



COMUNE DI VIMODRONE
Città metropolitana di Milano

Palazzo Comunale Via C. Battisti, 56 – C.A.P. 20055 – Vimodrone
Telefono 02250771 – Fax 022500316
Pec comune.vimodrone@pec.regione.lombardia.it
E-mail Istituzionale protocollo@comune.vimodrone.milano.it
Codice identificativo univoco fatturazione: BHK9ZK
Codice Fiscale 07430220157 – Partita Iva 00858950967

CENTRALE UNICA COMMITTENZA

Registro Interno n. 6

Registro Generale n. 94

**DETERMINAZIONE DELL'UNITA' ORGANIZZATIVA
CENTRALE UNICA COMMITTENZA**

Assunta nel giorno 02-03-2021

OGGETTO: RETTIFICA DETERMINAZIONE R.G.N.69 DEL 22.02.2021
APPROVAZIONE ATTI DI GARA PER AVVIO PROCEDURA APERTA
PER CONCLUSIONE ACCORDO QUADRO SERVIZIO VERDE
PUBBLICO COMUNE DI VIMODRONE

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO C.U.C.

Premesso che:

- il Comune di Vimodrone il Comune di Vimodrone ha necessità di concludere un accordo quadro con unico operatore ai sensi dell'articolo 54 comma 3 del D.lgs. n. 50/2016 avente ad oggetto il servizio verde comunale a ridotto impatto ambientale;
- il Responsabile unico di procedimento ai sensi e per gli effetti dell'articolo 31 del D.lgs. n. 50/2016 è l'Arch. Carlo Tenconi;
- con determinazione registro generale n 68 del 22/02/2021 è stato approvato il progetto di servizio costituito dai seguenti elaborati: All. A – Relazione tecnica e quadro economico, Allegato B – Capitolato speciale di accordo quadro Allegato C – bozza di contratto applicativo Allegato D – computo metrico , Allegato E – Duvri, All. F aree verdi, All. G alberi e siepi, All. H elenco Prezzi, bozza di contratto di accordo quadro, Indicazione dei requisiti minimi e dei criteri premiali e si è assunta la determinazione a contrattare, per dare avvio alla procedura aperta ex articoli 60 e 95 del D.lgs. n. 50/2016 per l'individuazione dell'operatore economico con cui concludere l'accordo quadro di che trattasi, demandando la gestione della procedura di gara all'ufficio comune operante come centrale unica di committenza, costituito tra il Comune di Vimodrone, il Comune di Cassina de' Pezzi ed il Comune di Rodano, al fine di ossequiare al disposto normativo contenuto nell'articolo 33 comma 3 bis del D.lgs. n. 163/2006, introdotto dall'articolo. 23-ter del decreto legge 24 giugno 2014 n. 90 convertito con modifiche dalla legge di conversione 11 agosto 2014, n. 114 ed entrato in vigore a far data dal 01 novembre 2015 ed ora confluito nell'articolo 37 del D.lgs. n. 50/2016;

Verificato come con determinazione registro generale n. 69 del 22/02/2021 l'ufficio comune operante come centrale unica di committenza ha approvato gli atti di gara costituiti dal bando, disciplinare e allegati ed ha proceduto alla pubblicazione del bando di gara alla

GUE in data 23/02/2021 ed alla GURI con pubblicazione avvenuta in data 24/02/2021;

Dato atto come durante la pubblicazione degli atti di gara, il Settore Tecnico si è accorto che l'elaborato “Indicazione dei requisiti minimi e dei criteri premiali” facente parte del progetto tecnico e approvato con la sopra citata determinazione RG n. 68 del 22/02/2021, contiene degli errori che occorre emendare, in quanto il suo contenuto rispecchia “una versione vecchia” di quello che poi invece nel corso dell’istruttoria e del perfezionamento degli atti si è innovato e contiene quindi dei criteri che vanno eliminati e dei valori di punteggio che vanno ricalibrati, essendo stati riportati per errore, nel documento allegato alla sopra citata determina, anche dei criteri e dei valori presenti nella versione iniziale, che poi invece via via sono stati eliminati e ricalibrati , comportando la conseguenza che il totale complessivo del punteggio eccede il totale punti 80 attribuibili all’offerta tecnica

Preso atto come il Settore Tecnico ha ritenuto di approvare con determinazione RG n. 93 del 02/03/2021 una rettifica alla determina a contrarre per riapprovare ex novo l’allegato “Indicazione dei requisiti minimi e dei criteri premiali” al fine di emendarlo degli errori presenti;

Rilevato come, a seguito delle rettifiche apportate agli elaborati progettuali, si renda necessario approvare le conseguenti rettifiche al disciplinare di gara e modello All. 7 offerta tecnica, approvati con determinazione sopra richiamata 69 del 22/02/2021 nonché prorogare di conseguenza i termini per la formulazione dell’offerta come segue, dando atto come si intenda altresì modificare un errore materiale riferito all’importo indicato nel disciplinare per il versamento del contributo ANAC da parte degli operatori economici indicato in euro 80,00 anziché, come correttamente determinato da ANAC in ragione del valore complessivo dell’appalto in euro 140,00:

BANDO DI GARA:

X Data

Numero della sezione: punto IV.2.2) “Termine per il ricevimento delle offerte”

“ANZICHE’ “Data: 11/03/2021 Ora locale: 10:00”

LEGGI “Data: 23/03/2021 Ora locale: 10:00”

Numero della sezione: punto IV.2.7) “Modalità di apertura delle offerte”

ANZICHE’ “Data: 11/03/2021 Ora locale: 11:00”

LEGGI “Data: 23/03/2021 Ora locale: 11:00”

DISCIPLINARE DI GARA:

Al par. 1 (Premesse) del disciplinare di gara:

ANZICHE’: Il termine ultimo per la ricezione delle offerte: 11/03/2021 ore 10.00

LEGGI: Il termine ultimo per la ricezione delle offerte: 23/03/2021 ore 10.00

Al par. 19 (Svolgimento della gara) del disciplinare di gara:

ANZICHE’: “...che svolge il ruolo di stazione appaltante il giorno 11/03/2021 alle ore 11:00...”

LEGGI: "...che svolge il ruolo di stazione appaltante il giorno 23/03/2021 alle ore 11:00..."

Al. Par. 17 Criteri di valutazione dell'offerta:

ANZICHE':

Criteri di valutazione dell'offerta tecnica

...

AMBITO	CRITERIO DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO ATTRIBUIBILE MASSIMO	MODALITÀ DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO	
QUALITÀ DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA DEPUTATA AL SERVIZIO	1.1 <i>Descrizione dettagliata della/e squadra/e operativa/e che si occuperà delle attività oggetto dell'Accordo Quadro con indicazione del responsabile di cantiere / tecnico incaricato e degli operai giardinieri da impiegarsi. Si valuterà la presenza dei titoli di studio conseguiti in materia tecnica inerenti la tipologia di attività oggetto dell'accordo quadro , i percorsi formativi di gestione cantieri e commesse, le certificazioni individuali conseguite, le specializzazioni ed attestazioni; tutte relative all'ambito del verde urbano ed ornamentale</i>	15	Discrezionale (D)	
CARATTERISTICHE MIGLIORATIVE DEL SERVIZIO	2.1 <i>Impegno a fornire e posare essenze fiorite stagionali su aree indicate dall'Amministrazione Comunale</i>		Tabellare (T)	
	1000 essenze stagionali/anno	9		
	700 essenze stagionali/anno	6		
	500 essenze stagionali/anno	4	Tabellare (T)	
	<i>n.b. non saranno valutate quantità intermedie</i>			
	2.2 <i>Impegno a svolgere servizi da espletarsi in orario serale/notturno e/o festivo attivati dall'offerente per tutta la durata dell'accordo quadro senza costi aggiuntivi rispetto ai costi ordinari</i>			
	taglio erba nei plessi scolastici in orario di chiusura delle attività scolastiche ed extra scolastiche.	SI = 9 NO = 0		
	2.3 <i>Garantire l'effettuazione di analisi del fabbisogno dei cicli di lavorazione necessari alla piena fruibilità da parte della cittadinanza delle superfici a tappeto erboso</i>		Tabellare (T)	
	pulizia mensile di tutte le aree cani presenti sul territorio comunale	SI = 9 NO = 0		
	2.4 <i>Impegno all'effettuazione di VTA (Virtual Tree Assessment – Analisi Visuale dell'Albero) con relativa relazione tecnica per le piante segnalate dall'amministrazione Comunale con indicazione del numero piante anno</i>		Tabellare (T)	
	100 VTA	12		
	50 VTA	6		
	20 VTA	3		
	<i>n.b. non saranno valutate quantità intermedie</i>		Discrezionale (D)	
	2.5 <i>Modalità di esecuzione dei controlli sul patrimonio comunale: verifica visiva delle condizioni di manutenzione dell'arredo urbano e delle attrezzature ludiche</i>			
	La valutazione terrà conto della funzionalità e semplicità di utilizzo e affidabilità delle soluzioni proposte	10		

