



COMUNE DI VIMODRONE
Città metropolitana di Milano

Palazzo Comunale Via C. Battisti, 56 – C.A.P. 20090 – Vimodrone
Telefono 02250771 – Fax 022500316
Pec comune.vimodrone@pec.regione.lombardia.it
E-mail Istituzionale protocollo@comune.vimodrone.milano.it
Codice identificativo univoco fatturazione: BHK9ZK
Codice Fiscale 07430220157 – Partita Iva 00858950967

CENTRALE UNICA COMMITTENZA

Registro Interno n. 38

Registro Generale n. 719

**DETERMINAZIONE DELL'UNITA' ORGANIZZATIVA
CENTRALE UNICA COMMITTENZA**

Assunta nel giorno 20-11-2017

OGGETTO: Approvazione atti di gara per l'affidamento mediante finanza progetto della progettazione, ristrutturazione, adeguamento tecnico funzionale e gestione della piscina comunale in via radioamatori in Cassina de' Pecchi

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO C.U.C.

Premesso che:

Il Comune di Cassina de Pecchi ha la necessità di attivare una procedura ad evidenza pubblica per l'affidamento mediante finanza progetto della progettazione, ristrutturazione, adeguamento tecnico funzionale e gestione della piscina comunale in via radioamatori in Cassina de Pecchi a seguito del ricevimento della proposta da parte di un operatore ai sensi del comma 304 lettera a) della legge n. 147/2013 e del successivo perfezionamento di tutto il procedimento previsto nel citato comma 304 della legge 147/2013 con la dichiarazione di pubblico interesse e approvazione del progetto definitivo da parte del Comune;

l'intero intervento è dettagliato negli elaborati progettuali comprensivi di bozza di convenzione, capitolato gestionale afferenti i servizi e lavori, per asseverato, approvati con determinazione del Comune di Cassina de Pecchi registro generale n. 807 del 14/11/2017 e nella successiva determinazione a contrarre registro generale n. 819 del 15/11/2017, da cui emerge che il valore della concessione è inferiore alla soglia comunitaria

Preso atto come si ritiene di attivare una procedura aperta sotto soglia con pubblicazione del bando e ponendo a base della procedura la proposta formulata dall'operatore e il progetto definitivo redatto da quest'ultimo e approvato dal Comune di Cassina de Pecchi con gli atti sopra citati, in esecuzione a quanto previsto dal comma 304 lettera d) della legge 147/2013 e comma 15 dell'articolo 183 del D.lgs. n. 50/2016 per quanto applicabile in virtù del rinvio operato dal citato comma 304 lettera d) della legge 147/2013, dando atto che il RUP è 'arch. Carlo Tamberi , come indicato nella determinazione sopra richiamata n. 819 del 15/11/2017 esecutiva, che ha stabilito quale criterio di aggiudicazione l'offerta economicamente più vantaggiosa mediante valutazione del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016, da svolgersi sulla piattaforma SINTEL di ARCA Lombardia;

Dato atto come il Comune ha demandato l'espletamento di questa gara all'Ufficio Comune operante come centrale unica di committenza, costituito a seguito di accordo consortile nella forma della convenzione prevista dall'articolo 30 del D.lgs. n. 267/2000 tra il Comune di Vimodrone, Comune di Cassina de Pecchi e Comune di Rodano e approvata dai rispettivi Consigli Comunali (deliberazione C.C. n. 66 del 09/11/2015 adottata dal Comune di Vimodrone e successivamente modificata, deliberazione C.C. n. 70 del 23/11/2015 adottata dal Comune di Cassina dè Pecchi e successivamente modificata, deliberazione C.C. n. 41 del 11/11/2015 adottata dal Comune di Rodano e successivamente modificata) per ossequiare al disposto normativo contenuto nell'articolo 33 comma 3 bis del D.lgs. n. 163/2006, introdotto dall'articolo. 23-ter del decreto legge 24 giugno 2014 n. 90 convertito con modifiche dalla legge di conversione 11 agosto 2014, n. 114 ed entrato in vigore a far data dal 01 novembre 2015 ed ora disciplinato nell'articolo 37 del D.lgs. n. 50/2016. In particolare con gli atti sopra citati si è disciplinata l'istituzione di un ufficio comune come struttura organizzativa operante quale Centrale Unica di Committenza (di seguito nel presente atto per brevità anche "cuc") con sede presso il Comune di Vimodrone, che avrà la funzione di stazione appaltante, in nome e per conto dei Comuni associati, per tutte le procedure che, in base alla citata convenzione, i medesimi Comuni associati demanderanno alla stessa, e si è disciplinata la suddivisione delle competenze, in capo ai Comuni associati ed in capo all'ufficio Comune. Sinteticamente, tra le competenze in capo ai Comuni associati, ai sensi dell'articolo 7 della citata convenzione, vi è l'approvazione del progetto dell'acquisizione da effettuare e l'approvazione della determina a contrarre nonché l'individuazione di tutti gli elementi previsti nella lettera a) dal citato articolo , mentre in capo all'ufficio Comune operante come CUC ai sensi dell'articolo 4 della citata convenzione vi è l'approvazione degli atti di gara e lo svolgimento della stessa fino proposta di aggiudicazione, demandando invece, alla competenza del Comune associato la verifica della sostenibilità e congruità dell'offerta, la verifica dei requisiti in capo all'affidatario e l'approvazione dell'aggiudicazione.

Preso atto come, in aderenza a quanto sopra riportato, con la determinazione sopra citata R.G. n. 819 del 15/11/2017, si sono delineate le caratteristiche dell'intera operazione , evidenziando i criteri premiali da applicare alla valutazione delle offerte in sede di gara nonché i requisiti minimi di capacità dei soggetti offerenti e si è approvata la determinazione a contrattare nella quale si è definito il quadro complessivo dell'affidamento e si sono enucleati gli elementi principali da porre a base della procedura aperta da attivare;

Rilevato come, sulla base degli elementi e delle prescrizioni contenute nella citata determinazione registro generale n. 819 del 15/11/2017, si sono predisposti gli atti di gara per poter svolgere la procedura di che trattasi sulla piattaforma telematica messa a disposizione dalla Regione Lombardia, la piattaforma Sintel, costituiti dal bando, dal disciplinare e dai modelli di dichiarazione, tutti atti che allegati al presente atto ne costituiscono parte integrante e sostanziale;

RILEVATO come la pubblicità da attuare per la modalità di gara prescelta, tenuto conto che trattasi di contratto sotto soglia comunitaria, sia costituita dalla pubblicazione del bando (e successivo esito) presso la Gazzetta ufficiale della Repubblica Italiana, non essendo ancora operativa la piattaforma Anac prevista dal DM 2 dicembre 2016, su un quotidiano a diffusione nazionale e su un quotidiano a

diffusione locale, sul sito del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti, presso l’Osservatorio, sul profilo del committente, all’albo pretorio . A queste il Comune aggiunge, il BURL essendo dal 01/01/2011 un servizio gratuito;

ACCERTATO come, di tutte le forme di pubblicità sopra menzionate, per la loro attuazione, occorre provvedere al pagamento specifico limitatamente alla pubblicazione in Gazzetta Ufficiale e al quotidiano locale , atteso che, per quanto concerne il sito del Ministero delle Infrastrutture, l’Osservatorio, il profilo del Committente e l’albo pretorio del Comune e sul Burl , non sia previsto alcun onere economico diretto da corrispondere e per quanto concerne il quotidiano a diffusione nazionale è già in essere un abbonamento con Aste ed Appalti, riconosciuto essere quotidiano nazionale;

PRESO ATTO COME con decreto del Ministero della Giustizia 13/12/2006 sia stata istituita a far data dal 01 gennaio 2007 la quinta serie speciale della Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana destinata alla pubblicazione di avvisi e bandi di gara aventi ad oggetto contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, che è pubblicata li lunedì, il mercoledì ed il venerdì;

DATO atto come la spesa per le pubblicazioni di cui sopra trova copertura sul capitolo di bilancio 122.03 – Spese pubblicazione bandi gestiti da CUC - Codice meccanografico 1010203 – codice SIOPE 1337 imp. 425/2017, essendo le altre pubblicazione, come sopra già detto, gratuite;

VERIFICATO come ai sensi del dm 02/12/2016 le relative spese di pubblicazione comprese quelle per la pubblicazione dell’esito, sono a carico dell’aggiudicatario e dovranno essere rimborsate entro il termine di sessanta giorni dall’aggiudicazione. In tal senso, ai sensi della convenzione istitutiva dell’ufficio comune operante come cuc, le spese per la gara vengono anticipate dall’ufficio operante come cuc e successivamente rimborsate dal Comune associato in nome e per conto del quale è svolta la procedura, il quale a sua volta si farà rimborsare dall’aggiudicatario dette spese, come sopra indicato.

PRESO ATTO della fissazione del termine non inferiore a gg. 30 per la ricezione delle offerte stabilito dal RUP con la predetta determinazione a contrarre e ritenuto lo stesso congruo e accettabile, in base al combinato disposto dell’articolo 60 e 36 comma 9 del D.lgs. n. 50/2016, atteso che è prevista la presentazione delle offerte per via elettronica, tramite il sistema telematico della piattaforma sintel.,

RITENUTO DI :

- determinare sulla base della deliberazione di ANAC 21/12/2016, il contributo ANAC a carico della Stazione appaltante nell’importo di euro 375,00 tenuto conto del valore complessivo indicato, nella determinazione sopra citata registro generale n. 819 del 15/11/2017 dando atto che per detta spesa si è già assunto un impegno di spesa con precedente atto, l’impegno n. 426/2017 con determinazione n. 55 del 02/02/2017 ed eventuali successivi atti;
- di dare atto che il Comune di Cassina de’ Pecchi verserà al Comune di Vimodrone a titolo di rimborso per il pagamento del contributo ANAC di cui al punto precedente

l'importo di euro 375,00 , già accertato con n. 265/2017 attraverso determinazione n. 381 del 20/06/2017 e con eventuali successivi adeguamenti;

- acquisire il codice CIG. A tal fine il CIG sarà assunto a nome del Rup Carlo Tamperi operante all'interno dell'Ufficio comune CUC per il tempo necessario all'espletamento della procedura di che trattasi e poi, al termine della procedura sarà operata una "migrazione" in capo al Rup del Comune di Cassina de Pecchi in nome e per conto del quale si sta attivando la procedura di che trattasi, essendo in capo al medesimo Comune gli obblighi informativi verso l'Anac e verso l'Osservatorio per quanto concerne la fase di esecuzione del servizio e cureranno tutti gli obblighi informativi verso l'ANAC e osservatorio come previsto nella convenzione della Centrale Unica di Committenza;

VERIFICATO come la procedura di che trattasi sarà svolta utilizzando il sistema telematico messo a disposizione dalla Regione Lombardia, la piattaforma SINTEL. A tal fine con riguardo alla registrazione al Sistema AVCPass e utilizzazione della Banca Dati Nazionale Contratti Pubblici si rileva che:

l'art. 81 del D.Lgs. 50/2016, prevede che “ la documentazione comprovante il possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-professionale ed economico e finanziario per la partecipazione alle procedure disciplinate dal presente codice è acquisita esclusivamente attraverso la Banca dati centralizzata gestita dal Ministero delle infrastrutture e dei trasporti, denominata Banca dati nazionale degli operatori economici.

2. Per le finalità di cui al comma 1, con decreto del Ministro delle infrastrutture e dei trasporti, sentita l'ANAC e l'AGID, sono indicati i dati concernenti la partecipazione alle gare e il loro esito, in relazione ai quali è obbligatoria l'inclusione della documentazione nella Banca dati, i documenti diversi da quelli per i quali è prevista l'inclusione e le modalità di presentazione, i termini e le regole tecniche per l'acquisizione, l'aggiornamento e la consultazione dei predetti dati. Con il medesimo decreto si provvede alla definizione delle modalità relative alla progressiva informatizzazione dei documenti necessari a comprovare i requisiti di partecipazione e l'assenza di cause di esclusione, nonché alla definizione dei criteri e delle modalità relative all'interoperabilità tra le diverse banche dati coinvolte nel procedimento. A tal fine entro il 31 dicembre 2016, il Ministero delle infrastrutture e dei trasporti, in accordo con ANAC, definisce le modalità di subentro nelle convenzioni stipulate dall'ANAC, tali da non rendere pregiudizio all'attività di gestione dati attribuite all'ANAC dal presente codice. Fino all'adozione dell'adozione del decreto di cui al presente comma, le stazioni appaltanti e gli operatori economici utilizzano la banca dati AVCPass istituita presso l'ANAC.”

Nelle more dell'adozione del predetto decreto la banca dati AVCPASS è ad oggi operativa e pertanto trovano applicazione la “Deliberazione n. 111 del 20 dicembre 2012” con la quale vengono, tra l'altro, individuati “i dati concernenti la partecipazione alle gare e la valutazione delle offerte da inserire nella BDNCP al fine di consentire alle stazioni appaltanti/enti aggiudicatori di verificare il possesso dei requisiti degli operatori economici per l'affidamento dei contratti pubblici”. L'art. 9 della suindicata Deliberazione, così come modificata dal comunicato del Presidente del 12 giugno 2013, prevede al comma 1 bis per gli appalti di importo a base d'asta pari o superiore a €. 40.000,00 svolti attraverso procedure interamente gestite con sistemi telematici, il ricorso al sistema AVCPass per la verifica dei requisiti sarà regolamentato attraverso una successiva deliberazione dell'Autorità. Visto che alla data di attivazione della gara non risulta essere stata pubblicata la suindicata deliberazione, il Comune effettuerà la verifica circa il possesso dei requisiti inerenti la presente iniziativa con le modalità tradizionali.

ACCERTATO COME l'Ufficio Comune operante come Centrale Unica di Committenza è legittimato ad attivare la procedura di acquisizione di che trattasi in

quanto stazione appaltante qualificata avendo ottenuto il seguente codice AUSA: n. [0000543575](#)

VISTI:

- il D.lgs n. 50/2016 e s.m.i;
- il D.P.R. n. 207/2010 per le parti ancora in vigore;
- il Testo Unico Enti Locali approvato con il D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con delibera di G.C. n. 831/1997 e successive modifiche ed integrazioni;
- il bilancio di previsione 2017/2019, approvato con delibera di C.C. n. 69 del 14/12/2016;
 - la delibera di G.C. n. 239 del 29/12/2016 di assegnazione delle dotazioni di competenza peg triennio 2017-2019;
 - il Decreto n. 19 del 24.12.2015 attualmente in vigore con la quale sono stati nominati i Responsabili dei Settori e Servizi;
- il D.lgs n. 267/2000;

DETERMINA

1. Di approvare gli atti di gara allegati al presente atto quale parte integrante e sostanziale, e segnatamente il bando, il disciplinare e i modelli di dichiarazione, per poter procedere allo svolgimento della procedura aperta sotto soglia comunitaria ai sensi dell'art. 60 e 36 comma 9 del D.lgs. n. 50/2016 da svolgersi sulla piattaforma SINTEL di ARCA Lombardia, per conto del Comune di Cassina de Pecchi per l'affidamento mediante finanza progetto della progettazione, ristrutturazione, adeguamento tecnico funzionale e gestione della piscina comunale in via radioamatori in Cassina de Pecch
2. Di prendere atto della determinazione a contrattare per l'avvio della procedura di che trattasi, assunta con determinazione n. 819 del 15/11/2017 dal Comune di Cassina de Pecchi
3. Di dare atto che l'importo per la pubblicazioni necessaria , evidenziata sopra, risulta già essere impegnato sul capitolo di bilancio 122.03 – Spese pubblicazione bandi gestiti da CUC - Codice meccanografico 1010203 – codice SIOPE 1337 imp. 425/2017 e che il CIG da inserire nel bonifico per il pagamento della pubblicazione di che trattasi è ZE31F56C58, rinviando a successivo atto l'accertamento dell'importo di entrata, derivante dal rimborso da parte del Comune associato in nome e per conto del quale la procedura è attivata
4. Di dare atto che l'assolvimento della tassa Anac, è dovuto il versamento nella misura di euro 375,00 e che si provvederà alla liquidazione dello stesso allorquando verrà contabilizzato da ANAC mediante il MAV quadrimestrale di competenza, con riferimento all'impegno di spesa n. 423/2017 già assunto mediante determinazione R.G. n. 55 del 02/02/2017, dando atto che il Comune

di Cassina de' Pecchi verserà al Comune di Vimodrone a titolo di rimborso per il pagamento del contributo ANAC di che trattasi l'importo di euro 375,00 , già accertato con n. 265/2017 attraverso determinazione n. 381 del 20/06/2017 e con eventuali successivi adeguamenti e che sarà

5. Di richiedere il codice Cig dando atto che, al termine della procedura, sarà operata una "migrazione" in capo al Rup del Comune di Cassina de Pecchi e segnatamente Arch. Carlo Tamperi in nome e per conto del quale si sta attivando al procedura di che trattasi, essendo in capo al medesimo Comune gli obblighi informativi verso l'Anac e verso l'Osservatorio per quanto concerne la fase di esecuzione del servizio e cureranno tutti gli obblighi informativi verso l'ANAC e osservatorio come previsto nella convenzione della Centrale Unica di Committenza.
6. Di trasmettere la presente determinazione all'Ufficio Ragioneria, Segreteria, e all'Ufficio Comune operante come Centrale Unica di Committenza presso il Comune di Vimodrone per gli adempimenti di competenza.

Firmato digitalmente
IL RESPONSABILE
Gregorini Chiara

DISCIPLINARE DI GARA

Gara a procedura aperta per l'affidamento mediante finanza progetto ai sensi del comma 304 della legge 147/2013 della progettazione, ristrutturazione, adeguamento tecnico funzionale e gestione della piscina comunale in via radioamatori in Cassina de' Pecchi.

Cup: C83I17000050007

Cig72800929F6

Premesse

Il presente disciplinare, allegato al bando di gara di cui costituisce parte integrante e sostanziale, contiene le norme relative a modalità di partecipazione, modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, documenti da presentare a corredo della stessa, procedura di aggiudicazione nonché le ulteriori informazioni relative all'affidamento, mediante finanza di progetto, della progettazione, ristrutturazione, adeguamento tecnico funzionale e gestione della piscina comunale in via radioamatori in Cassina de' Pecchi. A tal fine, si da atto che, in esecuzione a quanto previsto dal comma 304 dell'articolo 1 della legge 147/2013, Aqua s.r.l., ai sensi della lettera a) del citato comma 304 della legge 147/2013 ha presentato al Comune di Cassina de' Pecchi (di seguito anche Comune) un progetto di fattibilità con relativi allegati, una bozza di convenzione e un piano economico finanziario per la progettazione, ristrutturazione, adeguamento tecnico – funzionale e la gestione della piscina comunale sita in via radioamatori. Il Comune, previa conferenza dei servizi preliminare e apposita istruttoria, ha dichiarato il pubblico interesse della proposta. Successivamente, ai sensi della lettera b) del citato comma 304 della legge 147/2013, Aqua s.r.l. (di seguito anche soggetto proponente e/o promotore) ha presentato al Comune il progetto definitivo. Il Comune, previa conferenza di servizi decisoria, ha approvato il progetto definitivo. Ai sensi della lettera d) del citato comma 304 della legge 147/2013, il progetto approvato deve essere fatto oggetto di una procedura ad evidenza pubblica, oggetto del presente disciplinare, cui si applicano, per quanto compatibili, le previsioni del D.lgs. n. 50/2016 in materia di finanza progetto, cui il soggetto proponente che partecipa assume la denominazione di promotore e in cui, nell'ipotesi in cui non risulti aggiudicatario, può esercitare il diritto di prelazione.

Il Comune di Cassina de' Pecchi ha quindi approvato la determina a contrarre n 819 del 15/11/2017, stabilendo di procedere mediante procedura aperta sotto soglia, e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 36 comma 9, art. 183 e 95 del D.lgs. n. 50/2016, in quanto compatibili. Il Comune ha poi demandato la gestione della procedura di gara all'Ufficio comune operante come centrale unica di committenza, anche ausiliaria, codice AUSA 0000543575, costituito a seguito di accordo consortile nella forma della convenzione prevista dall'articolo 30 del D.lgs. n. 267/2000 tra il Comune di Vimodrone, Comune di Cassina de' Pecchi e Comune di Rodano e approvata dai rispettivi Consigli Comunali (deliberazione C.C. n. 66 del 09/11/2015 adottata dal Comune di Vimodrone così come successivamente modificata con deliberazione di C.C. n. 18 del 27/04/2017, deliberazione C.C. n. 70 del 23/11/2015 adottata dal Comune di Cassina de' Pecchi così come successivamente modificata con deliberazione di C.C. n. 30 del 05/05/2017, deliberazione C.C. n. 41 del 11/11/2015 adottata dal Comune di Rodano così come successivamente modificata) per ossequiare al disposto normativo contenuto nell'articolo 33 comma 3 bis del D.lgs. n. 163/2006, introdotto dall'articolo. 23-ter del decreto legge 24 giugno 2014 n. 90 convertito con modifiche dalla legge di conversione 11 agosto 2014, n. 114 ed entrato in vigore a far data dal 01 novembre 2015 ed ora disciplinato nell'articolo 37 del D.lgs. n. 50/2016. In particolare con gli atti sopra citati si è disciplinata l'istituzione di un ufficio comune come struttura organizzativa operante quale Centrale Unica di Committenza (di seguito nel presente atto per brevità anche "CUC") con sede presso il Comune di Vimodrone, che avrà la funzione di stazione appaltante, in nome e per conto dei Comuni associati, per tutte le procedure che, in base alla citata convenzione, i medesimi Comuni associati demanderanno alla stessa, e si è disciplinata la

suddivisione delle competenze, in capo ai Comuni associati ed in capo all'ufficio Comune. Sinteticamente, tra le competenze in capo ai Comuni associati, ai sensi dell'articolo 7 della citata convenzione, vi è l'approvazione del progetto dell'acquisizione da effettuare e l'approvazione della determina a contrarre nonché l'individuazione di tutti gli elementi previsti nella lettera a) dal citato articolo , mentre in capo all'ufficio Comune operante come CUC ai sensi dell'articolo 4 della citata convenzione vi è l'approvazione degli atti di gara e lo svolgimento della stessa fino alla proposta di aggiudicazione, demandando invece, alla competenza del Comune associato l'approvazione dell'aggiudicazione e tutte le attività contrattuali .

