



COMUNE DI VIMODRONE

Città metropolitana di Milano

Palazzo Comunale Via C. Battisti, 56 – C.A.P. 20055 – Vimodrone (MI)

Telefono **02250771** – Fax **022500316**

Pec: comune.vimodrone@pec.regione.lombardia.it

E-mail Istituzionale protocollo@comune.vimodrone.milano.it

Codice identificativo univoco fatturazione: **BHK9ZK**

Codice Fiscale **07430220157** – Partita Iva **00858950967**

SETTORE TECNICO

UFFICIO Opere Pubbliche e Patrimonio

Tel. 0225077245 – lavoripubblici@comune.vimodrone.milano.it

COMUNE DI VIMODRONE
(Città Metropolitana di Milano)

SETTORE REGOLAZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO
SERVIZIO LAVORI PUBBLICI MANUTENZIONI E PATRIMONIO

INDICAZIONE DEI REQUISITI MINIMI E DEI CRITERI PREMIALI DA APPLICARE ALLA VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

SERVIZI CIMITERIALI 36 MESI

IL RUP

Pianificatore Territoriale Dott.ssa Nadia Villa



COMUNE DI VIMODRONE

Città metropolitana di Milano

Palazzo Comunale Via C. Battisti, 56 – C.A.P. 20055 – Vimodrone (MI)

Telefono **02250771** – Fax **022500316**

Pec: comune.vimodrone@pec.regione.lombardia.it

E-mail Istituzionale protocollo@comune.vimodrone.milano.it

Codice identificativo univoco fatturazione: **BHK9ZK**

Codice Fiscale **07430220157** – Partita Iva **00858950967**

SETTORE TECNICO

UFFICIO Opere Pubbliche e Patrimonio

Tel. 0225077245 – lavoripubblici@comune.vimodrone.milano.it

INDICE

INDICAZIONE DEI REQUISITI MINIMI E DEI CRITERI PREMIALI DA APPLICARE ALLA VALUTAZIONE

DELLE OFFERTE	1
SERVIZI CIMITERIALI 36 MESI	1
Art. 1 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	3
Art. 2 - CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA	3
A. STRUTTURA TECNICA ORGANIZZATIVA - MAX PUNTI 30	4
A.1 Qualità della risorsa proposta – max punti 15 (D)	4
A.2 Carta dei servizi – max punti 13 (D)	4
B. APPRONTAMENTO SALA COMMIO (massimo 2 facciate) - max punti 10	5
C. MANUTENZIONE ORDINARIA – max punti 15	5
D. PULIZIA – max punti 5	6
F. CRITERI AMBIENTALI - MAX PUNTI 5	8
METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA	9
Metodo per il calcolo dei punteggi	11
Art. 3 - REQUISITI SPECIALI MINIMI.	12



COMUNE DI VIMODRONE

Città metropolitana di Milano

Palazzo Comunale Via C. Battisti, 56 – C.A.P. 20055 – Vimodrone (MI)

Telefono **02250771** – Fax **022500316**

Pec: comune.vimodrone@pec.regione.lombardia.it

E-mail Istituzionale protocollo@comune.vimodrone.milano.it

Codice identificativo univoco fatturazione: **BHK9ZK**

Codice Fiscale **07430220157** – Partita Iva **00858950967**

SETTORE TECNICO

UFFICIO Opere Pubbliche e Patrimonio

Tel. 0225077245 – lavoripubblici@comune.vimodrone.milano.it

Art. 1 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'articolo 108 del D.lgs. n. 36/2023.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	80
Offerta economica	20
TOTALE	100

Il punteggio totale per ciascuna offerta sarà così determinato : $P_{totale} = P_T + P_E$

Dove

- a) P_T = somma dei punti attribuiti all'Offerta tecnica
- b) P_E = somma dei punti attribuiti all'Offerta economica

Art. 2 - CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri e sotto criteri di valutazione elencati qui di seguito con la relativa ripartizione dei punteggi, discrezionali (D) e tabellari (T).

