



## Comune di Cassina de' Pecchi *Città metropolitana di Milano*

### **DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL' AREA LAVORI PUBBLICI-DEMANIO-PATRIMONIO-URBANISTICA**

**N. 222 DEL08 giugno 2020**

**OGGETTO: SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI STABILI COMUNALI- DETERMINA A CONTRARRE – AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA CIG Z8E2D38172 - ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA.**

AREA LAVORI PUBBLICI-DEMANIO- PATRIMONIO-URBANISTICA	Ai sensi dell'art. 3 della legge n.241/1990 il responsabile del procedimento è:
Servizio Lavori Pubblici Servizio Demanio e Patrimonio	Elena Krulcic
PROPOSTA N. 335	

### **IL RESPONSABILE DELL'AREA LAVORI PUBBLICI-DEMANIO-PATRIMONIO-URBANISTICA**

#### **Richiamati:**

- il combinato disposto degli artt. 107, comma 3, lettera d), 109, comma 2, 183, comma 1 e 191 del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267 e smi;
- la legge 13/08/2010, n° 136;
- l'art. 151, comma 4, del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267
- il D. Lgs. n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante "*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi*";
- il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria " allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011";
- l'art 36 co. 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016;

#### **Visti:**

- la deliberazione di Consiglio Comunale 30/05/2020 n. 16, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: "*Approvazione Bilancio di Previsione 2020/2022 e allegati*";
- la deliberazione di Giunta Comunale 30/05/2020 n. 61, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: " *Approvazione Piano Esecutivo di Gestione contabile 2020-2022*".
- il Decreto Sindacale n. 2 del 10/01/2020 avente ad oggetto: "*Nomina dell'Ing. Elena Krulcic a responsabile dell'Area Servizi Lavori Pubblici – Demanio – Patrimonio – Urbanistica*";
- il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;
- gli artt. 49 e 62 del vigente Regolamento di contabilità;

- il regolamento sui controlli interni;
- l'art. 3 della legge n. 136/2010 "L'appaltatore si obbliga ad osservare le disposizioni contenute nell'art.3 della legge n.136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto";
- l'esito positivo della richiesta di regolarità contributiva regolamentato dal D.M. 24 ottobre 2007 "Durc On Line";

#### **Premesso che:**

- il Comune ha necessità di acquisire il servizio di pulizia e disinfezione degli immobili comunali e vorrebbe aderire alla convenzione che sta per essere attivata da parte della Città Metropolitana di Milano. Poiché detta convenzione non risulta ancora attiva, il Comune ha deciso di porre in essere un contratto "ponte", dimensionato per una durata di 4 mesi con la possibilità di estensione di ulteriori 4, qualora entro la data di scadenza, la convenzione della Città Metropolitana di Milano non dovesse essere ancora attiva;
- sulla base della definizione del proprio fabbisogno, è stato stimato il dimensionamento economico dell'affidamento nonché le caratteristiche e le condizioni di ciò che si necessita di acquisire. Complessivamente, l'acquisizione che si intende porre in essere è di valore inferiore ad euro 40.000,00, e precisamente di euro 19.430,00 oltre iva di cui euro 360,00 quali oneri diretti relativi alla sicurezza non soggetti a ribasso ed in caso di esercizio dell'opzione di estensione di euro 38.860,00 oltre iva;
- sul portale Acquistinrete spa non è presente alcuna Convenzione Consip o di altro soggetto aggregatore in cui il servizio da acquisire può essere attualmente sussunto;
- qualora la Città Metropolitana di Milano o le Centrali di Committenza nazionale e regionale - Consip Spa e Aria s.p.a. , dovessero aggiudicare tramite Convenzione il servizio da acquisire a condizioni migliori per l'Amministrazione rispetto quelle dedotte nel contratto di servizio che verrà sottoscritto con l'operatore economico affidatario della procedura descritta nel presente atto, il contratto con l'operatore economico affidatario sarà ridefinito in funzione della disponibilità dell'operatore economico stesso ad adeguare le condizioni contrattuali in modo pari e/o migliorativo rispetto alla Convenzione eventualmente aggiudicata dalla Città metropolitana di Milano e/o dalle Centrali di Committenza Consip Spa ed Aria, diversamente si procederà a recedere dallo stesso;
- l'articolo 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. n. 50/2016 dispone che per contratti di valore inferiore a 40.000 euro si possa procedere "mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici";
- l'art. 95, comma 4, lettera c) del d.lgs. n. 50/2016, consente tout court l'utilizzo del criterio del minor prezzo per i servizi , lavori e le forniture di importo fino ad euro 40.000;