L'ufficio comune operante come CUC con determinazione registro generale n.....del.....ha approvato il bando, disciplinare e suoi allegati relativi alla procedura suddetta, che si svolgerà sul sistema telematico messo a disposizione dalla regione Lombardia, denominato Sintel .

Il bando di gara è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della repubblica Italiana ai sensi del dm 02 dicembre 2016; sul sito www.comune.vimodrone.milano.it, sul sito del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e sull'Osservatorio nonché troverà pubblicazione per estratto su un quotidiano nazionale e su un quotidiano locale.

Ai sensi del dm 2 dicembre 2016, le spese di pubblicazione, comprese quelle per la pubblicazione dell'esito, sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. Si renderà noto all'aggiudicatario l'esatto ammontare del suddetto importo, comprensivo anche dei costi degli eventuali avvisi relativi a proroghe e/o rettifiche al bando.

Il Responsabile del procedimento ai sensi dell'articolo 31 del codice è l'arch. Carlo Tamberi e il Responsabile dell'ufficio comune operante come CUC è la dott.ssa Chiara Gregorini. La gara sarà condotta da un Seggio di gara, composto dal Responsabile dell'ufficio come operante come CUC e da due testimoni nonché da una Commissione giudicatrice per quanto concerne la valutazione delle offerte.

La presente procedura, si svolgerà ove non diversamente espressamente previsto attraverso l'utilizzazione di un sistema telematico di proprietà di Arca, azienda regionale della Lombardia centrale acquisiti s.p.a. (di seguito anche solo "Arca") denominato "Sintel" (di seguito per brevità anche solo "Piattaforma" e/o "Sintel" e/o "Sitema"), conforme alle prescrizioni di cui all'art. 40 del D. Lgs.n. 50/2016 e nel rispetto delle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 82/2005, il cui accesso è consentito dall'apposito link presente sul portale di ARCA, mediante il quale verranno gestite le fasi di pubblicazione della procedura, di presentazione, analisi, valutazione ed aggiudicazione dell'offerta, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni. Le modalità tecniche per l'utilizzo di Sintel sono contenute nell'Allegato "Modalità tecniche utilizzo piattaforma SINTEL" facente parte integrante e sostanziale del presente disciplinare, ove sono descritte in particolare le informazioni riguardanti la Piattaforma di intermediazione telematica, la dotazione informatica necessaria per la partecipazione alla presente procedura, la registrazione alla piattaforma e la forma delle comunicazioni da utilizzare per la presente procedura. Per specifiche richiesta di assistenza sull'utilizzo di Sintel si prega di contattare l'help Desk di Arca s.p.a. al numero verde 800.116.738

Nel presente atto, il D.lgs. n. 50/2016 sarà indicato anche come "codice", il d.p.r. n. 207/2010 per le parti ancora in vigore sarà indicato anche come "regolamento" e il D.lgs. n. 82/2005 sarà indicato anche come "CAD".

Nell'ambito della presente procedura viene posta a base di gara la proposta formulata da Aqua s.r.l e il progetto definitivo da questa presentato e approvato dal Comune di Cassina de' Pecchi

Il luogo di esecuzione delle prestazioni dedotte nel contratto di che trattasi è il Comune di Cassina de' Pecchi.

La documentazione di gara comprende:

- a) bando di gara
- b) disciplinare di gara
- c) proposta e progetto definitivo formulato da Acqua s.r.l. composto da schema di concessione, capitolato gestionale speciale contenente la specificazione delle caratteristiche del servizio e della gestione, relazione tecnico – descrittiva, tavola grafica, relazione A indicazione dell'organizzazione e modalità di gestione dei diversi servizi proposti per la gestione della piscina comunale , relazione B indicazione del personale che si intende impiegare nella gestione della piscina comunale con specifica delle caratteristiche , delle qualifiche e delle esperienze professionali, piano economico finanziario asseverato, computo metrico delle opere edili, documentazione fotografica, relazione tecnica tavole carpenterie, tav. 1 – rilievo: pianta generale, copertura ed interrato, sezioni trasversali e longitudinali, prospetti, tav. 2 – progetto definitivo: pianta generale, copertura ed interrato, sezioni trasversali e longitudinali, prospetti, tav. 3 – demolito / costruito, cronoprogramma dei lavori e diagramma di Gantt, analisi dei costi relativi alla sicurezza, analisi dei prezzi, capitolato delle opere – relazioni tecniche e specialistiche, computo metrico estimativo soppalco interno in carpenteria metallica
- d) Allegati al disciplinare (all. 1, all. 1 bis, all. 2, all. 3, all. 4, all. 5, all. 6 e all. 7)

Il termine ultimo per la ricezione delle offerte: 20/12/2017 alle ore 12.

La gara avrà luogo in seduta pubblica presso la sede comunale il giorno 20/12/2017 alle ore 14,30 nell'ufficio Suap sito in via C. Battisti 54/56 di fronte all'entrata secondaria della sede comunale o altra stanza che verrà indicata con apposito avviso il giorno della gara, e vi potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese interessate ovvero persone munite di specifica delega, loro conferita dai suddetti legali rappresentanti. In caso di non completamento dei lavori si proseguirà nei giorni successivi.

Ai sensi del combinato disposto dell'art. 2 comma 2 della legge 241/1990 e dell'art. 32 comma 4 del D. Lgs. N. 50/2016, il termine di durata del procedimento è fissato in 180 giorni naturali e consecutivi dalla data di scadenza del termine ultimo di presentazione delle offerte.

1. Prestazioni oggetto del contratto, valore, durata, diritto di prelazione del promotore

1.1 Le attività oggetto del contratto sono indicate nelle premesse e consistono nella progettazione esecutiva, nella esecuzione dei lavori di ristrutturazione e adeguamento tecnico funzionale e nella gestione della piscina comunale. I tempi e le modalità per svolgere le suddette attività sono indicati nello schema di contratto, fatto salvo la miglior offerta formulata in sede di gara. In capo al concessionario vi

è l'allocazione dei rischi di costruzione e di domanda nonché di disponibilità relativamente alla manutenzione ordinaria e straordinaria nei limiti previsti nello schema di contratto di concessione posto a base di gara, fatto salvo la miglior offerta formulata in sede di gara.

1.2 Il valore stimato della concessione è di euro 394.200,00 va esclusa

1.3 L'importo complessivo stimato dell'investimento ammonta ad euro 559.625,00 iva esclusa così suddiviso: euro 477.000,00 iva esclusa per l'esecuzione dei lavori, euro 13.000,00 per oneri della sicurezza; euro 35.775,00 iva esclusa per i servizi tecnici di ingegneria e architettura;

1.4 I lavori appartengono alle seguenti categorie e classi, per le quali, come meglio si dirà in seguito, il concorrente dovrà possedere la relativa qualificazione qualora voglia eseguire i lavori ovvero, qualora non voglia eseguire i lavori, per gli stessi, in esito e in caso di aggiudicazione, dovrà assumere per gli stessi la qualità di stazione appaltante ai sensi del comma 5 dell'articolo 164 del D.lgs. n. 50/2016:

Categoria	Tipologia (prevalente/scorporabile)	Classifica e indicazione se a qualificazione obbligatoria o no	Importo
OG1	Edifici civili e industriali	Classifica II obbligatoria	477.000,00

1.5 La durata del contratto è di diciannove anni a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto o se diversa dalla data di immissione in disponibilità della piscina, fatto salvo la miglior offerta formulata in sede di gara.

1.6 L'ubicazione e la descrizione dell'intervento da realizzare, la destinazione urbanistica, la consistenza, le tipologie del servizio da gestire, sono indicati negli atti progettuali sopra indicati

1.7 Ai sensi della lettera d) del comma 304 dell'articolo 1 della legge 147/2013 il promotore, nell'ipotesi in cui non risulti aggiudicatario, può esercitare il diritto di prelazione entro quindici giorni dall'aggiudicazione definitiva e divenire aggiudicatario se dichiara di assumere la migliore offerta presentata. A tal fine, si applica quanto previsto dall'articolo 183 comma 15 del D.lgs. n. 50/2016 secondo quanto di seguito indicato:

- a) se il promotore non risulta aggiudicatario, può esercitare entro quindici giorni dalla comunicazione di aggiudicazione, il diritto di prelazione e divenire aggiudicatario, se dichiara di impegnarsi ad adempiere alle obbligazioni contrattuali alle medesime condizioni offerte dall'aggiudicatario;
- b) se il promotore non risulta aggiudicatario e non esercita la prelazione ha diritto al pagamento, a carico dell'aggiudicatario, dell'importo delle spese per la predisposizione della proposta nei limiti del 2,5 % del valore dell'investimento che il promotore ha dichiarato essere di importo di euro 10.000,00 escluso iva
- c) se il promotore esercita la prelazione, l'originario aggiudicatario ha diritto al pagamento, a carico del promotore, dell'importo delle spese per la predisposizione dell'offerta nei limiti del 2,5 % del valore dell'investimento.

2. Soggetti ammessi alla gara

2.1 Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45

del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli. Sono altresì ammesse le società e le associazioni sportive dilettantistiche, enti di promozione sportiva, discipline sportive associate e federazioni sportive nazionali, anche in forma associata, secondo quanto disposto dall'articolo 2 comma 1 della legge regionale della regione Lombardia n. 27 del 14/12/2006. Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

In particolare:

ai sensi dell'art. 48 comma 7 del Codice, **è vietato** ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo anche, aggregazione di imprese di rete);

ai sensi dell'art. 48 comma 7 del Codice, al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti ovvero aggregazione di imprese di rete **è vietato** partecipare anche in forma individuale;

ai sensi dell'art. 48 comma 7 del Codice i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi **è vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale;

ai consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) e c) del Codice **è vietato** incaricare, in fase di esecuzione, un'impresa consorziata diversa da quella indicata in sede di gara, salvo che per le ragioni indicate all'art. 48, comma 7-bis del Codice, e sempre che la modifica soggettiva non sia finalizzata ad eludere, in tale sede, la mancanza di un requisito di partecipazione alla gara in capo all'impresa consorziata;

le reti di imprese di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile.

In particolare:

a) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

b) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

c) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, l'aggregazione di

imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione del contratto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un RTI costituito oppure da aggregazioni di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della subassociazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, deve conferire specifico mandato ad un'impresa retista, la quale assumerà la veste di mandataria della subassociazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 367 l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

Società di progetto

Per le finalità previste dall'articolo 184 del D.lgs. n. 50/2016 il concessionario può costituirsi nella forma della società di progetto. Il capitale sociale della società deve essere non inferiore a euro 50.000,00. Si rinvia alle disposizioni di legge per quanto non previsto nel presente atto.

3. Requisiti generali e cause di esclusione

3.1 Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono:

- a. le cause di esclusione di cui all'art. 80 del codice;
- b. divieti a contrattare con la pubblica amministrazione

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidati incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165.

3.2 Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list" di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi dell'articolo 37 del d.l. 03 maggio 2010 n. 78 conv. In legge 122/2010 oppure della domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell'articolo 1 comma 3 del DM 14 dicembre 2010.

4. Sintel

Le informazioni riguardanti la Piattaforma Sintel tra cui la dotazione informatica necessaria per la partecipazione alla presente procedura, la registrazione alla Piattaforma e la forma delle comunicazioni da utilizzare per la presente procedura sono contenute nell'Allegato Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel, facente parte integrante e sostanziale del presente Disciplinare, e oltre nel prosieguo del presente atto.

I vincoli tecnici per l'utilizzo di Sintel e, quindi, per la presentazione dell'offerta, che il concorrente deve necessariamente rispettare sono quindi stabiliti nell'Allegato Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel, nonché nei manuali tecnici consultabili sul sito www.arca.regionelombardia.it

5. Presa visione della documentazione di gara, sopralluogo e chiarimenti

La documentazione di gara è disponibile sul sito internet: www.comune.vimodrone.milano.it e sulla piattaforma messa a disposizione dalla Regione Lombardia.

Il sopralluogo sull'attuale impianto natatorio è obbligatorio. La mancata effettuazione del sopralluogo è causa di esclusione dalla procedura di gara.

La richiesta di sopralluogo deve essere inoltrata al Comune di Cassina de' Pecchi – Area Servizi Tecnici:

PEC: protocollo@pec.cassinadepecchi.gov.it

lavori.pubblici@cassinadepecchi.gov.it

e deve riportare i seguenti dati dell'operatore economico:

- nominativo del concorrente;
- recapito telefonico;
- recapito fax/indirizzo e-mail;
- nominativo e qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo.

La suddetta richiesta dovrà essere inviata entro le ore 12,00 del giorno 13/12/2017. Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore /direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto in possesso del documento di identità e apposita delega munita di copia del documento di identità del delegante.

Il Comune di Cassina de' Pecchi rilascia attestazione di avvenuto sopralluogo.

In caso di raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, sia già costituiti che non ancora costituiti, in relazione al

regime della solidarietà di cui all'art. 48, comma 5, del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega di tutti detti operatori.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile e in caso di aggregazione di imprese di rete con organo comune e soggettività giuridica, il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio/organo comune oppure dall'operatore economico consorziato/retista indicato come esecutore.

Al soggetto che avrà effettuato il sopralluogo sarà rilasciato un attestato di visita dei luoghi, di cui il Comune conserverà una copia debitamente sottoscritta dallo stesso. L'attestato in questione dovrà essere presentato dal concorrente per la partecipazione alla gara unitamente agli altri documenti richiesti inserendolo nell'apposito campo della procedura. La mancata presentazione dell'attestato non comprometterà l'ammissione del concorrente alla successiva fase della procedura nei limiti in cui il concorrente risulti agli del Comune che abbia effettuato il sopralluogo; diversamente, il concorrente sarà escluso dalla procedura.

Per eventuali richieste di informazioni complementari e/o chiarimenti, i concorrenti possono trasmettere tali comunicazioni di richiesta, in lingua italiana, alla stazione appaltante per mezzo della funzione "Comunicazioni della procedura" presente sulla piattaforma Sintel, nell'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura, entro il termine perentorio di sette giorni antecedenti a quello di scadenza del termine per la ricezione delle offerte. Si precisa che verrà data risposta ai chiarimenti ricevuti tramite "Comunicazioni della procedura"; in caso di mancato rispetto delle predette condizioni, ovvero in caso di non corretto invio delle richieste di chiarimento, la stazione appaltante non sarà ritenuta responsabile della mancata risposta agli stessi. Non saranno inoltre fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

Le richieste di chiarimenti dovranno esser formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite, in formato elettronico, attraverso la funzionalità "Comunicazioni della procedura" (all'operatore richiedente) almeno tre giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle domande di partecipazione.

Le risposte alle richieste di chiarimenti ritenute di interesse generale e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, saranno pubblicate, in formato elettronico, sulla piattaforma Sintel attraverso la funzionalità "Documentazione di gara", nell'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura alla quale possono accedere tutti gli operatori a corredo ed integrazione della documentazione di gara.

In caso di comprovato malfunzionamento e/o indisponibilità prolungata della Piattaforma, la Stazione Appaltante si riserva di ricevere le richieste di informazioni e chiarimenti anche solo a mezzo di posta certificata (PEC) e/o mail. Le risposte ai quesiti pervenuti, ritenute di interesse generale, saranno anche pubblicate, in forma anonima, sulla piattaforma Sintel;

6. Modalità di presentazione della documentazione e soccorso istruttorio

6.1.Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

- a. devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii., con la sottoscrizione digitale del dichiarante (rappresentante legale dell'operatore o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il concorrente stesso);
- b. potranno essere sottoscritte digitalmente anche da procuratori dei legali rappresentati ed in tal caso va allegata relativa procura;
- c. devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza;

6.2.La documentazione da produrre, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;

6.3.In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza;

6.4.Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevorrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

6.5.Le dichiarazioni *di cui agli allegati di gara* potranno essere redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione gratuitamente dalla stazione appaltante disponibili sulla piattaforma Sintel e all'indirizzo internet www.comune.vimodrone.milano.it sezione bandi, restando inteso che, qualora il concorrente non dovesse utilizzare detti modelli, **dovrà in ogni caso riprodurre le medesime dichiarazioni in essi contenute.**

6.6.**Soccorso Istruttorio** . Ai sensi dell'articolo 83 comma 9 del codice, in caso di mancanza, incompletezza e irregolarità essenziali della documentazione amministrativa, con esclusione di quelle afferenti all'offerta, il concorrente verrà invitato a completare o a fornire quanto richiesto entro un termine che sarà stabilito

in sede di gara e comunque non superiore a dieci giorni. Si precisa che il concorrente dovrà produrre la documentazione necessaria per la regolarizzazione. Nel caso in cui il concorrente non produca quanto richiesto nel termine assegnato, si procederà alla sua esclusione. Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la stazione appaltante ne chiede comunque la regolarizzazione entro un termine che sarà assegnato in sede di gara e comunque non superiore a dieci giorni. In caso di inutile decorso del termine, in assenza di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

6.7. Si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni contenute nel d.lgs. 7 marzo, 2005, n. 82 recante il Codice dell'Amministrazione digitale (di seguito anche CAD)

7. Comunicazioni

7.1. Salvo quanto disposto nel paragrafo 6 del presente disciplinare (chiarimenti), tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora effettuate tramite la piattaforma Sintel al domicilio eletto e all'indirizzo di posta elettronica certificata ivi indicato. Eventuali problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante CUC@comune.vimodrone.milano.it, diversamente la stessa declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

7.2. In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

7.3. In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

8. Subappalto

Ai sensi dell'articolo 105 del codice è ammessa la facoltà di affidare in subappalto le prestazioni oggetto della concessione, in conformità a quanto previsto dall'articolo 174 del codice, previa autorizzazione, purchè il concorrente indichi all'atto dell'offerta le parti che intende subappaltare; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato. Si precisa che la quota percentuale subappaltabile deve essere contenuta entro i limiti di legge. Il subappalto nella progettazione è ammesso nei limiti di cui all'articolo 31 comma 8 del codice. Il subappalto non comporta alcuna modificazione agli obblighi e agli oneri dell'aggiudicatario che rimane unico e solo responsabile delle prestazioni subappaltate.

9. Ulteriori disposizioni e regole e vincoli

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente ai sensi dell'art. 97 comma 6 del codice.

E' facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto;

L'offerta vincolerà il concorrente *almeno 180 giorni* dal termine indicato per la scadenza della presentazione dell'offerta. Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, si potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'articolo 32 comma 4 del codice di confermare, con dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante, la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia provvisoria prestata in sede di gara fino alla data medesima. Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara

Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto verrà stipulato in forma pubblica amministrativa con modalità elettronica nel termine di 60 giorni che decorre dalla data in cui l'aggiudicazione è divenuta efficace ai sensi dell'articolo 32 comma 7 del codice e, comunque non prima di trentacinque giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione ai sensi dell'articolo 32 comma 9 del codice.

La sottoscrizione del contratto può avvenire solamente a seguito della presentazione di idonea documentazione inerente il finanziamento dell'intervento e in ogni caso nel contratto sarà stabilito la risoluzione del rapporto in caso di mancata sottoscrizione del contratto di finanziamento nonché di mancato collocamento delle obbligazioni emesse dalle società di progetto entro il termine di dodici mesi decorrente dalla data di sottoscrizione del contratto di concessione. Resta salva la facoltà del concessionario di reperire la liquidità necessaria alla realizzazione dell'investimento attraverso altre forme di finanziamento previste dalla normativa vigente, purché sottoscritte entro lo stesso termine. Nel caso di parziale finanziamento del progetto e comunque per uno stralcio tecnicamente ed economicamente funzionale, il contratto può rimanere efficace limitatamente alla parte che regola la realizzazione e la gestione del medesimo stralcio funzionale. La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti.