CRITERI DI VALUTAZIONE		
A	Max Punti: 30	Struttura tecnico organizzativa
	A.1	Qualità delle risorse proposte – Max punti 15 – Valutazione Discrezionale
	A.2	Carta dei servizi – Max punti 13 – Valutazione Discrezionale
	A.3	Certificazione UNI/PdR 125: 2022 – Max 1 punto – valutazione tabellare
	A.4	Assenza di verbali di discriminazione di genere: - Max 1 punto – valutazione tabellare
B	Max Punti: 10	Approntamento sala commiato
	B.1	Richiesta e fruibilità – max 5 punti – Valutazione Discrezionale
	B.2	Attività di accoglienza e commemorazione – max punti 5 – Valutazione Discrezionale
C	Max Punti: 15	Manutenzione ordinaria
	C.1	Miglioramento estetico del blocco servizi e cancelli/corrimano – max punti 5 – Valutazione Tabellare
	C.2	Miglioramento estetico degli spazi verdi - max punti 5 - Valutazione Tabellare
	C.3	Miglioramento della fruibilità - max punti 5 - Valutazione Discrezionale



COMUNE DI VIMODRONE

Città metropolitana di Milano

Palazzo Comunale Via C. Battisti, 56 – C.A.P. 20055 – Vimodrone (MI)

Telefono **02250771** – Fax **022500316**

Pec: comune.vimodrone@pec.regione.lombardia.it

E-mail Istituzionale protocollo@comune.vimodrone.milano.it

Codice identificativo univoco fatturazione: **BHK9ZK**

Codice Fiscale **07430220157** – Partita Iva **00858950967**

SETTORE TECNICO

UFFICIO Opere Pubbliche e Patrimonio

Tel. 0225077245 – lavoripubblici@comune.vimodrone.milano.it

D	Max Punti: 5	Pulizia
	D.1	Proposte migliorative - max punti 5 - Valutazione Tabellare
E	Max Punti: 5	Operazioni cimiteriali
	E.1	Valorizzazioni ed economie nel servizio – max punti 2 - Valutazione Tabellare
	E.2	Operazioni cimiteriali offerte nel triennio - max punti 3 - Valutazione Tabellare
F.	Max Punti: 15	Criteri ambientali
	F.1	Aspetti organizzativi e gestionali del servizio di pulizia max punti 15 – Valutazione Discrezionale
	80	

A. STRUTTURA TECNICA ORGANIZZATIVA - MAX PUNTI 30

A.1 Qualità della risorsa proposta – max punti 15 (D)

La Commissione, valuterà il livello organizzativo e professionale dello staff (descritto nella relazione contenuta nell'offerta tecnica in modalità anonima) che sarà dedicato, sotto il profilo delle competenze e esperienze e della metodologia dello svolgimento degli incarichi, nonché l'esperienza pregressa in affinità all'oggetto del presente appalto.

Qualora il concorrente non descriva quanto richiesto o non osservi la forma anonima delle figure professionali proposte, non conseguirà alcun punteggio in relazione al predetto elemento di valutazione

A.2 Carta dei servizi – max punti 13 (D)

I concorrenti dovranno riportare in modo sintetico nella relazione contenuta nell'offerta tecnica la carta dei servizi proposta in cui descrivono i servizi che intendono rendere agli utenti e all'Amministrazione Comunale, nel rispetto delle disposizioni di legge e regolamentari in materia cimiteriale. La Carta dei Servizi descritta nella relazione dalle imprese concorrenti, viene valutata **tenendo conto principalmente dei seguenti elementi**:

- Modalità e caratteristiche del sistema e dei mezzi di informazione all'utenza;
- Modalità di gestione dell'accoglienza del feretro e dei "dolenti" in occasione dei funerali;

La Commissione valuterà:

- **Completezza**: valutazione sul grado di completezza e profondità di descrizione delle attività rispetto al contesto, agli obiettivi ed al risultato;
- **Chiarezza**: valutazione del grado di semplicità di lettura e di immediata comprensione.

