



COMUNE DI VIMODRONE

Città metropolitana di Milano

Palazzo Comunale Via C. Battisti, 56 – C.A.P. 20090 – Vimodrone
Telefono 02250771 – Fax 022500316
Pec comune.vimodrone@pec.regione.lombardia.it
E-mail Istituzionale protocollo@comune.vimodrone.milano.it
Codice identificativo univoco fatturazione: BHK9ZK
Codice Fiscale 07430220157 – Partita Iva 00858950967

CENTRALE UNICA COMMITTENZA

Registro Interno n. 7

Registro Generale n. 148

DETERMINAZIONE DELL'UNITA' ORGANIZZATIVA
CENTRALE UNICA COMMITTENZA

Assunta nel giorno 09-03-2018

OGGETTO: COSTITUZIONE E NOMINA COMMISSIONE GIUDICATRICE NELLA PROCEDURA DI GARA PER AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA IN NOLEGGIO DI N. 12 PARCOMETRI E SERVIZI CONNESSI

IL RESPONSABILE

Premesso che:

- il Settore Sicurezza del Comune di Vimodrone ha la necessità di selezionare un contraente a cui affidare la fornitura in noleggio dei parcometri e dei servizi connessi, necessario per consentire alla polizia locale la gestione del piano della sosta le cui direttive sono state approvate con atto della Giunta Comunale n. 179 del 18/02/2017, atteso che il contratto in essere è in scadenza ed ha deciso di porre in essere una negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) del D.Lgs. 50/2016 e come il RUP sia il Dott. Gianni Pagliarini comandante della Polizia Locale Responsabile del Settore Sicurezza;
- si sono quindi delineate le prestazioni oggetto del servizio approvate con determinazione 52/2018 come successivamente modificata con determinazione R.G. n. 102 del 20/02/2018 con cui si è altresì assunta la determinazione a contrattare, delineato i termini del servizio, approvando altresì la relazione con quadro economico, capitolato prestazionale, bozza di contratto e criteri per l'attribuzione dei punteggi nonché gli ulteriori elementi essenziali quali i requisiti minimi speciali richiesti ai vari offerenti;
- con la medesima determina si è demandata la gestione della procedura alla Centrale Unica di Committenza costituita tra il Comune di Vimodrone, il Comune di Cassina de Pecchi ed il Comune di Rodano attraverso l'istituzione di un ufficio comune operante come CUC presso il Comune di Vimodrone (di seguito ufficio CUC). In particolare l'Ufficio Comune operante come centrale unica di committenza è stato costituito a seguito di accordo consortile nella forma della convenzione prevista dall'articolo 30 del D.lgs. n. 267/2000 tra il Comune di Vimodrone, Comune di Cassina de Pecchi e Comune di Rodano e approvata dai rispettivi Consigli Comunali (deliberazione C.C. n. 66 del 09/11/2015 e succ. modific adottata dal Comune di Vimodrone, deliberazione

C.C. n. 70 del 23/11/2015 e succ. modific adottata dal Comune di Cassina de' Pecchi, deliberazione C.C. n. 41 del 11/11/2015 e succ. modific adottata dal Comune di Rodano) per ossequiare al disposto normativo contenuto nell'articolo 33 comma 3 bis del D.lgs. n. 163/2006, introdotto dall'articolo. 23-ter del decreto legge 24 giugno 2014 n. 90 convertito con modifiche dalla legge di conversione 11 agosto 2014, n. 114 ed entrato in vigore a far data dal 01 novembre 2015 e ora confluito nell'articolo 37 del D.lgs. n. 50/2016. In particolare con gli atti sopra citati si è disciplinata l'istituzione di un ufficio comune come struttura organizzativa operante quale Centrale Unica di Committenza (di seguito nel presente atto per brevità anche "cuc") con sede presso il Comune di Vimodrone, che avrà la funzione di stazione appaltante, in nome e per conto dei Comuni associati, per tutte le procedure che, in base alla citata convenzione, i medesimi Comuni associati demanderanno alla stessa, e si è disciplinata la suddivisione delle competenze, in capo ai Comuni associati ed in capo all'ufficio Comune

Preso atto come :

