



COMUNE DI VIMODRONE
Città metropolitana di Milano

Palazzo Comunale Via C. Battisti, 56 – C.A.P. 20090 – Vimodrone
Telefono 02250771 – Fax 022500316
Pec comune.vimodrone@pec.regione.lombardia.it
E-mail Istituzionale protocollo@comune.vimodrone.milano.it
Codice identificativo univoco fatturazione: BHK9ZK
Codice Fiscale 07430220157 – Partita Iva 00858950967
CENTRALE UNICA COMMITTENZA

Registro Interno n. 24

Registro Generale n. 473

DETERMINAZIONE DELL'UNITÀ ORGANIZZATIVA
CENTRALE UNICA COMMITTENZA

Assunta nel giorno 28-07-2017

**OGGETTO: NOMINA COMMISSIONE PROCEDURA DI GARA PER LA GESTIONE
DEL SERVIZIO DI INSERIMENTI LAVORATIVI SOGGETTI
SVANTAGGIATI - COMUNE DI VIMODRONE**

IL RESPONSABILE

Premesso che:

- Il Comune di Vimodrone ha necessità i selezionare un contraente a cui affidare la gestione del servizio di inserimenti lavorativi soggetti svantaggiati, atteso che il contratto in essere è in scadenza, come emerge dalla determina registro generale n. 431 del 07/07/2017, cui si rinvia integralmente, con cui è stato approvato il progetto di servizio ed è stata assunta la determina a contrarre, individuando quale procedura idonea per la selezione del soggetto cui affidare detto appalto la procedura aperta sotto soglia comunitaria prevista dall'art. 60 del D.lgs. n. 50/2016, da svolgere in ossequio a quanto previsto dall'articolo 1 comma 450 della legge n. 296/2006, così come novellato dal decreto legge 7 maggio 2012 n. 52 (art. 7 comma 2) convertito con modificazioni dalla legge n. 94 del 06 luglio 2012 , nell'ambito del sistema di e-procurement realizzato dalla centrale di committenza della Regione Lombardia, denominato piattaforma SinTel, stabilendo quale criterio di aggiudicazione l'offerta economicamente più vantaggiosa secondo il miglior rapporto qualità prezzo;
- Con il medesimo atto, il Comune di Cassina de Pecchi ha demandato la gestione della procedura alla Centrale Unica di Committenza costituita tra il Comune di Vimodrone, il Comune di Cassina de Pecchi ed il Comune di Rodano attraverso l'istituzione di un ufficio comune operante come CUC presso il Comune di Vimodrone (di seguito ufficio CUC). In particolare l'Ufficio Comune operante come centrale unica di committenza è stato costituito a seguito di accordo consortile nella forma della convenzione prevista dall'articolo 30 del D.lgs. n. 267/2000 tra il Comune di Vimodrone, Comune di Cassina de Pecchi e Comune di Rodano e approvata dai rispettivi Consigli Comunali (deliberazione C.C. n. 66 del 09/11/2015 e succ. modifc adottata dal Comune di Vimodrone, deliberazione C.C. n. 70 del 23/11/2015 e succ. modifc adottata dal Comune di Cassina de' Pecchi, deliberazione C.C. n. 41 del 11/11/2015 e succ. modifc adottata dal Comune di Rodano) per ossequiare al disposto normativo contenuto nell'articolo 33 comma 3 bis del D.lgs. n. 163/2006, introdotto dall'articolo. 23-ter del decreto legge 24 giugno 2014 n. 90 convertito con modifiche dalla legge di conversione 11 agosto

2014, n. 114 ed entrato in vigore a far data dal 01 novembre 2015 e ora confluito nell'articolo 37 del D.lgs. n. 50/2016. In particolare con gli atti sopra citati si è disciplinata l'istituzione di un ufficio comune come struttura organizzativa operante quale Centrale Unica di Committenza (di seguito nel presente atto per brevità anche "cuc") con sede presso il Comune di Vimodrone, che avrà la funzione di stazione appaltante, in nome e per conto dei Comuni associati, per tutte le procedure che, in base alla citata convenzione, i medesimi Comuni associati demanderanno alla stessa, e si è disciplinata la suddivisione delle competenze, in capo ai Comuni associati ed in capo all'ufficio Comune

Preso atto come :

- avendo stabilito quale criterio di scelta l'offerta economicamente più vantaggiosa valutata in base ai criteri stabili nella lettera di invito e relativi allegati, è necessario che la valutazione delle offerte sia demandata ad una Commissione giudicatrice, da nominare e costituire dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, ai sensi dell'articolo 77 del D.lgs. n. 560/2016 e dell'articolo 216 comma 8 dello stesso D.lgs. n. 50/2016, mentre la valutazione della documentazione amministrativa sarà espletata da un Seggio di gara, composto dalla Responsabile della CUC e da due testimoni. Il Rup, il quale curerà la valutazione della congruità delle offerte è il Dott. Roberto Panigatti, coadiuvato se del caso dalla Commissione Giudicatrice;
- in base alla citata convenzione istitutiva della centrale unica di committenza la competenza a nominare la Commissione è in capo all'ufficio Comune operante come CUC d'intesa con il comune associato;

Rilevato come il termine per la scadenza delle offerte è stato stabilito nella data del 28/07/2017 alle ore 10 ed entro questa data risultano dal sistema Sintel pervenute n. 2 offerte;

Accertato come:

- il Rup ha indicato quali soggetti idonei a far parte della Commissione giudicatrice, i seguenti soggetti, ritenendo gli stessi in possesso delle competenze necessarie per ricoprire detto ruolo e ritenendo che per gli stessi non sussistano i motivi di incompatibilità e di astensione di cui ai commi 4, 5 e 6 dell'art. 77 del D.lgs. n. 50/2016 e non si trovino con riferimento all'assetto di interessi determinato con l'appalto di che trattasi in condizioni di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base delle vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia della trasparenza: Dott.ssa Annalisa Schiavello, Responsabile dell'Area servizi alla personale del Comune di Cassina de' Pecchi in qualità di Presidente, Dott.ssa Floriana Gandini assistente sociale del Comune di Vimodrone, componente e, per economicità di atti, con funzioni di segretario verbalizzante, Dott.ssa Ada Genuardi assistente sociale del Comune di Vimodrone;
- Ai sensi dell'articolo 2 comma 2 dei "Criteri generali per la nomina dei componenti delle Commissioni Giudicatrici nelle more dell'entrata in vigore dell'albo sui componenti delle Commissioni Giudicatrici" approvato con delibera 91 del 31/05/2017, i componenti sono selezionati tra il personale del Comune;
- In linea con quanto previsto dall'articolo 3 dei Criteri generali di cui al punto precedente, i soggetti sopra indicati non hanno raggiunto il limite massimo di 4 analoghi incarichi per il Comune di Vimodrone, nell'anno 2017;
- tutti i componenti sopra indicati sono dipendenti dei Comuni associati alla cuc e quindi nessuna spesa è necessaria per la partecipazione alla Commissione giudicatrice