#### **Considerato che:**

- a norma dell'art. 26, comma 3 del d.lgs. n. 81/2008, si è redatto il capitolato, la bozza di contratto, il DUVRI; la relazione, le planimetrie e si sono quindi a tal fine stabilite le condizioni del servizio, enucleate nel capitolato tecnico e in tutti gli allegati al presente atto, nell'ambito del quale è stato indicato il dimensionamento massimo del servizio;
- l'importo contrattuale per il servizio di pulizia sopra citato, meglio descritto nel Progetto posto a base di gara, risulta essere stimato precisamente in euro 19.430,00 oltre iva di cui euro 360,00 quali oneri diretti relativi alla sicurezza non soggetti a ribasso ed in caso di esercizio dell'opzione di estensione di euro 38.860,00 oltre iva;
- per procedere all'acquisizione di quanto necessario, avvalendosi di una procedura ex articolo 36 del D.lgs. n. 50/2016 in quanto maggiormente rispondente alla tipologia di approvvigionamento da espletare, in considerazione del valore economico dello stesso, per il quale appare sproporzionata l'attivazione di una procedura ordinaria di cui agli artt. 60 e 36 comma 9 del D.lgs. n. 50/2016, tenuti in considerazione i costi ed i tempi necessari di espletamento. Inoltre la scelta di attivare una procedura ex articolo 36 del D.lgs. n. 50/2016 risulta anche appropriata se si considera che l'art. 36, comma 1 del

D.lgs. n. 50/2016 ha disposto che le procedure sotto soglia devono comunque risultare rispondenti ai principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità e pubblicità di cui all'art. 30, comma 1 del d.lgs. n. 50/2016;

- si è dunque deciso di attivare una preliminare richiesta di più preventivi secondo quanto sopra indicato, nell'ambito del sistema di intermediazione telematica piattaforma Sintel, per verificare quale dei preventivi di offerta formulati fosse il più conveniente, convenendo il minor prezzo mediante ribasso sull'importo della procedura e quindi più rispondente all'interesse pubblico e alle esigenze del Comune, in ossequio a quanto previsto dalle linee Guida n. 4 di attuazione del D. lgs n. 50/2016 recanti "procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", approvate dal Consiglio dell'Anac con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D.lgs. n. 56/2017 con delibera del Consiglio n. 206 del 01 marzo 2018 e con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 636 del 10/07/2019 che evidenziano come il confronto dei preventivi di spesa forniti da due o più operatori economici rappresenta una *best practice* anche alla luce del principio di concorrenza;
- Si è demandato all'ufficio comune operante come centrale unica di committenza presso il Comune di Vimodrone (costituito tra il Comune di Rodano, il Comune di Cassina de' Pecchi ed il Comune di Vimodrone, al fine di ossequiare al disposto normativo contenuto nell'articolo 33 comma 3 bis del D.lgs. n. 163/2006, introdotto dall'articolo. 23-ter del decreto legge 24 giugno 2014 n. 90 convertito con modifiche dalla legge di conversione 11 agosto 2014, n. 114 ed entrato in vigore a far data dal 01 novembre 2015 ed ora confluito nell'articolo 37 del D.lgs. n. 50/2016) l'attuazione di questa fase, di richiesta di preventivi, assumendo, il Responsabile dell'Ufficio comune operante come il ruolo figurativo di Rup per l'espletamento della procedura in Sintel mentre la stipula del contratto sarà delegata all'ufficio competente del Comune di Cassina de' Pecchi;
- l'ufficio comune operante come centrale unica di committenza ha predisposto l'atto di richiesta di preventivi contenuta nella nota prot. n. 6147/2020 e il modello di dichiarazione, come risulta dai documenti allegati quali parti integranti e sostanziali del presente atto, contenenti le disposizioni volte a regolare detta fase;
- la contrattazione è stata avviata contattando i seguenti operatori economici:
  - Ditta Nigra Servizi Italia società Cooperativa,
  - Ditta Puma di Giovanni Puma di Cesano Boscone,
  - Ditta Tecnosystem Italia di Aprilia,
- è stata attivata sulla piattaforma **Sintel con n. 123454686** in data 09 aprile 2020 la procedura di richiesta preventivi, entro il termine previsto del 04 maggio 2020 (prorogato al fine di dare la possibilità di maggior tempo agli operatori per poter esprimere il proprio preventivo, visto il periodo di emergenza covid-19 in atto), ha formulato il preventivo d'offerta un operatore economico e segnatamente: **Tecnosystem Italia di Aprilia** che ha offerto un ribasso sull'importo a base di gara pari al 20%;