- avendo stabilito quale criterio di scelta l'offerta economicamente più vantaggiosa, valutata in base ai criteri stabili nella lettera di invito e relativi allegati, è necessario che la valutazione delle offerte sia demandata ad una Commissione giudicatrice, da nominare e costituire dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, ai sensi dell'articolo 77 del D.lgs. n. 560/2016 e dell'articolo 216 comma 8 dello stesso D.lgs. n. 50/2016, mentre la valutazione della documentazione amministrativa sarà espletata da un Seggio di gara, composto dalla Responsabile della CUC e da due testimoni. Il Rup, il quale curerà la valutazione della congruità delle offerte è il Dott. Gianni Pagliarini, coadiuvato se del caso dalla Commissione Giudicatrice;
- in base alla citata convenzione istitutiva della centrale unica di committenza la competenza a nominare la Commissione è in capo all'ufficio Comune operante come CUC d'intesa con il comune associato;

Rilevato come il termine per la scadenza delle offerte è stato stabilito nella data del 08/03/2018 alle ore 10.00 ed entro questa data risulta dal sistema Sintel pervenute n. 2 offerte

Accertato come:

- il Rup ha indicato quali soggetti idonei a far parte della Commissione giudicatrice, i seguenti soggetti, ritenendo gli stessi in possesso delle competenze necessarie per ricoprire detto ruolo e ritenendo che per gli stessi non sussistano i motivi di incompatibilità e di astensione di cui ai commi 4, 5 e 6 dell'art. 77 del D.lgs. n. 50/2016 e non si trovino con riferimento all'assetto di interessi determinato con l'appalto di che trattasi in condizioni di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base delle vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia della trasparenza: Bosco Alessio Comandante della Polizia Locale in qualità di Presidente, D'Errico Angelo in qualità di agente della Polizia Locale dipendente del Comune di Vimodrone, D.ssa Nicoletta Bonsanti dipendente del Comune di Vimodrone. Viene altresì nominata la sig.ra Stabile Daniela dipendente dell'Ufficio Comune operante come Cuc presso il Comune di Vimodrone in qualità di segretario verbalizzante;

- Ai sensi dell'articolo 2 comma 2 dei "Criteri generali per la nomina dei componenti delle Commissioni Giudicatrici nelle more dell'entrata in vigore dell'albo sui componenti delle Commissioni Giudicatrici" approvato con delibera 91 del 31/05/2017, i componenti sono selezionati tra il personale dei Comuni associati;
- In linea con quanto previsto dall'articolo 3 dei Criteri generali di cui al punto precedente, i soggetti sopra indicati non hanno raggiunto nell'anno 2018 il limite massimo di 4 analoghi incarichi per l'Ufficio comune operante come CUC che nell'ambito della procura di che trattasi svolge il ruolo di stazione appaltante;
- tutti i componenti sopra indicati sono dipendenti dei Comuni associati alla CUC e quindi nessuna spesa è necessaria per la partecipazione alla Commissione giudicatrice;

Dato atto come, per quanto consta, i componenti sopra indicati, a norma del nuovo codice degli appalti, D.Lgs. 50/2016:

- non ricadono nelle cause di incompatibilità e di astensione di cui ai commi 4, 5 e 6 dell'art. 77 del D.lgs. n. 50/2016;
- non si trovano con riferimento all'assetto di interessi determinato con il presente atto in condizioni di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base delle vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia della trasparenza;
- agiscono nel pieno rispetto del codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni dei Comuni associati, in generale e con particolare riferimento al divieto di concludere per conto dell'amministrazione, contratti d'appalto, con imprese con le quali abbia stipulato contratti a titolo privato o ricevuto altre utilità nel biennio precedente;

Dato atto altresì come si procederà ad acquisire le dichiarazioni da parte dei soggetti sopra individuati di non trovarsi nelle condizioni di cui ai commi 4, 5 e 6 dell'art. 77 del D.lgs. n. 50/2016;

VISTI:

- il Decreto Lgs. 50/2016;
- il Testo Unico Enti Locali approvato con il D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000;
- il Decreto sindacale n. 13 del 19/12/2014 successivamente integrato con atto n. 13 del 01/07/2015 e successivamente confermato con il decreto n. 19 del 24/12/2015 con il quale si è provveduto a nominare il Responsabile del Settore Contratti e Affari Legali e della Centrale Unica di Committenza

DETERMINA

1. Di costituire e nominare la Commissione giudicatrice preposta alla valutazione delle offerte pervenute afferenti la procedura negoziata per l'affidamento della fornitura in noleggio dei parcometri e dei servizi connessi del Comune di Vimodrone nel modo seguente:
 - Bosco Alessio Comandante della Polizia Locale del Comune di Cassina dè Pecchi in qualità di Presidente;
 - D.ssa Nicoletta Bonfanti dipendente presso il Comune di Vimodrone in qualità di componente componente;
 - D'Errico Angelo agente della Polizia Locale dipendente del Comune di Vimodrone;

Viene altresì nominata la sig.ra Daniela Stabilea dipendente dell'Ufficio Comune operante come Cuc presso il Comune di Vimodrone in qualità di segretario verbalizzante.