Dato atto come, per quanto consta, i componenti sopra indicati, a norma del nuovo codice degli appalti, D.Lgs. 50/2016:

- non ricadono nelle cause di incompatibilità e di astensione di cui ai commi 4, 5 e 6 dell'art. 77 del D.lgs. n. 50/2016;
- non si trovano con riferimento all'assetto di interessi determinato con il presente atto in condizioni di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base delle vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia della trasparenza;
- agiscono nel pieno rispetto del codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni dei Comuni associati, in generale e con particolare riferimento al divieto di concludere per conto dell'amministrazione, contratti d'appalto, con imprese con le quali abbia stipulato contratti a titolo privato o ricevuto altre utilità nel biennio precedente;

Dato atto altresì come si è proceduto ad acquisire le dichiarazioni da parte dei soggetti sopra individuati di non trovarsi nelle condizioni di cui ai commi 4, 5 e 6 dell'art. 77 del D.lgs. n. 50/2016;

VISTI:

- il Decreto Lgs. 50/2016;
- il Testo Unico Enti Locali approvato con il D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000;
- il Decreto sindacale n. 13 del 19/12/2014 successivamente integrato con atto n. 13 del 01/07/2015 e successivamente confermato con il decreto n. 19 del 24/12/2015 con il quale si è provveduto a nominare il Responsabile del Settore Contratti e Affari Legali e della Centrale Unica di Committenza;

DETERMINA

1. Di costituire e nominare, la Commissione giudicatrice preposta alla valutazione delle offerte pervenute afferenti l'affidamento del servizio di integrazione educativa sociale e scolastica per i minori disabili del Comune di Cassina de' Pecchi nel modo seguente:
 - Dott.ssa Annalisa Schiavello, Responsabile dell'Area servizi alla personale del Comune di Cassina de'Pecchi, in qualità di Presidente;
 - Dott.ssa Floriana Gandini assistente sociale del Comune di Vimodrone, componente e, per economicità di atti, con funzioni di segretario verbalizzante;
 - Dott.ssa Ada Genuardi assistente sociale del Comune di Vimodrone;
2. Di dare atto che la nomina della Commissione Giudicatrice non comporta oneri in quanto composta da membri interni dei Comuni associati alla cuc
3. Di trasmettere all'ufficio Segreteria del Comune di Vimodrone e al Comune di Cassina de' Pecchi la presente determinazione per quanto di competenza.
4. Di pubblicare il presente atto, unitamente alle dichiarazioni di incompatibilità dei commissari ed ai curricula dei commissari sul profilo della stazione appaltante nella sezione trasparenza bandi e gare.

Firmato digitalmente

**IL RESPONSABILE
GREGORINI CHIARA**

Annalisa Schiavello

Patente B e automunita

Esperienze professionali

- 20 Luglio 2016 **Comune di Cassina de' Pecchi**
ad oggi **Titolare di posizione organizzativa con compiti di Direzione di Area presso il Comune di Cassina de' Pecchi**
Inizialmente per l'Area Politiche Sociali, Terzo Settore, Pubblica Istruzione, Sport, Comunicazione, Tempo Libero ed Eventi.
Da febbraio 2017, a seguito della riorganizzazione dell'ente conferimento della Posizione Organizzativa afferente all'Area Servizi alla Persona (per il Servizio Politiche Sociali, Pubblica Istruzione, Servizi per la Salute, Pari Opportunità e Politiche dei Tempi).
Componente dell'Ufficio di Piano, con sede in Cernusco sul Naviglio, per l'attuazione dell'Accordo di Programma per la gestione dei servizi associati ex L. 328/2000 nell'ambito del Distretto Sociale n. 4 ASL MI 2.
Componente della delegazione di parte pubblica del Comune di Cassina de' Pecchi per le relazioni sindacali.
- 16 Marzo 2010 **Comune di Cassina de' Pecchi**
20 Luglio 2016 **Assistente Sociale Specialista**
Con rapporto di lavoro dipendente (tipologia contratto: a tempo indeterminato e a tempo pieno e con progressione orizzontale in D2 da dicembre 2015), operante nelle varie tipologie di bisogno (Area minori e famiglia; tutela di minori con e senza provvedimento dell'Autorità Giudiziaria e interventi rivolti per difficoltà legate a rapporti di coppia, gravidanza, nascita; Area adulti in difficoltà interventi rivolti a persone con difficoltà di reddito, di alloggio, nell'ambito della salute mentale, in ambito penitenziario, per problemi di dipendenza, per persone immigrate; Area disabilità e non autosufficienza: inclusione sociale, scolastica e lavorativa, interventi rivolti ai familiare caregiver, interventi rivolti per il sostegno alla domiciliarità o nei servizi semiresidenziali e residenziali, interventi di protezione giuridica legale).
Dal 2013 funzione di Amministratore di Sostegno.
Partecipazione attiva all'interno del Piano di Zona alle commissioni assistenti sociali e ai tavoli tematici.
- 24 Settembre 2009 **Comune di Monza - Equipe Disabili Adulti**
15 Marzo 2010 **Assistente Sociale Specialista**
Affidamento incarico esterno con qualifica di Assistente Sociale Specialista e successivamente (da febbraio 2010) contratto di lavoro a termine e a tempo parziale. Segretariato Sociale, Colloqui sociali, Visite domiciliari, Progetti Assisterenziali Individualizzati per realizzare interventi di supporto alla domiciliarità e Progetti Educativi Individualizzati in collaborazione con i servizi diurni e residenziali, sostegno ai familiari caregiver.
- 9 Marzo 2009 **Fondazione San Giuseppe Moscati - Via Ortì 27 Milano**
30 Settembre 2009 **Addetta al Servizio Sociale**
Contratto di lavoro dipendente a tempo parziale. Accoglienza dei familiari caregiver degli ospiti della struttura residenziale e del centro diurno. Sostegno per il disbrigo della documentazione e per le pratiche di accertamento di invalidità civile, per la scelta e revoca del medico di medicina generale e per la protezione giuridica legale, valutazione del progetto assistenziale dell'anziano in collaborazione con l'équipe multidisciplinare della struttura.