#### **Considerato, altresì, che:**

- l'art. 32, comma 2 del d.lgs. n. 50/2016 ha stabilito che per le acquisizioni di valore inferiore ai 40.000 euro il Comune abbia la facoltà di procedere all'affidamento del contratto adottando un unico provvedimento;
- l'art. 192 del D.P.R. n. 267/2000 prescrive che: "La stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrarre del responsabile del procedimento di spesa indicante:
  1. il **fine del contratto** è acquisire delle prestazioni indispensabili per il corretto svolgimento dell'attività del Comune presso i propri immobili, con una corretta pulizia e disinfezione degli stessi, mediante un contratto ponte in attesa dell'attivazione della convenzione di più ampio respiro della Città Metropolitana di Milano;
  2. il **oggetto del contratto** è l'acquisizione del servizio di servizio di pulizia e disinfezione degli immobili comunali e le clausole essenziali sono contenute nel capitolato, nella bozza di contratto e d'vri allegati quale parte integrante e sostanziale del presente. In particolare, ai fini della tracciabilità dei flussi

finanziari ai sensi della legge 136/2010, è previsto che l'affidatario dovrà utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali dedicati, anche non in via esclusiva indicando le generalità ed il codice fiscale dei delegati ad operare sul conto medesimo, che gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dai soggetti obbligati all'applicazione della norma, il codice identificativo di gara (CIG), che è il seguente: Z8E2D38172. Data l'esigenza impellente di assicurare la tempestiva esecuzione del contratto, non compatibile con i tempi ordinari di attesa della conclusione della verifica del possesso dei requisiti di carattere generale avviata e ancora in corso, si ritiene di prevedere che in caso di accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, qualora il contratto sia già stato concluso, il Comune senza bisogno di assegnare alcun termine per l'adempimento, risolverà il contratto ai sensi dell'articolo 1456 c.c. nonché ai sensi dell'articolo 1360 c.c. procederà al pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta, procederà con l'incameramento della cauzione definitiva. L'affidamento del servizio avrà durata di 4 mesi dalla data di consegna del servizio mediante apposito verbale di consegna sottoscritto tra le parti. Il Comune si riserva la facoltà di estensione di ulteriori 4 mesi, nel caso in cui, alla scadenza, la convenzione della Città metropolitana di Milano non sia ancora attiva.

3. **la forma** che si adotterà per la stipula del contratto è conforme a quanto previsto dall'articolo 32 comma 14 del D.lgs. n. 50/2016 e avverrà mediante scrittura privata in modalità elettronica con spese a carico dell'affidatario previa acquisizione da parte di quest'ultimo della cauzione e ai sensi dell'articolo 32 comma 10 lettera b) del D.lgs. n. 50/2016 non si applica il termine dilatorio di stand still di 35 giorni per la stipula del contratto;
4. la modalità di **scelta del contraente**, nel rispetto dei principi di cui all'art. 30 commi 1, 34, 42 del D. Lgs. 50/2016 ed in ossequio a quanto previsto dalla dall'articolo 1 comma 450 della legge n. 296/2006, così come novellato dal decreto legge 7 maggio 2012 n. 52 (art. 7 comma 2) convertito con modificazioni dalla legge n. 94 del 06 luglio 2012, nell'ambito del sistema di intermediazione telematica piattaforma Sintel è l'affidamento diretto ai sensi dell'articolo 36 comma 2 lettera a) del D.lgs. n. 50/2016, previa richiesta di preventivi di offerta a più operatori economici, a favore dell'operatore economico che ha presentato la migliore proposta;

