



COMUNE DI VIMODRONE
Città metropolitana di Milano

Palazzo Comunale Via C. Battisti, 56 – C.A.P. 20090 – Vimodrone
Telefono 02250771 – Fax 022500316
Pec comune.vimodrone@pec.regione.lombardia.it
E-mail Istituzionale protocollo@comune.vimodrone.milano.it
Codice identificativo univoco fatturazione: BHK9ZK
Codice Fiscale 07430220157 – Partita Iva 00858950967

CENTRALE UNICA COMMITTENZA

Registro Interno n. 44

Registro Generale n. 908

**DETERMINAZIONE DELL'UNITA' ORGANIZZATIVA
CENTRALE UNICA COMMITTENZA**

Assunta nel giorno 20-12-2017

OGGETTO: NOMINA COMMISSIONE PROCEDURA DI GARA PER PROCEDURA DI
GARA APERTA PER L'AFFIDAMENTO MEDIANTE FINANZA DI
PROGETTO DELLA PROGETTAZIONE, RISTRUTTURAZIONE,
ADEGUAMENTO TECNICO FUNZIONALE E GESTIONE DELLA
PISCINA COMUNALE DI CASSINA DE' PECCHI

Premesso che:

- Il Comune di Cassina de' Pecchi ha la necessità di attivare una procedura ad evidenza pubblica per l'affidamento mediante finanza progetto della progettazione, ristrutturazione, adeguamento tecnico funzionale e gestione della piscina comunale in via radioamatori in Cassina de' Pecchi a seguito del ricevimento della proposta da parte di un operatore ai sensi del comma 304 lettera a) della legge n. 147/2013 e del successivo perfezionamento di tutto il procedimento previsto nel citato comma 304 della legge 147/2013 con la dichiarazione di pubblico interesse e approvazione del progetto definitivo da parte del Comune;
- Il Comune di Cassina de' Pecchi ha quindi elaborato gli atti progettuali comprensivi di bozza di convenzione, capitolato gestionale afferenti i servizi e lavori, per asseverato, approvati con determinazione del Comune di Cassina de' Pecchi registro generale n. 807 del 14/11/2017 e nella successiva determinazione a contrarre registro generale n. 819 del 15/11/2017
- Con la medesima determina ha demandato la gestione della procedura alla Centrale Unica di Committenza costituita tra il Comune di Vimodrone, il Comune di Cassina de' Pecchi ed il Comune di Rodano attraverso l'istituzione di un ufficio comune operante come CUC presso il Comune di Vimodrone (di seguito ufficio CUC). In particolare l'Ufficio Comune operante come centrale unica di committenza è stato costituito a seguito di accordo consortile nella forma della convenzione prevista dall'articolo 30 del D.lgs. n. 267/2000 tra il Comune di Vimodrone, Comune di Cassina de' Pecchi e Comune di Rodano e approvata dai rispettivi Consigli Comunali (deliberazione C.C. n. 66 del 09/11/2015 e succ. modific adottata dal Comune di Vimodrone, deliberazione C.C. n. 70 del 23/11/2015 e succ. modific adottata dal Comune di Cassina de' Pecchi, deliberazione C.C. n. 41 del 11/11/2015 e succ. modific adottata dal Comune di Rodano) per ossequiare al disposto normativo contenuto nell'articolo 33 comma 3 bis del D.lgs. n. 163/2006, introdotto dall'articolo. 23-ter del decreto

legge 24 giugno 2014 n. 90 convertito con modifiche dalla legge di conversione 11 agosto 2014, n. 114 ed entrato in vigore a far data dal 01 novembre 2015 e ora confluito nell'articolo 37 del D.lgs. n. 50/2016. In particolare con gli atti sopra citati si è disciplinata l'istituzione di un ufficio comune come struttura organizzativa operante quale Centrale Unica di Committenza (di seguito nel presente atto per brevità anche "cuc") con sede presso il Comune di Vimodrone, che avrà la funzione di stazione appaltante, in nome e per conto dei Comuni associati, per tutte le procedure che, in base alla citata convenzione, i medesimi Comuni associati demanderanno alla stessa, e si è disciplinata la suddivisione delle competenze, in capo ai Comuni associati ed in capo all'ufficio Comune

Preso atto come :