Attività didattica, supervisore di tirocini professionali, relazioni a convegni e altri incarichi

| | |
|----------------------------------|--|
| Anno accademico 2016/2017 | <ul style="list-style-type: none">• Incarico di docenza del corso annuale di "Laboratorio di Orientamento al Servizio Sociale" presso la Laurea Triennale in Scienze del Servizio Sociale dell'Università Cattolica del Sacro Cuore – presso la sede di Milano.• Incarico di tutoring per un monte ore annuo di 120 ore per gli studenti al primo anno del Corso di Laurea Triennale in Scienze del Servizio Sociale dell'Università Cattolica del Sacro Cuore di Milano. |
| Anno accademico 2015/2016 | <ul style="list-style-type: none">• Incarico di docenza del corso annuale di "Laboratorio di Orientamento al Servizio Sociale" presso la Laurea Triennale in Scienze del Servizio Sociale dell'Università Cattolica del Sacro Cuore – presso la sede di Milano.• Incarico di tutoring per un monte ore annuo di 120 ore per gli studenti al primo anno del Corso di Laurea Triennale in Scienze del Servizio Sociale dell'Università Cattolica del Sacro Cuore di Milano. |
| Anno Accademico 2014/2015 | <ul style="list-style-type: none">• Incarico di docenza del corso annuale di "Laboratorio di Orientamento al Servizio Sociale" presso la Laurea Triennale in Scienze del Servizio Sociale dell'Università Cattolica del Sacro Cuore – presso la sede di Brescia.• Incarico di tutoring per un monte ore annuo di 120 ore per gli studenti al primo anno del Corso di Laurea Triennale in Scienze del Servizio Sociale dell'Università Cattolica del Sacro Cuore di Brescia. |
| Anno Accademico 2013/2014 | <p>Affiancamento al docente del corso di "Laboratorio di orientamento al Servizio Sociale" presso la Laurea Triennale in Scienze del Servizio Sociale dell'Università Cattolica di Milano sede di Milano, prof.ssa Elena Cabiatì.</p> |
| Giugno 2016 | Socia fondatrice dell'Associazione di Promozione Sociale "<i>Relational Social Work</i>". |
| ad oggi Marzo 2013 | Supervisore di Tirocinio di studenti al secondo e terzo anno del corso di Laurea Triennale in Scienze del Servizio Sociale c/o Università Cattolica del Sacro Cuore – sede di Milano. |
| ad oggi Ottobre 2011 | Facilitatrice del gruppo di Auto Mutuo Aiuto per familiari caregiver di anziani non autosufficienti c/o Fondazione San Giuseppe Moscati. |
| Maggio 2013 | Contributo orale dal titolo "Prendiamoci care: un gruppo per caregiver di anziani non autosufficienti" durante il corso "La metodologia di rete. Gestione di progetti relazionali nel sociale" . |
| 25 Maggio 2012 | Trento febbraio – maggio 2012, Centro Studi Erickson. |
| 3 Novembre 2011 | Relatrice al "3° Convegno annuale degli studenti di servizio sociale Innovazioni nel Lavoro Sociale. Esperienze di stage" con intervento dal titolo "Prendiamoci care: un gruppo per caregiver di anziani non autosufficienti" in collaborazione con l'Università Cattolica del Sacro Cuore di Milano, Fondazione Luigi Moneta e Centro Documentazione sui Servizi alla Persona "Cornaggia Medici". |

Titoli culturali ed accademici

| | |
|-----------------------|--|
| 4 ottobre 2013 | Università Cattolica del Sacro Cuore - Sede di Milano Laurea Specialistica: Scienze per le Politiche sociali e del Terzo Settore (Classe 57/S: Programmazione e gestione delle politiche e dei servizi sociali) Presso la Facoltà di Scienze Politiche e Sociali <ul style="list-style-type: none">• Votazione: 110 e lode• Titolo della Tesi: "Lavoro sociale e familiari caregiver di anziani non autosufficienti".• Relatore: Prof.ssa Maria Luisa Raineri |
|-----------------------|--|

| | |
|------------------|--|
| Luglio 2009 | Università Cattolica del Sacro Cuore - Sede di Milano Conseguimento Esame di Stato per Assistente Sociale • Votazione: 187/200 Abilitazione all'esercizio della professione con successiva iscrizione in data 10 agosto 2009 all'Albo professionale degli Assistenti Sociali della Regione Lombardia, sezione B n.5058 |
| 18 Dicembre 2008 | Università Cattolica del Sacro Cuore - Sede di Milano Laurea Triennale: Scienze del Servizio Sociale presso la Facoltà di Sociologia • Votazione: 110 e lode • Titolo della Tesi: "Un modello relazionale e di rete per l'assistenza al bambino leucemico: il Comitato Maria Letizia Verga". • Relatore: Prof.ssa Pavesi Nicoletta |
| Luglio 2005 | Liceo Scientifico A. Banfi di Vimercate (MB) |
| Giugno 2000 | Diploma di Maturità Scientifica con sperimentazione in lingua tedesca Scuola Media Don Zeno Saltini di Oreno di Vimercate Diploma di Scuola Media Inferiore |

Esperienze formative sul campo

| | |
|---------------------|---|
| Marzo | Stage Formativo c/o Fondazione San Giuseppe Moscati: in qualità di studente al 2 anno della Laurea Specialistica. |
| Dicembre 2010 | Analisi dei bisogni di familiari caregiver, degli anziani non autosufficienti. Promozione e facilitazione di un gruppo di auto mutuo aiuto per familiari caregiver degli anziani non autosufficienti frequentanti il Centro Diurno Integrato. Progetto continuato nel corso del 2011 e del 2012 in qualità di volontario. |
| Febbraio 2008 | Tirocinio professionale c/o Comune di Monza: in qualità studente al 3 anno del Corso di Laurea Triennale in Scienze del Servizio Sociale. |
| Luglio 2008 | Affiancamento all'assistente sociale e tirocinio in autonomia nell'Equipe socio psico pedagogica n°2 c/o il Servizio Sociale Territoriale. |
| Gennaio 2007 | Tirocinio professionale c/o l'Azienda Ospedaliera San Gerardo di Monza in qualità di studente al 2 ^a anno del Corso di Laurea Triennale in scienze del Servizio Sociale. Affiancamento all'Assistente Sociale del Servizio Sociale Ospedaliero. |
| Maggio 2007 | |
| Dal 2009 ad oggi | Nel corso della mia carriera professionale, ho partecipato a numerosi corsi di formazione e aggiornamento riguardanti l'approfondimento della deontologia professionale, tematiche specifiche relative alle varie tipologie di bisogno, alle nuove normative vigenti, alla responsabilità professionale sui servizi o sui progetti dell'ente. |

