione Obbligatoria: Pacchetto Anticorruzione 2016 – Corso base in materia di anticorruzione – Aggiornamenti 2015/2016**; organizzato da Enti On Line formazione online per i comuni data di svolgimento settembre 2016
- **Formazione Obbligatoria: Pacchetto Anticorruzione 2016 - Corso specifico per i dipendenti dell'area Servizi Sociali**, organizzato da Enti On Line formazione online per i comuni data di svolgimento settembre 2016
- **IL LAVORO DELL'ASSISTENTE SOCIALE (strumenti e tecniche per una comunicazione efficace, come gestire il proprio ruolo nelle diverse aree di intervento)** Ente organizzatore e luogo svolgimento FORMEL LOMBARDIA
data/date di svolgimento 04/04/2014 AL 04/06/2014 ore complessive 42
Modalità svolgimento (indicare se uditore o relatore, se con esame finale o senza esame finale, se con ECM e quanti) UDITORE, SENZA ESAME, 25 CREDITI FORMATIVI E 5 DEONTOLOGICI.
- **IL LAVORO DI COMUNITA', PER LA COMUNITA'**
Ente organizzatore e luogo svolgimento COMUNE DI BOLOGNA/IPSSER
data/date di svolgimento 19/MARZO/2013 AL 03/07/2013 ore complessive 55
Modalità svolgimento (indicare se uditore o relatore, se con esame finale o senza esame finale, se con ECM e quanti) UDITORE, SENZA ESAME, 25 CREDITI FORMATIVI.
- **IL SEGRETO AFFIDATO: FONDAMENTI ETICI, DEONTOLOGICI E LEGISLATIVI DEL SEGRETO PROFESSIONALE**
Ente organizzatore e luogo svolgimento ORDINE ASSISTENTI SOCIALI EMILIA ROMAGNA
data/date di svolgimento 10/12/2010 ore complessive 5
Modalità svolgimento (indicare se uditore o relatore, se con esame finale o senza esame finale, se con ECM e quanti) UDITORE, SENZA ESAME CON 5 CREDITI DEONTOLOGICI
- **LE PROSPETTIVE DEL PIANETA CARCERE – 1°, 3°, 5° SEMINARIO**
Ente organizzatore e luogo svolgimento UFFICIO GARANTE PER I DIRITTI DELLA PERSONA COMUNE DI BOLOGNA
data/date di svolgimento 1° SEMINARIO (11/03/2010), 3° SEMINARIO (25/03/2010), 5° SEMINARIO (29/04/2010) ore complessive 9
Modalità svolgimento (indicare se uditore o relatore, se con esame finale o senza esame finale, se con ECM e quanti) UDITORE, SENZA ESAMI, TOTALE CREDITI RICONOSCIUTI 6
- **CORSO DI FORMAZIONE/SUPERVISIONE PROFESSIONALE PER ASSISTENTI SOCIALI DEL COMUNE DI BOLOGNA**
Ente organizzatore e luogo svolgimento COMUNE DI BOLOGNA
data/date di svolgimento DAL 28/01/2011 AL 07/04/2011 ore complessive 16
Modalità svolgimento (indicare se uditore o relatore, se con esame finale o senza esame finale, se con ECM e quanti) UDITORE, NO ESAME. RICONOSCIUTI 10 CREDITI FORMATIVI
- **UVG: APPROCCIO MULTIDIMENSIONALE E PRESA IN CARICO**
Ente organizzatore e luogo svolgimento COMUNE DI BOLOGNA
data/date di svolgimento DAL 10 AL 30 MARZO 2011 ore complessive 15
Modalità svolgimento (indicare se uditore o relatore, se con esame finale o senza esame finale, se con ECM e quanti) UDITORE, NO ESAME RICONOSCIUTI N° 10 CREDITI FORMATIVI
- **CALC AVANZATO (OPEN OFFICE 3.2) INFORMATICA**
Ente organizzatore e luogo svolgimento COMUNE DI BOLOGNA
data/date di svolgimento DAL 07/05/2012 AL 24/05/2012 ore complessive 24

Modalità svolgimento (indicare se uditore o relatore, se con esame finale o senza esame finale, se con ECM e quanti) **UDITORE, CON ESAME FINALE**

• **IL MINORE NELLE RELAZIONI FAMILIARI COMPLESSE**

Ente organizzatore e luogo svolgimento IPSSER – ISTITUTO VERITAS SPLENDOR
data/date di svolgimento DAL 03/05/2012 AL 24/05/2012 ore complessive 12

Modalità svolgimento (indicare se uditore o relatore, se con esame finale o senza esame finale, se con ECM e quanti) **UDITORE, NO ESAME CREDITI RICONOSCIUTI 12**

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA

Italiano, Madre Lingua, parlato e scritto eccellente

ALTRÉ LINGUE

Inglese

- Capacità di lettura
 - Capacità di scrittura
 - Capacità di espressione orale
- Media
Basica
Conversazione

PATENTE O PATENTI

Possesso della patente categoria B conseguita nel mese di dicembre 1992

DICHIARAZIONE

Dichiaro che le informazioni riportate nel presente Curriculum Vitae sono esatte e veritieri.

Autorizzo il trattamento dei dati personali, ivi compresi quelli sensibili, ai sensi e per gli effetti della legge 31.12.96, n. 675 per le finalità di cui al presente avviso di candidatura.

Data 07/06/2017

Firma

Ada Genuardi

Ada Genuardi