- avendo stabilito quale criterio di scelta l'offerta economicamente più vantaggiosa valutata in base ai criteri stabili nella lettera di invito e relativi allegati, è necessario che la valutazione delle offerte sia demandata ad una Commissione giudicatrice, da nominare e costituire dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, ai sensi dell'articolo 77 del D.lgs. n. 560/2016 e dell'articolo 216 comma 8 dello stesso D.lgs. n. 50/2016, mentre la valutazione della documentazione amministrativa sarà espletata da un Seggio di gara, composto dalla Responsabile della CUC e da due testimoni. Il Rup, il quale curerà la valutazione della congruità delle offerte è l'Arch. Carlo Tamperi, coadiuvato se del caso dalla Commissione Giudicatrice;
- in base alla citata convenzione istitutiva della centrale unica di committenza la competenza a nominare la Commissione è in capo all'ufficio Comune operante come CUC d'intesa con il comune associato;

Rilevato come il termine per la scadenza delle offerte è stato stabilito nella data del 06/12/2017 alle ore 12 ed entro questa data risulta dal sistema Sintel pervenuta n. 1 offerta

Accertato come:

- il Rup ha indicato quali soggetti idonei a far parte della Commissione giudicatrice, i seguenti soggetti, ritenendo gli stessi in possesso delle competenze necessarie per ricoprire detto ruolo e ritenendo che per gli stessi non sussistano i motivi di incompatibilità e di astensione di cui ai commi 4, 5 e 6 dell'art. 77 del D.lgs. n. 50/2016 e non si trovino con riferimento all'assetto di interessi determinato con l'appalto di che trattasi in condizioni di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base delle vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia della trasparenza: Dott. Roberto Panigatti Responsabile del settore Affari Generali del Comune di Vimodrone in qualità di Presidente, Rag. Daniela Grassi responsabile dell'Area Finanziaria del Comune di Cassina de' Pecchi commissario, Arch. Carlo Tenconi, Responsabile del Settore Tecnico del Comune di Vimodrone, e, per economicità di atti, con funzioni di segretario verbalizzante
- Ai sensi dell'articolo 2 comma 2 dei "Criteri generali per la nomina dei componenti delle Commissioni Giudicatrici nelle more dell'entrata in vigore dell'albo sui componenti delle Commissioni Giudicatrici" approvato con delibera 91 del 31/05/2017, i componenti sono selezionati tra il personale dei Comuni associati;
- In linea con quanto previsto dall'articolo 3 dei Criteri generali di cui al punto precedente, i soggetti sopra indicati non hanno raggiunto nell'anno 2017 il limite massimo di 4 analoghi incarichi per l'Ufficio comune operante come cuc che nell'ambito della procura di che trattasi svolge il ruolo di stazione appaltante;

- tutti i componenti sopra indicati sono dipendenti dei Comuni associati alla cuc e quindi nessuna spesa è necessaria per la partecipazione alla Commissione giudicatrice

Dato atto come, per quanto consta, i componenti sopra indicati, a norma del nuovo codice degli appalti, D.Lgs. 50/2016:

- non ricadono nelle cause di incompatibilità e di astensione di cui ai commi 4, 5 e 6 dell'art. 77 del D.lgs. n. 50/2016;
- non si trovano con riferimento all'assetto di interessi determinato con il presente atto in condizioni di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base delle vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia della trasparenza;
- agiscono nel pieno rispetto del codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni dei Comuni associati, in generale e con particolare riferimento al divieto di concludere per conto dell'amministrazione, contratti d'appalto, con imprese con le quali abbia stipulato contratti a titolo privato o ricevuto altre utilità nel biennio precedente;

Dato atto altresì come si procederà ad acquisire le dichiarazioni da parte dei soggetti sopra individuati di non trovarsi nelle condizioni di cui ai commi 4; 5 e 6 dell'art. 77 del D.lgs. n. 50/2016;

VISTI:

- il Decreto Lgs. 50/2016;
- il Testo Unico Enti Locali approvato con il D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000;
- il Decreto sindacale n. 13 del 19/12/2014 successivamente integrato con atto n. 13 del 01/07/2015 e successivamente confermato con il decreto n. 19 del 24/12/2015 con il quale si è provveduto a nominare il Responsabile del Settore Contratti e Affari Legali e della Centrale Unica di Committenza

DETERMINA

1. Di costituire e nominare, la Commissione giudicatrice preposta alla valutazione delle offerte pervenute afferenti l'affidamento del servizio assistenza e consulenza assicurativa del Comune di Rodano nel modo seguente:
 - Dott. Roberto Panigatti Responsabile del settore Servizi alla Persona del Comune di Vimodrone in qualità di Presidente,
 - Arch. Carlo Tenconi Responsabile del Settore Tecnico del Comune di Vimodrone in qualità di commissario e, per economicità di atti, con funzioni di segretario verbalizzante,
 - Rag. Daniela Grassi, Responsabile dell'Area Finanziaria del Comune di Cassina de' Pecchi,
2. Di dare atto che la nomina della Commissione Giudicatrice non comporta oneri in quanto composta da membri interni dei Comuni associati alla cuc
3. Di trasmettere all'ufficio Segreteria del Comune di Vimodrone e al Comune di Cassina de' Pecchi la presente determinazione per quanto di competenza
4. Di pubblicare il presente atto, unitamente ai curricula dei commissari sul profilo della stazione appaltante nella sezione trasparenza bandi e gare