Capacità e competenze

| | |
|--------------|---|
| Informatiche | Buona conoscenza di Windows Buona conoscenza del pacchetto Office (Word, Excel, Power Point e Outlook) Sistema CMS (Content Management System) |
| Lingue | Italiano – Madrelingua Inglese – A2 Tedesco – A2 |
| Teatrali | Esperienza ultradecennale presso la Compagnia Filodrammatica Orenese – sezioni giovani. Personaggio ed interprete di spettacoli teatrali, cene con delitto e visite guidate. |
| Sportive | Giocatrice e Allenatrice di Pallavolo fino al 2013. |

Autorizzo al trattamento dei miei dati personali ex art. 13 D.lgs. 196/03

Cassina de' Pecchi, 20/03/2017.



Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Cognome/Nome **Gandini Floriana**

Indirizzo

Telefono

E-mail

Cittadinanza

Data di nascita

Stato civile

Esperienza professionale

Date **2008 ad oggi**

Lavoro o posizione ricoperti

Principali attività e responsabilità

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo di attività o settore

Date **2006 - 2008**

Lavoro o posizione ricoperti

Principali attività e responsabilità

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo di attività o settore

Date **2003 - 2006**

Lavoro o posizione ricoperti

Principali attività e responsabilità

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo di attività o settore

Date **1996- 2003**

Lavoro o posizione ricoperti

Principali attività e responsabilità

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo di attività o settore

| | | |
|--------------------------------|---|---|
| | Date Lavoro o posizione ricoperti Principali attività e responsabilità | 1996-1997 Assistente sociale Segretariato servizio sociale professionale Assistente sociale referente area anziani |
| | Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di attività o settore | Comune di Gorgonzola Settore servizi sociali |
| | Date Lavoro o posizione ricoperti Principali attività e responsabilità | Durante gli studi universitari educatrice Asilo nido e centri estivi |
| | Nome e indirizzo del datore di lavoro | Comune di Cassano d'Adda |
| Istruzione e formazione | | |
| | Date Titolo della qualifica rilasciata Principali tematiche/competenza professionali possedute | Aprile 2015 Attestato di partecipazione al seminario: "Approccio al comportamento di addiction: il gioco d'azzardo patologico". Riflessione sul tema del Gap e rete dei servizi. |
| | Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione | Città di Segrate |
| | Date Titolo della qualifica rilasciata Principali tematiche/competenza professionali possedute | Marzo 2014 Attestato di partecipazione alla giornata di studio: "le responsabilità di budget dell'assistente sociale". Riflessione sul tema delle responsabilità dell'assistente sociale sul tema delle risorse economiche. |
| | Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione | Formel |
| | Date Titolo della qualifica rilasciata Principali tematiche/competenza professionali possedute | Gennaio 2014 Attestato di partecipazione alla giornata di studio: "Anziani e disabili gravi: il concorso alla spesa nelle rette per servizi socio-sanitari tra difficoltà di bilancio, doveri familiari ed obblighi assistenziali". Analisi della normativa regionale e nazionale rispetto al concorso alla spesa per i servizi socio-sanitari con particolare attenzione alle rette di ospitalità presso le strutture residenziali. |
| | Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione | Formel |
| | Date Titolo della qualifica rilasciata Principali tematiche/competenza professionali possedute | Gennaio 2014 Attestato di partecipazione alla giornata di studio: "Housing sociale. Dal disagio abitativo all'accompagnamento all'abitare" Metodologia e strumenti per il servizio sociale nella presa in carico dei soggetti fragili e delle fasce deboli della popolazione. Micreditto. |

| | |
|---|---|
| Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione | Formel |
| Date | Dicembre 2013 – luglio 2014 |
| Titolo della qualifica rilasciata | Attestato di partecipazione al corso di aggiornamento: "Le funzioni dell'Assistente Sociale: progettare e coordinare nel rispetto dell'etica, privacy ed esigenze delle fasce più deboli" |
| Principali tematiche/competenza professionali possedute | Aspetti deontologici nel lavoro dell'assistente sociale: coordinamento e gestione delle risorse, governo delle reti locali; metodologia della valutazione del caso e comunicazione. |
| Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione | INPS |
| Date | Settembre 2013 – luglio 2014 |
| Titolo della qualifica rilasciata | Attestato di partecipazione al corso di formazione: "Mediazione umanistica dei conflitti e cittadinanza attiva" |
| Principali tematiche/competenza professionali possedute | Sensibilizzazione alla mediazione e costruzione di un gruppo di cittadini attivi esperti nella pratica della mediazione umanistica |
| Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione | Comune di Vimodrone- Università degli Studi di Milano Bococca |
| Date | Maggio 2012 |
| Titolo della qualifica rilasciata | Attestato di partecipazione alla giornata di studio: "l'Assistente Sociale e l'organizzazione di lavoro ai tempi della crisi del Welfare" |
| Principali tematiche/competenza professionali possedute | Prassi e codice deontologico degli operatori dei servizi sociali in tempo di crisi del welfare. |
| Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione | Ordine Assistenti Sociali Consiglio Regionale della Lombardia |
| Date | Marzo 2011 |
| Titolo della qualifica rilasciata | Attestato di formazione al corso di formazione "Presto e bene, il sostegno in situazioni di pronto intervento" |
| Principali tematiche/competenza professionali possedute | Governo delle situazioni di emergenza e consapevolezza delle emozioni degli operatori |
| Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione | Cooperativa Sociale Progettazione – Pedrengo (Bg) |
| Date | Gennaio 2011 |
| Titolo della qualifica rilasciata | Attestato di partecipazione al corso di formazione su "immigrazione e addiction: approccio integrato del sistema dei servizi" |
| Principali tematiche/competenza professionali possedute | Analisi del fenomeno migratorio in Lombardia e accesso degli stranieri ai servizi socio-assistenziali |
| Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione | Asl Provincia Milano 2 |
| Date | Novembre 2010 |
| Titolo della qualifica rilasciata | Attestato di partecipazione alla giornata di studio "perché e come gestire i conflitti nelle relazioni familiari" |
| Principali tematiche/competenza professionali possedute | Aspetti legali di separazione e divorzio. Raa: sindrome da alienazione parentale. Competenze comunicative nella gestione del conflitto. |