	2.6	<i>Modalità tecnico – operative di esecuzione del servizio con particolare attenzione a temi come la sicurezza, l’ambiente e l’innovazione. Verranno premiate tutte le soluzioni di miglioramento operativo, efficientamento e potenziamento del servizio</i>	15	Discrezionale (D)
GESTIONE AMBIENTALE	3.1	<i>Garantire che la dotazione e utilizzo degli operatori di mezzi e attrezzature sia ad elevata sostenibilità ambientale</i>		Tabellare (T)
		a) almeno 6 mezzi elettrici	10	
		b) almeno 3 mezzi elettrici	5	
<i>n.b. non saranno valutate situazioni intermedie</i>				
CERTIFICAZIONI	4.1	Sistema di Gestione della Qualità <i>Possesso di una valutazione di conformità del proprio sistema di gestione della qualità alla norma UNI EN ISO 9001:2015 in corso di validità, idonea e pertinente ai servizi oggetto dell'accordo quadro.</i>	SI = 5 NO = 0	Tabellare (T)
	4.2	Sistema di Gestione della Qualità <i>Possesso di una valutazione di conformità del proprio sistema di gestione ambientale alla norma UNI EN ISO 14001:2015 o al sistema norma EMAS, in corso di validità, idonea e pertinente ai servizi oggetto dell'accordo quadro</i>	SI = 4 NO = 0	
	4.3	Sistema di Gestione della Salute e Sicurezza sul Lavoro <i>Possesso di una valutazione di conformità del proprio sistema sicurezza sul lavoro alla norma ISO 45001:2018 o BS OHSAS 18001:2007 in corso di validità idonea e pertinente ai servizi oggetto dell'accordo quadro</i>	SI = 4 NO = 0	
	4.4	Rating di Legalità realizzato dall'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato (AGCM) <i>Possesso di uno strumento, realizzato dall'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato (AGCM) che premia quelle aziende che rispettano la legge, che sono trasparenti e che operano secondo sani principi etici. Prevede tre livelli di adesione: da un minimo di 1 stella, a cui si arriva rispettando tutti i requisiti normativi cogenti, a un massimo di 3 stelle a cui si arriva avendo determinati requisiti volontari stabiliti dall'Autorità stessa.</i> <i>n.b. non saranno valutate qualità intermedie</i>	3 stelle = 3 2 stelle = 2 1 stella = 1	

L’attribuzione del punteggio previsto per i sub criteri tabellari (T) 4.1, 4.2, 4.3 avverrà in caso di soggetti di cui all’articolo 45 comma 2:

- lett.re d) ed e) del Codice, nel caso in cui **tutte le imprese del Raggruppamento o del Consorzio ordinario siano in possesso delle certificazioni** relativamente alle attività che svolgeranno;
- lett.re b) e c) del Codice, nel caso in cui **il Consorzio sia in possesso delle Certificazioni oppure tutte le consorziate esecutrici siano in possesso delle certificazioni** relativamente alle attività che svolgeranno.

Ai sensi dell’art. 95, comma 8, del Codice, è prevista una soglia di punteggio minima di sbarramento pari a **40 punti**. Il concorrente sarà escluso dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla predetta soglia.

L’esclusione di eventuali offerte che non superano la predetta soglia di sbarramento deve essere effettuata prima della riparametrazione sui singoli criteri e sul punteggio tecnico complessivo.

Si precisa inoltre che:

- **Relativamente al sub-criterio n. 2.1**, le essenze fiorite stagionali dovranno avere caratteristiche minime assimilabili a quelle di un “Geranio Macrantha” diam. 14 cm circa altezza 30 circa e dovrà essere assicurata la manutenzione e l’irrigazione per il periodo stagionale.
- **Relativamente al sub-criterio n. 2.3**, la pulizia mensile di tutte le aree cani consisterebbe nella rimozione delle tracce di deiezioni canine e lavaggio delle attrezzature ed arredi presenti.
- **Relativamente al sub-criterio n. 2.4** redazione di una Valutazione secondo quanto prescritto dalla metodologia V.T.A. (Visual Tree Assessment, Analisi Visuale dell’Albero) e dal protocollo I.S.A. (International Society of Arboriculture) in materia di stabilità delle piante ed esemplari arborei.

COMPROVA CRITERI TABELLARI

Ciascun offerente, entro il termine di presentazione dell’offerta, è tenuto a produrre a Sistema, nell’apposita sezione denominata “Documenti a comprova” i seguenti documenti a comprova dei sub-criteri 3.1, 4.1, 4.2, 4.3, 4.4.

In caso di mancanza della suddetta documentazione a comprova e/o della non inidoneità della stessa sarà attribuito il punteggio zero relativamente al criterio e/o sub criterio per il quale manca o è reputata inidonea la documentazione.

- **Relativamente al sub-criterio n. 3.1, copia dei libretti**, con dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 dal legale rappresentante o da soggetto munito di idonei poteri del concorrente di conformità dei libretti di circolazione dei mezzi e delle attrezzature utilizzate dove si evince la tipologia di propulsione dello stesso e la certificazione di inquinamento;

- **Relativamente al sub-criterio n. 4.1, copia conforme all'originale**, con dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 dal legale rappresentante o da soggetto munito di idonei poteri del concorrente, del certificato di conformità del sistema di gestione della qualità alla norma UNI EN ISO 9001:2015, in corso di validità, rilasciato da un organismo di certificazione accreditato, ai sensi della norma UNI CEI EN ISO, da un Ente nazionale unico di accreditamento firmatario degli accordi EA/MLA oppure autorizzato a norma dell'art. 5, par. 2 del Regolamento (CE), n. 765/2008.

Al ricorrere delle condizioni di cui all'articolo 87, comma 1 del Codice, la stazione appaltante accetta anche altre prove relative all'impiego di misure equivalenti.

- **Relativamente al sub criterio n. 4.2**, nel caso di UNI EN ISO 14001:2015, **copia conforme all'originale**, con dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 dal legale rappresentante o da soggetto munito di idonei poteri del concorrente, del certificato di conformità del sistema di gestione ambientale, in corso di validità, rilasciato da un organismo di certificazione accreditato, ai sensi della norma UNI CEI EN ISO, da un Ente nazionale unico di accreditamento firmatario degli accordi EA/MLA oppure autorizzato a norma dell'art. 5, par. 2 del Regolamento (CE), n. 765/2008; nel caso di registrazione EMAS, **copia conforme all'originale**, con dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 dal legale rappresentante o da soggetto munito di idonei poteri del concorrente, di un certificato di registrazione EMAS rilasciata da un organismo accreditato per lo specifico scopo.

Al ricorrere delle condizioni di cui all'articolo 87, comma 1 del Codice, la stazione appaltante accetta anche altre prove relative all'impiego di misure equivalenti.

- **Relativamente al sub criterio n. 4.3, copia conforme all'originale**, con dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 dal legale rappresentante o da soggetto munito di idonei poteri del concorrente, di un certificato di conformità del sistema di gestione alla norma UNI ISO 45001:2018 o BS OHSAS 18001:2007, in corso di validità, rilasciato da un organismo di certificazione accreditato, ai sensi della norma UNI CEI EN ISO, da un Ente nazionale unico di accreditamento firmatario degli accordi EA/MLA oppure autorizzato a norma dell'art. 5, par. 2 del Regolamento (CE), n. 765/2008.

- **Relativamente al sub criterio n. 4.4, copia conforme all'originale**, con dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 dal legale rappresentante o da soggetto munito di idonei poteri del concorrente, del documento che attestati il possesso del rating di legalità secondo il Decreto Interministeriale n. 57 del 20 febbraio 2014, in quanto iscritta nell'elenco di cui all'articolo 8 del Regolamento dell'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato, adottato con delibera n. 24075 del 14 novembre 2012.

