



Palazzo Comunale Via C. Battisti, 56 – C.A.P. 20055 – Vimodrone
Telefono 02250771 – Fax 022500316
Pec comune.vimodrone@pec.regione.lombardia.it
E-mail Istituzionale protocollo@comune.vimodrone.milano.it
Codice identificativo univoco fatturazione: BHK9ZK
Codice Fiscale 07430220157 – Partita Iva 00858950967

Registro Interno n. 32

Registro Generale n. 611

**DETERMINAZIONE DELL'UNITA' ORGANIZZATIVA
CENTRALE UNICA COMMITTENZA**

Assunta nel giorno 16-09-2024

OGGETTO: APPROVAZIONE ITER PROCEDURA DI AFFIDAMENTO E
INDIVIDUAZIONE AFFIDATARIO SERVIZIO DI RACCOLTA E
RECAPITO DI INVII POSTALI

Premesso che:

- i Comuni di Vimodrone e Cassina de' Pecchi devono provvedere ad affidare il servizio di raccolta e recapiti invii postali, atteso che il Comune di Vimodrone fino ad ora ha operato con il fornitore del servizio universale individuato dall'articolo 23 del D.lgs. n. 261/1999 mentre il Comune di Cassina de' Pecchi ha in essere un contratto con un soggetto privato in scadenza
- il Comune di Vimodrone con determinazione registro generale n. 407/2024, rettificata con determinazione n. 463 del 03/07/2024, e il Comune di Cassina de' Pecchi con determinazione registro generale n. 373/2024 hanno dato atto come, nonostante l'importo relativo alla procedura, per entrambi i Comuni, non fosse superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti e pertanto avrebbero potuto procedere direttamente e autonomamente all'acquisto del servizio, hanno deciso di effettuare una procedura unitaria, per riuscire ad effettuare un efficientamento della spesa ed una economia di scala.
- a tal fine i due Comuni, avendo costituito da anni (unitamente al Comune di Rodano, Cambiago e Pioltello) un ufficio comune operante come centrale unica di committenza, per la gestione associata della funzione e delle attività di acquisizione di lavori, servizi e beni, gli stessi hanno deciso di porre in essere una procedura di affidamento aggregata, demando la gestione della stessa all'Ufficio comune operante come centrale unica di committenza , qualificato ai sensi degli artt. 62 e 63 del D.lgs. n. 36/2023 e costituito a seguito di accordo consortile nella forma della convenzione prevista dall'articolo 30 del D.lgs. n. 267/2000 e approvata dai rispettivi Consigli Comunali (con deliberazione C.C. n. 7 del 30/01/2023 adottata dal Comune di Vimodrone, deliberazione C.C. n. 8 del 27/01/2023 adottata dal Comune di Cassina de' Pecchi, deliberazione C.C. n. 4 del 25/01/2023 adottata dal Comune di Rodano, deliberazione C.C. n. 7 del 26/01/2023 adottata dal Comune di Pioltello, deliberazione C.C. n. 6 del 31/01/2023 adottata dal Comune di Cambiago) per lo svolgimento in forma associata delle procedure di acquisizione di beni, servizi e

lavori. In particolare con gli atti sopra citati si è disciplinata l'istituzione di un ufficio comune come struttura organizzativa operante quale Centrale Unica di Committenza con sede presso il Comune di Vimodrone, che ha la funzione di stazione appaltante, in nome e per conto dei Comuni associati, per tutte le procedure che, in base alla citata convenzione, i medesimi Comuni associati demanderanno alla stessa, e si è disciplinata la suddivisione delle competenze, in capo ai Comuni associati ed in capo all'ufficio Comune. La convenzione sopra citata fa riferimento al codice degli appalti previgente ma contiene una norma di operatività e di salvaguardia che prevede che le clausole della convenzione che richiamano riferimenti a specifiche norme del codice dei contratti di cui al D.lgs. n.50/2023 nonché ai provvedimenti attuativi dello stesso e ad altre disposizioni di legge inerenti gli appalti e i contatti pubblici, si considerano automaticamente adeguate alle disposizioni sopravvenute.