Nei casi indicati all'articolo 110 comma 1 del codice, si provvederà ad interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla presente procedura, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede di offerta.

Saranno esclusi dalla procedura i concorrenti che presentano offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni specificate nello schema di contratto e/o negli altri atti progettuali; offerte che siano sottoposte a condizione; offerte incomplete e/o parziali; offerte che non rispettino le caratteristiche minime stabilite nel nello schema di contratto e/o negli altri atti progettuali

Si rammenta che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci: comportano sanzioni penali ai sensi dell'art. 76 D.P.R. n. 445/2000; costituiscono causa d'esclusione dalla partecipazione alla presente procedura; saranno oggetto di comunicazione all'Anac ai sensi dell'articolo 80 comma 12 e saranno valutate ai sensi dello stesso articolo comma 5 lett. C) del D.lgs.n. 50/2016.

La proposta presentata dalla società Aqua s.r.l. costituisce la base contrattuale di partenza. Le offerte presentate in sede di gara devono essere migliorative rispetto a tale proposta.

10. Cauzioni e garanzie richieste e pagamento contributo Anac

L'offerta dei concorrenti deve essere corredata da una garanzia provvisoria, sotto forma di cauzione o di fideiussione, come definita dall' art.93 del Codice, pari al 2% dell'investimento e precisamente pari ad €. 11.192,50

Fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1, del decreto legislativo 21 novembre 2007, n. 231 la garanzia provvisoria dovrà essere presentata secondo una delle seguenti modalità a scelta del concorrente:

- (I) In titoli del debito pubblico garantiti dallo stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito. In tal caso dovrà essere presentata/allegata copia scansionata del titolo corredata da dichiarazione di autenticità, ai sensi dell'art. 19, D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta con firma digitale - con le modalità di cui all'allegato del Disciplinare *"Modalità tecniche per l'utilizzo della Piattaforma Sintel"* - del legale rappresentante (o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura dovrà essere prodotta nella "Documentazione amministrativa". In caso di partecipazione in R.T.I. costituito, Consorzio (art. 45, c. 2, lett. b), c), D.Lgs. 50/2016) o Consorzio ordinario di operatori economici costituito (art. 45, comma 2 lett. e), del D.Lgs. 50/2016) la dichiarazione di autenticità deve essere sottoscritta con firma digitale da parte del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) dell'impresa mandataria oppure del consorzio medesimo. In caso di partecipazione R.T.I. costituendo, Consorzio ordinario di operatori economici costituendo (art. 45, comma 2 lett. e), del D.Lgs. 50/2016) la dichiarazione di autenticità deve essere sottoscritta con firma digitale da parte del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) di ciascuna impresa;
- (II) in contanti, con bonifico, in assegni circolari, con versamento presso la tesoreria comunale CREDITO VALTELLINESE S.P.A. STRADA PADANA SUPERIORE N. 231 20090 VIMODRONE tel. 022505031/ fax. 022505349 coordinate bancarie: IT91A0521634080000000003698 causale: "deposito cauzionale provvisorio per partecipazione gara CUC, per affidamento mediante finanza di progetto ai sensi del comma 304 della legge 147/2013 della

progettazione, ristrutturazione, adeguamento tecnico funzionale e gestione della piscina comunale in via radioamatori in Comune di Cassina de' Pecchi" con versamento presso la medesima banca. E' necessario in tal caso produrre copia scansionata e firmata digitalmente della ricevuta di avvenuto versamento della somma da inserire nell'apposito campo di cui oltre. In tal caso per facilitare lo svincolo della cauzione provvisoria prestata, si prega di indicare il numero di conto corrente e gli estremi della Banca presso cui si dovrà appoggiare il mandato di pagamento per la restituzione; In caso di partecipazione in R.T.I. costituito, Consorzio (art. 45, c. 2, lett. b), c), D.Lgs. 50/2016) o Consorzio ordinario di imprese costituito (art. 45, c. 2, lett. e) del D.Lgs. 50/2016) il versamento deve essere effettuato dall'impresa mandataria oppure dal consorzio medesimo. Nella causale del versamento deve essere esplicitato che il soggetto garantito è il raggruppamento/consorzio. In caso di partecipazione in R.T.I. costituendo o Consorzio ordinario di imprese costituendo (art. 45, c. 2, lett. e), D.Lgs. 50/2016) il versamento può essere effettuato da una delle imprese raggruppande/consorziande. Nella causale del versamento deve essere esplicitato che i soggetti garantiti sono tutte le imprese raggruppande/consorziande, che devono essere singolarmente citate.

(III) da fideiussione rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività ovvero rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nel nuovo albo di cui all'articolo 106 del d.lgs. 1 settembre 1993, n.385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del D.lgs. 24 febbraio 1998 n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa. Con comunicato della Banca d'Italia del 12/5/2016 è stato precisato che possono esercitare l'attività di concessione di finanziamenti al pubblico, oltre agli intermediari già iscritti al nuovo "albo" ex art. 106 TUB, anche gli intermediari che, avendo presentato istanza nei termini previsti per l'iscrizione nel medesimo "albo", abbiano un procedimento amministrativo avviato ai sensi della l. n. 241/90 e non ancora concluso. Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della polizza fideiussoria, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf

e al seguente sito internet dell'Istituto di Vigilanza sulle Assicurazioni (IVASS):

http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

In caso di prestazione della garanzia provvisoria in contanti o in titoli del debito pubblico, fatta eccezione per le microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese **dovrà essere presentata anche una dichiarazione nella forma indicata sotto al punto III), firmata digitalmente, di un istituto bancario o di una assicurazione o altro soggetto di cui al comma 3 dell'articolo 93 del Codice contenente**

l'impegno verso il concorrente a rilasciare, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, garanzia fideiussoria relativa alla cauzione definitiva per l'esecuzione del contratto di cui agli artt. 103 e 104 del codice, valida fino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione di cui all'art. 103 comma 1 del codice o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione dei lavori dedotti nell'intervento.

In caso di prestazione di garanzia fideiussoria, questa dovrà:

- I) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze. Essere conforme agli schemi di polizza tipo di cui al comma 4 dell'articolo 127 del Regolamento (nelle more dell'approvazione dei nuovi schemi di polizza – tipo, la fideiussione redatta secondo lo schema tipo previsto dal Decreto del Ministero delle attività produttive del 23 marzo 2004 n. 123, dovrà essere integrata mediante la previsione espressa della rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957 comma 2 del codice civile, mentre ogni riferimento all'articolo 30 della legge 11 febbraio 1994 n. 109 deve intendersi sostituito con l'art. 93 del codice);
- II) essere prodotte sotto forma di un documento informatico ai sensi dell'articolo 1, lettera p), del D.lgs. n. 82 del 07 marzo 2005 sottoscritto, con firma digitale, dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante, **ovvero in alternativa**, sotto forma di copia informatica di un documento cartaceo secondo le modalità previste dall'art. 22 commi 1 e 2 del D.lgs. n. 82 del 07 marzo 2005. In tal caso il documento cartaceo dovrà essere costituito dalla garanzia sottoscritta dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante e la conformità del documento all'originale dovrà essere attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale, nell'ipotesi di cui all'art. 22 comma 1 del D.lgs. n. 82/2005, ovvero, da apposita dichiarazione di autenticità con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale ai sensi dell'articolo 22 comma 2 del D.Lgs. n 82/2005. Qualora vi sia l'impossibilità ad attuare le modalità sopra indicate, è consentito inserire su SINTEL la copia scansita e consegnare la garanzia in formato cartaceo, in originale, con le firme autografe della Banca o Assicurazione o Intermediario Finanziario entro il termine ultimo sopra indicato, in busta chiusa con scritto all'esterno i dati del mittente, nome azienda, indirizzo, tel. fax e l'oggetto: "NON APRIRE – PROCEDURA DI GARA PER AFFIDAMENTO MEDIANTE FINANZA PROGETTO AI SENSI DEL COMMA 304 DELLA LEGGE 147/2013 DELLA

PROGETTAZIONE, RISTRUTTURAZIONE, ADEGUAMENTO TECNICO
FUNZIONALE E GESTIONE DELLA PISCINA COMUNALE IN VIA
RADIOAMATORI IN CASSINA DE' PECHI "presso l'ufficio protocollo del
Comune ove ha sede l'ufficio comune operante come CUC che svolge il ruolo
di stazione appaltante di cui si riportano gli orari:

- Lunedì, martedì, giovedì e venerdì dalle ore 09.00 alle ore 12.00
- Solo il mercoledì dalle ore 15.30 alle ore 18.00

- III) essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussore nei confronti della stazione appaltante.** In ogni caso la stazione appaltante si riserva di richiedere l'originale del documento che attesti i poteri del sottoscrittore del garante della fideiussione ovvero di chiedere la regolarizzazione qualora non sia stato presentato uno dei documenti indicati
- IV) avere validità per 180 (centottanta) giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta ;**
- V) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento, aggregazione di imprese di rete o consorzi ordinari o GEIE;**
- VI) prevedere espressamente:**
 - (1) la rinuncia al beneficio della preventiva escusione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - (2) la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
 - (3) la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
 - (4) la dichiarazione contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione, a richiesta del concorrente, una garanzia fideiussoria relativa alla cauzione definitiva di cui all'articolo 103 del D.lgs. n. 50/2016, in favore del Comune, valida fino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio/del certificato di verifica della conformità che attesti la regolare esecuzione ai sensi dell'articolo 103 del codice o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione delle prestazioni dedotte nel contratto risultante dal relativo certificato. In alternativa, si potrà produrre analogo impegno di un fideiussore diverso da quello che a rilasciato la garanzia provvisoria purché detto fideiussore sia un istituto bancario o assicurativo o

intermediario iscritto nel nuovo "albo" di cui all'articolo 106 del D. Lgs. n. 385/1993. Ai sensi del comma 8 dell'articolo 93 del codice, detta disposizione non si applica alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

La cauzione provvisoria costituita mediante fideiussione dovrà essere prodotta:

- in caso di R.T.I. costituito, dalla Impresa mandataria con indicazione che il soggetto garantito è il raggruppamento;
- in caso di R.T.I. costituendo, da una delle imprese raggruppande con indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese raggruppande, che devono essere tutte singolarmente citate;
- in caso di Consorzio di cui agli artt. 45 comma 2 lett. b) e c) del D.Lgs. n. 50/2016, dal Consorzio medesimo;
- in caso di Consorzio ordinario costituito, da Consorzio con indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese costituite in Consorzio;
- in caso di Consorzio costituendo, da una delle imprese consorziande con indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese che intendono costituirsi in Consorzio.
- in caso di aggregazione di imprese di rete o GEIE non ancora costituiti, da una delle imprese con indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese che intendono costituirsi in aggregazione di imprese di rete o GEIE;

All'importo della cauzione provvisoria rilasciata ai sensi dell'art. 93 del Codice e della cauzione definitiva rilasciata ai sensi dell'art. 103 del Codice, qualora il concorrente sia in possesso delle certificazioni di cui al comma 7 dell'art. 93 del Codice, si applicano le riduzioni previste nel medesimo comma 7 dell'art. 93 sia per la cauzione provvisoria che per la cauzione definitiva.

Per fruire di tali benefici, il concorrente dovrà inserire/allegare a Sistema nel medesimo campo Sintel dedicato alla cauzione elettronica o in altro nell'ambito della documentazione amministrativa,,, le copie scannerizzate delle certificazioni di qualità conformi alle suddette norme, corredate dalle dichiarazioni di autenticità ai sensi dell'art. 19 D.P.R. n. 445/2000, sottoscritte con firma digitale dal legale rappresentante del concorrente (o persona munita da comprovati poteri di firma, la cui procura dovrà essere prodotta nella medesima Documentazione amministrativa) con le modalità di cui alle Modalità tecniche di utilizzo della Piattaforma Sintel.

In alternativa, il possesso del suddetto requisito potrà essere attestato con idonea dichiarazione resa dal concorrente ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 attestante il possesso della detta certificazione, come previsto nel modello di documento di partecipazione all. 1.

Si precisa, inoltre, che in caso di partecipazione in R.T.I. orizzontale e/o Consorzio ordinario di concorrenti di cui all'articolo 45 comma 2 del codice o aggregazioni di

imprese di rete, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo nel caso in cui tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario e/o l'aggregazione di imprese di rete siano in possesso delle predette certificazioni, attestata da ciascuna impresa secondo le modalità sopra previste. In caso di partecipazione in RTI verticale nel caso in cui solo alcune tra le imprese che costituiscono il raggruppamento verticale siano in possesso delle predette certificazioni, il raggruppamento stesso può beneficiare di detta riduzione in ragione della parte delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata e/o raggruppando assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del raggruppamento. In caso di partecipazione in consorzio di cui alle lett. b) e c) dell'articolo 45 del codice e di aggregazioni di imprese di rete con organo comune e soggettività giuridica, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui le predette certificazioni siano possedute dal consorzio/aggregazione di rete.

In caso di presentazione della copia scannerizzata della certificazione di qualità, la Stazione appaltante e per essa la Commissione all'uopo nominata, si riserva di richiedere l'originale del documento. In caso di discordanza non dovuta ad errore materiale tra l'originale e la copia scannerizzata presentata a Sistema, il concorrente verrà escluso dalla gara.

L'importo della garanzia è individuato con la seguente modalità; ogni riduzione prevista dalla norma sopra citata si applica al valore della garanzia, che deriva dall'applicazione della riduzione precedente, in ragione della formula seguente:

$$C = C_b * (1 - R1) * (1 - R2) * (1 - R3)$$

dove:

C = garanzia

C_b = garanzia base

R₁ = riduzione del 50% in caso di rilascio da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. Si applica la riduzione del 50 per cento, non cumulabile con quella di cui sopra, anche nei confronti delle microimprese, piccole e medie imprese e dei raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

R₂ = riduzione del 30% in caso di possesso della registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25.11.2009; oppure del 20% se l'offerente è in possesso della certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO 14001;

R₃ = riduzione del 15% in caso dissviluppo di un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1; oppure di un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067.

Si precisa che, in caso di mancato possesso di uno o più dei suddetti requisiti, il corrispondente valore di R1, R2, ... nella formula sopra riportata sarà posto pari a 0

L'importo della garanzia sarà pertanto determinato, in funzione del possesso (S) o mancato possesso (N), da parte dell'offerente, di ciascun requisito, secondo quanto illustrato nella seguente tabella:

Importo garanzia base (€)				
ISO 9000	Registrazione EMAS	Certificazione ambientale	Inventario / Impronta climatica	Importo garanzia (% garanzia base)
S	S	-	S	29,75%
S	S	-	N	35,00%
S	N	S	S	34,00%
S	N	S	N	40,00%
S	N	N	S	42,50%
S	N	N	N	50,00%
N	S	-	S	59,50%
N	S	-	N	70,00%
N	N	S	S	68,00%
N	N	S	N	80,00%
N	N	N	S	85,00%
N	N	N	N	100,00%

L'importo della garanzia è ridotto del 30% (trenta per cento), non cumulabile con le riduzioni precedenti, nel caso in cui il concorrente sia in possesso alternativamente di uno dei seguenti requisiti:

- rating di legalità;
- attestazione del modello organizzativo, ai sensi del D. Lgs. n. 231/2001;
- certificazione social accountability 8000;
- certificazione del sistema di gestione a tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori;
- certificazione OHSAS 18001;
- certificazione UNI CEI EN ISO 50001 riguardante il sistema di gestione dell'energia;
- certificazione UNI CEI 11352 riguardante la certificazione di operatività in qualità di ESC (Energy Service Company) per l'offerta qualitativa dei servizi energetici;
- certificazione ISO 27001 riguardante il sistema di gestione della sicurezza delle informazioni.

La mancata presentazione della garanzia provvisoria, la presentazione di una cauzione di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate, oppure la mancata reintegrazione rispetto a quanto previsto nel presente atto potrà essere sanata ai sensi del comma 9 dell'art. 83 del D.Lgs. 50/2016. In caso di mancata sanatoria si procederà all'esclusione del concorrente della procedura

di gara.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n.159; la garanzia è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

Ai sensi dell' articolo 93, comma 6, del Codice la cauzione provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri concorrenti verrà svincolata entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

L'offerta inoltre dovrà essere corredata da un'ulteriore cauzione del valore di euro 15.851,51 pari al 2,5% del valore dell'investimento, come desumibile dal progetto definitivo e dagli altri elaborati posti a base di gara, ai sensi dell'articolo 183 comma 13 del D.lgs. n. 50/2016. Detta garanzia deve essere fornita secondo quanto sopra prevista e deve avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta ed è svincolata, a seguito dell'aggiudicazione definitiva, al momento del pagamento delle spese di investimento da parte dell'aggiudicatario all'avente diritto, obbligo a supporto del quale va dunque resa la cauzione che non ha carattere ripetitivo rispetto a quella provvisoria stabilita e richiesta sopra.

All'atto della stipula del contratto l'aggiudicatario deve prestare le garanzie e le polizze assicurative previste nella bozza di concessione

Pagamento a favore dell'Autorità

Il concorrente deve effettuare entro la data di scadenza per la presentazione delle offerte il pagamento del contributo pari ad euro 70,00 previsto dalla legge in favore dell'Autorità scegliendo tra le modalità di cui alla deliberazione dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 1377 del 21/12/2016.

Per eseguire il pagamento è necessario iscriversi on-line al servizio riscossione contributi, collegarsi con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice CIG che identifica la presente procedura.

A riprova dell'avvenuto pagamento del contributo all'A.N.AC., il partecipante deve inviare e fare pervenire attraverso il Sistema:

- a) in caso di versamento on line mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express, copia della ricevuta, trasmessa dal "sistema di riscossione", del versamento del contributo;

- b) in caso di versamento in contanti – mediante il modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione e attraverso i punti vendita della rete dei tabaccaï abilitati - copia dello scontrino rilasciato dal punto vendita corredata da dichiarazione di conformità all'originale ai sensi del DPR 445/2000, sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura;
- c) in caso di versamento attraverso bonifico bancario internazionale da parte di operatore economico straniero copia della ricevuta del bonifico bancario corredata da dichiarazione di autenticità, sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura.

Nel caso di RTI costituito o costituendo il versamento è effettuato a cura dell'impresa mandataria. In caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del D. Lgs. n. 50/2016, il versamento è effettuato dal Consorzio, anche nel caso di indicazione delle consorziate esecutrici.

La mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento potrà essere sanata ai sensi dell'articolo 83 comma 9 del codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta. In caso di mancata sanatoria, si procederà all'esclusione del concorrente dalla procedura di gara.

11 Requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa

I concorrenti devono essere in possesso dei seguenti requisiti ai sensi dell'articolo 95 del regolamento e adempiere a quanto previsto nei comma seguenti:

Requisiti economico – finanziari:

- 1.1 Fatturato medio relativo alle attività svolte negli ultimi cinque anni antecedenti alla pubblicazione del bando non inferiore ad euro 55.962,50 (dieci per cento dell'investimento previsto per l'intervento);
- 1.2 Capitale sociale non inferiore ad euro 27.981,25 (un ventesimo dell'investimento previsto per l'intervento) ;

Requisiti tecnico – organizzativi

- 1.3 Svolgimento negli ultimi cinque anni di servizi affini a quello previsto dall'intervento per un importo medio non inferiore ad euro 27.981,25 (cinque per cento dell'investimento previsto per l'intervento);

1.4 Svolgimento negli ultimi cinque anni di almeno un servizio affine a quello previsto dall'intervento per un importo medio pari ad almeno euro 11.192,50 (due per cento dell'investimento previsto dall'intervento)

Si precisa che per servizi affini di cui ai punti 1.3 e 1.4 si intende la gestione di una piscina.

In alternativa ai requisiti di cui ai punti 1.3 e 1.4, il concorrente può incrementare i requisiti di cui ai punti 1.1. e 1.2 nella misura di 1,5.

Il requisito previsto al punto 1.2 può essere dimostrato anche attraverso il patrimonio netto.

(INDICAZIONE PER I CONCORRENTI CON IDENTITA' PLURISOGGETTIVA E PER I CONSORZI)

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsì, o di aggregazione di imprese di rete, o di GEIE, i requisiti sopra indicati devono essere posseduti complessivamente, fermo restando che ciascuno dei componenti possegga una percentuale non inferiore al dieci per cento dei requisiti di cui ai punti 1.1. e 1.2. Tali percentuali devono essere mantenute anche nel caso in cui vengano aumentati di 1,5 volte i requisiti di cui ai punti 1.1 e 1.2. In alternativa ai requisiti di cui ai punti 1.3 e 1.4, i requisiti di cui ai punti 1.3 e 1.4 possono essere posseduti anche da uno solamente dei soggetti raggruppati o consorziati o facenti parte della rete o del Geie. In ogni caso il soggetto capogruppo/mandatario deve possedere i requisiti in misura percentuale complessiva superiore. Resta inteso che ciascun operatore componete il RTI, il Consorzio, il Geie o aderente al contratto di rete dovrà rendere comunque la dichiarazione relativamente ai propri requisiti di cui sopra. Nell'ipotesi di consorzi di cui all'articolo 45 comma 2 lettera b) e c) del codice, i requisiti di cui sopra devono essere posseduti dal consorzio oppure dalle imprese consorziate indicate come esecutrici. Resta inteso che sia il consorzio che le imprese esecutrici dovranno rendere comunque la dichiarazione relativa al possesso o meno del requisito

Se il concessionario non esegue direttamente i lavori e la progettazione oggetto della concessione, deve essere in possesso esclusivamente dei requisiti di cui ai punti 1.1, 1.2, 1.3 e 1.4.