Al ricorrere delle condizioni di cui all'articolo 87, comma 1 del Codice, la stazione appaltante accetta anche altre prove relative all'impiego di misure equivalenti.

LEGGI:

Criteri di valutazione dell'offerta tecnica

...

AMBITO	CRITERIO DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO ATTRIBUIBILE MASSIMO	MODALITÀ DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO
QUALITÀ DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA DEPUTATA AL SERVIZIO	1.1 <i>Descrizione dettagliata della/e squadra/e operativa/e che si occuperà delle attività oggetto dell'Accordo Quadro con indicazione del responsabile di cantiere / tecnico incaricato e degli operai giardinieri da impiegarsi. Si valuterà la presenza dei titoli di studio conseguiti in materia tecnica inerenti la tipologia di attività oggetto dell'accordo quadro, i percorsi formativi di gestione cantieri e commesse, le certificazioni individuali conseguite, le specializzazioni ed attestazioni; tutte relative all'ambito del verde urbano ed ornamentale</i>	15	Discrezionale (D)
CARATTERISTICHE MIGLIORATIVE DEL SERVIZIO	 <i>Impegno a fornire e posare essenze fiorite stagionali su aree indicate dall'Amministrazione Comunale</i> 1000 essenze stagionali/anno 700 essenze stagionali/anno 500 essenze stagionali/anno <i>n.b. non saranno valutate quantità intermedie</i>	8	Tabellare (T)
		5	
		3	

Determinazione CENTRALE UNICA COMMITTENZA n.6 del 02-03-2021 COMUNE DI VIMODRONE

	2.2	<i>Impegno a svolgere servizi da espletarsi in orario serale/notturno e/o festivo attivati dall'offerente per tutta la durata dell'accordo quadro senza costi aggiuntivi rispetto ai costi ordinari</i>		Tabellare (T)
		taglio erba nei plessi scolastici in orario di chiusura delle attività scolastiche ed extra scolastiche.	SI = 7 NO = 0	
	2.3	<i>Garantire l'effettuazione di analisi del fabbisogno dei cicli di lavorazione necessari alla piena fruibilità da parte della cittadinanza delle superfici a tappeto erboso</i>		Tabellare (T)
		pulizia mensile di tutte le aree cani presenti sul territorio comunale	SI = 7 NO = 0	
	2.4	<i>Impegno all'effettuazione di VTA (Virtual Tree Assessment – Analisi Visuale dell'Albero) con relativa relazione tecnica per le piante segnalate dall'amministrazione Comunale con indicazione del numero piante anno</i>		Tabellare (T)
			9	
			6	
			2	
		<i>n.b. non saranno valutate quantità intermedie</i>		
	2.5	<i>Modalità di esecuzione dei controlli sul patrimonio comunale: verifica visiva delle condizioni di manutenzione dell'arredo urbano e delle attrezzature ludiche</i>		Discrezionale (D)
		La valutazione terrà conto della funzionalità e semplicità di utilizzo e affidabilità delle soluzioni proposte	6	
	2.6	<i>modalità tecnico – operative di esecuzione del servizio con particolare attenzione a temi come la sicurezza, l'ambiente e l'innovazione. Verranno premiate tutte le soluzioni di miglioramento operativo, efficientamento e potenziamento del servizio</i>	6	Discrezionale (D)
GESTIONE AMBIENTALE	3.1	<i>Garantire che la dotazione e utilizzo degli operatori di mezzi e attrezzature sia ad elevata sostenibilità ambientale</i>		Tabellare (T)
		c) almeno 6 mezzi elettrici	10	
		d) almeno 3 mezzi elettrici	5	
		<i>n.b. non saranno valutate situazioni intermedie</i>		
CERTIFICAZIONI	4.1	Sistema di Gestione della Qualità Possesso di una valutazione di conformità del proprio sistema di gestione della qualità alla norma UNI EN ISO 9001:2015 in corso di validità, idonea e pertinente ai servizi oggetto dell'accordo quadro.	SI = 4 NO = 0	Tabellare (T)
		Sistema di Gestione della Qualità Possesso di una valutazione di conformità del proprio sistema di gestione ambientale alla norma UNI EN ISO 14001:2015 o al sistema norma EMAS, in corso di validità, idonea e pertinente ai servizi oggetto dell'accordo quadro	SI = 4 NO = 0	
		Sistema di Gestione della Salute e Sicurezza sul Lavoro Possesso di una valutazione di conformità del proprio sistema sicurezza sul lavoro alla norma ISO 45001:2018 o BS OHSAS 18001:2007 in corso di validità idonea e pertinente ai servizi oggetto dell'accordo quadro	SI = 4 NO = 0	

L'attribuzione del punteggio previsto per i sub criteri tabellari (T) 4.1, 4.2, 4.3 avverrà in caso di soggetti di cui all'articolo 45 comma 2:

- lett.re d) ed e) del Codice, nel caso in cui **tutte le imprese del Raggruppamento o del Consorzio ordinario siano in possesso delle certificazioni** relativamente alle attività che svolgeranno;
- lett.re b) e c) del Codice, nel caso in cui **il Consorzio sia in possesso delle Certificazioni oppure tutte le consorziate esecutrici siano in possesso delle certificazioni** relativamente alle attività che svolgeranno.

Ai sensi dell'art. 95, comma 8, del Codice, è prevista una soglia di punteggio minima di sbarramento pari a 40 punti. Il concorrente sarà escluso dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla predetta soglia.
L'esclusione di eventuali offerte che non superano la predetta soglia di sbarramento deve essere effettuata prima della riparametrazione sui singoli criteri e sul punteggio tecnico complessivo.

Si precisa inoltre che:

- **Relativamente al sub-criterio n. 2.1**, le essenze fiorite stagionali dovranno avere caratteristiche minime assimilabili a quelle di un "Geranio Macranta" diam. 14 cm circa altezza 30 circa e dovrà essere assicurata la manutenzione e l'irrigazione per il periodo stagionale.
- **Relativamente al sub-criterio n. 2.3**, la pulizia mensile di tutte le aree cani consisterà nella rimozione delle tracce di deiezioni canine e lavaggio delle attrezature ed arredi presenti.
- **Relativamente al sub-criterio n. 2.4** redazione di una Valutazione secondo quanto prescritto dalla metodologia V.T.A. (Visual Tree Assessment, Analisi Visuale dell'Albero) e dal protocollo I.S.A. (International Society of Arboriculture) in materia di stabilità delle piante ed esemplari arborei.

COMPROVA CRITERI TABELLARI

Ciascun offerente, entro il termine di presentazione dell'offerta, è tenuto a produrre a Sistema, nell'apposita sezione denominata "Documenti a comprova" i seguenti documenti a comprova dei sub-criteri 3.1, 4.1, 4.2, 4.3.

In caso di mancanza della suddetta documentazione a comprova e/o della non inidoneità della stessa sarà attribuito il punteggio zero relativamente al criterio e/o sub criterio per il quale manca o è reputata inidonea la documentazione.

- **Relativamente al sub-criterio n. 3.1, copia dei libretti**, con dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 dal legale rappresentante o da soggetto munito di idonei poteri del concorrente di conformità dei libretti di circolazione dei mezzi e delle attrezture utilizzate dove si evince la tipologia di propulsione dello stesso e la certificazione di inquinamento;

- **Relativamente al sub-criterio n. 4.1, copia conforme all'originale**, con dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 dal legale rappresentante o da soggetto munito di idonei poteri del concorrente, del certificato di conformità del sistema di gestione della qualità alla norma UNI EN ISO 9001:2015, in corso di validità, rilasciato da un organismo di certificazione accreditato, ai sensi della norma UNI CEI EN ISO, da un Ente nazionale unico di accreditamento firmatario degli accordi EA/MLA oppure autorizzato a norma dell'art. 5, par. 2 del Regolamento (CE), n. 765/2008.

Al ricorrere delle condizioni di cui all'articolo 87, comma 1 del Codice, la stazione appaltante accetta anche altre prove relative all'impiego di misure equivalenti.