| | |
|--|--|
| Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione | Cooperativa Milagro – Melzo |
| Date | Gennaio 2009 – marzo 2009 |
| Titolo della qualifica rilasciata | Partecipazione al corso di formazione "non più soli: l'impegno delle comunità locali per i minori immigrati non accompagnati" |
| Principali tematiche/competenza professionali possedute | Analisi del fenomeno degli adolescenti migranti e forme di accoglienza locale |
| Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione | Provincia di Milano – Ufficio di Piano di Pioltello (Mi) |
| Date | Febbraio 2008 – marzo 2008 |
| Titolo della qualifica rilasciata | Attestato di partecipazione al corso di formazione sull'interesse del minore e la promozione delle responsabilità familiari, ruoli e competenze del sistema dei servizi" |
| Principali tematiche/competenza professionali possedute | Integrazione della prospettiva professionale con quella giuridica e del sistema di interventi e politiche sociali |
| Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione | Provincia di Milano |
| Date | Maggio 2008 – giugno 2008 |
| Titolo della qualifica rilasciata | Attestato di frequenza al Workshop: "verso il piano di zona sociale 2009-2011" |
| Principali tematiche/competenza professionali possedute | Governo della rete degli interventi e dei servizi sociali e promozione della comunità locale |
| Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione | ASP Milano |
| Date | Maggio 2007 |
| Titolo della qualifica rilasciata | Attestato di frequenza al "Seminario di orientamento per l'avvio di nuovi servizi per la prima infanzia e riqualificazione dei servizi esistenti" |
| Principali tematiche/competenza professionali possedute | Avvio e gestione di nuovi servizi per la prima infanzia alla luce delle nuove normative della Regione Lombardia |
| Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione | Camera di Commercio di Cremona |
| Date | Marzo 2006 – dicembre 2006 |
| Titolo della qualifica rilasciata | Attestato di partecipazione al corso di formazione sulla "consulenza legale per operatori dell'area stranieri" |
| Principali tematiche/competenza professionali possedute | Aggiornamento sulle normative che regolano la permanenza e i diritti del cittadino straniero |
| Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione | Ufficio di Piano di Crema (Cr) – Ciac di Parma |
| Date | Maggio 2004 – giugno 2004 |
| Titolo della qualifica rilasciata | Attestato di frequenza al corso di formazione sulla "trasformazione degli assetti istituzionali dei servizi" |
| Principali tematiche/competenza professionali possedute | Aggiornamento sull'organizzazione dei servizi sociali alla luce delle nuove normative |
| Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione | Provincia di Milano |
| Date | Gennaio 2004 |

| | |
|---|--|
| <p>Titolo della qualifica rilasciata Principali tematiche/competenza professionali possedute Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione</p> | <p>Attestato di partecipazione alla Giornata di studio: "quando l'adozione va in crisi" Gestione delle problematiche connesse alla genitorialità adottiva CIAI Milano</p> |
| <p>Date Titolo della qualifica rilasciata Principali tematiche/competenza professionali possedute Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione</p> | <p>Novembre 2003 – febbraio 2004 "Corso di formazione per gli operatori del servizio integrato minori e famiglia" Integrazione delle specificità delle professioni psicologiche, sociali ed educative nell'ambito del servizio minori e famiglia Cooperativa Paradigma - Torino</p> |
| <p>Date Titolo della qualifica rilasciata Principali tematiche/competenza professionali possedute Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione</p> | <p>Gennaio 2002 – giugno 2002 Attestato di frequenza al corso di formazione su "i percorsi pluri modal di diagnosi e terapia a fronte di bambini esposti a condizioni traumetiche all'interno della famiglia per incompetenza parentale dei genitori" Rilevazione, diagnosi e cura dei bambini esposti a maltrattamento, abuso e trascuratezza Ctf Milano</p> |
| <p>Date Titolo della qualifica rilasciata Principali tematiche/competenza professionali possedute Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione</p> | <p>Aprile 2001 – novembre 2002 Attestato di partecipazione al corso di formazione su "la relazione con l'adolescente e la sua famiglia" Gestione dei nuclei familiari con minori adolescenti e specificità della fase di crescita e sviluppo Provincia di Milano</p> |
| <p>Date Titolo della qualifica rilasciata Principali tematiche/competenza professionali possedute Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione</p> | <p>Settembre 2000 – giugno 2002 Attestato di partecipazione al corso di formazione sul "sostegno e preparazione del bambino all'affido familiare" Preparazione ed accompagnamento del minore nell'esperienza dell'affido dal punto di vista sociale Provincia di Milano</p> |
| <p>Date Titolo della qualifica rilasciata Principali tematiche/competenza professionali possedute Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione</p> | <p>Dicembre 1999- novembre 2000 Attestato di partecipazione al "corso per operatori del Nucleo Operativo Minori" Integrazione teorie e prassi nell' presa in carico di situazioni familiari Asl Provincia di Milano 2</p> |
| <p>Date Titolo della qualifica rilasciata Principali tematiche/competenza professionali possedute Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione</p> | <p>Ottobre 1998 – aprile 1999 Attestato di partecipazione al corso di formazione "nuovi contesti legislativi dei servizi e prospettive del lavoro sociale" Aggiornamento rispetto ai riferimenti normativi dei servizi sociali Asl Provincia di Milano 2</p> |