Progettazione.

L'importo dei servizi tecnici attinenti all'ingegneria e all'architettura ammonta ad euro 35.775,00

Requisiti di professionalità.

I requisiti minimi di natura professionale sono la presenza dei seguenti professionisti in possesso dei seguenti requisiti professionali e abilitativi iscritti ai rispettivi Ordini o Albi professionali:

- a) un architetto o un ingegnere;
- b) un soggetto abilitato al coordinamento per la sicurezza e la salute nei cantieri (articolo 98 del decreto legislativo n. 81 del 2008);
- c) un geologo per la relazione geologica

E' ammessa la coincidenza nello stesso soggetto (persona fisica) delle seguenti figure professionali tra quelle di cui sopra:

il soggetto abilitato al coordinamento per la sicurezza, con uno dei soggetti architetto o ingegnere, purché in possesso dei requisiti di cui all'articolo 98 del decreto legislativo n. 81 del 2008.

In ogni caso dovrà essere indicato il professionista incaricato dell'integrazione delle prestazioni specialistiche.

Qualora il concorrente sia in possesso della qualificazione per progettazione e per costruzione adeguata, il possesso dei requisiti sopra indicati deve essere documentato relativamente alla propria struttura tecnica o, nel caso in cui lo staff interno non abbia i suddetti requisiti, il possesso dei requisiti sopra indicati deve essere documentato sulla base di progettisti indicati o associati, rientranti nell'ambito dei soggetti di cui all'articolo 46 del codice, in possesso, dei requisiti sopra indicati. Qualora il concorrente è in possesso della qualificazione di sola costruzione, il possesso dei requisiti sopra indicati deve essere documentato esclusivamente sulla base di progettisti indicati o associati, rientranti nell'ambito dei soggetti di cui all'articolo 46 del codice, in possesso, dei requisiti sopra indicati. Qualsiasi sia l'articolazione della struttura operativa di progettazione (progettista singolo, raggruppamento temporaneo di tipo orizzontale, verticale o misto) i requisiti sono quelli sopra indicati.

In caso di raggruppamento temporaneo, si precisa e stabilisce che:

- i. il capogruppo mandatario deve possedere i requisiti in misura percentuale superiore rispetto a ciascuno dei mandanti;
- ii. i raggruppamenti temporanei previsti dall'articolo 46 comma 1, lett. e) del Codice, devono prevedere, quale progettista, la presenza di almeno un professionista laureato abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione secondo le norme dello Stato membro dell'Unione Europea di residenza;
- iii. i raggruppamenti temporanei previsti dall'articolo 46, comma 1, lett. e), del Codice, ai sensi dello stesso articolo 48, comma 4, del Codice, nell'offerta devono specificare le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli soggetti riuniti o consorziati. L'obbligo di cui al citato articolo 48, comma 4, di specificazione delle parti del servizio, si ritiene assolto in caso di indicazione, in termini descrittivi, sia delle singole parti del servizio da cui sia evincibile il riparto di esecuzione tra loro, sia di indicazione, in termini percentuali, della quota di riparto delle

prestazioni che saranno eseguite dai singoli raggruppati. L'obbligo di indicare le parti del servizio da eseguire spetta indistintamente ai raggruppamenti orizzontali e verticali.

Esecuzione dei lavori.

I concorrenti sono tenuti ad indicare la parte delle opere che realizzeranno direttamente ovvero tramite imprese collegate e/o controllate, con l'indicazione delle specifiche quote che saranno da ciascuno eseguite. In tal caso le imprese collegate e/o controllate dovranno essere in possesso oltre che dei requisiti generali di cui all'articolo 80 del citato D.lgs. n. 50/2016, di attestazione Soa di qualificazione per categoria e classifica adeguata all'importo dei lavori che dette imprese intendono eseguire direttamente. L'elenco completo di dette imprese deve essere allegato e tempestivamente aggiornato in relazione alle modifiche intervenute nelle relazioni tra le imprese.

I concorrenti che intendono eseguire i lavori direttamente, dovranno, oltre ai requisiti quali concessionari di cui sopra, essere in possesso di attestazione rilasciata da società organismo di attestazione (SOA) regolarmente autorizzata in corso di validità che documenti la qualificazione in categoria e classifica adeguata, ai sensi dell'articolo 61 del regolamento ai lavori da assumere.

I lavori non realizzati direttamente o tramite imprese controllate o collegate, dovranno comunque essere eseguiti da soggetti qualificati ai sensi dell'articolo 83 del codice e dell'articolo 79 del D.P.R. 207/2010.

In caso di raggruppamento temporaneo, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, il requisito deve essere posseduto da tutti gli operatori economici raggruppati ad eccezione delle imprese che assumono lavori di importo per il quale sia sufficiente la qualificazione in classifica II.

I lavori non realizzati direttamente o tramite imprese collegate o controllate, dovranno essere comunque eseguiti da soggetti qualificati ai sensi dell'articolo 83 del codice e dell'articolo 79 del regolamento.

Per i soggetti esecutori di cui all'articolo 45 lett. d), e), f), g) del codice trova applicazione l'articolo 92 del regolamento con riferimento all'importo dei lavori.

I concorrenti possono beneficiare dell'incremento della classifica di qualificazione nei limiti ed alle condizioni indicate all'articolo 61 comma 2 del Regolamento.

Per i raggruppamenti temporanei, le aggregazioni di imprese di rete e per i consorzi ordinari di tipo orizzontale di cui all'art. 45 comma 2 lett. d) e) f) e g) del codice, i requisiti di cui sopra devono essere posseduti dalla mandataria o da una impresa consorziata nella misura minima del 40%; la restante percentuale deve essere posseduta cumulativamente dalle mandanti o dalle altre imprese consorziate, ciascuna nella misura minima del 10% di quanto richiesto all'intero raggruppamento. L'impresa mandataria in ogni caso deve possedere i requisiti in misura maggioritaria.

Per i raggruppamenti temporanei le aggregazioni di imprese di rete e per i consorzi di tipo verticale, di cui all'art. 45 comma 1 lett. d), e) e-bis) e f) del codice, i requisiti di cui sopra devono essere posseduti dalla capogruppo nella categoria prevalente, nella categoria scorporabile la mandante deve possedere i requisiti previsti per l'importo dei lavori della categoria, nella misura indicata per l'impresa singola.

Gli operatori economici stabiliti negli altri Stati di cui all'articolo 49 comma 1 del codice, qualora non siano in possesso dell'attestazione di qualificazione, devono essere in possesso dei requisiti previsti dal titolo III, capo II del regolamento accertati, ai sensi dell'articolo 49 del codice e dell'articolo 62 del regolamento, in base alla documentazione prodotta secondo le norme vigenti nei rispettivi paesi.

In ogni caso, qualora i concorrenti offrano varianti al progetto posto a base di gara, gli stessi devono comunque possedere gli eventuali ulteriori requisiti, rispetto a quelli previsti dal presente atto, necessari per l'esecuzione del progetto.

La Deliberazione AVCP n. 111 del 20.12.2012, così come modificata dal comunicato del Presidente del 12.6.2013 e aggiornata con Delibera dell'ANAC del 17.2.2016 n. 157, per gli appalti di importo a base d'asta pari o superiore a € 40.000,00 svolti attraverso procedure interamente gestite con sistemi telematici stabilisce che il ricorso al sistema AVCPass per la verifica dei requisiti sarà regolamentato attraverso una successiva deliberazione dell'Autorità. Visto che alla data di approvazione della presente procedura non risulta essere stata pubblicata la suindicata deliberazione, si effettuerà la verifica circa il possesso dei requisiti con le modalità tradizionali secondo quanto previsto nel presente atto.

A tal fine si evidenzia che i requisiti speciali di partecipazione previsti nel presente atto potranno essere comprovati attraverso la seguente documentazione:

- a) quanto al requisito relativo al fatturato di cui sopra mediante: **o** dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del D.P.R. n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione, la dichiarazione deve essere sottoscritta con firma digitale del dichiarante. Qualora non prodotta in originale, detta dichiarazione deve essere accompagnate da dichiarazione di conformità all'originale ai sensi del d.p.r. n. 445/2000 sottoscritta digitalmente dal concorrente **ovvero** copia dei bilanci consuntivi compresi gli allegati relativi agli esercizi finanziari richiesti con indicazione del punto specifico da cui sia possibile evincere la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione, in formato pdf, tale documentazione dovrà essere corredata da dichiarazione di autenticità ai sensi dell'articolo 19 del D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta con firma digitale dal concorrente **ovvero** copia delle fatture attestanti la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione, accompagnate da dichiarazione di

conformità all'originale resa ai sensi del DPR 445/2000 sottoscritta digitalmente dal concorrente, ove la causale non sia chiara il concorrente potrà produrre anche copia dei contratti cui le fatture si riferiscono in formato pdf **ovvero** copia di certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni rese ai sensi dell'articolo 47 del d.p.r. n. 445/2000, che attestino le prestazioni eseguite dal concorrente a proprio favore, con indicazione dei relativi importi e date coerenti con la misura (importo) e la tipologia del fatturato dichiarato in sede di partecipazione. Tali documenti devono essere corredati da dichiarazione di autenticità ai sensi dell'articolo 19 del D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta con firma digitale dal concorrente

- b) quanto al requisito relativo al capitale sociale di cui sopra mediante acquisizione della visura camerale;
- c) quanto al requisito relativo ai servizi effettuati di cui sopra mediante produzione di copia di certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni rese ai sensi dell'articolo 47 del d.p.r. n. 445/2000, che attestino il buon esito delle prestazioni a proprio favore e le prestazioni eseguite dal concorrente a proprio favore, con indicazione dei relativi importi e date coerenti con quanto dichiarato in sede di partecipazione. Tali documenti devono essere corredati da dichiarazione di autenticità ai sensi dell'articolo 19 del D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta con firma digitale dal concorrente . In mancanza di detti certificati, è possibile produrre copia delle fatture relative all'avvenuta esecuzione, accompagnate da dichiarazione di conformità all'originale resa ai sensi del DPR 445/2000 sottoscritta digitalmente dal concorrente, allegando copia dei contratti cui le fatture si riferiscono in formato pdf
- d) quanto al requisito relativo a progettazione di cui sopra mediante produzione di copia di certificati di regolare esecuzione che attestino il buon esito delle prestazioni a proprio favore e le prestazioni eseguite dal soggetto a proprio favore, con indicazione dei relativi importi e date coerenti con quanto dichiarato in sede di partecipazione. Tali documenti devono essere corredati da dichiarazione di autenticità ai sensi dell'articolo 19 del D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta con firma digitale dal concorrente . In mancanza di detti certificati, è possibile produrre copia delle fatture relative all'avvenuta esecuzione, accompagnate da dichiarazione di conformità all'originale resa ai sensi del DPR 445/2000 sottoscritta digitalmente dal concorrente, allegando copia dei contratti cui le fatture si riferiscono in formato pdf
- e) quanto al requisito relativo all'attestazione Soa, di cui sopra mediante copia dell'attestazione/i Soa

Si precisa che, ai fini di quanto sopra, se il requisito posseduto da ogni singolo concorrente è superiore al requisito minimo richiesto, è sufficiente comprovare il possesso del requisito minimo richiesto. Si precisa altresì che l'elenco dei documenti a comprova sopra esposto è da considerarsi esplicativo e non esaustivo. Si rimanda a

quanto previsto dagli artt. 83 e 86 del D.lgs. n. 50/2016 e relativo allegato XVII.

Detti documenti dovranno essere presentati, entro il termine di dieci giorni, attraverso l'invio in formato elettronico tramite la piattaforma Sintel nell'apposita sezione e/o via pec all'indirizzo che sarà comunicato al concorrente. La stazione appaltante si riserva in qualsiasi momento di chiedere gli originali dei documenti prodotti in copia conforme all'originale.

L'invio è a totale ed esclusivo rischio del mittente; restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Stazione Appaltante ove per disguidi ovvero per qualsiasi motivo, la documentazione non pervenga entro il previsto termine previsto all'indirizzo di destinazione. Qualora la predetta documentazione a comprova non venga fornita, ovvero qualora il possesso del requisito richiesto non risulti confermato dalla documentazione prodotta a comprova si procederà all'esclusione del concorrente dalla gara, e, ove ne ricorrono i presupposti, alla segnalazione del fatto all'Autorità ai sensi dell'articolo 80 comma 12 del D.lgs. n. 50/2016. E' in facoltà della stazione appaltante chiedere chiarimenti in ordine alla documentazione tempestivamente presentata da produrre entro un termine perentorio, non superiore a dieci giorni; nel caso in cui i chiarimenti non vegano presentati entro il termine assegnato o qualora la documentazione prodotta non sia in grado di chiarire quanto richiesto, il concorrente sarà escluso dalla gara.

Si precisa che, ai fini di quanto sopra, se il requisito posseduto da ogni singolo concorrente è superiore al requisito minimo richiesto, è sufficiente comprovare il possesso del requisito minimo richiesto. Si precisa altresì che l'elenco dei documenti a comprova sopra esposto è da considerarsi esplicativo e non esaustivo. Si rimanda a quanto previsto dagli artt. 83 e 86 del D.lgs. n. 50/2016 e relativo allegato XVII.

Si chiederà inoltre di produrre, una dichiarazione, resa da soggetto munito di poteri idonei ad impegnare gli operatori ai sensi del DPR 445/2000, firmata digitalmente, con l'indicazione del nominativo dei soggetti di cui ai commi 2 e 3 dell'art. 80, come indicati sopra nel presente atto , nonché, in caso di cessione/affitto d'azienda o di ramo d'azienda, incorporazione o fusione societaria intervenuta nell'anno antecedente la data di approvazione del presente atto e comunque sino alla data di presentazione dell'offerta le singole operazioni intercorse, la data di sottoscrizione e quella di efficacia nonché il nominativo dei soggetti come individuati sopra nel presente atto. Tale dichiarazione dovrà essere prodotta in caso di RTI e Consorzi, aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete e Geie:

- a) da tutte le imprese componenti il RTI o il Consorzio o aderenti al contratto di rete o GEIE, in caso di RTI o Consorzi ordinari di concorrenti o di aggregazione di imprese di rete o di GEIE sia costituiti che costituendi;
- b) dal Consorzio medesimo e da tutte le imprese consorziate indicate quali concorrenti, in caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D. Lgs. n. 50/2016;

- c) dall'impresa ausiliaria, in caso di avvalimento
- d) dal progettista incaricato;

Ove il termine non fosse rispettato, sarà fissato successivamente un termine perentorio, il cui mancato rispetto comporterà l'esclusione dalla procedura. Nel caso in cui fossero intercorse variazioni in corso della procedura rispetto ai soggetti che rivestono le cariche di cui all'art. 80, comma 2 e 3, o nuove operazioni societarie, gli operatori di cui sopra dovranno elencare i nominativi di tali soggetti e rendere nei loro confronti le dichiarazioni sull'assenza delle cause di esclusione previste dai medesimi commi dell'art. 80.

In tale contesto, dovranno essere altresì tempestivamente comunicate le eventuali ulteriori variazioni alle dichiarazioni ed informazioni contenute nel "Documento di gara unico europeo" e nelle ulteriori dichiarazioni da produrre producendo gli stessi documenti con le medesime modalità, evidenziando le variazioni intervenute e producendo se del caso documentazione opportuna.

Ci si riserva comunque la facoltà di eseguire il controllo della veridicità delle autodichiarazioni rese nel DGUE anche a campione e in tutti i casi in cui si rendesse necessario per assicurare la correttezza della procedura, chiedendo a qualsiasi concorrente di produrre con le modalità sopra descritte i nominativi dei soggetti di cui all'art. 80, comma 2 e 3, e le operazioni societarie

In attuazione dei disposti dell'art. 89 del Codice, il concorrente singolo o consorziato o raggruppato o aggregato in rete può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto (anche partecipante allo stesso raggruppamento o al consorzio) dichiarandolo espressamente nel DGUE e producendo la dichiarazione di cui al modello all. 4. Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti morali, nonché per la dimostrazione dei requisiti di idoneità o dei requisiti tecnico/professionali di natura strettamente soggettiva.

Ai fini di quanto sopra, dovrà essere fornita nell'ambito della documentazione amministrativa secondo quanto previsto oltre nel presente disciplinare, tutta la documentazione prevista al comma 2 del suddetto articolo 89 del D.lgs. n. 50/2016. Il Comune in nome e per conto del quale questa procedura è eseguita, eseguirà in corso d'esecuzione del contratto le verifiche sostanziali circa l'effettivo possesso dei requisiti e delle risorse oggetto dell'avvalimento da parte dell'impresa ausiliaria e l'effettivo impiego delle risorse medesime nell'esecuzione del contratto ed in particolare che le prestazioni sono svolte direttamente dalle risorse umane e strumentali dell'impresa ausiliaria, che il titolare del contratto utilizza in adempimento degli obblighi derivanti dal contratto di avvalimento.

Si precisa che nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12, del D. Lgs. n. 50/2016 nei confronti dei sottoscrittori, la stazione appaltante esclude il concorrente e escute la garanzia provvisoria. Si verificherà se

l'ausiliaria soddisfa i criteri di selezione o se sussistono motivi di esclusione ai sensi dell'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 ed imporrà all'operatore economico di sostituire i soggetti che non soddisfano un pertinente criterio di selezione o per i quali sussistono motivi obbligatori di esclusione, entro un termine perentorio che non sarà inferiore a 20 giorni, pena l'esclusione dalla gara. Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante e del Comune in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. A tale fine, si ricorda che il contratto è in ogni caso eseguito dall'impresa ausiliata e l'impresa ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestatati.

Si precisa inoltre, che, in caso di ricorso all'avvalimento:

- i. non è ammesso che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, pena l'esclusione di tutti i concorrenti che si siano avvalsi della medesima impresa;
- ii. non è ammessa la partecipazione contemporanea alla gara dell'impresa ausiliaria e di quella che si avvale dei requisiti di quest'ultima, pena l'esclusione di entrambe le imprese;
- iii. è ammesso che il concorrente possa avvalersi di più imprese ausiliarie per il medesimo requisito. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto;
- iv. è sempre ammesso l'avvalimento all'interno di un RTI o Consorzio ordinario tra mandante e mandataria o tra consorziate

12 Modalità di presentazione della domanda di partecipazione

L'offerta redatta in lingua italiana dovrà pervenire alla stazione appaltante, nelle modalità di seguito descritte, entro e non oltre il perentorio termine indicato sopra, pena l'irricevibilità dell'offerta e, comunque, la non ammissione alla procedura.

L'offerta come meglio stabilito nei successivi paragrafi è costituita da :

- Documentazione in formato elettronico, di cui al successivo paragrafo del presente atto, da presentarsi mediante l'utilizzo del (e la sottomissione al) sistema, con le modalità ivi stabilite;
- Eventuale documentazione in formato cartaceo, nei soli casi consentiti e disciplinati nel presente atto, da inviarsi mediante plico al Comune di Vimodrone, dove ha sede l'Ufficio comune operante come CUC che svolge il ruolo di stazione appaltante – **unicamente** Ufficio Protocollo via C. Battisti 54/56 20090 Vimodrone (MI);

tutto entro il termine perentorio sopra stabilito

La presentazione dell'offerta mediante l'utilizzo del sistema dovrà avvenire

collegandosi al sito www.arca.regione.lombardia.it accedendo alla Piattaforma Sintel ed individuando la procedura in oggetto.

In particolare il concorrente registrato e qualificato per la stazione appaltante a Sintel accede all'interfaccia "dettaglio" della presente procedura e quindi all'apposito percorso guidato "invia offerta" che consente di predisporre:

- a) Una "Busta telematica" contenete la Documentazione amministrativa
- b) Una "Busta telematica" contenete l'offerta tecnica (attraverso la funzionalità "invia Offerta")
- c) Una "Busta telematica" contenete l' offerta economica (attraverso la funzionalità "invia Offerta")

Tutta la documentazione amministrativa, l'offerta tecnica e quella economica devono essere in lingua italiana o, se redatte in lingua straniera, devono essere corredate da traduzione giurata in lingua italiana.

L'ora e la data esatta di ricezione delle offerte sono stabilite in base al tempo del sistema.

Fermo restando le norme e le prescrizioni tecniche indicate all'allegato "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel" di seguito sono elencate alcune prescrizioni riguardanti la sottomissione dell'offerta

Si precisa che, prima dell'invio, tutti i file che compongono l'offerta e che non siano già originariamente in formato pdf devono essere convertiti in formato pdf. **Al solo fine di accelerare le operazioni di apertura** delle buste in sede di gara si chiede di evitare risoluzioni alte/ottime dei file scansionati che dovranno essere caricati sulla piattaforma.