- **Relativamente al sub criterio n. 4.2**, nel caso di UNI EN ISO 14001:2015, **copia conforme all'originale**, con dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 dal legale rappresentante o da soggetto munito di idonei poteri del concorrente, del certificato di conformità del sistema di gestione ambientale, in corso di validità, rilasciato da un organismo di certificazione accreditato, ai sensi della norma UNI CEI EN ISO, da un Ente nazionale unico di accreditamento firmatario degli accordi EA/MLA oppure autorizzato a norma dell'art. 5, par. 2 del Regolamento (CE), n. 765/2008; nel caso di registrazione EMAS, **copia conforme all'originale**, con dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 dal legale rappresentante o da soggetto munito di idonei poteri del concorrente, di un certificato di registrazione EMAS rilasciata da un organismo accreditato per lo specifico scopo.

Al ricorrere delle condizioni di cui all'articolo 87, comma 1 del Codice, la stazione appaltante accetta anche altre prove relative all'impiego di misure equivalenti.

- **Relativamente al sub criterio n. 4.3, copia conforme all'originale**, con dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 dal legale rappresentante o da soggetto munito di idonei poteri del concorrente, di un certificato di conformità del sistema di gestione alla norma UNI ISO 45001:2018 o BS OHSAS 18001:2007, in corso di validità, rilasciato da un organismo di certificazione accreditato, ai sensi della norma UNI CEI EN ISO, da un Ente nazionale unico di accreditamento firmatario degli accordi EA/MLA oppure autorizzato a norma dell'art. 5, par. 2 del Regolamento (CE), n. 765/2008.

Al ricorrere delle condizioni di cui all'articolo 87, comma 1 del Codice, la stazione appaltante accetta anche altre prove relative all'impiego di misure equivalenti.

Al Par. 16.1 Contenuto della Busta Telematica “offerta tecnica”

ANZICHE':

16.1 Contenuto della Busta telematica “offerta tecnica”

Allo step 2 “offerta tecnica” del percorso guidato “invia offerta” il concorrente dovrà operare a sistema presentando la seguente documentazione, che costituisce l'offerta tecnica e che deve rispettare, pena l'esclusione dalla procedura, le caratteristiche minime stabilite nel progetto e le specifiche tecniche in esso contenute.

- a) Allegare a Sistema, nell'apposito campo “**Allegato 7 e relazione tecnica**”, in una cartella compressa (**NON FIRMATA DIGITALMENE**) in formato elettronico .zip ovvero .rar ovvero .7z ovvero equivalenti software di compressione dati, come meglio precisato dal presente disciplinare e nell'allegato Modalità tecniche di utilizzo della piattaforma Sintel, tutti i documenti di seguito riportati, sottoscritti singolarmente con firma digitale, dal legale rappresentante del concorrente o persona munita da comprovati poteri (la cui procura dovrà essere allegata nella Documentazione amministrativa) :
 - 1) le dichiarazioni con cui il concorrente indica, per i criteri e sotto criteri oggetto di attribuzione di punteggio in maniera tabellare (2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 3.1, 3.2, 4.1, 4.2, 4.3, 4.4), la propria offerta, secondo il modello di offerta tecnica contenuto nell'Allegato 7 quale parte integrante e sostanziale del presente atto ;

- 2) la **relazione tecnica** che contiene una proposta tecnico organizzativa che illustra sinteticamente, con riferimento ai criteri e sub criteri oggetto di attribuzione di punteggio discrezionale ed in conformità ai requisiti minimi indicati negli atti progettuali, la descrizione di quanto offerto secondo quanto dettagliato nel seguito del presente atto.

I documenti sopra indicati (ossia allegato 7 e relazione tecnica) dovranno essere singolarmente sottoscritti digitalmente dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'operatore economico nella presente procedura o da persona munita di comprovati poteri di firma. Nel caso di operatori economici associati, i documenti sopra indicati dovranno essere sottoscritte con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di partecipazione di cui sopra e quindi in caso di R.T.I o di Consorzi costituiti al momento di presentazione dell'offerta: dal legale rappresentante dell'impresa mandataria in caso di R.T.I. o del Consorzio stesso o persona munita da comprovati poteri di firma; in caso di R.T.I. e Consorzi non costituiti al momento della presentazione dell'offerta, dal legale rappresentante o persona munita da comprovati poteri di firma (la cui procura dovrà essere allegata al campo "Procura" di cui al precedente paragrafo) di tutte le Imprese raggruppande o consorziande (ciò può avvenire con più firme in un unico documento o più documenti identici ciascuno sottoscritto dall'impresa raggruppanda).

- b) Allegare a Sistema, nell'apposito campo "**documentazione a comprova**" in una cartella compressa (**NON FIRMATA DIGITALMENTE**) in formato elettronico .zip ovvero .rar ovvero .7z ovvero equivalenti software di compressione dati, come meglio precisato dal presente disciplinare e nell'allegato Modalità tecniche di utilizzo della piattaforma Sintel, la documentazione indicata nel presente atto a comprova dei criteri e sub criteri 3.1, 4.1, 4.2, 4.3, 4.4:

Relativamente al sub-criterio n. 3.1, copia dei libretti, con dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 dal legale rappresentante o da soggetto munito di idonei poteri del concorrente di conformità dei libretti di circolazione dei mezzi e delle attrezzature utilizzate dove si evince la tipologia di propulsione dello stesso e la certificazione di inquinamento; **Relativamente al sub-criterio n. 4.1, copia conforme all'originale**, con dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 dal legale rappresentante o da soggetto munito di idonei poteri del concorrente, del certificato di conformità del sistema di gestione della qualità alla norma UNI EN ISO 9001:2015, in corso di validità, rilasciato da un organismo di certificazione accreditato, ai sensi della norma UNI CEI EN ISO, da un Ente nazionale unico di accreditamento firmatario degli accordi EA/MLA oppure autorizzato a norma dell'art. 5, par. 2 del Regolamento (CE), n. 765/2008.; **Relativamente al sub criterio n. 4.2**, nel caso di UNI EN ISO 14001:2015, **copia conforme all'originale**, con dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 dal legale rappresentante o da soggetto munito di idonei poteri del concorrente, del certificato di conformità del sistema di gestione ambientale, in corso di validità, rilasciato da un organismo di certificazione accreditato, ai sensi della norma UNI CEI EN ISO, da un Ente nazionale unico di accreditamento firmatario degli accordi EA/MLA oppure autorizzato a norma dell'art. 5, par. 2 del Regolamento (CE), n. 765/2008; nel caso di registrazione EMAS, **copia conforme all'originale**, con dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 dal legale rappresentante o da soggetto munito di idonei poteri del concorrente, di un certificato di registrazione EMAS rilasciata da un organismo accreditato per lo specifico scopo.; **Relativamente al sub criterio n. 4.3, copia conforme all'originale**, con dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 dal legale rappresentante o da soggetto munito di idonei poteri del concorrente, di un certificato di conformità del sistema di gestione alla norma UNI ISO 45001:2018 o BS OHSAS 18001:2007, in corso di validità, rilasciato da un organismo di certificazione accreditato, ai sensi della norma UNI CEI EN ISO, da un Ente nazionale unico di accreditamento firmatario degli accordi EA/MLA oppure autorizzato a norma dell'art. 5, par. 2 del Regolamento (CE), n. 765/2008.; **Relativamente al sub criterio n. 4.4, copia conforme all'originale**, con dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 dal legale rappresentante o da soggetto munito di idonei poteri del concorrente, del documento che attesti il possesso del rating di legalità secondo il Decreto Interministeriale n. 57 del 20 febbraio 2014, in quanto iscritta nell'elenco di cui all'articolo 8 del Regolamento dell'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato, adottato con delibera n. 24075 del 14 novembre 2012.

N.B. Nelle dichiarazioni contenute nel modello allegato 7, il concorrente indica, per i criteri e sub criteri oggetto di attribuzione di punteggio in maniera tabellare, la propria offerta apponendo una X all'opzione prescelta. Parimenti, per ogni voce, è possibile barrare un'unica risposta.

Nel caso in cui il concorrente barri per la stessa voce due risposte l'offerta si considererà indeterminata e quindi verrà attribuito il punteggio pari a 0 (zero). Nel caso in cui non venga barrata alcuna scelta per una o più voci evidenziate in neretto, si attribuirà 0 (zero) punti per quella/quelle voce/voci in quanto si considera non offerta.

Nei criteri e sub criteri 2.1, 2.4 , 3.1 e 4.4. , qualora non si voglia offrire nessuna delle opzioni previste (o come nel caso del sotto criterio 4.4 non si è in possesso di rating di legalità secondo i valori indicati) non si deve apporre nulla.