| | Date | Aprile 1998 – gennaio 1999 | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|-------------|---|------------------|---------|---------|--|---------|---------|---------|-------------------|------------------|--|-------|-------|-------|-------|-------|
| Titolo della qualifica rilasciata | | Corso di formazione sull' "analisi della domanda e definizione dei criteri di priorità nella presa in carico delle richieste d'intervento" | | | | | | | | | | | | | | | |
| Principali tematiche/competenza professionali possedute | | Definizione dei criteri di analisi della domanda dell'utente, rilevazione dei bisogni espressi e presa in carico delle situazioni | | | | | | | | | | | | | | | |
| Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione | | Asl Provincia di Milano 2 | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Date | Novembre 1996 – febbraio 1997 | | | | | | | | | | | | | | | |
| Titolo della qualifica rilasciata | | Attestato di partecipazione al seminario " promuovere la partecipazione degli anziani" | | | | | | | | | | | | | | | |
| Principali tematiche/competenza professionali possedute | | Attivazione delle risorse dell'individuo e sviluppo di comunità | | | | | | | | | | | | | | | |
| Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione | | Provincia di Milano | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Date | A.A. 1981-1196 | | | | | | | | | | | | | | | |
| Titolo della qualifica rilasciata | | Diploma della Scuola diretta a fini speciali per assistenti sociali | | | | | | | | | | | | | | | |
| Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione | | Università cattolica del Sacro Cuore di Milano | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Date | A.A. 1989 - 1990 | | | | | | | | | | | | | | | |
| Titolo della qualifica rilasciata | | Anno integrativo | | | | | | | | | | | | | | | |
| Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione | | Istituto Magistrale Statale "Virgilio" - Milano | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Date | A.A. 1984 - 1988 | | | | | | | | | | | | | | | |
| Titolo della qualifica rilasciata | | Diploma di maturità Magistrale | | | | | | | | | | | | | | | |
| Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione | | Istituto Magistrale M. Immacolata - Gorgonzola | | | | | | | | | | | | | | | |
| Capacità e competenze personali | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Madrelingua | | Italiano | | | | | | | | | | | | | | | |
| Altra(e) lingua(e) | | Inglese | | | | | | | | | | | | | | | |
| Autovalutazione | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Livello europeo (*) | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Lingua | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">Comprensione</th> <th colspan="2">Parlato</th> <th>Scritto</th> </tr> <tr> <th>Ascolto</th> <th>Lettura</th> <th>Interazione orale</th> <th>Produzione orale</th> <th></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Suff.</td> <td>Suff.</td> <td>Suff.</td> <td>Suff.</td> <td>Suff.</td> </tr> </tbody> </table> | Comprensione | | Parlato | | Scritto | Ascolto | Lettura | Interazione orale | Produzione orale | | Suff. | Suff. | Suff. | Suff. | Suff. |
| Comprensione | | Parlato | | Scritto | | | | | | | | | | | | | |
| Ascolto | Lettura | Interazione orale | Produzione orale | | | | | | | | | | | | | | |
| Suff. | Suff. | Suff. | Suff. | Suff. | | | | | | | | | | | | | |
| Capacità e competenze sociali | | La quasi ventennale attività di assistente sociale esercitata in diversi contesti e con le più diverse tipologie di problematiche sociali, hanno favorito lo sviluppo delle capacità relazionali e del lavoro di rete, con particolare attenzione alle strategie di adattamento attuabili nei diversi contesti: equipe multiprofessionali, relazioni d'aiuto, lavoro con organizzazioni sia pubbliche che private o del terzo settore. Capacità di empatia ed ascolto. | | | | | | | | | | | | | | | |

| | |
|--|---|
| Capacità e competenze organizzative | Ottime capacità di lavorare in team in un'ottica di integrazione delle varie professionalità per il raggiungimento degli obiettivi specifici prefissati. Ottime capacità di organizzazione del lavoro sia in situazioni di emergenza/criticità che in situazioni di normale progettazione sul lungo periodo. Elevate capacità organizzative e nell'attivazione di progetti (diverse esperienze, principalmente lavorative, di lavoro in equipe per la creazione e lo svolgimento di progetti all'interno dell'area degli interventi sociali). |
| Capacità e competenze tecniche | Elevate capacità di effettuare l'analisi della domanda e dei bisogni espressi e di progettare l'intervento tenendo anche conto dei criteri di economia ed efficacia, in un'ottica di lavoro di integrato con le diverse agenzie e le risorse disponibili. Ottima capacità nella produzione di relazioni sia scritte che orali rivolte sia a persone che a soggetti istituzionali. |
| Capacità e competenze informatiche | Buona capacità dell'utilizzo dei principali pacchetti, nonché di Internet. Ottima capacità dattilografica. |
| Interessi extralavorativi | Sport, lettura e musica |
| Patente | A e B |

Autorizzo al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dal D. Lgs. n. 196/03.

Ai sensi dell'art. 46 Dpr 445 del 28/12/2000 autocertifico la documentazione in luogo dei certificati originali, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiera, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del Dpr 445 del 28/12/2000.

26.11.2014

Dott.ssa Floriana Gandini

**FORMATO EUROPEO PER IL
CURRICULUM VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

| | |
|-----------------|---------------------|
| Nome | GENUARDI ADA |
| Indirizzo | |
| Telefono | |
| E-mail | |
| E-mail Pec | |
| Nazionalità | ITALIANA |
| Stato Civile | NUBILE |
| Data di nascita | 07/06/1974 |

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

01/01/2015 – attualmente in servizio

Comune di Vimodrone - via Cesare Battisti n. 56 - 20090 Vimodrone (Mi)

Servizio Sociale Territoriale

Assistente sociale con particolari responsabilità

Assistente sociale area adulti e nuove povertà, Coordinatrice di tutte le aree sociali con assegnazione di Particolari Responsabilità in ambito tecnico-sociale e amministrativo. Assegnazione di Particolari Responsabilità di procedimento complesso sui Servizi Sociali, con assegnazione alla stessa della funzione di coordinamento delle diverse aree sociali operanti nel Servizio.