#### **Ritenuto di:**

- approvare il Progetto per il servizio di pulizia degli stabili Comunali composto dalla seguente documentazione:
  - Capitolato Speciale d'Appalto;
  - Relazione Tecnica;
  - Duvri;
  - Bozza di contratto;
  - Planimetrie immobili;
- affidare il servizio in oggetto all' operatore **Tecnosystem Italia con sede in Aprilia via Augusto 10 c.f. e partita IVA 02699010597**, alle condizioni contenute nel capitolato e nella bozza di contratto allegati quale parte integrante e sostanziale e secondo l'offerta presentata, atteso che:
  1. è in possesso dei requisiti richiesti, come si evince dalla documentazione prodotta dallo stesso affidatario, dalla verifica d'ufficio espletata con l'acquisizione della verifica camerale e dalla ispezione eseguita presso il casellario informatico tenuto da Anac, da cui emerge che in capo al citato operatore non sussistono annotazioni ostative a stipulare contratti pubblici. In ogni caso sono stati attivati i controlli di carattere generale, che sono ancora pendenti secondo le indicazioni contenute dalle linee Guida n. 4 di attuazione del D. lgs n. 50/2016 recanti "procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e

formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”, approvate dal Consiglio dell’Anac con delibere sopra richiamate;

2. quanto offerto risponde all’interesse pubblico che il Comune deve soddisfare, come emerge da quanto sopra indicato, tenuto conto della competitività e congruità del preventivo formulato e qui di seguito sintetizzato:

Importo del servizio ribassato del 20% offerto	€	15.256,00
Oneri per la sicurezza	€	360,00
<b>Totale importo del contratto</b>	<b>€</b>	<b>15.616,00</b>
I.V.A. (22%)	€	3.435,52
<b><u>IMPORTO TOTALE</u></b>	<b>€</b>	<b>19.051,52</b>

3. viene rispettato il principio di rotazione, non avendo mai affidato il Comune al suddetto operatore altri servizi analoghi nell’ultimo triennio

- di stabilire che il contratto per i lavori di cui all’oggetto sarà stipulato in forma privata, secondo quanto stabilito dall’art. 32 comma 14 del D.lgs. 50/2016;

**Dato atto** che l’importo trova idonea copertura finanziaria ai capitoli: 47/2020 - 253/2020 - 176/2020;

**Tenuto conto** che il principio della competenza finanziaria potenziata prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive devono essere registrate nelle scritture contabili quando l’obbligazione è perfezionata (*impegno*), con imputazione all’esercizio in cui essa viene a scadenza;

**Dato atto** che all’onere economico che scaturisce dalla spesa totale e complessiva *de qua* è possibile fare fronte, imputando il relativo impegno nei termini sotto indicati:

Cap. 47  
Descrizione SERVIZI PULIZIE UFFICI COMUNALI  
Creditore TECNOSYSTEM ITALIA  
Importo €. 13.451,52

Cap. 176  
Descrizione SERVIZI PULIZIE CASA ALBERGO  
Creditore TECNOSYSTEM ITALIA  
Importo €. 5.000,00

Cap. 253  
Descrizione SERVIZI PULIZIE LOCALI MULINO  
Creditore TECNOSYSTEM ITALIA  
Importo €. 600,00

**Dato atto** che all’onere economico che scaturisce dalla spesa totale e complessiva *de qua* è possibile fare fronte, imputando il relativo impegno nei termini sotto indicati:

**Di precisare**, a norma dell’art. 183, comma 9bis del vigente TUEL, che trattasi di spesa RICORRENTE;

**Di accertare**, ai sensi dell’articolo 183 comma 8 del D. Lgs. 267/2000 che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Data scadenza pagamento	Importo
31/07/2020	€ 9.525,76
31/09/2020	€ 9.525,76