Firmato digitalmente
IL RESPONSABILE
Gregorini Chiara

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	PANIGATTI ROBERTO
Data di nascita	
Qualifica	Specialista in attività culturali
Amministrazione	COMUNE DI VIMODRONE
Incarico attuale	Posizione Organizzativa - settore servizi alla persona
Numero telefonico dell'ufficio	0225077220
Fax dell'ufficio	022500316
E-mail istituzionale	r.panigatti@comune.vimodrone.milano.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	Laurea in lettere moderne presso l'Università di Pavia (1996)						
Altri titoli di studio e professionali							
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	<ul style="list-style-type: none">- Dal 1998 ad oggi responsabile del settore - variamente denominato e composto - che si occupa dei servizi alla persona (tra cui principalmente i servizi: scuola, biblioteca, cultura, sport, sociali, asilo nido, prevenzione e problematiche sanitarie, politiche giovanili, pace e cooperazione internazionale) - COMUNE DI VIMODRONE- Nel periodo 2000 - 2002 coordinatore e responsabile del progetto bando europeo "Cultura 2000", sul tema dell'architettura, progetto in cui il Comune di Vimodrone è capofila e guida una cordata in cui sono coinvolti la Provincia di Malaga, l'ordine degli Architetti della Catalunia, l'Azienda "Tempo" di Praga e la "Image" di Firenze - COMUNE DI VIMODRONE- Nel periodo 2002 - 2003 incarico di consulenza per l'attuazione del progetto "La settimana arte – Educazione cinematografica nelle scuole della provincia di Pavia" per conto dell'Assessorato Provinciale alla Cultura su 60 scuole del territorio - AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI PAVIA- Dal 2005 ad oggi direttore artistico della Festa comunale di Santa Croce - COMUNE DI VIMODRONE						
Capacità linguistiche	<table border="1"><thead><tr><th>Lingua</th><th>Livello Parlato</th><th>Livello Scritto</th></tr></thead><tbody><tr><td>Inglese</td><td>Scolastico</td><td>Scolastico</td></tr></tbody></table>	Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto	Inglese	Scolastico	Scolastico
Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto					
Inglese	Scolastico	Scolastico					

CURRICULUM VITAE

Capacità nell'uso delle tecnologie	- Buona conoscenza delle tecnologie informatiche nel sistema windows.
Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)	<ul style="list-style-type: none">- 1997 - Premio "Francesco Pezza" per la migliore tesi annuale conferito da Comune di Mortara, Fondazione Francesco Pezza, Italia Nostra e Rotary Club.- Gennaio - Marzo 1997: Corso "PROMETEO" di introduzione all'organizzazione aziendale per laureati in discipline umanistiche, organizzato dal Servizio Formazione permanente dell'Università cattolica de sacro Cuore di Milano, della durata di mesi 3, per un totale di 33 incontri di 4 ore ciascuno.- 1998: curatore e prefatore del libro " La confraternita e la chiesa dei santi Rocco e Sebastiano nel contesto religioso e urbanistico" edito dall'Assessorato alla Cultura del Comune di S.Giorgio di Lomellina.- 1999/2000: Corso di Perfezionamento Universitario in Direzione Municipale presso l'Università di Bergamo.- 2000: "Il razionalismo e la Lomellina durante il fascismo" saggio in "Mortara Razionalista – architettura dal 1925 al 1945" edito da Italia Nostra, APT Pavese e Assessorato alla Cultura Città di Mortara.- 2002: "Michele Protti"- Oggettocuasi" prefazione e cura catalogo mostra edito da Galleria Nagari di Mortara (PV).- 2003: "Considerazioni intorno alla pittura di Angelo Cardinali" analista critica per opuscolo mostra antologica di Angelo Cardinali presso Castello Brancaleoni, edito da Amministrazione Comunale del Comune di Piobbico (PS).- Dal 1998 ad oggi: convegni e seminari vari su diritto degli enti locali e servizi alla persona