- Nell'ambito della citata convenzione è previsto che, allorquando la procedura di affidamento riguardi più Comuni associati, viene individuato un unico responsabile di progetto per l'intera acquisizione. La procedura di affidamento poi viene svolta dall'ufficio comune operante come cuc e una volta conclusa la procedura e si è individuato l'operatore cui affidare l'acquisizione, i vari Comuni associati attivano con propri atti l'appalto di interesse, rimanendo ferma la competenza dei singoli Comuni associati in ordine alla necessità di nominare il Responsabile del Procedimento relativamente alle fasi di esecuzione del singolo contratto esecutivo di servizi nonché, laddove necessario, il Direttore dell'Esecuzione che assumono specificatamente in ordine al singolo contratto di servizio i compiti di cura, controllo e vigilanza nella fase di esecuzione contrattuale nonché nella fase di verifica della conformità delle prestazioni.
- In linea con questa previsione, si è deciso di individuare, quale Rup per questa procedura di affidamento , la Dot.ssa Chiara Gregorini , responsabile dell'ufficio comune operante come cuc che risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione, che si è avvalsa della collaborazione del Responsabile per la fase di progettazione ed esecuzione del Comune di Vimodrone nominato ai sensi dell'articolo 15 comma 4 del D.lgs. n. 36/2023 con atto prot. 14289/2024 per il servizio di raccolta e recapiti invii postali

Preso atto come con determinazione registro generale n. 464 del 03/07/2024 l'Ufficio Comune operante come Centrale Unica di Committenza, dopo aver dato atto che è stata effettuata la verifica che per le attività oggetto dell'affidamento non sussistono al momento convenzioni stipulate da CONSIP o da soggetti aggregatori regionali ai sensi dell'articolo 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488, relative al servizio di cui trattasi e che l'oggetto del presente affidamento non ricade tra le categorie merceologiche per le quali gli enti locali sono obbligati ad utilizzare le convenzioni CONSIP, o degli altri soggetti aggregatori (art. 1, comma 7, del d.l. 95/2012, art. 9, comma 3, del d.l. 66/2014, come individuate dai d.P.C.M. del 2016 e del 2018 e dopo aver verificato che non sussista un interesse transfrontaliero per la procedura di che trattasi ha avviato l'iter procedimentale di competenza, ha approvato il capitolato unico con alcune peculiarità riferite al singolo Ente, e ha attivato una preliminare richiesta di preventivi, in ottemperanza agli obblighi di motivazione del provvedimento amministrativo sanciti dalla legge 7 agosto 1990 n. 241 e al fine di assicurare la massima trasparenza e il rispetto del principio di rotazione, ai sensi dell'articolo 49 comma 5 del D.lgs 36/2023 mediante la piattaforma Sintel. La preliminare richiesta di preventivi è stata attivata in piattaforma Sintel con il numero 186091300 e sono stati consultati i seguenti operatori Basico s.r.l. servizi per privati & imprese, Milanosei srl e Poste Italiane

Dato atto come alla suddetta richiesta di preventivi ha risposto un unico operatore formulando un preventivo per entrambi i Comuni lotto 1 (Comune di Vimodrone) e lotto 2 (Comune di Cassina de Pecchi) e precisamente

<u>Numero Protocollo Informatico</u>	<u>Fornitore</u>	<u>Modalità di partecipazione</u>	<u>Data</u>
1721235360699	BASICO S.R.L SERVIZI PER PRIVATI & IMPRESE 08391870964	Forma singola	mercoledì 17 luglio 2024 18.56.00 CEST

Verificato come:

- Il preventivo pervenuto è stato analizzato e si è verificato che lo stesso, anche alla luce dei chiarimenti e integrazioni pervenute, agli atti in data 18 e 25 luglio, è rispondente all'interesse pubblico dei Comuni, atteso che sostanzialmente risponde positivamente a tutti i parametri indicati nella richiesta di preventivo , quali copertura diretta del territorio, tempi di consegna, pregresse esperienze, punti di giacenza e orari degli stessi (con la precisazione che "In caso di chiusura del punto di giacenza l'operatore dovrà intervenire con il doppio passaggio su appuntamento con il destinatario o con il prolungamento dei tempi di giacenza. Tale chiusura dovrà essere programmata e dovrà esserne data comunicazione al Comune almeno 5 giorni prima"), utilizzo di mezzi a basso impatto ambientale, ed è congruo relativamente al dimensionamento economico, che è inferiore a quello massimo stimato dal Comune e che con riguardo al costo della manodopera indicato dall'operatore economico e il CCNL applicato è in linea con quello indicato in sede di progettazione dell'appalto.
- del preventivo formulato e dell'iter seguito sono stati edotti i Comune di Vimodrone e di Cassina di Pecchi

Dato atto come:

- si è proceduto ad analizzare le risultanze dei controlli sui requisiti generali e speciali richiesti e sostanzialmente si ritiene che siano comprovati i requisiti generali e speciali richiesti in capo all'operatore economico;
- si è verificato il rispetto del principio di rotazione

Ritenuto quindi a fronte di quanto sopra di approvare l'iter posto in essere e di individuare quale operatore per l'affidamento del servizio di raccolta e recapiti invii postali per i Comuni di Vimodrone e Cassina de Pecchi la soc. "*BASICO srl Servizi per privati e imprese*" che ha presentato preventivo che è risultato congruo, serio, sostenibile e realizzabile e che risulta legittimo e conforme all'interesse pubblico e che in capo al suddetto offerente è stato sostanzialmente verificato il possesso dei requisiti e rispettato il principio di rotazione, evidenziandosi però che con questo atto alcuna obbligazione nasce nei confronti dell'affidatario, atteso che con il presente atto si individua il preventivo migliore per l'affidamento del servizio e che poi i Comuni di Vimodrone e Cassina de' Pecchi attiveranno con propri atti i lotti di competenza, stipuleranno i relativi contratti e assumeranno in quella sede loro specifici impegni di spesa, costituendosi solo con questi ultimi atti l'obbligazione giuridica nei confronti dell'operatore economico affidatario

Dato atto altresì che:

- ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e dell'art. n. 42 del D.Lgs. n. 50/2016 non sussiste alcun conflitto di interesse, nemmeno potenziale, nei confronti né dei Responsabili di procedimento indicati né del Responsabile dell'Ufficio come operante come CUC;
- si è effettuato l'accertato, ai fini del controllo preventivo di regolarità tecnico-amministrativa di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, della

regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, alla legittimità ed alla correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole si intende reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile dell'Ufficio comune operante come CUC;

Visti:

- il DPR 207/2010 e s.m.i per le parti ancora in vigore;
- il D.lgs. n. 36/2023;
- il D.Lgs. n. 267/2000;
- gli artt. 23 e 25 del D.lgs. n. 36/2023, rispettivamente in tema di ecosistema di approvvigionamento digitale e di piattaforme di approvvigionamento digitale

In esecuzione del Decreto Sindacale n. 10 del 15/04/2024 del con il quale è stato attribuito alla Dott.ssa Chiara Gregorini l'incarico di Responsabile del Settore Affari legali Contratti e Innovazione;

DETERMINA

1. Di approvare l'iter posto in essere nonché di individuare quale operatore per l'affidamento del servizio di raccolta e recapiti invii postali la soc. "BASICO srl Servizi per privati e imprese" CF 08391870964 con sede legale in Monza 20090, via Dante Alighieri, che ha presentato preventivo sia per il lotto 1 (Comune di Vimodrone) sia per il lotto 2 (Comune di Cassina de' Pecchi) che è risultato congruo, serio, sostenibile e realizzabile e che risulta legittima e conforme all'interesse pubblico e che in capo al suddetto offerente è stato sostanzialmente verificato il possesso dei requisiti
2. Di trasmettere il presente atto ai Comuni di Vimodrone e di Cassina de' Pecchi per coto dei quali si è svolta la procedura
3. Di rinviare a successivo atto dei Comuni di Vimodrone e di Cassina de' Pecchi l'attivazione dei singoli atti, la stipula dei relativi contratti e l'assunzione dei relativi impegni di spesa

Firmato digitalmente
IL RESPONSABILE
Gregorini Chiara