**Di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile dell'Area;

**Di dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs.

n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

**Di dare atto** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

**Ritenuto** quindi di approvare tutte le operazioni svolte e sopra indicate, provvedendo ad assumere il necessario impegno di spesa a carico del Bilancio anno 2020;

Su proposta del Responsabile di Procedimento

#### **DETERMINA**

Per quanto suddetto e qui integralmente riportato:

1. **di approvare** il Progetto allegato alla presente per il servizio di pulizia degli stabili Comunali composto dalla seguente documentazione:
  - Capitolato Speciale d'Appalto;
  - Relazione Tecnica;
  - Duvri;
  - Bozza di contratto;
  - Planimetrie immobili;
2. **di confermare** la contrattazione con le seguenti Ditte:
  - a. Ditta Nigra Servizi Italia società Cooperativa,
  - b. Ditta Puma di Giovanni Puma di Cesano Boscone,
  - c. Ditta Tecnosystem Italia di Aprilia,
3. **di approvare** l'aggiudicazione dell'affidamento del servizio di pulizia degli stabili comunali come descritta in preambolo e specificata nel Progetto, per un periodo di quattro mesi decorrenti dalla data di conferma scritta dell'affidamento del servizio per un importo di €. 15.616,00 oltre IVA 22%, per un totale di € 19.051,52 come da offerta economica presentata tramite il portale ARIA-SINTEL, report della procedura n. ID N. **123454686**;
4. **di procedere**, all'assunzione dell'impegno di spesa, per un totale di € 19.051,52 a beneficio della ditta Tecnosystem Italia di Aprilia, Via Augusto 10, c.f. e partita IVA 02699010597;
5. **di stabilire** che il contratto per i lavori di cui all'oggetto sarà stipulato in forma privata, secondo quanto stabilito dall'art. 32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016;
6. **che l'onere** economico di cui alla presente determinazione trova copertura finanziaria

come segue:

Cap. 47

Descrizione SERVIZI PULIZIE UFFICI COMUNALI

Creditore TECNOSYSTEM ITALIA

Importo €. 13.451,52

Cap. 176

Descrizione SERVIZI PULIZIE CASA ALBERGO

Creditore TECNOSYSTEM ITALIA

Importo €. 5.000,00

Cap. 253

Descrizione SERVIZI PULIZIE LOCALI MULINO

Creditore TECNOSYSTEM ITALIA

Importo €. 600,00

7. **di assumere** gli impegni di spesa per l'importo, per le motivazioni, le finalità e con sua imputazione nei modi e nei termini tutti meglio evidenziati in preambolo;
8. **di dare atto** altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;
9. **di dare atto** che il presente provvedimento sarà reso esecutivo successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, poiché saranno assolti eventuali obblighi ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;
10. **la copertura finanziaria** relativa ai pagamenti del servizio in oggetto sarà determinata da mezzi propri dell'Ente;
11. **di ottemperare** agli obblighi relativi alla comunicazione delle varie fasi contrattuali attraverso il portale messo a disposizione su file ANAC (affidamenti inferiori a € 40.000,00);
12. **di trasmettere** la presente determinazione al Responsabile dell'Area Finanziaria per l'apposizione del visto di copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.lgs. 18/08/2000 n. 267;
13. **il presente atto** avrà efficacia immediata in seguito all'apposizione del visto di copertura finanziaria e verrà pubblicato ai sensi dell'articolo 32 della legge 69/2009. Che recita." A far data dal 1° gennaio 2010, gli obblighi di pubblicazione di atti e provvedimenti amministrativi aventi effetto di pubblicità legale si intendono assolti con la pubblicazione nei propri siti informatici da parte delle amministrazioni e degli enti pubblici obbligati";

Anno	E/U	Capitolo	Numero Imp./Acc.	CIG	Importo
2020	U	01051.03.000470000	501251	Z8E2D38 172	13.451,52
2020	U	12031.03.001760000	501252	Z8E2D38 175	5.000,00
2020	U	01051.03.002530000	501253	Z8E2D38 172	600,00

LA RESPONSABILE DELL'AREA LAVORI PUBBLICI-DEMANIO-PATRIMONIO-  
URBANISTICA

KRULCIC ELENA / INFOCERT SPA

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.