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Tenconi Carlo
Data di nascita	
Qualifica	Specialista in attività tecniche
Amministrazione	COMUNE DI VIMODRONE
Incarico attuale	Posizione Organizzativa - Settore Tecnico
Numero telefonico dell'ufficio	0225077270
Fax dell'ufficio	022500316
E-mail istituzionale	c.tenconi@comune.vimodrone.milano.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	Laurea in Architettura con indirizzo Urbanistico - Politecnico di Milano (1994)
Altri titoli di studio e professionali	<ul style="list-style-type: none">- Esperto in materia di tutela ambientale ai sensi della L.R. 18/97; in seguito a frequentazione del corso organizzato dal Consorzio Regionale della Valle del Lambro nel Novembre e Dicembre 1999.- Abilitazione per l'esercizio dei compiti di Coordinatore della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione di cui all'art. 10 del D.lgs 494/96 conseguita a seguito del corso di 120 ore presso il Diset del Politecnico di Milano nel Giugno 1998.- Abilitazione all'esercizio della professione di Architetto conseguita nella seconda sessione d'esame del 1997 e iscrizione all'albo Professionale degli Architetti di Milano al nr. 10798 dal 27.01.1999 trasferito all'albo Professionale degli Architetti di Monza e Brianza al nr. 1329 in seguito alla costituzione del nuovo albo.- Diploma di Geometra conseguito nel 1986 presso l'Istituto Tecnico Statale per Geometri "G. Quarenghi" di Bergamo.
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	<ul style="list-style-type: none">- Collaborazione a tempo parziale alla stesura di progetti architettonici e di arredamento (1987-1988) - STUDIO DI ARCHITETTURA SERENA LONGARETTI- Collaborazione alla stesura di progetti urbanistici ed in particolare alla redazione del Piano Regolatore Generale del Comune di Bergamo (1993-1995) - STUDIO ASSOCIATO ING. BERNARDO SECCHI – ARCH. PAOLA VIGANÒ

CURRICULUM VITAE

- Istruttore tecnico ex 6^ Q.F. presso l'Ufficio Edilizia Privata ed Urbanistica - COMUNE DI SERIATE
- Istruttore Direttivo tecnico ex Q.F. 7^ led - Responsabile del Servizio Tecnico Manutentivo e Lavori Pubblici (1996-1999) - COMUNE DI CAVENAGO DI BRIANZA
- Incarico di collaborazione professionale per Attività connesse al settore tecnico LL-PP. Per complessive ore 500 (1997) - COMUNE DI BELLUSCO
- Responsabile del Settore Pianificazione e Controllo del Territorio, Patrimonio, Demanio, LL.PP. Igiene Ambientale (1999-2006) - COMUNE DI CAVENAGO DI BRIANZA
- Incarico per "Collaborazione alla predisposizione e realizzazione di un programma manutentivo integrato di riqualificazione del patrimonio e demanio comunale" (2005-2006) - CAVENAGO B. SERVIZI PUBBLICI LOCALI S.p.A.
- Incarico per "Attività di direzione e coordinamento della struttura tecnica" (2006) - CAVENAGO B. SERVIZI PUBBLICI LOCALI S.p.A.
- Responsabile del Settore Tecnico nonché del Servizio Gestione del Territorio e Sviluppo economico dal 2006 ad oggi - COMUNE DI VIMODRONE
- Incarico di consulenza a favore dell'Ufficio Tecnico in materia di LLPP (2007) - COMUNE DI CAVENAGO DI BRIANZA

Capacità linguistiche

Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto
Inglese	Scolastico	Scolastico

Capacità nell'uso delle tecnologie

Buona conoscenza dell'ambiente WINDOWS con relativi software applicativi di videoscrittura ed elaborazione dati. Buona conoscenza delle tecniche di disegno computerizzato (Autocad LT) approfondito con frequentazione al corso "Progettazione interni ed esterni Autocad 14" organizzato dall'associazione Pinamonte, riconosciuta dalla regione Lombardia, per complessive ore 36 con attestato rilasciato in data 07/01/1999. Buona conoscenza del programma Piesse Cantieri della Italsoft relativo alla stesura di piani di sicurezza e coordinamento ai sensi del D.lgs 81/2008.

Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)

- 1998: "Corso di formazione per i responsabili di settore/servizio del Comune di Bellusco e limitrofi" organizzato dall'IREF - Cavenago di Brianza, Palazzo Rasini.
- 1999: corso "Il nuovo sistema degli appalti di lavori pubblici dopo la legge Merloni ter" organizzato dalla Provincia di Milano - Milano, Centro Congressi della Provincia di Milano.
- 1999: corso "Legge quadro sui lavori Pubblici e

CURRICULUM VITAE

Regolamento attuativo" organizzato dall'associazione ARCHintep e dal Comune di Bresso – Bresso, auditorium comunale.