2. Di dare atto che la nomina della Commissione Giudicatrice non comporta oneri in quanto composta da membri interni dei Comuni associati alla CUC.
3. Di trasmettere all'ufficio Segreteria del Comune di Vimodrone per quanto di competenza.
4. Di pubblicare il presente atto, unitamente ai curricula dei commissari sul profilo della stazione appaltante nella sezione trasparenza sezione CUC.

Firmato digitalmente
IL RESPONSABILE
Gregorini Chiara

FORMATO EUROPEO PER
IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

BOSCO ALESSIO

alessio.bosco@cassinadepecchi.gov.it

ITALIANA

Nel 1992 e nel 1993 ho prestato servizio presso l' U.N.E.P. (Ufficio Unico Notifiche e Protesti)di Monza, con contratto a tempo determinato trimestrale, totale mesi 6.

Nel 1995 assunto presso la Società A.M.A.P. di Monza, con la funzione di impiegato.

Nel 1998 ho creato una società di servizi per studi legali e collaborato con una ventina di studi legali della Brianza.

Nel 2000 ho preso servizio presso il Comando di Polizia Municipale di Agrate Brianza, in qualità di Agente, sostenuto Corso I.Re.F presso il Comando di Polizia Municipale di Monza, ottenuta menzione della commissione esaminante per la preparazione dimostrata.

Nel 2003 ho Partecipato al concorso per Specialista di Vigilanza, ottenendone la qualifica in ruolo, e la nomina a Sottoufficiale..

Nel 2003 venivo nominato responsabile delle procedure esecutive e dei contenziosi del Comune di Agrate Brianza.

Nel 2004 partecipavo al corso della Regione Lombardia per la qualificazione di sottoufficiali ed ufficiali effettuato presso il Comando di Polizia Locale di Monza, titolo considerato equipollente per l'odierna Accademia di Polizia Locale per Ufficiali.

Nel 2005 In seguito al concorso indetto dall'amministrazione del Comune di Agrate Brianza risultavo vincitore del concorso ottenendo la qualifica di Commissario Aggiunto;

Nel 2005 in seguito a concorso venivo nominato Vice Comandante del Corpo di Polizia Locale del Comando di Agrate Brianza.

Nel 2009 In seguito a mobilità volontaria assume il Comando della Polizia Locale di Cassina de' Pecchi, con Responsabilità dell'Area – Vigilanza, Protezione civile e messi.

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

Comune di Cassina de' Pecchi – 20060 Via Mazzini n. 26

Polizia Locale

Responsabile Area Vigilanza, Protezione civile e messi-Pubblica Sicurezza

ISTRUZIONE E FORMAZIONE • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Servizio Militare: Assolto nel 1993/1994 presso l' 8° Reggimento "Pasubio"

Grado di congedo: Caporale maggiore.

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Studente c/o la facoltà di giurisprudenza dell'Università Statale di Milano, indirizzo operatore giudiziario, in via di ultimazione, con conseguimento del titolo ad aprile 2012.

Maturità scientifica conseguita c/o il Liceo Scientifico E. Fermi di Milano nel 1989

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRÉ LINGUA

FRANCESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Buono

Sufficiente

Buono

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Responsabile ed addetto al coordinamento e controllo di tutte le operazioni ed i servizi esterni del Comando di Polizia Locale, con continue relazioni con la cittadinanza e necessità di organizzare operazioni spesso in servizi coordinati con altre forze di Polizia.

Responsabile del raccordo operativo con tutti gli altri settori dell'Amministrazione Comunale.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Responsabile del servizio, con il coordinamento operativo di 17 addetti, sulle varie aree di competenza assegnate;

referente dell'istituto di formazione Lombardo I.Re.F. per l'organizzazione di eventi, quali corsi, seminari e giornate studio, tenutisi ad Agrate Brianza dall'anno 2003 all'anno 2005, in qualità di segretario.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Conoscenza dei principali software in uso ed attestato dell'associazione Pinamonte, riconosciuto dalla regione Lombardia.