A.3 Certificazione UNI/PdR 125: 2022- max 1 punto (T)

La Commissione verificherà il possesso di certificazione, in corso di validità alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte, rilasciata da un organismo di certificazione accreditato. In caso di partecipazione in forma aggregata, la certificazione dovrà essere posseduta da almeno uno dei membri del RTI/Consorzio. L'attribuzione del punteggio sarà con modalità on/off.



COMUNE DI VIMODRONE

Città metropolitana di Milano

Palazzo Comunale Via C. Battisti, 56 – C.A.P. 20055 – Vimodrone (MI)

Telefono **02250771** – Fax **022500316**

Pec: comune.vimodrone@pec.regione.lombardia.it

E-mail Istituzionale protocollo@comune.vimodrone.milano.it

Codice identificativo univoco fatturazione: **BHK9ZK**

Codice Fiscale **07430220157** – Partita Iva **00858950967**

SETTORE TECNICO

UFFICIO Opere Pubbliche e Patrimonio

Tel. 0225077245 – lavoripubblici@comune.vimodrone.milano.it

A.4 Assenza di verbali di discriminazione di genere – max 1 punto (T)

La Commissione verificherà l'assenza nei tre anni antecedenti la data di presentazione dell'offerta di verbali di conciliazione extra giudiziale per discriminazione di genere (articolo 37 – 41 del decreto legislativo n. 198 del 2006) con ufficio consiliare di parità. L'attribuzione del punteggio sarà con modalità on/off.

B. APPRONTAMENTO SALA COMMIO – max punti 10

B.1 Richiesta e fruibilità – max punti 5 (D)

La commissione valuterà il progetto di richiesta della sala e fruibilità della sala commio dal punto di vista funzionale, di arredamento e di approntamento decoroso della stessa

B.2 Attività di accoglienza e commemorazione – max punti 5 (D)

La commissione valuterà il progetto di custodia ed esposizione del feretro, accoglienza dei familiari e celebrazione di riti di commemorazione del defunto e di dignitoso commio

C. MANUTENZIONE ORDINARIA – max punti 15

C.1 Miglioramento estetico del blocco servizi e cancelli/corrimano - max punti 5 (T)

il punteggio è attribuito per interventi di miglioramento estetico dei locali interni presenti nel blocco servizi, tenendo conto delle tempistiche:

- **C.1.1 - Imbiancatura pareti locale uffici**
 - Entro 2 mesi 1 punto
 - Entro 4 mesi 0,5 punti
 - Entro 6 mesi 0,25 punti
 - Oltre 6 mesi 0 punti
- **C.1.2 - Imbiancatura pareti locale bagni**
 - Entro 2 mesi 0,5 punto
 - Entro 4 mesi 0,3 punti
 - Entro 6 mesi 0,15 punti
 - Oltre 6 mesi 0 punti
- **C.1.3 - Imbiancatura pareti locale sala commio**
 - Entro 2 mesi 1 punto
 - Entro 4 mesi 0,5 punti
 - Entro 6 mesi 0,25 punti
 - Oltre 6 mesi 0 punti
- **C.1.4 - Imbiancatura pareti magazzino interrato**
 - Entro 2 mesi 0,5 punto
 - Entro 4 mesi 0,3 punti
 - Entro 6 mesi 0,15 punti
 - Oltre 6 mesi 0 punti
- **C.1.5 - Verniciatura cancelli e corrimano**
 - Entro 2 mesi 2 punto
 - Entro 4 mesi 1 punti



COMUNE DI VIMODRONE

Città metropolitana di Milano

Palazzo Comunale Via C. Battisti, 56 – C.A.P. 20055 – Vimodrone (MI)

Telefono **02250771** – Fax **022500316**

Pec: comune.vimodrone@pec.regione.lombardia.it

E-mail Istituzionale protocollo@comune.vimodrone.milano.it

Codice identificativo univoco fatturazione: **BHK9ZK**

Codice Fiscale **07430220157** – Partita Iva **00858950967**

SETTORE TECNICO

UFFICIO Opere Pubbliche e Patrimonio

Tel. 0225077245 – lavoripubblici@comune.vimodrone.milano.it

- Entro 6 mesi 0,5 punti
- Oltre 6 mesi 0 punti

C.2 Miglioramento estetico degli spazi verdi - max punti 5 (T)