- 2000: corso "Il Regolamento di attuazione della Legge Merloni" organizzato da CISEL – Rimini, Jolly Hotel Villa Rosa.
- 2002: corso "Project Financing Applicato alle Opere Pubbliche" organizzato dalla Fondazione degli Ingegneri della Provincia di Milano – Milano, sede della Fondazione Ingegneri.
- 2003: corso "Informatica : Word avanzato, excel avanzato, utilizzo di internet nella Pubblica Amministrazione" per complessive ore 20, organizzato dalla Dasein - Cavenago di Brianza, sede Municipale.
- 2004: corso " L'edilizia e l'urbanistica dopo la modifica dal Titolo V della Costituzione ed il nuovo testo unico" organizzato da SDA Bocconi – Milano, Scuola di Direzione Aziendale Bocconi.
- 2005: "Corso specialistico di diritto urbanistico ed edilizia" organizzato da IREF – Milano, sede IREF.
- 2005: corso "La legge urbanistica della Regione Lombardia" organizzato da ALFA consulenze s.r.l. – Milano Andreola Central Hotel.
- 2006: "seminario sul nuovo Codice dei Contratti Pubblici" organizzato da Fondazione IDRA – Vimercate, sede IDRA SPA.
- 2006: corso "per una architettura sostenibile" organizzato da Comune di Vimercate.
- 2007: corso "Nuovo Codice degli appalti – D.lgs. 163/2006" organizzato da CEM Ambiente S.p.A. – Cavenago di Brianza, sede CEM Ambiente S.p.A.
- 2007: corso "I lavori a scomputo degli oneri di urbanizzazione" organizzato da Formel – Milano.
- 2007: corso "I lavori di manutenzione" organizzato da Formel – Milano.
- 2008: partecipazione al corso "Introduzione ad ArcView" organizzato da One Team – Milano.
- 2008: corso "Il regolamento attuativo del Codice dei Contratti" organizzato da Formel – Milano.
- 2010: corso "Immobili pubblici" organizzato da Istituto Internazionale di Ricerca" – Milano.
- Esperienze diverse: membro della Commissione edilizia del Comune di Bellusco (Mi) dall'Ottobre 1999 al 16.01.2007.

**FORMATO EUROPEO PER
IL CURRICULUM VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **GRASSI DANIELA**
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail **d.grassi@cassinadepecchi.gov.it**

Nazionalità **italiana**

Data e luogo di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

dal 15/03/1976 al 30/06/1999 Istruttore contabile presso il Servizio Economico Finanziario del Comune di Cassina de' Pecchi;

dal 01/07/1999 a tutt'oggi Istruttore direttivo contabile presso il Servizio Economico Finanziario del Comune di Cassina de' Pecchi;

dal 01/07/2000 Progressione orizzontale in D2;

dal 01/07/2003 a tutt'oggi Progressione orizzontale in D3;

dal 03/11/2003 al 31/12/2006 Assistente al Nucleo di Valutazione del Comune di Cassina de' Pecchi;

dal 01/07/2008 al 14/10/2011 Vicario dell'Area Finanze, Tributi, Personale e Organizzazione;

dal 15/10/2011 al 31/12/2011 Responsabile dell'Area Finanze, Tributi, Personale e Organizzazione;

dal 01/01/2012 al 30/06/2012 Responsabile dell'Area Finanze, Personale e Organizzazione;

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

anno scolastico 1974/75

Maturità Tecnica – Diploma di Perito Aziendale e Corrispondente in Lingue Estere conseguito presso l'VIII Istituto Tecnico Commerciale Periti Aziendali Corrispondenti Esteri – via A. Costa – Milano - votazione 40/60;

formazion

Nel corso della carriera professionale, ha partecipato a numerosi corsi di formazione, aggiornamento e seminari riguardanti le tematiche collegate alla responsabilità professionale di propria competenza.

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI**PRIMA LINGUA**

ITALIANO

**ALTRÉ
LINGUE**

Capacità di lettura
Capacità di scrittura
Capacità di espressione orale

Inglese

discreta
discreta
discreta

Francese

Capacità di lettura
Capacità di scrittura
Capacità di espressione orale

discreta
discreta
discreta

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE**PATENTE O PATENTI**

Buone conoscenze informatiche dei sistemi applicativi operanti in ambiente Windows; utilizzo di software di contabilità finanziaria, analitica ed economica.

Possesso di patente per la guida degli autoveicoli (B)