In ogni caso non sarà attribuito alcun punteggio per il criterio e sub criterio in cui non si è apposta alcuna X quale segno di manifestazione di volontà a scegliere tra le opzioni indicate e/o per i criteri e sub criteri tabellari 3.1., 4.1 , 4.2 e 4.3, 4.4 in cui è richiesto di allegare la documentazione a comprova (vedi sopra lettera b), in caso di mancanza della suddetta documentazione a comprova e/o della non inidoneità della stessa, sarà attribuito il punteggio zero relativamente al criterio e/o sub criterio per il quale manca o è reputata inidonea la documentazione.

Nella relazione tecnica, per i criteri e sub criteri oggetto di attribuzione di punteggio in maniera discrezionale, il concorrente descrive quanto offerto, con una descrizione sintetica, completa e dettagliata di quanto si intende offrire che in ogni caso dovrà essere conforme ai requisiti indicati nel progetto. **La relazione tecnica dovrà essere contenuta** entro le 20 (venti) facciate) in formato A4 ciascuna di massimo 40 (quaranta righe) con un'interlinea pari a 1,5, layout di pagina (margini; superiore, inferiore, destro e sinistro = 2 cm). **A tal fine si precisa che nel caso in cui il numero di pagine della Relazione Tecnica sia superiore a quello stabilito, le pagine eccedenti non verranno prese in considerazione dalla commissione ai fini della valutazione dell'offerta; nel numero delle pagine stabilito non verranno in ogni caso computati l'indice e l'eventuale copertina della Relazione Tecnica. Si rappresenta che la Commissione procederà alla valutazione della sola Relazione Tecnica. Nel caso in cui, pertanto, il Concorrente produca documentazione aggiuntiva, quest'ultima non sarà sottoposta a valutazione;**

L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite negli elaborati progettuali pena l'esclusione dalla procedura di gara, nel rispetto del principio di equivalenza di cui all'articolo 68 del codice.

La presentazione nella documentazione che compone l'offerta tecnica di indicazioni di carattere economico relative all'offerta che consentono di ricostruire la complessiva offerta economica costituisce causa di esclusione dalla procedura di gara.

LEGGI:

16.1 Contenuto della Busta telematica “offerta tecnica”

Allo step 2 “offerta tecnica” del percorso guidato “invia offerta” il concorrente dovrà operare a sistema presentando la seguente documentazione, che costituisce l’offerta tecnica e che deve rispettare, pena l’esclusione dalla procedura, le caratteristiche minime stabilite nel progetto e le specifiche tecniche in esso contenute.

- c) Allegare a Sistema, nell’apposito campo “**Allegato 7 e relazione tecnica**”, in una cartella compressa (**NON FIRMATA DIGITALMENE**) in formato elettronico .zip ovvero .rar ovvero .7z ovvero equivalenti software di compressione dati, come meglio precisato dal presente disciplinare e nell’allegato Modalità tecniche di utilizzo della piattaforma Sintel, tutti i documenti di seguito riportati, sottoscritti singolarmente con firma digitale dal legale rappresentante del concorrente o persona munita da comprovati poteri (la cui procura dovrà essere allegata nella Documentazione amministrativa) :
 - 3) le dichiarazioni con cui il concorrente indica, per i criteri e sotto criteri oggetto di attribuzione di punteggio in maniera tabellare (2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 3.1, 3.2, 4.1, 4.2, 4.3), la propria offerta, secondo il modello di offerta tecnica contenuto nell’Allegato 7 quale parte integrante e sostanziale del presente atto ;
 - 4) la **relazione tecnica** che contiene una proposta tecnico organizzativa che illustra sinteticamente, con riferimento ai criteri e sub criteri oggetto di attribuzione di punteggio discrezionale ed in conformità ai requisiti minimi indicati negli atti progettuali, la descrizione di quanto offerto secondo quanto dettagliato nel seguito del presente atto.

I documenti sopra indicati (ossia allegato 7 e relazione tecnica) dovranno essere singolarmente sottoscritti digitalmente dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l’operatore economico nella presente procedura o da persona munita di comprovati poteri di firma. Nel caso di operatori economici associati, i documenti sopra indicati dovranno essere sottoscritte con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di partecipazione di cui sopra e quindi in caso di R.T.I o di Consorzi costituiti al momento di presentazione dell’offerta: dal legale rappresentante dell’impresa mandataria in caso di R.T.I. o del Consorzio stesso o persona munita da comprovati poteri di firma; in caso di R.T.I. e Consorzi non costituiti al momento della presentazione dell’offerta, dal legale rappresentante o persona munita da comprovati poteri di firma (la cui procura dovrà essere allegata al campo “Procura” di cui al precedente paragrafo) di tutte le Imprese raggruppande o consorziande (ciò può avvenire con più firme in un unico documento o più documenti identici ciascuno sottoscritto dall’impresa raggruppanda).

- d) Allegare a Sistema, nell’apposito campo “**documentazione a comprova** “in una cartella compressa (**NON FIRMATA DIGITALMENTE**) in formato elettronico .zip ovvero .rar ovvero .7z ovvero equivalenti software di compressione dati, come meglio precisato dal presente disciplinare e nell’allegato Modalità tecniche di utilizzo della piattaforma Sintel, la documentazione indicata nel presente atto a comprova dei criteri e sub criteri 3.1, 41, 4.2, 4.3:
Relativamente al sub-criterio n. 3.1, copia dei libretti, con dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 dal legale rappresentante o da soggetto munito di idonei poteri del concorrente di conformità dei libretti di circolazione dei mezzi e delle attrezzature utilizzate dove si evince la tipologia di propulsione dello stesso e la certificazione di inquinamento; **Relativamente al sub-criterio n. 4.1, copia conforme all’originale**, con dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 dal legale rappresentante o da soggetto munito di idonei poteri del concorrente, del certificato di conformità del sistema di gestione della qualità alla norma UNI EN ISO 9001:2015, in corso di validità, rilasciato da un organismo di certificazione accreditato, ai sensi della norma UNI CEI EN ISO, da un Ente nazionale unico di accreditamento firmatario degli accordi EA/MLA oppure autorizzato a norma dell’art. 5, par. 2 del Regolamento (CE), n. 765/2008.; **Relativamente al sub criterio n. 4.2**, nel caso di UNI EN ISO 14001:2015, **copia conforme all’originale**, con dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 dal legale rappresentante o da soggetto munito di idonei poteri del concorrente, del certificato di conformità del sistema di gestione ambientale, in corso di validità, rilasciato da un organismo di certificazione accreditato, ai sensi della norma UNI CEI EN ISO, da un Ente nazionale unico di accreditamento firmatario degli accordi EA/MLA oppure autorizzato a norma dell’art. 5, par. 2 del Regolamento (CE), n. 765/2008; nel caso di registrazione EMAS, **copia conforme all’originale**, con dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 dal legale rappresentante o da soggetto munito di idonei poteri del concorrente, di un certificato di registrazione EMAS rilasciata da un organismo accreditato per lo specifico scopo.: **Relativamente al sub criterio n. 4.3, copia conforme all’originale**, con dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 dal legale rappresentante o da soggetto munito di idonei poteri del concorrente, di un certificato di conformità del sistema di gestione alla norma UNI ISO 45001:2018 o BS OHSAS 18001:2007, in corso di validità, rilasciato da un organismo di certificazione accreditato, ai sensi della norma UNI CEI EN ISO, da un Ente nazionale unico di accreditamento firmatario degli accordi EA/MLA oppure autorizzato a norma dell’art. 5, par. 2 del Regolamento (CE), n. 765/2008.;

N.B. Nelle dichiarazioni contenute nel modello allegato 7, il concorrente indica, per i criteri e sub criteri oggetto di attribuzione di punteggio in maniera tabellare, la propria offerta apponendo una X all’opzione prescelta. Parimenti, per ogni voce, è possibile barrare un’unica risposta.

Nel caso in cui il concorrente barri per la stessa voce due risposte l’offerta si considererà indeterminata e quindi verrà attribuito il punteggio pari a 0 (zero). Nel caso in cui non venga barrata alcuna scelta per una o più voci evidenziate in neretto, si attribuirà 0 (zero) punti per quella/quelle voce/voci in quanto si considera non offerta.