La Piattaforma garantisce la massima segretezza e riservatezza dell'offerta e dei documenti che la compongono e, altresì, la provenienza, l'identificazione e l'inalterabilità dell'offerta medesima. Le diverse fasi sono descritte nel presente atto e nelle modalità tecniche di utilizzo della piattaforma indicate al presente atto

La procedura di invio dell'offerta può essere eseguita in momenti temporali differenti, attraverso il salvataggio dei dati e dell'attività già eseguite, fermo restando che il rinvio dell'offerta deve necessariamente avvenire entro la scadenza del predetto termine perentorio di presentazione dell'offerta.

Sintel consente al concorrente la predisposizione dell'offerta in momenti temporali differenti attraverso il salvataggio dei dati e l'upload dei file richiesti in apposite aree della Piattaforma dedicate al singolo concorrente

La predisposizione ed il salvataggio delle offerte da parte del concorrente nella propria area dedicata non implica l'effettivo invio dell'offerta ai fini della partecipazione; si specifica infatti che l'invio della medesima ai fini della procedura di

gara avviene solamente all'ultimo step “Riepilogo ed invio dell'offerta” del percorso guidato “invia offerta” cliccando sulla funzione “INVIA OFFERTA” a conclusione del percorso di sottomissione. Solamente con tale ultimo step l'offerta è inviata e, conseguentemente, validamente presentata; diversamente i documenti caricati permangono nello spazio dedicato del concorrente e non concretizzano offerta.

Il tutto, fermo restando che detto invio dell'offerta deve necessariamente avvenire entro la scadenza del predetto termine perentorio di presentazione dell'offerta

Tutti gli step del percorso “Invia offerta” devono essere completati nella sequenza stabilita dalla Piattaforma. Sintel consente di modificare i dati inseriti ed i file allegati solo negli step 2 e 3 del percorso: allo step 4 “Firma digitale dell'offerta” prevede che il concorrente proceda con la sottoscrizione del “Documento d'offerta” generato da Sintel in automatico, in formato pdf, di cui nel prosieguo del presente atto.

Si precisa che, qualora il concorrente, dopo aver sottomesso offerta abbia operato una modifica della busta amministrativa, le offerte già sottoposte devono essere nuovamente sottomesse. Sintel mostra a video per quali è necessario compiere tale attività. Tale operazione si rende necessaria al fine di far recepire dal documento di offerta le modifiche operate in fase amministrativa. E' responsabilità dei concorrenti, in ogni caso, l'invio tempestivo e completo di quanto richiesto nel termine di presentazione offerta sopraindicato, anche atteso che la Piattaforma non accetta offerte – con ciò intendendo i documenti inviati tramite lo step “INVIA OFFERTA” - presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione delle offerte.

Si specifica che si concretizza invio dell'offerta solamente ad esito delle operazioni descritte e previste dai percorsi ed “Invia offerta”.

Il Sistema darà comunicazione del corretto invio dell'offerta all'indirizzo e-mail indicato dall'operatore economico in fase di registrazione.

Il concorrente, tramite i percorsi sopra descritti, compie le seguenti operazioni:

- i. Caricamento sulla Piattaforma dei documenti richiesti dalla lex specialis;
- ii. invio dei medesimi unitamente a quelli generati da Sintel (pdf di offerta descritto al successivo paragrafo del presente atto)

La fase i) da sola non concretizza invio dell'offerta in quanto i documenti caricati sono inseriti in uno spazio dedicato al concorrente per la scelta dei documenti da allegare e possono essere modificati da parte del concorrente medesimo.

La fase ii) concretizza, se completata correttamente, l'offerta in quanto i documenti sono stati composti nell'area dedicata al concorrente e confermati tramite anche firma degli hash riguardanti i singoli file.

Con riferimento alla procedura di invio telematica di offerta si specifica che:

- 1) È obbligo del concorrente e buona norma di diligenza professionale del concorrente connettersi alla Piattaforma con un congruo anticipo prima della scadenza del termine di presentazione delle offerte in maniera tale da inserire i dati, sottomettere ed inviare i documenti correttamente e risolvere per tempo eventuali problematiche di comprensione del funzionamento della Piattaforma;
- 2) È obbligo del concorrente e buona norma di diligenza professionale del concorrente controllare il contenuto dei documenti di gara caricati sulla Piattaforma verificandone l'integrità successivamente al loro caricamento nella Piattaforma, allo step 5 “Riepilogo ed invio dell'offerta” del percorso guidato “Invia offerta”, ma prima dell'effettivo invio dell'offerta. E' altresì possibile controllare (e consigliato) detti documenti successivamente l'invio dell'offerta, attraverso la funzionalità “Storie offerte”, fermo restando la loro non sostituibilità dopo il decorso di tale termine e la perentorietà del termine di offerta;
- 3) Il documento denominato “Documento di offerta”, descritto al successivo paragrafo del presente atto è essenziale ai fini della completezza e contiene il ribasso offerto firmato nonché la sottoscrizione dei codici hash che identificano i singoli documenti caricati dal concorrente (l'hash è un codice che identifica inequivocabilmente l'identità di tali documenti). Con la sottoscrizione di tali codici hash il concorrente assume l'identità e paternità dei documenti inviati per l'offerta (di cui ha controllato l'integrità e leggibilità)
- 4) Il documento d'offerta descritto al successivo paragrafo del presente atto può essere firmato unicamente, nelle ipotesi di firme multiple, secondo la modalità di firma multipla parallela e non nidificata come espresso dettagliatamente nelle “Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel”

La presentazione dell'offerta mediante Sintel, infatti, è a totale ed esclusivo rischio del procedente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati/incompatibilità degli strumenti telematici utilizzati con la piattaforma Sintel, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità di ARCA ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza.

Pertanto si raccomanda ai concorrenti di connettersi alla Piattaforma entro un termine adeguato rispetto all'articolazione delle fasi descritte.

In ogni caso, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, il concorrente esonera l'ufficio comune operante come CUC che svolge il ruolo di stazione appaltante da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di qualsiasi natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento della Piattaforma. L'ufficio comune operante come CUC si riserva, comunque, di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del Sistema

Al concorrente è richiesto di allegare, quale parte integrante dell'offerta, i documenti specificati nel prosieguo del presente atto.

Si raccomanda la massima attenzione nell'inserire detti allegati nella sezione pertinente e, in particolare, di allegare i documenti richiesti e non indicare o, comunque, di non fornire i dati dell'Offerta economica in sezioni diverse da quella relativa alla stessa, pena l'esclusione dalla procedura.

Il concorrente esonera l'ufficio comune operante come CUC che svolge il ruolo di stazione appaltante da qualsiasi responsabilità derivante dalla mancata osservazione delle prescrizioni sopra descritte.

In casi di R.T.I. o Consorzio o aggregazione di imprese di rete o GEIE

In caso di partecipazione alla procedura in forma associata, RTI costituendo o costituito e Consorzio aggregazione di imprese di rete o GEIE, sarà l'impresa mandataria o designata tale ad utilizzare ed operare in Piattaforma, previa registrazione ad hoc come unico soggetto abilitato ad operare attraverso il medesimo e, quindi, a presentare l'offerta. In merito alle diverse modalità di forma di aggregazione ed alle modalità di registrazione a Sintel per la partecipazione in forma aggregata, si rimanda a quanto indicato all'allegato "modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel" del presente disciplinare

Per le modalità di sottoscrizione dei documenti che compongono l'offerta, si veda quanto stabilito nel successivo paragrafo del presente atto. Anche a tale fine, le imprese mandanti partecipanti al RTI costituito o costituendo ed al Consorzio dovranno sottoscrivere, anche ai sensi di quanto previsto all'art. 3 del codice , un'apposita dichiarazione – inserita nel Modello all. 1 domanda di partecipazione – con la quale autorizzano l'impresa mandataria a presentare un'unica offerta e, pertanto, abilitano la medesima a compiere in nome e per conto anche delle imprese mandanti ogni attività, anche attraverso la Piattaforma (quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, presentazione documentazione sottoscritta dalle raggruppande, invio e ricezione delle comunicazioni da e per la stazione appaltante), necessaria ai fini della partecipazione alla procedura.

Con la medesima dichiarazione, inoltre, le imprese mandanti partecipanti al RTI costituito o costituendo ed al Consorzio, ai fini dell'invio e della ricezione delle comunicazioni inerenti la procedura che transitano attraverso la Piattaforma, eleggono domicilio presso l'indirizzo di Posta Elettronica Certificata eletto dall'impresa mandataria al momento della registrazione sulla Piattaforma. Si fa salvo inoltre quanto previsto dall'art. 48, comma 7 bis, D. Lgs. 50/2016 e s.m.i

DOCUMENTAZIONE IN FORMATO ELETTRONICO (PRESENTAZIONE MEDIANTE SOTTOPOSIZIONE A SISTEMA)

Con riferimento ai passi della procedura necessari per la presentazione dell'offerta mediante il sistema e, comunque, con riferimento alle attestazioni e/o dichiarazioni che devono essere fornite in sede di presentazione dell'offerta, anche in ragione delle informazioni e dei dati da inserire a sistema nelle schermate relative alla procedura di

presentazione dell'offerta, ferme restando le indicazioni stabilite nell'allegato "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel", si consideri quanto riportato nel prosieguo del presente disciplinare. Si segnala che la stazione appaltante potrà procedere in qualsiasi momento a controlli e verifiche della veridicità e della completezza del contenuto delle dichiarazioni della documentazione presentate dai concorrenti, richiedendo l'esibizione di documenti originali e dei certificati attestanti quanto dichiarato dai concorrenti.

Si ricorda che, ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, la falsa dichiarazione:

- a) Comporta sanzioni penali;
- b) Costituisce causa d'esclusione dalla partecipazione della procedura

Ogni documento relativo alla procedura deve essere presentato secondo le norme e le modalità di partecipazione sotto indicate, redatto in ogni sua parte in lingua italiana ed in conformità a quanto previsto dalla documentazione di gara;

Salvo diversa indicazione, ogni documento elettronico (di seguito, per brevità, anche solo "file") inviato dal concorrente in relazione alla presente procedura ed alla presentazione dell'offerta dovrà essere sottoscritto dall'operatore economico concorrente con la firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lettera s), del D.Lgs. n. 82/2005;

Resta in ogni caso di esclusiva competenza e responsabilità dell'operatore economico concorrente verificare che la propria documentazione sia effettivamente e correttamente sottoscritta con firma digitale;

Qualora sia richiesto dal Sistema ovvero qualora l'operatore economico concorrente preveda il caricamento di numerosi file utilizzando un formato di compressione dei file aggregati in un unico file – quale, a titolo esemplificativo e non esaustivo, in formato elettronico ".zip" ovvero ".rar" ovvero ".7z" ovvero equivalenti software di compressione dati –tutti i singoli file in esso contenuti dovranno essere firmati digitalmente.

N. B. come precisato nel documento "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel" cui si rimanda, in caso sia necessario allegare più di un documento per campo Sintel, essi dovranno essere aggregati in un unico file compresso (non firmato digitalmente) in formato elettronico .zip ovvero .rar ovvero 7z ovvero equivalenti software di compressione dati, come meglio precisato nell'allegato "modalità tecniche per l'utilizzo della Piattaforma Sintel" del presente disciplinare

Gli operatori interessati dovranno, a pena di esclusione, iscriversi sul sistema informatico della Regione Lombardia (Sintel) accessibile all'indirizzo <http://www.arca.regione.lombardia.it> (Sintel > registrazione Sintel) dove sono specificate le modalità di registrazione dei fornitori al suddetto sistema. In particolare, le condizioni di accesso ed utilizzo del sistema sono indicate nell'allegato "Modalità di

utilizzo della piattaforma Sintel” e “Manuale Operativo Utente/Fornitore”, altresì scaricabile dal suddetto sito Internet, nella sezione Help&FAQ> Manuali.

La partecipazione alla presente procedura si articola nell'inserimento dei dati e delle informazioni relative ai requisiti di ordine generale, di capacità economico-finanziaria e tecnico organizzativa e dell'offerta economica dell'impresa concorrente, secondo le modalità riportate sulla piattaforma SINTEL.

Ai fini della valida partecipazione alla procedura in oggetto l'impresa concorrente dovrà, pena l'esclusione dalla procedura medesima, firmare digitalmente il file prodotto dalla piattaforma contenente l'offerta in tutte le sue parti come sopra indicate.

Negli appositi campi presenti sulla piattaforma Sintel, come sotto riportato, il concorrente dovrà inserire, rispettivamente, la documentazione amministrativa (nell'ambito della Busta Amministrativa), l'offerta tecnica (nell'ambito della Busta offerta tecnica) e l'offerta economica (nell'ambito della Busta offerta economica), rispettando rigorosamente le indicazioni sotto riportate, facendo attenzione che l'inserimento di elementi concernenti l'offerta economica e/o altri elementi quantitativi in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica, costituirà causa di esclusione.

Saranno escluse le offerte plurime, condizionate, tardive, alternative.

13 Contenuto della Busta A - Documentazione amministrativa

Al primo step del percorso guidato “invia offerta”, con riferimento alla Documentazione amministrativa è necessario predisporre i documenti di seguito indicati e con gli ulteriori requisiti esposti precedentemente e specificati nell'allegato “Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel” e segnatamente:

- a) Documento di gara unico europeo (DGUE) conforme al modello all. 1 bis e domanda di partecipazione conforme al modello all. 1
- b) Dichiarazione del progettista conforme al modello all. 5
- c) Garanzia provvisoria, impegno del fideiussore a rilasciare cauzione definitiva;
- d) Garanzia in misura pari al 2,5 del valore dell'investimento;
- e) Ricevuta di pagamento del contributo all'ANAC;
- f) Attestazione di avvenuto sopralluogo
- g) (Eventuale) atti relativi a RTI o Consorzi o Geie o aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete firmati digitalmente;
- h) (eventuale) Procura;
- i) (eventuale) Documentazione relativa all'avvalimento firmata digitalmente;
- j) (eventuale) documenti necessari in caso di Fallimento autorizzato all'esercizio provvisorio ovvero nel caso di concordato preventivo con continuità aziendale;

Tutto come meglio descritto nei successivi paragrafi.

Tali documenti dovranno essere allegati in Sintel utilizzando gli appositi campi disponibili, di cui oltre, attraverso la funzionalità “Invio offerta”. Si precisa che i singoli campi in cui inserire i documenti sono nominati con la medesima terminologia presente nei successivi punti. Si precisa altresì che, qualora l'operatore necessiti di allegare più di un documento per campo, essi dovranno essere aggregati in un unico file compresso (**non firmato digitalmente**) in formato elettronico .zip ovvero .7rar ovvero equivalenti software di compressione dati, come meglio precisato nell'Allegato “Modalità tecniche per l'utilizzo della Piattaforma Sintel” del presente Disciplinare.

a) **CAMPO A: Documento di gara unico europeo (DGUE) e domanda di partecipazione**

Documento di gara unico europeo (DGUE) : il concorrente dovrà compilare e caricare a sistema nell'apposito campo così come sopra denominato il documento di gara unico europeo in conformità al modello allegato 1 bis al presente disciplinare, sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante del concorrente. Per la compilazione dello stesso si reinvia a quanto indicato nella circolare 3/2016 cui è stato allegato, fermo restando quanto sotto indicato Può essere sottoscritto anche da un procuratore del legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare il concorrente nella presente procedura ed in tal caso va allegata la relativa procura. Nel caso in cui dalla visura camerale dell'operatore risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, in luogo della procura, il procuratore potrà rendere dichiarazione attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura camerale dell'operatore. Il concorrente può presentare, in luogo del DGUE, una dichiarazione sostitutiva che ne riporti il contenuto, dichiarazione da rendere ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

Parte I – Informazioni sulla procedura e sull'amministrazione aggiudicatrice

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla presente procedura.

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento

Il concorrente per ciascun ausiliario allega:

- 1) DGUE, a firma dell'ausiliario, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, ove pertinente e alla parte VI;

- 2) Dichiarazione sostitutiva di cui all'articolo 89 comma 1 del codice sottoscritto dall'ausiliario con la quale quest'ultimo si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata del contratto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- 3) Dichiarazione sostitutiva di cui all'articolo 89 comma 7 del codice sottoscritto dall'ausiliario con la quale quest'ultimo attesta che l'impresa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- 4) Contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata del contratto. A tal fine il contratto di avvalimento contenente, a pena di nullità ai sensi dell'articolo 89 comma 1 del codice la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;
- 5) **In caso di operatori economici ausiliari aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list":** dichiarazione dell'ausiliario del possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del dm 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi art. 37 del dl 3 maggio 2010 n. 78 conv. In legge 122/2010 oppure dichiarazione di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'articolo 1 comma 3 del dm 14/12/2010 con allegata copia dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero.

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 3 del presente atto (sezione A-B-C-D)

(fino all'aggiornamento del DGUE al secreto correttivo di cui al D.lgs. 19 aprile 2017 n. 56, ciascun soggetto che compila il DGUE allega una dichiarazione integrativa – contenuta nella domanda di partecipazione di cui al modello all. 1 – in ordine al possesso dei requisiti di cui all'articolo 80 comma 5 lettere f-bis e f-ter del codice)

Parte IV- Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione e compila:

- a) La sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale

- b) La sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico – finanziaria. In questa sezione si dovrà dichiarare:
- a) il fatturato medio posseduto relativo alle attività svolte negli ultimi cinque anni antecedenti alla pubblicazione del bando specificando l'anno e il fatturato iva esclusa; b) il capitale sociale
- c) La sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica. In questa sezione si dovrà dichiarare. a) di aver svolto negli ultimi cinque anni antecedenti la data di pubblicazione del bando servizi affini a quello previsto dall'intervento indicando l' importo medio iva esclusa, specificando i committenti , la tipologia del servizio , il periodo indicando l'anno e l'importo corrispondente; b) di aver svolto negli ultimi cinque anni antecedenti la data di pubblicazione del bando almeno un servizio affine a quello previsto dall'intervento, specificando il committente , la tipologia del servizio , il periodo indicando l'anno e l'importo medio fatturato corrispondente

Qualora il concorrente esegua direttamente i lavori, la sezione A parte II per dichiarare arare il possesso del requisito relativo al possesso di adeguata attestazione Soa

Parte VI: Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE deve essere predisposto e sottoscritto:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta. Tutti i dgue predisposti e sottoscritti saranno presentati poi in offerta – attraverso il sistema – dall'impresa mandataria;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate. Tutti i DGUE predisposti e sottoscritti saranno presentati poi in offerta – attraverso il sistema – dall'impresa mandataria;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;
- in caso di avvalimento, il DGUE deve essere compilato e sottoscritto digitalmente anche dall'impresa ausiliaria (e caricato nella piattaforma Sintel nel campo denominato “documentazione relativa all'avvalimento ”);
- in caso di progettista incaricato, il DGUE deve essere compilato e sottoscritto digitalmente da quest'ultimo;
- in caso di R.T.P per la progettazione, da ciascun soggetto raggruppato.

La dichiarazione relativa a tutti i soggetti (in carica e cessati) di cui all'articolo 80, comma 3 del codice è resa senza l'indicazione del nominativo dei singoli soggetti (per l'elencazione dei soggetti cui deve essere riferita l'attestazione si richiama il Comunicato del Presidente ANAC del 26/10/2016, compatibilmente con la novella apportata al codice dall'articolo 49 comma 1 lettera b) del D.lgs. n. 56/2017).

L'indicazione del nominativo dei soggetti di cui al comma 3 sarà richiesta soltanto al momento della verifica delle dichiarazioni rese.

Nel solo caso in cui il legale rappresentante / procuratore del concorrente non intenda rendere le dichiarazioni sostitutive ex art. 80 commi 1, 2 e 5 lettera I) del codice anche per conto dei soggetti elencati al comma 3 dell'articolo 80 del codice, compresi , detti soggetti sono tenuti a compilare in proprio la dichiarazione ex art. 80 commi 1, 2 e 5 lettera I) del codice, sottoscrivendola digitalmente o se sottoscritta analogicamente allegando copia fotostatica del documento di identità in corso di validità.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'articolo 80 commi 1, 2 e 5 lettera I) del codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'articolo 80 comma 3 del codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

Le cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 non si applicano alle aziende o società sottoposte a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 12-sexies del DL n. 306/1992, convertito, con modificazioni, dalla L. 356/1992 o degli artt. 20 e 24 del D. Lgs. n. 159/2011, ed affidate ad un custode o amministratore giudiziario o finanziario, limitatamente a quelle riferite al periodo precedente al predetto affidamento.

I reati di cui al comma 1 dell'articolo 80 non rilevano quando sono stati depenalizzati ovvero quando intervenuta la riabilitazione ovvero quando i reati sono stati dichiarati estinti dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.