Il punteggio è attribuito in modalità ON / OFF per interventi di miglioramento estetico degli spazi verdi secondo le seguenti modalità:

- **C.2.1 - Messa a dimora di essenze a fioritura stagionale**
 - Entro un mese dall'affidamento del servizio e successivamente entro 15 giorni da ogni cambio di stagione - 3 punti;
- **C.2.2 - Fornitura e posa di materiale pacciamante (corteccia, lapillo, sassi)**
 - Entro un mese dall'affidamento del servizio e successivamente all'occorrenza – 2 punti

C.3 Miglioramento della fruibilità - max punti 5 (D)

Il concorrente dovrà illustrare nella relazione contenuta nell'offerta tecnica un progetto inerente proposte di interventi di miglioramento della fruibilità degli spazi al fine di garantire l'accessibilità, la visitabilità e l'adattabilità degli stessi, specie quelli adibiti a blocco servizi dove si intendono:

- Per accessibilità la possibilità, anche per persone con ridotta o impedita capacità motoria o sensoriale, di raggiungere i colombari o/e le singole sepolture, di entrarvi agevolmente e di fruirne spazi e attrezzature in condizioni di adeguata sicurezza e autonomia.
- Per visitabilità la possibilità, anche da parte di persone con ridotta o impedita capacità motoria o sensoriale, di migliorare la fruibilità/movimentazione delle scale a palchetto in dotazione al cimitero, onde poter accedere agli spazi alti (colombari, loculi, etc.) dotando le stesse di idonee maniglie e programmando nel tempo una idonea manutenzione per uno scorrimento sempre adeguato;
- Per adattabilità la possibilità di modificare lo spazio costruito, a costi limitati, allo scopo di renderlo completamente ed agevolmente fruibile anche da parte di persone con ridotta o impedita capacità motoria o sensoriale.

La Commissione valuterà:

- **completezza:** valutazione sul grado di completezza e profondità di descrizione degli interventi rispetto al contesto, agli obiettivi ed al risultato;
- **concretezza:** valutazione della capacità di attuare in modo semplice e concreto quanto proposto rispetto al contesto di riferimento, in relazione agli obiettivi richiesti ed ai risultati attesi;
- **innovazione:** valutazione del grado di innovatività degli strumenti proposti e delle soluzioni tecniche rispetto alle soluzioni esistenti, con indicazione esplicita dei benefici per l'Amministrazione;
- **valore aggiunto:** valutazione delle capacità di riutilizzo del valore aggiunto delle esperienze pregresse

D. PULIZIA – max punti 5

D.1 Proposte migliorative - max punti 5 (T)

Il punteggio relativo sarà attribuito a seguito della valutazione della tempistica inerenti gli interventi che l'operatore intende attuare per migliorare il servizio secondo i sub criteri di seguito esposti:



COMUNE DI VIMODRONE

Città metropolitana di Milano

Palazzo Comunale Via C. Battisti, 56 – C.A.P. 20055 – Vimodrone (MI)