Nei criteri e sub criteri 2.1, 2.4 , 3.1 , qualora non si voglia offrire nessuna delle opzioni previste (o come nel caso del sotto criterio 4.4 non si è in possesso di rating di legalità secondo i valori indicati) non si deve apporre nulla.

In ogni caso non sarà attribuito alcun punteggio per il criterio e sub criterio in cui non si è apposta alcuna X quale segno di manifestazione di volontà a scegliere tra le opzioni indicate e/o per i criteri e sub criteri tabellari 3.1., 4.1 , 4.2 e 4.3 in cui è richiesto di allegare la documentazione a comprova (vedi sopra lettera b), in caso di mancanza della suddetta documentazione

a comprova e/o della non inidoneità della stessa, sarà attribuito il punteggio zero relativamente al criterio e/o sub criterio per il quale manca o è reputata inidonea la documentazione.

Nella relazione tecnica, per i criteri e sub criteri oggetto di attribuzione di punteggio in maniera discrezionale, il concorrente descrive quanto offerto, con una descrizione sintetica, completa e dettagliata di quanto si intende offrire che in ogni caso dovrà essere conforme ai requisiti indicati nel progetto. **La relazione tecnica dovrà essere contenuta** entro le 20 (venti) facciate) in formato A4 ciascuna di massimo 40 (quaranta righe) con un'interlinea pari a 1,5, layout di pagina (margini; superiore, inferiore, destro e sinistro = 2 cm). A tal fine si precisa che nel caso in cui il numero di pagine della Relazione Tecnica sia superiore a quello stabilito, le pagine eccedenti non verranno prese in considerazione dalla commissione ai fini della valutazione dell'offerta; nel numero delle pagine stabilito non verranno in ogni caso computati l'indice e l'eventuale copertina della Relazione Tecnica. Si rappresenta che la Commissione procederà alla valutazione della sola Relazione Tecnica. Nel caso in cui, pertanto, il Concorrente produca documentazione aggiuntiva, quest'ultima non sarà sottoposta a valutazione;

L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite negli elaborati progettuali pena l'esclusione dalla procedura di gara, nel rispetto del principio di equivalenza di cui all'articolo 68 del codice.

La presentazione nella documentazione che compone l'offerta tecnica di indicazioni di carattere economico relative all'offerta che consentono di ricostruire la complessiva offerta economica costituisce causa di esclusione dalla procedura di gara.

Al Par. 11. Pagamento a favore dell'ANAC

ANZICHE': Gli operatori economici offerenti effettuano, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Anac per un importo pari ad **€. 80,00**

LEGGI: Gli operatori economici offerenti effettuano, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Anac per un importo pari ad **€. 140,00**

ALLEGATO 7- SCHEMA DI OFFERTA TECNICA

ANZICHE'

L'offerta tecnica è costituita:

- dal presente documento, in cui l'operatore economico offerente indica, per i criteri e sub criteri oggetto di attribuzione di punteggio in maniera tabellare, la propria offerta apponendo una X . Nei criteri e sub criteri 2.1, 2.4 , 3.1 e 4.4. , qualora non si voglia offrire nessuna delle opzioni previste (o come nel caso del sotto criterio 4.4 non si è in possesso di rating di legalità secondo i valori indicati, non si deve apporre nulla).
- dalla relazione tecnica, in cui l'operatore economico offerente descrive quanto offerto con riferimento ai criteri e sub criteri oggetto di attribuzione di punteggio in maniera discrezionale.
- dalla documentazione a comprova dei sub criteri tabellari 3.1., 4.1 , 4.2 e 4.3, 4.4 prevista nel disciplinare. **In caso di mancanza della suddetta documentazione a comprova e/o della non inidoneità della stessa sarà attribuito il punteggio pari a 0 (zero) relativamente al criterio e/o sub criterio per il quale manca o è reputata inidonea la documentazione.**

Si chiede all'Operatore Economico:

- Per i parametri tecnici oggetto di attribuzione di punteggio in maniera tabellare, on/off o lineare: di indicare nella sottostante tabella se offerto o cosa offerto imputando una X e di allegare a sistema nell'apposito campo denominato "documentazione a comprova" la documentazione richiesta nel disciplinare per quanto concerne i sub criteri tabellari 3.1., 4.1 , 4.2 e 4.3 4.4.. **Non sarà attribuito alcun punteggio per il criterio e sub criterio in cui non si è apposta alcuna X quale segno di manifestazione di volontà a scegliere tra le opzioni indicate.**
- Per i parametri discrezionali, quanto offerto dall'operatore economico deve essere indicato nella relazione tecnica. La relazione tecnica dovrà contenere una descrizione completa e dettagliata delle attività offerte che dovranno essere conformi ai requisiti indicati nel progetto. La relazione tecnica deve essere firmata secondo le modalità indicate nel disciplinare e secondo le medesime modalità riportate nel presente atto per la sottoscrizione di quest'ultimo. **La relazione tecnica dovrà essere contenuta** entro le 20 (venti) facciate in formato A4 ciascuna di massimo 40 (quaranta righe) con un'interlinea pari a 1,5, layout di pagina (margini; superiore, inferiore, destro e sinistro = 2 cm). A tal fine si precisa che nel caso in cui il numero di pagine della Relazione Tecnica sia superiore a quello stabilito, le pagine eccedenti non verranno prese in considerazione dalla commissione ai fini della valutazione dell'offerta; nel numero delle pagine stabilito non verranno in ogni caso computati l'indice e l'eventuale copertina della Relazione Tecnica. Si rappresenta che la Commissione procederà alla valutazione della sola Relazione Tecnica. Nel caso in cui, pertanto, il Concorrente produca documentazione aggiuntiva, quest'ultima non sarà sottoposta a valutazione;

Criteri e sotto criteri di valutazione	Indicare quanto offerto che si riterrà	Modalità di attribuzione del
--	--	------------------------------

Determinazione CENTRALE UNICA COMMITTENZA n.6 del 02-03-2021 COMUNE DI VIMODRONE

	vincolante ai fini dell'attribuzione del punteggio nonché nella fase esecutiva (Indicare con una X se criterio tabellare)	punteggio
1.1 Descrizione dettagliata della/e squadra/e operativa/e che si occuperà delle attività oggetto dell'Accordo Quadro, attraverso una trattazione organica che evidenzi tra l'altro i seguenti aspetti: indicazione del responsabile di cantiere / tecnico incaricato e degli operai giardinieri, dei titoli di studio conseguiti in materia tecnica inerenti la tipologia di attività oggetto dell'accordo quadro, i percorsi formativi di gestione cantieri e commesse, le certificazioni individuali conseguite, le specializzazioni ed attestazioni; tutte relative all'ambito del verde urbano ed ornamentale.	ARGOMENTARE nella relazione tecnica	Discrezionale (D)
2.1 Impegno a fornire e posare essenze fiorite stagionali su aree indicate dall'Amministrazione Comunale :	<input type="checkbox"/> 1000 essenze stagionali/anno	Tabellare (T)
	<input type="checkbox"/> 700 essenze stagionali/anno	
	<input type="checkbox"/> 500 essenze stagionali/anno	
2.2 Impegno a svolgere servizi da espletarsi in orario serale/notturno e/o festivo attivati dall'offerente per tutta la durata dell'accordo quadro senza costi aggiuntivi rispetto ai costi ordinari : Impegno ad eseguire taglio erba nei plessi scolastici in orario di chiusura delle attività scolastiche ed extra scolastiche	<input type="checkbox"/> SI	Tabellare (T)
	<input type="checkbox"/> NO	
2.3 Garantire l'effettuazione di analisi del fabbisogno dei cicli di lavorazione necessari alla piena fruibilità da parte della cittadinanza delle superfici a tappeto erboso – Impegno a svolgere pulizia mensile di tutte le aree cani presenti sul territorio comunale.	<input type="checkbox"/> SI	Tabellare (T)
	<input type="checkbox"/> NO	
2.4 Impegno all'effettuazione di VTA (Virtual Tree Assessment – Analisi Visuale dell'Albero) con relativa relazione tecnica per le piante segnalate dall'amministrazione Comunale con indicazione del numero piante annuo.	<input type="checkbox"/> 100 VTA	Tabellare (T)
	<input type="checkbox"/> 50 VTA	
	<input type="checkbox"/> 20 VTA	
2.5 Trattazione organica delle soluzioni proposte circa le modalità di esecuzione dei controlli sul patrimonio comunale: verifica visiva delle condizioni di manutenzione dell'arredo urbano e delle attrezzature ludiche.	ARGOMENTARE nella relazione tecnica	Discrezionale (D)
2.6 Trattazione organica delle soluzioni proposte circa le modalità tecnico – operative di esecuzione del servizio con particolare attenzione a temi come la sicurezza, l'ambiente e l'innovazione.	ARGOMENTARE nella relazione tecnica	Discrezionale (D)
3.1. Impegno a garantire che la dotazione e utilizzo degli operatori di mezzi e attrezzature sia ad elevata sostenibilità ambientale.	<input type="checkbox"/> almeno 6 mezzi elettrici	Tabellare (T)