Referente tavolo tecnico ufficio di Piano in ambito inclusione sociale, In ambito gestione dell'abitare. Contratto full time tempo indeterminato. Cat. D – D1

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

01/02/2014 – attualmente in servizio

Comune di Vimodrone - via Cesare Battisti n. 56 - 20090 Vimodrone (Mi)

Servizio Sociale Territoriale

Assistente sociale

Assistente sociale area adulti/famiglie. Contratto full time tempo indeterminato. Cat. D – D1

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro

25/06/2008 – 31/01/2014

Comune di Bologna - via Pier De Crescenzi n. 14 - 40122 Bologna (Bo)

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Servizio Sociale Territoriale

Assistente sociale

Assistente sociale area anziani (dal 2008 al 2011); assistente sociale area Tutela minori (dal 2012 al 2014). Contratto full time tempo indeterminato. Cat. D -D1

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

04/2007 – 06/2008

Cooperativa sociale DEDO – Via Marco Greppi 5 - Milano (Mi)

Servizi alle persone

Responsabile del Servizio socio-assistenziale

Assistente sociale, coordinatrice del servizio e degli operatori socio-assistenziali presso strutture RSA, Case Protette e Comunità educative per minori e adolescenti. Contratto full time tempo indeterminato.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

09/2006 – 03/2007

Comunità alloggio Arcobaleno per disabili psichici – contrada Albachiara snc - 90047 Partinico (Pa)

Servizi alle persone

Assistente sociale

Assistente sociale, coordinatrice del servizio e degli operatori socio-assistenziali. Contratto part time. Tempo indeterminato

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

10/2004 - 05/2005

Comune di Palermo - Servizio Adozioni, via Pietro D'Asaro n°13 90100 Palermo (Pa) Italy

Servizi alle persone

Assistente sociale tirocinante

Tirocinante presso il Servizio Sociale del Servizio Adozioni

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

10/2002 - 11/2005 Laurea breve (3 anni)

LUMSA (Roma)- Corso di Laurea in Scienze del Servizio Sociale - classe 6 -

sez. S.Silvia - Palermo

Diritto privato, diritto penale e costituzionale, organizzazione del servizio sociale, psicologia clinica ed evolutiva, psichiatria, pedagogia sociale, economia politica, metodo e tecniche del servizio sociale, etica professionale, filosofia morale, sociologia generale e della famiglia.

Laurea in Scienze del Servizio Sociale e del No-Profit

Laurea breve (3 anni)

110/110 e lode

20/02/2006 Esame di Stato abilitante alla professione Assistente Sociale

- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Votazione conseguita

• Data

| | |
|---|--|
| • Presso | Università degli Studi di Lecce |
| • Qualifica conseguita | Abilitazione all'esercizio della professione di Assistente Sociale Iscrizione all'Albo degli Assistenti Sociali SEZIONE B (legge 23 marzo 1993 n.84 – D.M. 11 ottobre 1994 n.615) avvenuta in data 21 marzo 2006. Attualmente iscritta presso l'albo regione Lombardia (per trasferimento di residenza) al n° 6303 sez B |
| • Date (da – a) | 09/1998 - 06/2000 |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | "MARIANUM" Pontificia Facoltà Teologica via Trenta Aprile, 6 - 00153 Roma (Rm) |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Teologia dogmatica, storia della chiesa, teologia morale, sacra scrittura, pastorale liturgica, teologia sacramentaria |
| • Qualifica conseguita | Diploma di teologia di base |
| Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) | Diploma biennale |
| • Votazione conseguita | Summa cum laude |
| Date (da – a) | Settembre 2001 – Luglio 2002 |
| Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | Liceo Psico-Socio Pedagogico "Regina Margherita" Piazzetta SS Salvatore 1 – 90134 Palermo |
| Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Materie integrative per il 5° anno al diploma di maturità Magistrale. Attestato anno integrativo (V anno) |
| • Date (da – a) | 09/1988 - 07/1992 |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | Istituto Magistrale Legalmente Riconosciuto, Casteltermini (Ag) |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Pedagogia, italiano, storia e filosofia. Insegnamento scuole elementari |
| • Qualifica conseguita | Diploma di maturità Magistrale e quinto anno integrativo |
| Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) | Istruzione secondaria di 2° grado |
| • Votazione conseguita | 48/60mi |

Partecipazione ad attività di aggiornamento, convegni, seminari, corsi di lingua ed informatica, etc.

- Ricerca aggressività nei confronti degli assistenti sociali il 01 marzo 2017 conseguendo 4 crediti deontologici (evento accreditato dal CNOAS)
- Le richieste di accesso ai documenti della "cartella sociale" nei servizi per la tutela dei minori, il 30 marzo 2017 a SAN DONATO MILANESE conseguendo 4 crediti formativi (evento accreditato dal CROAS Lombardia)

- Rapporto sulle professioni regolamentate Indagine campionaria Cup Cresme Questionario per gli iscritti il 31 marzo 2017 conseguendo 2 crediti deontologici (evento accreditato dal CNOAS)
- Etica della cura e cura dell'etica il 01 aprile 2017 conseguendo 2 crediti formativi e 1 crediti deontologici (evento accreditato dal CROAS Lombardia)
- WelCo Presentazione primo rapporto sul Welfare Collaborativo in Lombardia il 24 maggio 2017 conseguendo 3 crediti formativi (evento accreditato dal CROAS Lombardia)
- Sostegno inclusione attiva (S.I.A.): la procedura, gli strumenti e le risorse, seminario tenutosi il 14 novembre 2016 presso ANCI Lombardia – via Rovello 2 Milano.
- Ricerca "Le competenze dell'assistente sociale. Analisi delle competenze di ruolo agite e auspicate" il 14 ottobre 2016 a MILANO conseguendo 2 crediti deontologici (evento accreditato dal CROAS Lombardia)
- L'ordinamento professionale il 10 ottobre 2016 a conseguendo 4 crediti deontologici (evento accreditato dal CNOAS)
- L'importanza della riflessione etica ed il codice deontologico degli Assistenti Sociali il 18 marzo 2016 a conseguendo 4 crediti deontologici (evento accreditato dal CNOAS)
- La sfida del Servizio sociale in Europa ed in Italia dal 17 marzo 2016 al 18 marzo 2016 a conseguendo 4 crediti deontologici (evento accreditato dal CNOAS)
- La riforma del procedimento disciplinare ed il DPR 137/2012 il 17 marzo 2016 conseguendo 3 crediti deontologici (evento accreditato dal CNOAS)
- L'Assistente sociale non ruba i bambini dal 17 settembre 2015 al 23 settembre 2015 a conseguendo 10 crediti formativi (evento accreditato dal CNOAS)
- Il nuovo isee il 10 giugno 2015 a PIOLTELLO conseguendo 6 crediti formativi (evento accreditato dal CROAS Lombardia)
- Approccio ai comportamenti di addiction: il gioco d'azzardo patologico - GAP il 13 aprile 2015 a PIOLTELLO conseguendo 4 crediti formativi (evento accreditato dal CROAS Lombardia)
- Rischi, Responsabilità e dilemmi etici nel lavoro dell'Assistente sociale. Valutazione di efficacia degli interventi del servizio sociale il 05 marzo 2015 a conseguendo 10 crediti formativi e 5 crediti deontologici (evento accreditato dal CNOAS)
- Formazione anticorruzione obbligatoria; ente organizzatore Comune di Vimodrone dal 12/11/2014 ore complessive 5.
- Riforma dell'Isee DCPM 159 del 2013 e gestione dei Servizi Sociali; ente organizzatore Comune di Gorgonzola data svolgimento 10/09/2014 ore complessive 5.
- Formazione obbligatoria ex 626; ente organizzatore Comune di Vimodrone data di svolgimento il 12/3/2014 e il 21/05/2014 ore complessive 8.
- Formazione Obbligatoria: Pacchetto Anticorruzione 2016 - Corso base in materia di anticorruzione per nuovi utenti, organizzato da Enti On Line formazione online per i comuni data di svolgimento settembre 2016
- Formazione Obbligatoria: Pacchetto Anticorruzione 2016 – Corso base in materia di anticorruzione – Aggiornamenti 2015/2016; organizzato da Enti On Line formazione online per i comuni data di svolgimento settembre 2016

