

## PROCEDURA APERTA PER LA GESTIONE DEI SERVIZI CIMITERIALI COMUNE DI VIMODRONE

CIG: B240EE7688

Id. SINTEL: 185903591

### QUESITI 2

Buongiorno,

al fine della compilazione della documentazione amministrativa si rilevano alcuni dubbi e/o problematiche che richiedono chiarimento, in particolare:

1- DGUE, entrando sul portale [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) la compilazione non può essere ultimata poichè i dati forniti nel file .xml presentano degli errori non modificabili dal concorrente, pertanto si chiede la sistemazione dello stesso in modo da poterlo utilizzare.

2- DOMANDA DI PARTECIPAZIONE, si chiede se la marca da bollo debba essere allegata nell'allegato 1 o in altro documento (vedasi tabella pag.19 disciplinare)

3- DOMANDA DI PARTECIPAZIONE, all'articolo 8 si chiede di specificare il rispetto del CCNL indicato in disciplinare nei confronti degli addetti interessati da passaggio d'appalto, si chiede:

- nel disciplinare vengono riportati 2 CCNL se si applica uno solo e l'altro applicando le medesime tutele come si compila il punto???
- inoltre, stante il soddisfacimento della condizione si necessita dell'elenco del personale uscente con numero e relative condizioni economiche, livelli, scatti anzianità e contratti applicati al fine di verificarne l'economicità.

### RISPOSTA QUESITI 2

1. La E-DGUErequest.xml generata dalla stazione appaltante e caricata tra la documentazione di gara è risultata validata e corretta, priva di errori di compilazione. **I dati inseriti sono corretti.**  
Probabilmente si tratta di un mal funzionamento della piattaforma Acquistinrete non dipendente nè dalla stazione appaltante né dal concorrente. Si invita a riprovare in seguito e/o contattare il numero verde di acquisti in rete per la verifica del caso.
2. Come **espressamente indicato** nel disciplinare di gara, esiste un apposito campo nella busta amministrativa dove inserire la documentazione attestante il versamento dell'imposta di bollo. Si richiama il disciplinare di gara in merito par. 14 e 14.1
3. Il punto lo si compila indicando nelle righe disponibili e/o del modello All. 1. o con eventuale allegato se ritenuto necessario, specificando se si intende applicare i CCNL

previsti negli atti di gara o altri equivalenti. Si ricorda che nel campo apposito all'interno della busta tecnica, nel caso di non applicazione degli stessi CCLN indicati negli atti di gara è necessario **allegare la documentazione probatoria sull'equivalenza del/i contratto/i applicato/i.**

4. L'elenco del personale è pubblicato allegato ad il quesito 1