Si precisa infine che il motivo di esclusione di cui al comma 2 dell'articolo 80 del codice, e la relativa dichiarazione devono essere riferiti a tutti i soggetti che sono stati sottoposti alla verifica antimafia ai sensi dell'articolo 85 del D.lgs. n. 159/2011.

Nel caso in cui nel DGUE siano dichiarate condanne o conflitti di interesse o fattispecie relative a risoluzioni o altre circostanze idonee a incidere sull'integrità o affidabilità del concorrente (di cui all'articolo 80 commi 1 e 5 del codice) e siano state adottate misure di self cleaning, dovranno essere prodotti tutti i documenti pertinenti (ivi inclusi i provvedimenti di condanna) al fine di consentire alla stazione appaltante opportuna valutazione.

Domanda di partecipazione: redatta preferibilmente il modello di cui all'allegato

1, predisposto dalla Stazione appaltante e costituente parte integrante e sostanziale del presente atto, contenente comunque tutte le informazioni e dichiarazioni integrative ivi previste, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente. Può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare il concorrente nella presente procedura ed in tal caso va allegata la relativa procura. Nel caso in cui dalla visura camerale dell'operatore risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, in luogo della procura, il procuratore potrà rendere dichiarazione attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura camerale dell'operatore.

Si precisa che:

nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, Geie, la domanda di partecipazione è predisposta e sottoscritta digitalmente da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta e poi presentate attraverso il Sistema dall'impresa mandataria.

nel caso di aggregazioni di imprese di rete, la domanda di partecipazione è predisposta e sottoscritta digitalmente da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate e poi presentate attraverso il Sistema dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune e/o dall'impresa che riveste la qualifica di mandataria;

Nel caso di consorzi di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 45 comma 2 lettere b) e c) del codice, la domanda di partecipazione secondo il modello All. 1 deve essere resa e sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre e poi presentate attraverso il Sistema dal consorzio.

In caso di procuratore i cui poteri non siano ripostati sulla CCIAA, dovrà essere prodotta la procura e caricata nella piattaforma Sintel nell'apposito campo "eventuale procura".

La domanda di partecipazione dovrà contenere tutte le dichiarazioni indicate nel modello All. 1, predisposto dalla stazione appaltante e costituente parte integrale e sostanziale del presente atto, cui si rinvia integralmente, fra cui, le attestazioni relative ai dati del soggetto che sottoscrive la dichiarazione, i dati del concorrente, la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa, l'accettazione delle modalità della procedura, nonché le ulteriori informazioni ivi indicate, fra le quali in particolare quelle relative a :

- L'assenza delle cause di incompatibilità di cui all'articolo 53 comma 16 – ter del D.lgs. n. 165/2001 o causa interdittiva di cui all'articolo 35 del dl n. 90/2014;
- La dichiarazione, integrativa alla sezione A e C del DGUE rispettivamente per quanto prescritto al comma 1 lett. B-bis e al comma 5 lett. Fbis ed fter dell'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016

- Le autodichiarazioni sul possesso dei requisiti di cui all'articolo 93 comma 7 e comma 8 del D.lgs. n.50/2016 ai fini della riduzione della garanzia provvisoria;
- Per gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. “black list” , dichiarazione di essere in possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010, n. 78, conv. in l. 122/2010), Oppure , dichiarazione di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del d.m. 14.12.2010, allegando copia dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero

- In caso di RTI/consorzi ordinari costituendi, l'impegno in caso di aggiudicazione a costituire RTI/Consorzio conformandosi alla disciplina di cui all'art. 48 comma 8 del D.lgs. n. 50/2016, conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata mandataria, che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
- In caso di RTI e Consorzi ordinari, la ripartizione delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata, raggruppanda, consorziata e/o consorzianda assume;
- In caso di Consorzi di cui all'articolo 45 comma 2 lett. b) e c) del D.lgs. n. 50/2016, le consorziate che fanno parte del consorzio per le quali il consorzio concorre ;
- Il rispetto dei criteri ambientali minimi previsti dal DM 11/01/2017 e dal DM 11/10/2017 del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare
- L'eventuale ricorso al subappalto ai sensi dell'articolo 174 del codice, al di fuori della situazione indicata al punto precedente;
- L'indicazione sul soggetto che eseguirà la progettazione scegliendo tra le opzioni quella pertinente;
- di accettare espressamente la clausola sociale: “il concessionario, qualora abbia l'esigenza di disporre di ulteriore manodopera rispetto a quello di cui si avvale per lo svolgimento delle attività rientranti fra quelle oggetto di contratto, deve prioritariamente assumere soggetti svantaggiati (ai sensi della legge n. 381/91, del Regolamento CE n. 800/2008 art. 2 , del Decreto 20/03/2013 del ministero del lavoro e delle Politiche Sociale e del DL 34 del 20/03/2014) a condizione che la loro qualifica sia armonizzabile con l'organizzazione aziendale prescelta dall'impresa stessa”
- di applicare integralmente i contratti collettivi nazionali di lavoro di settore, gli accordi sindacali integrativi, le norme sulla sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro e tutti gli adempimenti di legge nei confronti dei lavoratori dipendenti o soci, nonché di adempiere, all'interno della propria azienda, agli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa

- In caso di concorrenti che intendono realizzare in tutto o in parte i lavori con la propria organizzazione, la dichiarazione che il concorrente intende eseguire i lavori tramite le imprese controllate/collegate, indicandone le generalità e dichiarando che sono qualificate per le quote di lavori dalle stesse eseguite, specificandole ovvero la dichiarazione del concorrente che intende eseguire direttamente le parti di lavori, specificandole, essendo in possesso di attestazione SOA, in corso di validità, rilasciata da parte di società di attestazione, indicandone gli estremi, e dichiarando che non sussistono annotazioni o provvedimenti che impediscono o limitino l'utilizzo della sessa, nonché dichiarazione di eventuale ricorso al subappalto ai sensi dell'articolo 105 del D.lgs. n. 50/2016, dando atto che in caso di assenza di detta dichiarazione il Comune non autorizzerà alcuna autorizzazione al subappalto sulle lavorazioni;
- In caso di concorrenti che non intendono realizzare i lavori direttamente o tramite imprese collegate e/o collegate, dichiarazione che si intende affidare i lavori a terzi ai sensi dell'articolo 177 del D.lgs. n. 50/2016 indicando la relativa quota;
- L'autorizzazione all'accesso degli atti;
- Ulteriori dichiarazioni integrative, attestazioni e dichiarazioni di impegno ivi previste e contenute nel modello all. 1 cui si rinvia, che il concorrente, qualora non dovesse utilizzare il modello all. 1, deve comunque dichiarare e presentare;
- L'indicazione dell'ufficio provinciale competente al rilascio della certificazione ex legge 68/99 ovvero l'eventuale non assoggettamento alla normativa citata e relativo motivo di esenzione, gli estremi di iscrizione nell'elenco provinciale prefettizio – cd white list- qualora iscritto - ai fini degli accertamenti del D.lgs. n. 159/2011, l'indicazione del ccnl applicato

b) **CAMPO B:** Dichiarazione del progettista, sottoscritta digitalmente, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, conformemente al modello all.5 con la quale viene dichiarato il possesso dei requisiti sopra indicati. In caso di un sub- raggruppamento temporaneo di progettisti la dichiarazione conforme al Modello all. 5 dovrà essere prodotta da tutti i progettisti raggruppati che costituiscono o costituiranno il RTP. Qualora il R.T.P. non fosse ancora costituito dovrà essere presentata anche la dichiarazione di cui al Modello all. 6.

c) **CAMPO C: Cauzione provvisoria rilasciata in modalità telematica - Impegno fideiussore in formato elettronico a rilasciare la cauzione definitiva in caso di aggiudicazione** secondo le indicazioni contenute nel presente atto. A titolo di cauzione provvisoria, il concorrente, dovrà inserire/allegare in Piattaforma, la fideiussione originale firmata digitalmente rilasciata in formato elettronico (documento informatico) da un istituto bancario o compagnia assicurativa o

intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'articolo 106 del D. Lgs. N. 385/1993 secondo quanto sopra indicato nel presente disciplinare che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998 n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa. In particolare, la fideiussione dovrà essere sottoscritta con firma digitale da parte del soggetto in possesso dei necessari poteri per impegnare il garante e dovrà essere presentata, nel medesimo campo, unitamente alla documentazione che attesti i poteri del sottoscrittore della fideiussione come sopra indicato o ad autentica notarile – firmata digitalmente dal notaio – che attesti, tra l'altro, l'avvenuta sottoscrizione in sua presenza nonché le generalità ed i poteri del sottoscrittore del garante così come sopra indicato .

La cauzione provvisoria dovrà essere prestata come indicato sopra nel presente atto.

[*Nel caso in cui la cauzione provvisoria venga prestata in misura ridotta, ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs.50/2016*]: Il concorrente dovrà caricare in Piattaforma anche dichiarazione sostitutiva con la quale il concorrente attesta il possesso della certificazione che da titolo alla riduzione ovvero copia conforme della suddetta certificazione, scansionata e firmata digitalmente anche nelle forme previste dall'art. 19 del D.P.R. 445/2000, utilizzando il modello "All.2" allegato al presente atto, predisposto dall'Ufficio Comune operante come CUC e costituente parte integrante della presente lettera di invito;

La cauzione, unitamente agli altri allegati, dovrà essere caricati nel campo zippati in un'unica cartella .zip o equivalente. Nel caso in cui il garante non riesca ad emettere fideiussione con firma digitale dell'emittitore stesso, è consentito inserire su SINTEL la copia scansionata e consegnare l'impegno in formato cartaceo, in originale, con le firme autografe della Banca o Assicurazione o Intermediario Finanziario entro il termine sopra indicato in busta chiusa con scritto all'esterno i dati del mittente, nome azienda, indirizzo, tel, fax e l'oggetto: “NON APRIRE – PROCEDURA DI GARA PER AFFIDAMENTO MEDIANTE FINANZA PROGETTO AI SENSI DEL COMMA 304 DELLA LEGGE 147/2013 DELLA PROGETTAZIONE, RISTRUTTURAZIONE, ADEGUAMENTO TECNICO FUNZIONALE E GESTIONE DELLA PISCINA COMUNALE IN VIA RADIOAMATORI IN CASSINA DE' PECHI” presso l'ufficio protocollo ove ha sede l'Ufficio Comune operante come CUC di cui si riportano gli orari:

Lunedì, Martedì, Giovedì e Venerdì dalle ore 9.00 alle 12.00

Mercoledì dalle ore 15.30 alle ore 18.00 (solo apertura pomeridiana)

ATTENZIONE : Nel caso in cui la cauzione provvisoria venga prestata in contanti, mediante bonifico bancario o in titoli del debito pubblico, OLTRE A QUANTO INDICATO SOPRA, nel predetto campo deve essere

inserito anche l'impegno del fideiussore a rilasciare la cauzione definitiva in caso di aggiudicazione.

Qualora la cauzione venga prestata mediante fideiussione da un istituto bancario o compagnia assicurativa o intermediario finanziario, detto impegno del Fideiussore a rilasciare la cauzione definitiva in caso di aggiudicazione deve essere contenuto in un documento informatico ai sensi dell'articolo 1 lettera p) del D.lgs. n. 82 del 07 marzo 2005 da caricare in Piattaforma, sottoscritto, con firma digitale, dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante, **ovvero in alternativa**, essere copia informatica di un documento cartaceo secondo le modalità previste dall'art. 22 commi 1 e 2 del D.lgs. n. 82 del 07 marzo 2005 e in tali casi la conformità del documento all'originale dovrà essere attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale, nell'ipotesi di cui all'art. 22 comma 1 del D.lgs. n. 82/2005, ovvero, da apposita dichiarazione di autenticità con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale ai sensi dell'articolo 22 comma 2 del D.Lgs. n 82/2005. Qualora vi sia l'impossibilità ad attuare le modalità sopra indicate, è consentito inserire su SINTEL la copia scansita e consegnare detto impegno in formato cartaceo, in originale, con le firme autografe della Banca o Assicurazione o Intermediario Finanziario entro il termine ultimo sopra indicato, in busta chiusa con scritto all'esterno i dati del mittente, nome azienda, indirizzo, tel. fax e l'oggetto: "NON APRIRE – PROCEDURA DI GARA PER AFFIDAMENTO mediante finanza progetto ai sensi del comma 304 della legge 147/2013 della progettazione, ristrutturazione, adeguamento tecnico funzionale e gestione della piscina comunale in via radioamatori in Cassina de' Pecchi" presso l'ufficio protocollo ove ha sede l'Ufficio Comune operante come C.U.C. di cui si riportano gli orari:

Lunedì, Martedì, Giovedì e Venerdì dalle ore 9.00 alle 12.00

Mercoledì dalle ore 15.30 alle ore 18.00 (solo apertura pomeridiana)

d) **CAMPO D: Garanzia in misura pari al 2,5 del valore dell'investimento** secondo le indicazioni contenute nel presente atto. A tal fine il concorrente, dovrà inserire/allegare in Piattaforma, garanzia originale firmata digitalmente rilasciata in formato elettronico (documento informatico) da un istituto bancario o compagnia assicurativa o intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'articolo 106 del D. Lgs. N. 385/1993 secondo quanto sopra indicato nel presente disciplinare che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998 n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa. In particolare, la fideiussione dovrà essere sottoscritta con firma digitale da parte del soggetto in possesso dei necessari poteri per impegnare il garante e dovrà essere presentata, nel medesimo campo, unitamente alla documentazione che attesti i poteri del sottoscrittore della fideiussione come sopra indicato o ad autentica notarile –

firmata digitalmente dal notaio – che attesti, tra l’altro, l’avvenuta sottoscrizione in sua presenza nonché le generalità ed i poteri del sottoscrittore del garante così come sopra indicato .

La garanzia dovrà essere caricata nel campo zippata in un’unica cartella .zip o equivalente. Nel caso in cui il garante non riesca ad emettere la garanzia con firma digitale dell’emittitore stesso, è consentito inserire su SINTEL la copia scansionata e consegnare l’impegno in formato cartaceo, in originale, con le firme autografe della Banca o Assicurazione o Intermediario Finanziario entro il termine sopra indicato in busta chiusa con scritto all’esterno i dati del mittente, nome azienda, indirizzo, tel, fax e l’oggetto: “ NON APRIRE – PROCEDURA DI GARA PER AFFIDAMENTO MEDIANTE FINANZA PROGETTO AI SENSI DEL COMMA 304 DELLA LEGGE 147/2013 DELLA PROGETTAZIONE, RISTRUTTURAZIONE, ADEGUAMENTO TECNICO FUNZIONALE E GESTIONE DELLA PISCINA COMUNALE IN VIA RADIOAMATORI IN CASSINA DE’ PECCHI” presso l’ufficio protocollo ove ha sede l’Ufficio Comune operante come CUC di cui si riportano gli orari:

Lunedì – Martedì, Giovedì e Venerdì dalle ore 9.00 alle 12.00
Mercoledì dalle ore 15.30 alle ore 18.00 (solo apertura pomeridiana)

e) CAMPO E: Ricevuta di pagamento del contributo a favore dell’Anac di euro 70,00 secondo le indicazioni contenute nel presente atto;

f) CAMPO F: Attestazione di avvenuto sopralluogo: il concorrente dovrà allegare l’attestazione di avvenuto sopralluogo da svolgersi con le modalità indicate sopra nel presente atto, conforme al modello all. 7 “attestato di avvenuto sopralluogo”

g)CAMPO G: (Eventuale) atti relativi a Consorzi o Geie o aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:

In caso di partecipazione in R.T.I. già costituiti il concorrente deve allegare/inserire nell’apposito campo: a) dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell’articolo 48 comma 4 del codice, le parti del contratto che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti b) copia scannerizzata del mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza conferito all’impresa capogruppo per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario, corredata da dichiarazione di autenticità ai sensi dell’art. 19 D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta – con firma digitale e le ulteriori modalità di cui all’allegato “Modalità tecniche per l’utilizzo della Piattaforma Sintel” del presente disciplinare – dal legale rappresentante o dal procuratore del concorrente. Il mandato collettivo speciale del RTI deve espressamente contenere l’impegno delle singole imprese facenti parte del RTI al puntuale rispetto degli obblighi derivanti dalla Legge n. 136/2010 e s.m.i, anche nei rapporti tra le imprese raggruppate. Qualora il mandato speciale del RTI presentato in fase di partecipazione, non contenga il suddetto impegno, lo

stesso dovrà necessariamente essere prodotto, in caso di aggiudicazione, al momento della presentazione dei documenti per la stipula. Inoltre, **in caso di partecipazione di consorzio ordinario o Geie già costituiti**, il concorrente deve allegare /inserire nell'apposito campo: a) dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'articolo 48 comma 4 del codice, le parti del contratto che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati; b) copia scannerizzata dell'atto costitutivo e statuto del Consorzio o GEIE, corredata da dichiarazione di autenticità ai sensi dell'art. 19 D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta – con firma digitale e le ulteriori modalità di cui all'allegato “Modalità tecniche per l'utilizzo della Piattaforma Sintel” del presente disciplinare – dal legale rappresentante o dal procuratore del concorrente, qualora gli stessi non siano rinvenibili mediante accesso alla banca dati della Camera di Commercio, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo. L'atto costitutivo o statuto del Consorzio o Geie dovranno espressamente contenere l'impegno delle singole imprese facenti parte del Consorzio o Geie al puntuale rispetto degli obblighi derivanti dalla Legge n. 136/2010 e s.m.i, anche nei rapporti tra le imprese consorziate o facenti parte del Geie. Qualora l'atto costitutivo o statuto del consorzio o Geie , presentati in fase di partecipazione, non contengano il suddetto impegno, lo stesso dovrà necessariamente essere prodotto, in caso di aggiudicazione, al momento della presentazione dei documenti per la stipula.

Nel caso di aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3 comma 4- quater del d.l. 10 febbraio 2009 n. 5 , il concorrente deve allegare /inserire nell'apposito campo copia scannerizzata del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, , corredata da dichiarazione di autenticità ai sensi dell'art. 19 D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta – con firma digitale e le ulteriori modalità di cui all'allegato “Modalità tecniche per l'utilizzo della Piattaforma Sintel” del presente disciplinare – dal legale rappresentante o dal procuratore del concorrente, con l'indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete, nonché dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre e relativamente a queste ultime opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma e che indichi le parti del contratto che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Nel caso di aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica ai sensi dell'articolo 3 comma 4 – quater del d.l. 10 febbraio 2009 n. 5 , il concorrente deve allegare /inserire nell'apposito campo copia scannerizzata del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, , corredata da dichiarazione di autenticità ai sensi dell'art. 19 D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta – con firma digitale e le ulteriori modalità di

cui all'allegato "Modalità tecniche per l'utilizzo della Piattaforma Sintel" del presente disciplinare – dal legale rappresentante o dal procuratore del concorrente, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria e dal quale si evinca l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del contratto che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete. Attenzione : qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'articolo 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'articolo 25 del CAD.

Nel caso di aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, In caso di RTI costituito: copia scannerizzata del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'articolo 25 del CAD con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del contratto che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora i contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'articolo 24 del Cad, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'articolo 25 del Cad

(o in alternativa)

In caso di RTI costituendo: copia scannerizzata del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'articolo 25 del CAD, con allegate le dichiarazioni rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

- a) A quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b) L'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
- c) Le parti del contratto che saranno eseguite dai singoli operatori aggregati in rete;

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'articolo 25 del CAD

In caso di partecipazione di consorzio stabile o consorzio di cooperative e di imprese artigiane, il concorrente deve allegare /inserire nell'apposito campo copia scannerizzata dell'atto costitutivo e statuto del Consorzio , con indicazione delle imprese consorziate, corredata da dichiarazione di autenticità ai sensi dell'art. 19 D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta – con firma digitale e le ulteriori modalità di cui all'allegato “Modalità tecniche per l'utilizzo della Piattaforma Sintel” del presente disciplinare – dal legale rappresentante o dal procuratore del concorrente, qualora gli stessi non siano rinvenibili mediante accesso alla banca dati della Camera di Commercio

Nel caso di sub raggruppamenti temporanei di progettisti non ancora costituiti, siano essi progettisti concessionari che incaricati, il concorrente deve allegare/inserire nell'apposito campo una dichiarazione, conforme al modello all. 6, sottoscritta da tutti i progettisti che intendono riunirsi, contenente l'impegno a conferire in caso di aggiudicazione, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, qualificato come mandatario nonché l'indicazione delle parti/percentuali

E' facoltà della Stazione appaltante richiedere, nel corso della procedura, ogni ulteriore documentazione qualora quella presentata non sia ritenuta idonea e/o sufficiente.