- **Formazione Obbligatoria: Pacchetto Anticorruzione 2016 - Corso specifico per i dipendenti dell'area Servizi Sociali**, organizzato da Enti On Line formazione online per i comuni data di svolgimento settembre 2016
- **IL LAVORO DELL'ASSISTENTE SOCIALE (strumenti e tecniche per una comunicazione efficace, come gestire il proprio ruolo nelle diverse aree di intervento)** Ente organizzatore e luogo svolgimento FORMEL LOMBARDIA
data/date di svolgimento 04/04/2014 AL 04/06/2014 ore complessive 42
Modalità svolgimento (indicare se uditore o relatore, se con esame finale o senza esame finale, se con ECM e quanti) UDITORE, SENZA ESAME, 25 CREDITI FORMATIVI E 5 DEONTOLOGICI.
- **IL LAVORO DI COMUNITA', PER LA COMUNITA'**
Ente organizzatore e luogo svolgimento COMUNE DI BOLOGNA/IPSSER
data/date di svolgimento 19/MARZO/2013 AL 03/07/2013 ore complessive 55
Modalità svolgimento (indicare se uditore o relatore, se con esame finale o senza esame finale, se con ECM e quanti) UDITORE, SENZA ESAME, 25 CREDITI FORMATIVI.
- **IL SEGRETO AFFIDATO: FONDAMENTI ETICI, DEONTOLOGICI E LEGISLATIVI DEL SEGRETO PROFESSIONALE**
Ente organizzatore e luogo svolgimento ORDINE ASSISTENTI SOCIALI EMILIA ROMAGNA
data/date di svolgimento 10/12/2010 ore complessive 5
Modalità svolgimento (indicare se uditore o relatore, se con esame finale o senza esame finale, se con ECM e quanti) UDITORE, SENZA ESAME CON 5 CREDITI DEONTOLOGICI
- **LE PROSPETTIVE DEL PIANETA CARCERE – 1°, 3°, 5° SEMINARIO**
Ente organizzatore e luogo svolgimento UFFICIO GARANTE PER I DIRITTI DELLA PERSONA COMUNE DI BOLOGNA
data/date di svolgimento 1° SEMINARIO (11/03/2010), 3° SEMINARIO (25/03/2010), 5° SEMINARIO (29/04/2010) ore complessive 9
Modalità svolgimento (indicare se uditore o relatore, se con esame finale o senza esame finale, se con ECM e quanti) UDITORE, SENZA ESAMI, TOTALE CREDITI RICONOSCIUTI 6
- **CORSO DI FORMAZIONE/SUPERVISIONE PROFESSIONALE PER ASSISTENTI SOCIALI DEL COMUNE DI BOLOGNA**
Ente organizzatore e luogo svolgimento COMUNE DI BOLOGNA
data/date di svolgimento DAL 28/01/2011 AL 07/04/2011 ore complessive 16
Modalità svolgimento (indicare se uditore o relatore, se con esame finale o senza esame finale, se con ECM e quanti) UDITORE, NO ESAME. RICONOSCIUTI 10 CREDITI FORMATIVI
- **UVG: APPROCCIO MULTIDIMENSIONALE E PRESA IN CARICO**
Ente organizzatore e luogo svolgimento COMUNE DI BOLOGNA
data/date di svolgimento DAL 10 AL 30 MARZO 2011 ore complessive 15
Modalità svolgimento (indicare se uditore o relatore, se con esame finale o senza esame finale, se con ECM e quanti) UDITORE, NO ESAME RICONOSCIUTI N° 10 CREDITI FORMATIVI
- **CALC AVANZATO (OPEN OFFICE 3.2) INFORMATICA**
Ente organizzatore e luogo svolgimento COMUNE DI BOLOGNA
data/date di svolgimento DAL 07/05/2012 AL 24/05/2012 ore complessive 24
Modalità svolgimento (indicare se uditore o relatore, se con esame finale o senza esame finale, se con ECM e quanti) UDITORE, CON ESAME FINALE
- **IL MINORE NELLE RELAZIONI FAMILIARI COMPLESSE**
Ente organizzatore e luogo svolgimento IPSSER – ISTITUTO VERITAS SPLENDOR

data/date di svolgimento DAL 03/05/2012 AL 24/05/2012 ore complessive 12

Modalità svolgimento (indicare se uditore o relatore, se con esame finale o senza esame finale, se con ECM e quanti) UDITORE, NO ESAME CREDITI RICONOSCIUTI 12

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA Italiano, Madre Lingua, parlato e scritto eccellente

ALTRE LINGUE

Inglese

- Capacità di lettura
 - Capacità di scrittura
 - Capacità di espressione orale
- Media
Basica
Conversazione

PATENTE O PATENTI

Possesso della patente categoria B conseguita nel mese di dicembre 1992

DICHIARAZIONE

Dichiaro che le informazioni riportate nel presente Curriculum Vitae sono esatte e veritieri.

Autorizzo il trattamento dei dati personali, ivi compresi quelli sensibili, ai sensi e per gli effetti della legge 31.12.96, n. 675 per le finalità di cui al presente avviso di candidatura.

Data 30/05/2017

Firma

Ada Genuardi