Istruttore di smontaggio e manutenzione armi corte, conseguito presso le industrie F.I.I. Beretta Gardone Brescia.

CINTURA NERA DI JUDO secondo Dan ed in possesso del patentino di istruttore della F.I.L.P.J. (Federazione Italiana Lotta Pesi Judo) per l'avviamento allo sport delle categorie giovanili.

Esercitato l'attività agonistica per lo Judo a livello nazionale ed internazionale;

ISTRUTTORE SALA PESI presso la Palestra Freesport di Monza;

In possesso del patentino F.I.V. (Federazione Italiana Vela) per l'avviamento all'utilizzo della barche a vela con deriva mobile;

Iscritto ad un club di tiro dinamico dal 2001, "Club Ambrosiano tiro dinamico" - conseguito il modello bronzo ed argento ;

Durante il servizio di leva, svolgeva funzioni di istruttore addestratore per la difesa personale, con l'incarico d'inquadramento delle reclute;

Partecipava all'Operazione Vespri Siciliani" con la funzione di capoposto nel controllo di

abitazioni di magistrati a Messina, Catania ed Enna.

Durante il servizio di leva, partecipava come responsabile delle pattuglie all'operazione denominata "Testuggine" per pattugliamenti operativi del confine Italo - Sloveno;

In possesso dell'attestato di O.C. Operator rilasciato dall'I.re.f. per l'uso e la difesa tramite spray irritante e bastone estensibile, conseguito presso il Comando di Polizia Locale di Brugherio.

Frequentava il corso di difesa personale presso la scuola di Polizia Locale del Comando di Milano, corso diretto dal Cav. Peletti.

In attesa della certificazione della qualifica di istruttore di tiro rilasciata dal poligono di Monza.

Partecipava alla formazione di nuovi operatori per l'addestramento al tiro in varie sessioni presso il Poligono di Monza.

Partecipava, in qualità di formatore, negli ultimi corsi di formazione I.Re.F per agenti tenutosi a Monza dal periodo Febbraio / Aprile 2009 e negli anni successivi, ad oggi sotto la direzione del Comm. Capo Giorgio Mora del Comando di Polizia Locale di Monza.

In occasione dell'effettuazione dei Gran Premi di Formula 1 in svolgimento a Monza ricopre la Funzione di Coordinatore delle Forze di Polizia Locale all'Interno Parco.

PATENTE O PATENTI

In possesso della Patente di guida di categoria A senza limitazioni e categoria B.
In possesso della Patente di servizio per la conduzione di tutti i veicoli.

CURRICULUM

Nome Nicoletta Bonfanti

Data di nascita

Qualifica amministrativo settore contratti/affari legali

Amministrazione COMUNE DI VIMODRONE

Numero telefonico

dell'ufficio 022500219

E-mail istituzionale n.bonfanti@comune.vimodrone.milano.it

TITOLI DI STUDIO E

PROFESSIONALI ED

ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio Laurea Giurisprudenza

Altri titoli di studio e

Professionali: abilitazione esercizio professione legale

**Esperienze professionali: dal 1987 dipendente Comune di Vimodrone
(incarichi ricoperti)**

Capacità linguistiche

Lingua Livello Parlato Livello Scritto

Inglese buon livello scritto e parlato

**Capacità nell'uso delle
tecnologie**

- Conoscenza e utilizzo dei principali strumenti informatici

Altro (partecipazione a

convegni e seminari,

pubblicazioni,

collaborazione a riviste,

ecc., ed ogni altra

informazione che il

dirigente ritiene di dover

**pubblicare): partecipazione a numerose giornate di studio relative agli incarichi di volta in
volta svolti. Esperienza maturata in vari ambiti /settori del Comune (ufficio
commercio/finanziario/affari generali)**

CURRICULUM VITAE

- D'ERRICO Angelo,
-
- Diploma di Tecnico delle industrie Meccaniche;
- Dipendente del Comune di Vimodrone dal 01/09/1983;
- Attualmente in servizio c/o il Comando di Polizia Locale di Vimodrone con il grado di Commissario categoria D;
- Termine servizio per pensionamento 03/09/2018.

Vimodrone, 09/03/2018

In fede

D'ERRICO Angelo