La stazione appaltante si riserva di richiedere la presentazione dell'originale delle copie scannerizzate inserite/allegate a Sistema.

h)CAMPO H: (eventuale) Procura

Qualora il DGUE e/o la dichiarazione di cui all'Allegato 1 del presente atto e/o altra dichiarazione che compone la domanda di partecipazione, sia sottoscritta da un procuratore (generale o speciale), la cui procura (riferimenti dell'atto notarile), nonché l'oggetto della procura medesima, non siano attestati nel certificato di iscrizione al Registro delle imprese il concorrente dovrà produrre procura notarile (generale o speciale) che attesti i poteri dei sottoscrittore/i oppure il verbale di conferimento che attesti i poteri del sottoscrittore/i e gli estremi dell'atto notarile.

Detta copia della procura dovrà essere caricata nell'apposito campo presente in Piattaforma.

La stazione appaltante si riserva di richiedere la presentazione dell'originale o copia autentica della procura notarile inserita/allegata a Sistema

i) CAMPO I: (eventuale) Documentazione in ordine all'avvalimento

In caso di ricorso all'avvalimento ed in conformità a quanto previsto dall'articolo 89 del D.lgs. n. 50/2016, Il concorrente dovrà allegare/inserire nell'apposito campo la documentazione sottoscritta con firma digitale di cui all'articolo citato e formulare apposita dichiarazione secondo il modello allegato 4 “Dichiarazione in

ordine all'avvalimento" e il Documento di gara unico europeo dell'ausiliaria secondo quanto indicato sopra nel presente atto.

Allegata alla predetta dichiarazione deve essere inserita nel campo copia scannerizzata del contratto, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata del contratto. Pertanto il contratto di avvalimento dovrà riportare, in modo compiuto, specifico, esplicito ed esauriente la durata del contratto, l'oggetto dell'avvalimento, il tutto con dettagliata indicazione delle risorse e/o dei mezzi prestati in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento. In caso di avvalimento nei confronti di una impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo; dal contratto e dalla suddetta dichiarazione discendono, ai sensi dell'art. 89 del codice, nei confronti del soggetto ausiliario, i medesimi obblighi in materia di normativa antimafia previsti per il concorrente

Il Comune eseguirà in corso d'esecuzione del contratto le verifiche sostanziali circa l'effettivo possesso dei requisiti e delle risorse oggetto dell'avvalimento da parte dell'impresa ausiliaria e l'effettivo impiego delle risorse medesime nell'esecuzione del contratto ed in particolare che le prestazioni oggetto del contratto sono svolte direttamente dalle risorse umane e strumentali dell'impresa ausiliaria, che il titolare del contratto utilizza in adempimento degli obblighi derivanti dal contratto di avvalimento .

j) CAMPO J: (eventuale) Documentazione in caso di Fallimento autorizzato all'esercizio provvisorio ovvero in caso di concordato preventivo con continuità aziendale:

- Nei casi di cui all'articolo 110 comma 3 del codice, il concorrente dovrà produrre nell'apposito campo del Sistema la dichiarazione sostitutiva con la quale il legale rappresentante dell'impresa ammessa alla procedura di concordato preventivo con continuità aziendale, ai sensi dell'articolo 80 comma 5 lettera b) e dell'articolo 110 comma 3 del codice, ad integrazione di quanto indicato nella parte III sezione C lettera d) del DGUE indica gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, rilasciati dal Tribunale indicando quale, nonché di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'articolo 186 bis comma 6 della legge fallimentare.
- Nel caso di cui all'articolo 110 comma 5 del codice, il concorrente dovrà produrre nell'apposito campo del Sistema la documentazione di cui sopra relativa all'avvalimento

Tutta la documentazione dovrà essere allegata in un'unica cartella .zip (o equivalente).

Tutte le dichiarazioni assumeranno pieno valore legale a seguito della sottoscrizione del documento riepilogativo dell'offerta da parte del legale rappresentante o persona munita da comprovati poteri di firma, all'ultimo step del percorso guidato "Invio Offerta".

Ci si riserva di richiedere la presentazione dell'originale delle copie scannerizzate inserite/allegate su Sintel.

14 Contenuto della Busta B – Offerta tecnica

Allo step 2 "offerta tecnica" del percorso guidato "invia offerta" Il concorrente dovrà operare a sistema formulando e presentando un'offerta tecnica composta secondo quanto sotto indicato, e tutti i documenti di seguito riportati secondo le Modalità tecniche di Utilizzo della Piattaforma Sintel, devono essere sottoscritti singolarmente con firma digitale dal legale rappresentante del concorrente o persona munita da comprovati poteri di firma (la cui procura dovrà essere allegata nella *Documentazione Amministrativa*):

1. immettere a sistema nell'apposito campo denominato "relazione tecnica descrittiva", la relazione tecnica descritta, suddivisa per ciascun criterio di valutazione indicato oltre, che indichi e ricomprenda tutte le proposte di migliorie che si intendono offrire, rispetto al capitolato gestionale e allo schema di convenzione posti a base di gara. Nel caso in cui il concorrente non intenda proporre migliorie per un determinato criterio dovrà indicare tale intenzione al corrispondente capitolo;
2. allegare a sistema nell'apposito campo denominato "dichiarazione di accettazione del progetto definitivo" una dichiarazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente e dal progettista, di accettazione del progetto definitivo redatto dal Promotore come base per le migliorie apportate;
3. allegare a sistema nell'apposito campo denominato "bozza di convenzione" , la bozza di convenzione avente i medesimi contenuti di quella presentata dal Promotore e posta a base di gara , adeguata alle proposte migliorative eventualmente presentate dal concorrente. La bozza di convenzione non dovrà contenere alcun riferimento agli aspetti quantitativi che sono valutati nell'offerta economica (importo riconosciuto al Comune e ribasso sulla durata della concessione) che dovranno essere indicati soltanto nei documenti inseriti nella Busta – offerta economica. E' ammessa la facoltà del concorrente di avvalersi della bozza di convenzione posta a base di gara, in tal caso, dovrà rendere apposita dichiarazione in tal senso.

I singoli documenti sopra riportati devono essere sottoscritti singolarmente con

firma digitale dal legale rappresentante del concorrente o persona munita da comprovati poteri di firma (la cui procura dovrà essere allegata nella Documentazione Amministrativa) e dal progettista per quanto concerne il documento indicato al n. 2

Nel caso di raggruppamento temporaneo o di consorzio ordinario non ancora costituiti, oltre che dal progettista secondo quanto sopra indicato, i singoli documenti sopra citati devono essere sottoscritti digitalmente dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura di tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento/consorzio o da persona munita di comprovati poteri di firma. Nel caso di raggruppamento temporaneo o di consorzio ordinario costituiti al momento della presentazione dell'offerta, oltre che dal progettista come sopra indicato, i singoli documenti sopra indicati devono essere sottoscritti digitalmente dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa mandataria o il Consorzio ordinario nella presente procedura o da persona munita di comprovati poteri di firma. Nel caso di Consorzi di cui all'articolo 45 comma 2 lettera b) e c) del D.lgs. n. 50/2016 oltre che dal progettista secondo quanto sopra indicato, i singoli documenti sopra citati devono essere sottoscritti digitalmente dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare il Consorzio stesso nella presente procedura o da persona munita di comprovati poteri di firma.

Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3 comma 4-quater del dl 10 febbraio 2009 n. 5, oltre che dal progettista secondo quanto sopra indicato, i singoli documenti sopra citati devono essere sottoscritti digitalmente dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune; se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'articolo 3 comma 4-quater del dl 10 febbraio 2009 n. 5, l'offerta tecnica deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara; se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di un organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, oltre che dal progettista secondo quanto sopra indicato, i singoli documenti sopra citati devono essere sottoscritti digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsì, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara.

Nel caso in cui i poteri di firma non siano riportati sulla CCIAA, dovrà essere prodotta nell'apposita sezione del sistema denominata "eventuale procura" apposita documentazione probatoria

15 Contenuto della Busta C – Offerta economica- temporale

Allo step 3 "offerta economica" del percorso guidato "invia offerta" il concorrente dovrà operare a sistema formulando e presentando una offerta economica nel modo di seguito indicato,dando atto che tutti i documenti di seguito riportati secondo le

Modalità tecniche di Utilizzo della Piattaforma Sintel, devono essere sottoscritti singolarmente con firma digitale dal legale rappresentante del concorrente o persona munita da comprovati poteri di firma (la cui procura dovrà essere allegata nella Documentazione Amministrativa) :

- a) Immettere a sistema nell'apposito campo obbligatorio un valore di 0,01, essendo un campo obbligatorio per procedere ma ininfluente ai fini della presente procedura, essendo l'offerta economica valutata off line;
- b) Immettere a sistema nell'apposito campo denominato "dichiarazione di offerta" presente in Piattaforma, la dichiarazione di offerta conforme al modello Allegato 7 predisposto dalla stazione appaltante e costituente parte integrante e sostanziale del presente atto, nella quale dovranno essere indicati dal concorrente: a) **l'importo complessivo riconosciuto al Comune**; b) **il ribasso sulla durata della concessione** prevista in anni 19. Nell'ambito della dichiarazione di offerta deve essere indicato l'importo dei propri costi della manodopera ai sensi dell'articolo 95 comma 10 del D.lgs. n. 50/2016 nonché l'importo degli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'articolo 95 comma 10 del D.lgs. n. 50/2016
- c) Immettere a sistema nell'apposito campo denominato "Piano economico finanziario" presente in Piattaforma il piano economico e finanziario dell'investimento e della connessa gestione per tutto l'arco temporale prescelto, giustificativo delle condizioni dell'offerta presentata. Il piano economico e finanziario (nel prosieguo per brevità anche "Pef") deve essere asseverato da uno dei soggetti indicati all'articolo 183 comma 9 del codice. Il Pef dovrà contenere una relazione e esplicativa e considerare tutti gli elementi quantitativi dell'offerta. Il pef non è oggetto di valutazione nell'offerta economicamente più vantaggiosa, ma viene assunto al procedimento al fine di una valutazione di congruità tecnico – economica dell'offerta presentata.

I documenti previsti nelle lettere sopra citate, costituenti l'offerta economica, devono essere sottoscritti digitalmente dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare il concorrente nella presente procedura o da persona munita di comprovati poteri di firma.

Nel caso di raggruppamento temporaneo o di consorzio ordinario non ancora costituiti, l'offerta economica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura di tutte le imprese i che costituiranno il raggruppamento/consorzio o da persona munita di comprovati poteri di firma.

Nel caso di raggruppamento temporaneo o di consorzio ordinario costituiti al momento della presentazione dell'offerta, l'offerta economica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa mandataria o il Consorzio ordinario nella presente procedura o da persona munita di comprovati poteri di firma

Nel caso di Consorzi di cui all'articolo 45 comma 2 lettera b) e c) del D.lgs. n. 50/2016 l'offerta economica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare il Consorzio stesso nella presente procedura o da persona munita di comprovati poteri di firma.

Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:

- se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3 comma 4-quater del dl 10 febbraio 2009 n. 5, l'offerta economica deve essere sottoscritta digitalmente dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune
- se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'articolo 3 comma 4-quater del dl 10 febbraio 2009 n. 5, l'offerta economica deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara
- se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di un organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, l'offerta economica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara.

Nel caso in cui i poteri di firma non siano riportati sulla CCIAA, dovrà essere prodotta nell'apposita sezione del sistema denominata "eventuale procura" apposita documentazione probatoria, come previsto nel presente atto.

All'offerta economica dovrà essere allegata nell'apposito campo denominato "marca da bollo" n. 1 marca da bollo da €. 16,00 (opportunamente annullata), applicandola su un foglio che contenga il nome della procedura, nonché i riferimenti dell'operatore economico stesso (denominazione e ragione sociale). L'operatore economico deve allegare copia scansionata del foglio. In caso l'offerta economica non risulti in regola con la norma sul bollo, l'Amministrazione trasmetterà, in conformità a quanto previsto dall'art. 19 del DPR 642/1972, apposita comunicazione entro 30 giorni al competente Ufficio dell'Agenzia dell'Entrate (domicilio fiscale del soggetto autore della violazione) che provvederà a curarne la regolarizzazione

Ai fini della firma dei dati caricati nello spazio dedicato al concorrente e descritti ai precedenti paragrafi ma non ancora sottoscritti e ai fini, quindi dell'invio e della presentazione dell'offerta, il concorrente dovrà, allo step 4 del percorso "Invia offerta":

1. scaricare dalla schermata a Sistema denominata “**Firma digitale dell’offerta**”, il documento d’offerta in formato pdf riportante le informazioni immesse a Sistema la cui sottoscrizione assicura la paternità dei file e del loro contenuto al concorrente;
 2. sottoscrivere il predetto documento d’offerta, scaricato in formato pdf di cui al precedente punto 1 e riepilogativo dell’offerta; la sottoscrizione dovrà essere effettuata tramite firma digitale - secondo le modalità di cui all’allegato *Modalità tecniche di utilizzo della Piattaforma Sintel* del Disciplinare - dal legale rappresentante del concorrente (o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura dovrà essere allegata nella Documentazione Amministrativa). Si rammenta che eventuali firme multiple su detto file pdf dovranno essere apposte unicamente in modalità parallela come meglio esplicato nel richiamato allegato “*Modalità tecniche di utilizzo della Piattaforma Sintel*”.
- Si rammenta che il pdf d’offerta di cui al presente punto costituisce offerta e contiene elementi essenziali della medesima. Il file scaricato non può pertanto essere modificato in quanto, le eventuali modifiche costituiscono variazione di elementi essenziali;
3. allegare a Sistema il documento d’offerta in formato pdf sottoscritto di cui al precedente punto 2, quale elemento essenziale dell’offerta.

Le eventuali modifiche degli hash saranno segnalate dal Sistema e oggetto di valutazione da parte della Commissione e, se ritenute essenziali, saranno oggetto di esclusione.

In caso di partecipazione in R.T.I. o Consorzio o aggregazione di imprese, il predetto documento dovrà essere sottoscritto secondo le modalità sopra indicate. Solo a seguito dell’upload di tale documento d’offerta in formato pdf sottoscritto come richiesto, il concorrente può passare allo step 5 “**Riepilogo ed invio dell’offerta**” del percorso “Invia offerta” per completare la presentazione effettiva dell’offerta mediante la funzionalità “INVIA OFFERTA” che, si rammenta, dovrà avvenire entro e non oltre il termine perentorio di presentazione delle offerte riportato al paragrafo 4.1.

Gli step precedenti del percorso “Invia offerta” per quanto correttamente completati e corredati dal salvataggio della documentazione non consentono e non costituiscono l’effettivo l’invio dell’offerta. La documentazione caricata e salvata permane infatti nello spazio telematico del concorrente e non è inviata al Sistema.

16 Procedura di aggiudicazione

16.1 Criterio di aggiudicazione

La valutazione delle offerte avverrà con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità /prezzo. La valutazione dell’offerta tecnica e dell’offerta economica e altri elementi quantitativi sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO
OFFERTA TECNICA (PT)	70.
OFFERTA ECONOMICA (PE)	30.
TOTALE	100

La Commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e quantitativi secondo quanto sotto indicato, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il metodo *aggregativo compensatore* riportato nelle *linee guida dell'ANAC n. 2/2016, par. VI*.

Il punteggio è dato dalla seguente formula:

$$P_i = C_{ai} \times P_a + C_{bi} \times P_b + \dots + C_{ni} \times P_n$$

Dove

P_i = punteggio concorrente *i*;

C_{ai} = coefficiente criterio di valutazione *a*, del concorrente *i*;

C_{bi} = coefficiente criterio di valutazione *b*, del concorrente *i*;

C_{ni} = coefficiente criterio di valutazione *n*, del concorrente *i*;

P_a = peso criterio di valutazione *a*;

P_b = peso criterio di valutazione *b*;

P_n = peso criterio di valutazione *n*.

Al risultato della suddetta operazione verranno sommati i punteggi assegnati in modalità lineare e tabellari, ottenuti dall'offerta del singolo concorrente. Effettuata la riparametrazione come sotto indicato, si procederà all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, sommando i punteggi così attribuiti ai singoli criteri secondo quanto sotto indicato.

Criteri di valutazione dell'offerta tecnica

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

CRITERIO E SUB CRITERIO	CRITERIO MOTIVAZIONALE	PUNTEGGIO MAX e modalità di assegnazione e punteggio
A. Miglioramento del programma relativo al nuoto libero rispetto a quello previsto nel capitolato gestionale inserito nel progetto definitivo posto a base di gara	sarà premiata la proposta che conterrà un regime tariffario più allineato a quello attualmente vigente e contenente delle soluzioni innovative per renderlo più agevolato	20 punti ponderale
B. Miglioramento del programma di attività per persone diversamente abili e attività di integrazione per appartenenti alle fasce protette rispetto a quello previsto nel capitolato gestionale inserito nel progetto definitivo posto a base di gara	sarà premiata la proposta che conterrà una programmazione più dettagliata dei corsi offerti, una maggior frequenza degli stessi, una specificazione del perimetro di appartenenza alle fasce protette, un regime tariffario più agevolato	15 punti ponderale
C. Miglioramento del programma di attività di nuoto per istituti scolastici, rispetto a quello previsto nel capitolato gestionale inserito nel progetto definitivo posto a base di gara	sarà premiata la proposta che conterrà una programmazione più dettagliata dei corsi offerti, una maggior frequenza degli stessi, e un regime tariffario più agevolato	10 punti ponderale
D. Miglioramento del programma di attività dei corsi di nuoto rispetto a quello previsto nel capitolato gestionale inserito nel progetto definitivo posto a base di gara	sarà premiata la proposta che conterrà regime tariffario più differenziato e agevolato per le fasce più giovani e quelle più anziane	10 punti ponderale
E. Miglioramento dell'impostazione relativa agli interventi di manutenzione straordinaria e adeguamento alle nuove normative rispetto a quella prevista nella bozza di convenzione posta a base di gara	sarà premiata la proposta che conterrà la soluzione complessivamente più conveniente	10 punti ponderale
F. Miglioramento dei servizi accessori (a titolo esemplificativo, phon, docce ect.) rispetto a quello previsto nel capitolato gestionale inserito nel progetto definitivo posto a base di gara	sarà premiata la proposta che conterrà una descrizione più dettagliata dei servizi accessori offerti, che conterrà un numero maggiore di servizi accessori offerti e una maggior diversificazione degli stessi, nonché un regime tariffario più agevolato	5 punti ponderale

L'attribuzione del punteggio tecnico avverrà nel modo seguente: in relazione ai criteri in cui nella tabella sopra riportata, nella modalità di assegnazione del punteggio è riportata la dicitura ponderale, verrà attribuito da ciascun Commissario della Commissione Giudicatrice, per ogni criterio (o sub criterio se esistente un giudizio sintetico a cui corrisponde un coefficiente compreso tra 0 ed 1, secondo quanto sotto

riportato. Quindi la Commissione giudicatrice calcolerà la media dei coefficienti assegnati (con al massimo due cifre decimali ottenute per troncatura della media matematica es media viene di 90,346 viene troncata in 90,34) dai singoli componenti per ogni criterio (o sub criterio se esistente) di tipo “ponderale” Tale media sarà moltiplicata per il punteggio massimo disponibile per ogni criterio (o sub criterio se esistente).

<i>GIUDIZIO ATTRIBUITO AD OGNI ASPETTO QUALITATIVO</i>		<i>Coefficiente</i>
Insufficiente	<i>Di non interesse e/o Peggiorativo rispetto agli atti posti a base di gara</i>	0,00
Accettabile	<i>Rispondente ai requisiti con elementi migliorativi non di particolare interesse e rilievo</i>	0,25
Discreto	<i>Rispondente ai requisiti con elementi migliorativi interessanti</i>	0,50
Buono	<i>Rispondente ai requisiti con elementi migliorativi di particolare rilievo</i>	0,75
Ottimo	<i>Ampiamente superiore ai requisiti</i>	1,00

Per i criteri e sotto criteri in cui le soluzioni proposte dai concorrenti siano valutate di non interesse e/o peggiorative dalla Commissione Giudicatrice e/o non venga presentata alcuna soluzione dai concorrenti, il concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà tenuto ad eseguire le prestazioni nel rispetto delle indicazioni e prescrizioni contenute negli atti posti a base di gara

E' prevista una soglia minima di sbarramento pari a 36 punti del punteggio complessivo di 70. Ciascun concorrente dovrà conseguire in fase di valutazione tecnica almeno **36 punti**, pena l'esclusione dalla gara.