	() almeno 3 mezzi elettrici	
4.1 Sistema di Gestione della Qualità Possesso di una valutazione di conformità del proprio sistema di gestione della qualità alla norma UNI EN ISO 9001:2015 in corso di validità, idonea e pertinente ai servizi oggetto dell'accordo quadro .	() SI	Tabellare (T)
	() NO	
4.2. Sistema di Gestione della Qualità Possesso di una valutazione di conformità del proprio sistema di gestione ambientale alla norma UNI EN ISO 14001:2015 o al sistema norma EMAS, in corso di validità, idonea e pertinente ai servizi oggetto dell'accordo quadro.	() SI	Tabellare (T)
	() NO	
4.3 Sistema di Gestione della Salute e Sicurezza sul Lavoro Possesso di una valutazione di conformità del proprio sistema sicurezza sul lavoro alla norma ISO 45001:2018 o BS OHSAS 18001:2007 in corso di validità idonea e pertinente ai servizi oggetto dell'accordo quadro.	() SI	Tabellare (T)
	() NO	
4.4 Possesso Rating di Legalità realizzato dall'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato (AGCM)	() 3 stelle	Tabellare (T)
	() 2 stelle	
	() 1 stella	

L'attribuzione del punteggio previsto per i sub criteri tabellari (T) 4.1, 4.2 e 4.3 avverrà in caso di soggetti di cui all'articolo 45 comma 2:

- lett.re d) ed e) del Codice, nel caso in cui **tutte le imprese del Raggruppamento o del Consorzio ordinario siano in possesso delle certificazioni** relativamente alle attività che svolgeranno;
- lett.re b) e c) del Codice, nel caso in cui **il Consorzio sia in possesso delle Certificazioni oppure tutte le consorziate esecutrici siano in possesso delle certificazioni** relativamente alle attività che svolgeranno

NB: Il documento dovrà essere SOTTOSCRITTO, A PENA DI ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA, CON FIRMA DIGITALE dal legale rappresentante del concorrente (o persona munita da comprovati poteri di firma, la cui procura dovrà essere prodotta nella medesima Documentazione amministrativa). Nel caso di soggetti plurimi , il presente atto deve essere sottoscritto nelle medesime modalità previste per la sottoscrizione della domanda di partecipazione.

LEGGI:

L'offerta tecnica è costituita:

- dal presente documento, in cui l'operatore economico offerente indica, per i criteri e sub criteri oggetto di attribuzione di punteggio in maniera tabellare, la propria offerta apponendo una X . Nei criteri e sub criteri 2.1, 2.4 , 3.1, qualora non si voglia offrire nessuna delle opzioni previste, non si deve apporre nulla.
- dalla relazione tecnica, in cui l'operatore economico offerente descrive quanto offerto con riferimento ai criteri e sub criteri oggetto di attribuzione di punteggio in maniera discrezionale.
- dalla documentazione a comprova dei sub criteri tabellari 3.1., 4.1 , 4.2 e 4.3, prevista nel disciplinare. **In caso di mancanza della suddetta documentazione a comprova e/o della non inidoneità della stessa sarà attribuito il punteggio pari a 0 (zero) relativamente al criterio e/o sub criterio per il quale manca o è reputata inidonea la documentazione.**

Si chiede all'Operatore Economico:

- Per i parametri tecnici oggetto di attribuzione di punteggio in maniera tabellare, on/off o lineare: di indicare nella sottostante tabella se offerto o cosa offerto imputando una X e di allegare a sistema nell'apposito campo denominato "documentazione a comprova" la documentazione richiesta nel disciplinare per quanto concerne i sub criteri tabellari 3.1., 4.1 , 4.2 e 4.3. **Non sarà attribuito alcun punteggio per il criterio e sub criterio in cui non si è apposta alcuna X quale segno di manifestazione di volontà a scegliere tra le opzioni indicate.**
- Per i parametri discrezionali, quanto offerto dall'operatore economico deve essere indicato nella relazione tecnica. La relazione tecnica dovrà contenere una descrizione completa e dettagliata delle attività offerte che dovranno essere conformi ai requisiti indicati nel progetto. La relazione tecnica deve essere firmata secondo le modalità indicate nel disciplinare e secondo le medesime modalità riportate nel presente atto per la sottoscrizione di quest'ultimo. **La relazione tecnica dovrà essere contenuta** entro le 20 (venti) facciate in formato A4 ciascuna di massimo 40 (quaranta righe) con un'interlinea pari a 1,5, layout di pagina (margini; superiore, inferiore, destro e sinistro = 2 cm). **A tal fine si precisa che nel caso in cui il numero di pagine**

Determinazione CENTRALE UNICA COMMITTENZA n.6 del 02-03-2021 COMUNE DI VIMODRONE

della Relazione Tecnica sia superiore a quello stabilito, le pagine eccedenti non verranno prese in considerazione dalla commissione ai fini della valutazione dell'offerta; nel numero delle pagine stabilito non verranno in ogni caso computati l'indice e l'eventuale copertina della Relazione Tecnica. Si rappresenta che la Commissione procederà alla valutazione della sola Relazione Tecnica. Nel caso in cui, pertanto, il Concorrente produca documentazione aggiuntiva, quest'ultima non sarà sottoposta a valutazione.

Criteri e sotto criteri di valutazione	Indicare quanto offerto che si riterrà vincolante ai fini dell'attribuzione del punteggio nonché nella fase esecutiva (Indicare con una X se criterio tabellare)	Modalità di attribuzione del punteggio
1.2 Descrizione dettagliata della/e squadra/e operativa/e che si occuperà delle attività oggetto dell'Accordo Quadro, attraverso una trattazione organica che evidensi tra l'altro i seguenti aspetti: indicazione del responsabile di cantiere / tecnico incaricato e degli operai giardinieri, dei titoli di studio conseguiti in materia tecnica inerenti la tipologia di attività oggetto dell'accordo quadro, i percorsi formativi di gestione cantieri e commesse, le certificazioni individuali conseguite, le specializzazioni ed attestazioni; tutte relative all'ambito del verde urbano ed ornamentale.	ARGOMENTARE nella relazione tecnica	Discrezionale (D)
2.1 Impegno a fornire e posare essenze fiorite stagionali su aree indicate dall'Amministrazione Comunale :	<input type="checkbox"/> 1000 essenze stagionali/anno	Tabellare (T)
	<input type="checkbox"/> 700 essenze stagionali/anno	
	<input type="checkbox"/> 500 essenze stagionali/anno	
2.2 Impegno a svolgere servizi da espletarsi in orario serale/notturno e/o festivo attivati dall'offerente per tutta la durata dell'accordo quadro senza costi aggiuntivi rispetto ai costi ordinari : Impegno ad eseguire taglio erba nei plessi scolastici in orario di chiusura delle attività scolastiche ed extra scolastiche	<input type="checkbox"/> SI	Tabellare (T)
	<input type="checkbox"/> NO	
2.3 Garantire l'effettuazione di analisi del fabbisogno dei cicli di lavorazione necessari alla piena fruibilità da parte della cittadinanza delle superfici a tappeto erboso – Impegno a svolgere pulizia mensile di tutte le aree cani presenti sul territorio comunale.	<input type="checkbox"/> SI	Tabellare (T)
	<input type="checkbox"/> NO	
2.4 Impegno all'effettuazione di VTA (Virtual Tree Assessment – Analisi Visuale dell'Albero) con relativa relazione tecnica per le piante segnalate dall'amministrazione Comunale con indicazione del numero piante annuo.	<input type="checkbox"/> 100 VTA	Tabellare (T)
	<input type="checkbox"/> 50 VTA	
	<input type="checkbox"/> 20 VTA	
2.5 Trattazione organica delle soluzioni proposte circa le modalità di esecuzione dei controlli sul patrimonio comunale: verifica visiva delle condizioni di manutenzione dell'arredo urbano e delle attrezzature ludiche.	ARGOMENTARE nella relazione tecnica	Discrezionale (D)