Al termine dell'attribuzione del punteggio tecnico la Commissione giudicatrice incaricata della valutazione delle offerte procederà nei seguenti termini:

- 1) alla dichiarazione di non ammissibilità alle fasi successive della gara per i concorrenti che non avessero conseguito un punteggio di almeno 36 punti su 70 punti disponibili
- 2) successivamente, per i soli concorrenti ammessi per aver conseguito un punteggio pari o superiore a 36 punti, alla riparametrazione del punteggio per ciascun sub-criterio (sia quello che prevede punteggio ponderale sia quello che prevede un punteggio lineare - tabellare) qualora nessuno dei concorrenti avesse conseguito il punteggio massimo previsto per il criterio e il sub-criterio stesso; in tale caso la commissione attribuirà al concorrente con il punteggio più elevato, il punteggio massimo previsto per il criterio e sub-criterio e ai restanti concorrenti il punteggio in forma proporzionale;
- 3) infine, alla riparametrazione del punteggio totale previsto di 70 punti qualora nessuno dei concorrenti abbia ottenuto 70 punti; in tale caso al concorrente che

risulti aver conseguito il punteggio più elevato saranno attribuiti 70 punti mentre ai restanti concorrenti sarà attribuiti il punteggio in forma proporzionale;

- 4) Alla stesura dei punteggi totali PT risultati per ciascun concorrente ammesso

Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta economica –temporale

Quanto all'offerta economico-temporale, è attribuito all'elemento **importo complessivo riconosciuto** al Comune cui è assegnato il peso di 20 punti e all'elemento **ribasso sulla durata della concessione** prevista in anni 19, cui è assegnato il peso di 10 punti, un coefficiente cariabile da zero ad uno calcolato tramite la seguente formula:

Descrizione dei valori da valutare	Peso	Formula per attribuzione del punteggio
importo complessivo riconosciuto al Comune	20	Ci= Ra/Rmax dove Ci= coefficiente attribuito al concorrente i-esimo; Ra = valore dell'offerta del concorrente i-esimo; Rmax = valore dell'offerta più conveniente
ribasso sulla durata della concessione prevista in anni 19	10	Ci= Ra/Rmax dove Ci= coefficiente attribuito al concorrente i-esimo; Ra = valore dell'offerta del concorrente i-esimo; Rmax = valore dell'offerta più conveniente

16.2 Operazioni di gara

Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte, le stesse sono acquisite definitivamente da Sintel e, oltre ad essere non più modificabili o sostituibili, sono conservate dalla Piattaforma medesima in modo segreto, riservato e sicuro. Sintel, al momento della ricezione dell'offerta, ottempera alla prescrizione di cui al comma 5 dell'art. 58 del D.Lgs 50/2016 inviando al concorrente una PEC di notifica del corretto recepimento dell'offerta presentata.

La procedura di aggiudicazione sarà aperta con la seduta pubblica che avrà luogo presso l'ufficio Suap come sopra indicato o altra stanza disponibile che verrà indicata con apposito avviso il giorno della gara della sede del Comune di Vimodrone in via C. Battisti 54/56 ove ha sede l'ufficio comune operante CUC che svolge il ruolo di stazione appaltante il **giorno 20/12/2017 alle ore 14,30** e vi potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese interessate oppure persone munite di specifica

delega, loro conferita da suddetti legali rappresentanti. Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi.

Le eventuali successive sedute pubbliche avranno luogo presso la medesima sede del giorno che sarà comunicato ai concorrenti mediante la funzionalità comunicazioni di Sintel.

Nelle more di attuazione dell'articolo 77 del D.lgs. n. 50/2016, Il Seggio di gara, composto dal Responsabile dell'Ufficio comune operante come CUC e da due testimoni procederà alla valutazione della documentazione amministrativa e la Commissione di aggiudicazione, nominata dopo la scadenza delle offerte procederà alla valutazione delle offerte secondo quanto sotto riportato.

Il Seggio di gara, il giorno fissato per l'apertura delle offerte, in seduta pubblica, sulla base della documentazione contenuta nella busta “**A - Documentazione amministrativa**”, procede operando attraverso il sistema allo svolgimento delle seguenti attività:

- a) Verificare la ricezione delle offerte tempestivamente presentate nonché la validità della firma digitale apposta;
- b) apertura delle offerte ed apertura della Documentazione amministrativa;
- c) verificare la presenza e la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare e alla constatazione della tempestività della presentazione delle eventuali buste contenenti la documentazione cartacea di cui al presente atto ed alla verifica della presenza dei documenti in esse contenuti;
- d) attivare, eventualmente, la procedura di soccorso istruttorio. A tal fine le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentano l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa. L'irregolarità essenziale è **sanabile** laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Il mancato possesso dei prescritti requisiti **non è sanabile** mediante soccorso istruttorio e determina l'**esclusione dalla procedura di gara**. Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un termine che sarà stabilito e comunque non superiore a dieci perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Nel medesimo termine il concorrente è tenuto a comunicare alla stazione appaltante l'eventuale volontà di non avvalersi del soccorso

istruttorio. In caso di comunicazione del concorrente della volontà di non avvalersi del soccorso istruttorio e, comunque, in caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

- e) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- f) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del Codice.
- g) Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il Seggio di gara, nella medesima seduta pubblica o in una successiva, procederà per tutti i concorrenti risultati ammessi, allo sblocco ('apertura) delle "buste telematiche offerte tecniche" al solo fine di verificarne la presenza e la sottoscrizione e procederà quindi a consegnare gli atti alla Commissione Giudicatrice.

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n.3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice.

La Commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente" la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

La Commissione, in una o più sedute riservate, procederà all'esame e alla valutazione delle offerte tecniche e all'attribuzione dei punteggi relativi secondo i criteri e le modalità descritte nel presente atto.

Saranno esclusi dalla gara e pertanto non si procederà all'apertura della loro offerta economica (contenete l'importo complessivo riconosciuto al Comune e il ribasso sulla durata della concessione) i concorrenti il cui punteggio tecnico non superi la soglia sopra indicata.

Al termine dell'operazione di valutazione delle offerte tecniche, in seduta pubblica, la Commissione giudicatrice comunicherà i punteggi attribuiti alle offerte tecniche ammesse; procederà poi all'apertura (sblocco) e visione delle offerte economiche contenenti l'importo complessivo riconosciuto al Comune e il ribasso sulla durata della concessione prevista in anni 19, dando lettura dei valori offerti. L'attribuzione del punteggio secondo la modalità sopra riportata avverrà off line da parte della Commissione giudicatrice, non tenendosi pertanto conto dei valori che saranno espressi da Sintel. Si procederà alla verifica del loro contenuto secondo quanto previsto nel presente atto e alla attribuzione dei punteggi complessivi; e, per tutte le offerte il cui contenuto risulti conforme alle prescrizioni del presente atto, all'attribuzione dei punteggi secondo le formule previste e all'attribuzione dei punteggi

complessivi, sommando i punteggi attribuiti all'offerta economica e quelli attribuiti all'offerta tecnica.

Qualora si accerti, sulla base di univoci elementi, che vi sono offerte che non sono state formulate autonomamente, ovvero sono imputabili ad un unico centro decisionale, si procede ad informare la stazione appaltante ai fini dell'esclusione dei concorrenti per i quali è accertata tale condizione. In tal caso, se necessario, si provvederà a ricalcolare i punteggi già attribuiti alle singole offerte senza modificare i giudizi espressi

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per l'offerta economica e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà posto prima in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio complessivo per l'offerta tecnica. Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica

All'esito delle operazioni di cui sopra, si provvede alla formulazione della graduatoria che avverrà off line da parte della Commissione giudicatrice, non dovendosi tener conto della visualizzazione della classificazione delle offerte ammesse secondo la graduatoria proposta da Sintel.

Si procederà alla verifica della congruità della miglior offerta attraverso la valutazione del PEF, al fine di determinare l'attendibilità e la sostenibilità economico –finanziaria del progetto.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto il Comune associato si riserva di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice

La stazione appaltante comunica, in caso di esclusione, quanto avvenuto al Comune per l'eventuale segnalazione del fatto all'Autorità ai fini dell'inserimento dei dati nel casellario informatico delle imprese e dell'eventuale applicazione delle norme vigenti in materia di dichiarazioni non veritiere.

Successivamente, si procederà agli adempimenti relativi all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32 del D. Lgs.n. 50/2016. Si effettuerà la comunicazione di aggiudicazione ai sensi dell'art. 76, comma 5 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016. Trova applicazione quanto previsto dall'art. 32, comma 8, D. Lgs. n. 50/2016

Nei casi di cui all'art. 110, comma 1, D. Lgs.n. 50/2016, si potrà procedere ad interpellare progressivamente gli operatori economici che hanno partecipato all'originaria procedura di gara e risultati dalla relativa graduatoria al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento delle prestazioni contrattuali alle medesime condizioni già proposte dall'aggiudicatario in sede di offerta.

17 Definizione delle controversie

Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Milano, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

18 Trattamento dei dati personali e accesso agli atti

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", riguardante la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, si informa che i dati personali forniti nell'ambito della presente procedura sono raccolti e trattati dalla stazione appaltante per lo svolgimento della procedura medesima, nonché delle attività ad essa correlate e conseguenti, ed in particolare ai fini della:

- verifica della sussistenza dei requisiti necessari per la partecipazione alla procedura stessa, nonché per l'aggiudicazione della medesima;
- stipula, limitatamente all'operatore economico aggiudicatario, del Contratto;
- gestione degli adempimenti contrattuali e contabili, ivi incluso il pagamento dei corrispettivi contrattuali, sulla base di quanto stabilito nel Contratto disciplinante l'attività affidata;
- conduzione di analisi e studi statistici (in forma anonima).

Nel rispetto delle disposizioni previste dal D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003, il trattamento dei dati personali acquisiti sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti ivi previsti. Tale trattamento avverrà tramite il supporto di mezzi cartacei, informatici o telematici, atti a memorizzare, gestire e trasmettere i dati stessi nel rispetto delle regole di sicurezza previste dal D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 e/o dalla normativa interna.

Il conferimento dei dati ha natura facoltativa, tuttavia, il rifiuto di fornire i dati richiesti alla stazione appaltante potrebbe determinare, a seconda dei casi, l'impossibilità di ammettere l'operatore economico alla partecipazione alla gara o la sua esclusione da questa o la decadenza dell'aggiudicazione.

In riferimento alle predette finalità, si precisa che potranno essere acquisiti e trattati anche dati di natura "giudiziaria", come definiti dall'art. 4, comma 1, lettera e) del D.Lgs. n. 196/2003. Il trattamento di tali dati è effettuato esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previste dalla legislazione vigente.

I soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati personali potranno essere comunicati, o che possono venire a conoscenza in qualità di incaricati al trattamento, sono, oltre i dipendenti della stazione appaltante che curano il procedimento di gara o in forza ad altri uffici che svolgono attività ad esso attinenti nonché i dipendenti del

Comune in nome e per conto del quale detta procedura è posta in essere, anche altri soggetti (persone o società/Amministrazioni/Enti).

In particolare, si tratta di:

- consulenti esterni, collaboratori autonomi della stazione appaltante e del Comune in nome e per conto del quale la procedura è posta in essere o di altre società e/o Amministrazioni e/o Enti, per attività connesse alla definizione del procedimento di gara o per studi di settore o fini statistici. In particolare, i consulenti esterni, collaboratori autonomi della stazione appaltante e del Comune in nome e per conto del quale la procedura è posta in essere o di altre società, oltre ad essere autorizzati al trattamento dei dati personali, sono obbligati contrattualmente al vincolo di riservatezza;
- soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte delle Commissioni di gara e di collaudo che verranno di volta in volta costituite;
- Autorità e Istituzioni cui i dati potranno essere comunicati in base alla normativa vigente, nonché altri Enti ed Amministrazioni cui i dati potranno essere comunicati per adempimenti procedurali;
- altri operatori economici che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara, secondo le modalità e nei limiti di quanto previsto dalla vigente normativa in materia;
- legali incaricati per la tutela della stazione appaltante in sede giudiziaria.

Inoltre, con riferimento all'operatore economico aggiudicatario, alcuni dati potranno essere pubblicati sul sito della stazione appaltante e del Comune in nome e per conto del quale la procedura è posta in essere

All'interessato al trattamento dei dati personali sono garantiti i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. del 30 giugno 2003, n.196, che per completezza vengono nel seguito riportati:

1. L'interessato ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.
2. L'interessato ha il diritto di ottenere l'indicazione:
 - a) dell'origine dei dati personali;
 - b) delle finalità e modalità di trattamento;
 - c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
 - d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;
 - e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.
3. L'interessato ha il diritto di ottenere:
 - a) l'aggiornamento, la rettifica ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei

dati;

- b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
- c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.

Titolare del trattamento dei dati personali è la stazione appaltante al quale ci si potrà rivolgere per l'esercizio dei diritti sopradescritti.

L'accesso agli atti, il diniego/esclusione e il differimento dell'accesso è disciplinato dall'art. 53 del D.Lgs. n. 50/2016, e dalla Legge n. 241/1990 art. 22 eseguenti.

La richiesta di accesso dovrà essere trasmessa alla stazione appaltante. Essa dovrà contenere le generalità del richiedente, i recapiti per l'invio della risposta (compreso un indirizzo di posta elettronica), gli estremi identificativi del documento e/o documenti oggetto della richiesta, ovvero gli elementi che ne consentano l'individuazione e, ove occorra, dovrà comprovare l'interesse connesso all'oggetto della richiesta.

Con riferimento alla dichiarazione ex D.P.R. 445/2000 richiesta corre l'obbligo segnalare che la stessa viene resa dal dichiarante nella consapevolezza di quanto disposto dagli artt. 71 e 76 del D.P.R. 445/2000. Con specifico riferimento all'art. 76 citato si ricorda che "Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia. L'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso. Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 e 47 e le dichiarazioni rese per conto delle persone indicate nell'articolo 4, comma 2, sono considerate come fatte a pubblico ufficiale. Se i reati indicati nei commi 1, 2 e 3 sono commessi per ottenere la nomina ad un pubblico ufficio o l'autorizzazione all'esercizio di una professione o arte, il giudice, nei casi più gravi, può applicare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici o dalla professione e arte."

Saranno sottratti all'accesso tutti i dati sensibili, ivi inclusi quelli giudiziari, eventualmente rinvenuti nella documentazione presentata dai concorrenti.

Se ritenuto opportuno dal richiedente, potrà essere rilasciata copia dei documenti oggetto del procedimento d'accesso qualora non si ricada nelle ipotesi previste dall'art. 25 della Legge n. 241 del 1990 e dagli artt. 22 e seguenti del D.Lgs. n. 196/2003 ("Codice in materia di protezione dei dati personali"). In tali ipotesi l'estrazione di copia sarà subordinata all'omissione dei dati personali contenuti

nell'atto.

Relativamente alle procedure gestite con il Sistema Sintel l'esercizio del diritto di accesso agli atti può essere esercitato mediante l'interrogazione delle registrazioni di sistema informatico che contengono la documentazione in formato elettronico dei detti atti ovvero tramite l'invio ovvero la messa a disposizione di copia autentica degli atti.

In esito all'effettuazione dell'accesso, verrà redatto un verbale contenente l'elenco dei documenti visionati e consegnati in copia al richiedente. Copia del suddetto verbale è disponibile su richiesta, anche ai controinteressati.

**IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO
COMUNE OPERANTE COME
CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA**

Dott.ssa Chiara Gregorini

Allegati:

All.1: Domanda di partecipazione

All. 1 bis: Modello di documento di gara unico europeo

All.2: Dichiarazione di conformità all'originale di documenti

All.3: Modalità tecniche utilizzo Piattaforma Sintel

All. 4: Dichiarazione in ordine all'avvalimento

All. 5 Dichiarazione del progettista

All. 6 Dichiarazione, in caso di sub rti di progettisti non ancora costituiti, (siano essi progettisti concessionari che incaricati) contenente l'impegno a conferire in caso di aggiudicazione mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, con indicazione delle parti/percentuali

All. 7 dichiarazione di offerta contenente l'importo complessivo riconosciuto al Comune e il ribasso sulla durata della concessione

All. 8 attestato di sopralluogo

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA (C.U.C.)

COMUNE DI
CASSINA DE' PECCHI



COMUNE DI
VIMODRONE



COMUNE DI
RODANO



Palazzo Comune di Vimodrone **Via C. Battisti, 56 – C.A.P. 20090 – Vimodrone (MI)**

Telefono **02/25077210-278-312** – Fax **02/2500316**

Pec: **comune.vimodrone@pec.regione.lombardia.it**

E-mail: cuc@comune.vimodrone.milano.it

Codice identificativo univoco fatturazione: **BHK9ZK**

BANDO DI GARA –

CIG: 72800929F6

CUP C83I17000050007

SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE: Centrale Unica di Committenza tra Comune di Vimodrone, Cassina de' Pecchi e Rodano, presso Comune di Vimodrone via C. Battisti 54/56 Vimodrone (MI) Ufficio Comune operante come Centrale Unica di Committenza (CUC). Responsabile: della C.U.C. Dott.ssa Chiara Gregorini, Responsabile del procedimento Arch. Carlo Tamperi, codice NUTS ITC4C tel. 02-25077210-312-278, fax 02.2500316, contratti@comune.vimodrone.milano.it e cuc@comune.vimodrone.milano.it www.comune.vimodrone.milano.it/sezione_cuc.

I.2 Appalto congiunto: La procedura è gestita dall'Ufficio comune operante come cuc in nome e per conto del Comune di Cassina de Pecchi

I.3) Comunicazione: I documenti di gara sono disponibili per un accesso gratuito, illimitato e diretto presso il seguente indirizzo internet: <http://www.comune.vimodrone.milano.it> sezione CUC e www.sintel.regionelombardia.it.

Le offerte vanno inviate in versione elettronica : www-sintel.regionelombardia.it

SEZIONE II: OGGETTO:

II.1.1) Denominazione: procedura aperta sotto soglia comunitaria per l'affidamento mediante finanza della progettazione, ristrutturazione, adeguamento tecnico funzionale e gestione della piscina comunale di Cassina de Pecchi via radioamatori

II.1.2) Codice CPV principale: 45212200-8

II.1.3) Tipo di appalto: lavori;

II.1.4) Breve descrizione: dopo la presentazione ai sensi dell'art. 304 dell'articolo 1 della legge 147/2013, di un progetto di fattibilità con relativi allegati, bozza di convenzione e piano economico finanziario per la progettazione, ristrutturazione, adeguamento tecnico – funzionale e la gestione della piscina comunale sita in via radioamatori e la successiva approvazione del progetto definitivo, si è attivata una procedura ad evidenza pubblica cui si applicano le previsioni relative alla finanza progetto , cui il soggetto proponente che partecipa assume la denominazione di promotore e in cui, nell'ipotesi in cui non risulti aggiudicatario, può esercitare il diritto di prelazione.

II.1.5) Valore totale stimato: L'importo complessivo stimato dell'investimento ammonta ad euro 559.625,00 ,iva esclusa, di cui euro 477.000,00 iva esclusa per lavori, euro 13.000,00 per oneri della sicurezza ed euro 35.775,00 iva esclusa per i servizi tecnici di ingegneria e architettura. Il valore stimato della concessione (fatturato totale del concessionario, al netto dell'IVA, per tutta la durata del contratto) euro 394.200,00

II.1.6) Informazioni relative ai lotti : no lotti

II.2.3) Luogo di esecuzione Codice NUTS: ITC4C Comune di Cassina de Pecchi

II.2.5) Criteri di aggiudicazione offerta economicamente più vantaggiosa secondo il miglior rapporto qualità prezzo e tutti i criteri indicati nei documenti di gara ;

II.2.7) Durata: 19 anni

II.2.10) Informazioni sulle varianti: nei limiti dei criteri dell'offerta economicamente più vantaggiosa;

II.2.11) Informazioni relative alle opzioni: no opzioni

II.2.13) Informazioni relative ai fondi dell'Unione europea L'appalto è connesso ad un progetto e/o programma finanziato da fondi dell'Unione europea: no;

SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO:

III.1.1.) **Abilitazione all'esercizio dell'attività professionale, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale:** si rinvia al disciplinare;

III.1.2) e III.1.3) **Capacità economica e finanziaria/tecnica:** si rinvia al disciplinare

SEZIONE IV: PROCEDURA:

IV.1.1) Tipo di procedura: procedura aperta ex art. 60 e 36 comma 9 D.Lgs. 50/2016

IV.2.1)Pubblicazione precedente relativa alla stessa procedura: no;

IV.2.2)Termine per il ricevimento delle offerte Data: 20/12/2017 Ora locale:12,00

IV.2.4) Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte: italiano;

IV.2.6)Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta: 180 giorni dalla data di scadenza dell'offerta;

IV.2.7)Modalità di apertura delle offerte - Data: 20/12/2017 Ora locale: 14.30 Luogo: Presso l'ufficio Suap del Comune di Vimodrone all'indirizzo di cui al punto I.1. Informazioni relative alle persone ammesse e alla procedura aperta: un incaricato di ciascun concorrente;

SEZIONE VI: ALTRE INFORMAZIONI:

VI.2): Informazioni relative ai flussi di lavoro elettronici: Sarà accettata la fatturazione elettronica

VI.3): La procedura di gara è gestita con il sistema telematico denominato Sintel, accessibile dal sito www.arca.regione.lombradia.it;ulteriori , per ulteriori informazioni si rinvia al disciplinare

VI.4.1)Organismo responsabile delle procedure di ricorso:Tribunale Amministrativo Regionale della Lombardia Milano, via Corridoni 39 cap. 20122 Milano

VI.4.3)Presentazione di ricorso: contro il presente Bando di gara è proponibile ricorso avanti il TAR di Milano entro 30 giorni dalla pubblicazione sulla GURI;

Il Responsabile dell'Ufficio Comune operante come Centrale Unica di Committenza
Dott.ssa Chiara Gregorini