2.6 Trattazione organica delle soluzioni proposte circa le modalità tecnico – operative di esecuzione del servizio con particolare attenzione a temi come la sicurezza, l’ambiente e l’innovazione.	ARGOMENTARE nella relazione tecnica	Discrezionale (D)
3.1. Impegno a garantire che la dotazione e utilizzo degli operatori di mezzi e attrezzature sia ad elevata sostenibilità ambientale.	(<input type="checkbox"/>) almeno 6 mezzi elettrici	Tabellare (T)
	(<input type="checkbox"/>) almeno 3 mezzi elettrici	
4.1 Sistema di Gestione della Qualità Possesso di una valutazione di conformità del proprio sistema di gestione della qualità alla norma UNI EN ISO 9001:2015 in corso di validità, idonea e pertinente ai servizi oggetto dell'accordo quadro .	(<input type="checkbox"/>) SI	Tabellare (T)
	(<input type="checkbox"/>) NO	
4.2. Sistema di Gestione della Qualità Possesso di una valutazione di conformità del proprio sistema di gestione ambientale alla norma UNI EN ISO 14001:2015 o al sistema norma EMAS, in corso di validità, idonea e pertinente ai servizi oggetto dell'accordo quadro.	(<input type="checkbox"/>) SI	Tabellare (T)
	(<input type="checkbox"/>) NO	
4.3 Sistema di Gestione della Salute e Sicurezza sul Lavoro Possesso di una valutazione di conformità del proprio sistema sicurezza sul lavoro alla norma ISO 45001:2018 o BS OHSAS 18001:2007 in corso di validità idonea e pertinente ai servizi oggetto dell'accordo quadro.	(<input type="checkbox"/>) SI	Tabellare (T)
	(<input type="checkbox"/>) NO	

L’attribuzione del punteggio previsto per i sub criteri tabellari (T) 4.1, 4.2 e 4.3 avverrà in caso di soggetti di cui all’articolo 45 comma 2:

- lett.re d) ed e) del Codice, nel caso in cui **tutte le imprese del Raggruppamento o del Consorzio ordinario siano in possesso delle certificazioni** relativamente alle attività che svolgeranno;
- lett.re b) e c) del Codice, nel caso in cui **il Consorzio sia in possesso delle Certificazioni oppure tutte le consorziate esecutrici siano in possesso delle certificazioni** relativamente alle attività che svolgeranno

NB: Il documento dovrà essere SOTTOSCRITTO, A PENA DI ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA, CON FIRMA DIGITALE dal legale rappresentante del concorrente (o persona munita da comprovati poteri di firma, la cui procura dovrà essere prodotta nella medesima Documentazione amministrativa). Nel caso di soggetti plurimi , il presente atto deve essere sottoscritto nelle medesime modalità previste per la sottoscrizione della domanda di partecipazione.

Dato atto come le modifiche di cui sopra devono considerarsi apportate anche nei relativi richiami presenti nella documentazione di gara.

Verificato come il riepilogo di tutte le rettifiche apportate è contenuto nel documento avviso di errata corrigé nonché nell'avviso di rettifica e proroga dei termini, allegati al presente atto quale parte integrante e sostanziale. Tutti i sopra citati atti, a seguito delle modifiche apportate saranno pubblicati integralmente sui siti www.comune.vimodrone.milano.it, sezione CUC, procedure di gara in corso e www.ariaspa.it e l'avviso di rettifica e proroga dei termini è inviato alla GUE e sarà pubblicato presso la Gazzetta ufficiale della Repubblica Italiana tramite il portale IOL2;

Rilevato che, analogamente alla pubblicazione del bando di gara e relativo estratto, di tutte le forme di pubblicità sopra menzionate, per la loro attuazione, occorre provvedere al pagamento dell'avviso di rettifica solo limitatamente alla pubblicazione in Gazzetta Ufficiale

V serie Speciale mediante il portale IOL2 e su n. 1 quotidiano a livello nazionale e n. 2 a livello locale atteso che, per quanto concerne il sito del Ministero delle Infrastrutture, l’Osservatorio, il profilo della stazione appaltante e l’albo pretorio della stazione appaltante, non sia previsto alcun onere economico diretto da corrispondere e per quanto concerne il secondo quotidiano a livello nazionale previsto, è in essere un abbonamento con il quotidiano nazionale Aste e Appalti e detta pubblicità quindi sarà ivi ricompresa;

Dato atto che, per provvedere al pagamento della pubblicazione degli atti di gara, laddove previsto come sopra indicato sono stati già assunti impegni di spesa con determinazione registro generale n. 762 del 10/12/2020 imp. n. 251/2021 che, se del caso, sarà successivamente integrata;

Viste:

- la delibera di C.C. n. 85 del 19/12/2019 di approvazione della nota di aggiornamento DUP 2020/2022;
- delibera di C.C. n. 86 del 19/12/2019 di approvazione del Bilancio di Previsione 2020/2022;
- la delibera di G.C. n.211 del 23/12/2019 di assegnazione delle dotazioni di competenza PEG triennio 2020-2022;

Dato atto altresì che:

- ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e dell'art. n. 42 del D.Lgs. n. 50/2016 non sussiste alcun conflitto di interesse, nemmeno potenziale, nei confronti né del Responsabile del procedimento né del Responsabile dell’Ufficio come operante come CUC;
- si è effettuato l'accertato, ai fini del controllo preventivo di regolarità tecnico-amministrativa di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, della regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, alla legittimità ed alla correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole si intende reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile dell’Ufficio comune operante come CUC;

Visti:

- il DPR 207/2010 e s.m.i per le parti ancora in vigore;
- il DLgs. n. 267/2000;
- il DLgs 18/04/2016 n.50;
- Il dl 76/2020 convertito con modificazione nella legge 120/2020;

In esecuzione del Decreto Sindacale n° 8 del 20/05/2020 con il quale è stato attribuito alla Dott.ssa Chiara Gregorini l’incarico di Responsabile del Settore contratti ed affari legali e della Centrale Unica di Committenza;

DETERMINA

1. Di modificare gli atti di gara approvati con determinazione registro generale n. 69 del 22/02/2021 per la conclusione di un accordo quadro avente ad oggetto il servizio verde comunale a ridotto impatto ambientale Comune di Vimodrone, secondo quanto contenuto e riepilogato nel **documento “Avviso di errata corrige” e “Avviso di rettifica e proroga”** allegati al presente atto quale parte integrante e sostanziale, approvando gli stessi, dando atto che il disciplinare di gara modificato, l’All. 7 schema di offerta tecnica modificato a seguito delle rettifiche sopra indicate, sono quelli allegati al presente atto quale parte integrante e sostanziale del presente atto.

2. Di procedere alla pubblicazione di tutti i sopra citati atti, dando atto che detti documenti saranno pubblicati integralmente sui siti www.comune.vimodrone.milano.it, sezione CUC, procedure di gara in corso e www.arca.regione.lombardia.it e che l'avviso di rettifica atti di gara e proroga dei termini sarà pubblicato presso la Gazzetta ufficiale della Repubblica Italiana nonché per estratto, sui quotidiani già individuati con determinazione RG n 762 del 10/12/2020 presso i quali si è prevista la pubblicazione dei relativi estratti del bando di gara. A queste la stazione appaltante aggiunge, il BURL essendo dal 01/01/2011 un servizio gratuito.
3. Di dare atto che per quanto concerne l'importo necessario per le pubblicazioni necessarie a pagamento, evidenziate sopra, questo risulta già essere impegnato sul capitolo di riferimento n. 122.03 con impegni di spesa con determinazione registro generale n. 762/2020 e che con successiva comunicazione verrà indicato all'ufficio ragioneria il CIG da inserire nei bonifici per il pagamento delle pubblicazioni di che trattasi ed eventuali subimpegni necessari da assumere con relativa determinazione.
4. Di trasmettere la presente determinazione alla Segreteria ed all'Ufficio Comune operante come Centrale Unica di Committenza presso il Comune di Vimodrone per gli adempimenti di competenza.

Firmato digitalmente
IL RESPONSABILE
Gregorini Chiara