Telefono **02250771** – Fax **022500316**

Pec: comune.vimodrone@pec.regione.lombardia.it

E-mail Istituzionale protocollo@comune.vimodrone.milano.it

Codice identificativo univoco fatturazione: **BHK9ZK**

Codice Fiscale **07430220157** – Partita Iva **00858950967**

SETTORE TECNICO

UFFICIO Opere Pubbliche e Patrimonio

Tel. 0225077245 – avoripubblici@comune.vimodrone.milano.it

DESCRIZIONE	PUNTI
Pulizia spazzamento, lavaggio pavimenti, spolvero mobili) dei locali adibiti ad ufficio guardiania, spogliatoio per il personale e gli addetti	
4 gg / sett	0,5
5 gg / sett	1
Svuotamento ceste fiori recisi e pulizia giornaliera dell'area attorno agli stessi contenitori dopo la raccolta dei rifiuti, compresa la raccolta delle corone di fiori appassiti e relativi fusti	
4 gg / sett	0,5
5 gg / sett	0,75
Pulizia delle camere comuni, Obitorio, Camera mortuaria, sala Commiato, etc con rimozione di eventuali ragnatele, spazzamento e lavatura dei pavimenti e spolveratura delle pareti e dell'arredo esistente	
4 gg / sett	0,5
5 gg / sett	0,75
Pulizia dei vialetti interni	
4 gg / sett	0,25
Pulizia e riassetto dei vialetti inghiaiai di accesso alle sepolture con raschiatura, rastrellatura e sistemazione del ghiaino, compresa la fornitura e ricarica dello stesso	
3 gg / sett	0,5
Pulizia delle pareti e dei soffitti di tutte le zone pavimentate coperte, fuori e sotto terra, con rimozione delle ragnatele, spolveratura delle pareti libere, delle lapidi di guerra (ossario comune), ad esclusione delle lapidi dei loculi privati	
Trimestrale	0,1
Bimestrale	0,25
Pulizia tramite spazzamento e lavaggio delle zone pavimentate coperte (colombari) con idonei detergenti, a mano o con mezzi meccanici	
4 gg / sett	0,5
Pulizia dei locali adibiti al ricovero dei mezzi d'opera e dei veicoli con rimozione delle ragnatele, spazzamento e raccolta dei rifiuti (deposito interrato e del cortile antistante)	
1 volta al mese	0,5



COMUNE DI VIMODRONE

Città metropolitana di Milano

Palazzo Comunale Via C. Battisti, 56 – C.A.P. 20055 – Vimodrone (MI)

Telefono **02250771** – Fax **022500316**

Pec: comune.vimodrone@pec.regione.lombardia.it

E-mail Istituzionale protocollo@comune.vimodrone.milano.it

Codice identificativo univoco fatturazione: **BHK9ZK**

Codice Fiscale **07430220157** – Partita Iva **00858950967**

SETTORE TECNICO

UFFICIO Opere Pubbliche e Patrimonio

Tel. 0225077245 – avoripubblici@comune.vimodrone.milano.it

Bonifica di tutte le aiuole e campi liberi da sepoltura dal materiale roccioso lapideo e/o ciottoli di sassi presenti fino ad un diametro di 3 cm circa e successivo reintegro con terreno sciolto di idonee caratteristiche, con conseguente smaltimento del materiale di risulta presso le discariche autorizzate	
a corpo	0,5

E. OPERAZIONI CIMITERIALI - max punti 5

E.1 Valorizzazioni ed economie nel servizio – max punti 3 (T)

Il punteggio relativo sarà attribuito in modalità ON / OFF circa le modalità e degli accorgimenti che l'operatore intende attuare per valorizzare ed economizzare il servizio attraverso macchinari ed attrezzature messe a disposizione dall'affidatario senza costi aggiuntivi per il committente, utilizzati per ottimizzare le operazioni di sepoltura sia dal punto di vista temporale, sia organizzativo, secondo i seguenti sub-criteri:

- E.1.1 - Messa a disposizione ed utilizzo di macchinari (casseri di sicurezza, calaferetri) per le operazioni di esumazione / inumazione, tumulazione / estumulazione in tombe a terra – **punti 1**
- E.1.2 - Messa a disposizione ed utilizzo di pedane ripiegabili per inumazione / esumazione, utilizzabili per sostenere i calaferetri, o comunque per avere una zona calpestabile sicura attorno alla fossa - **punti 1**
- E.1.3 - Messa a disposizione ed utilizzo di pannelli schermanti modulari durante le operazioni di estumulazione / esumazione - **punti 1**

E.2 – Operazioni cimiteriali gratuite offerte nel triennio - max punti 2 (T)

Verrà valutato il numero di operazioni nel triennio che verranno offerte gratuitamente, con la specifica di quante esumazioni e di quante estumulazioni - max punti 5

DESCRIZIONE	PUNTI
Numero offerto di operazioni di esumazione/estumulazione gratuite nel triennio	
Maggiore uguale di 30 e minore di 45	0,25
Maggiori uguali di 45 e minore di 60	1
maggiori uguali a 60	2

F. CRITERI AMBIENTALI - MAX PUNTI 15

F.1 Aspetti organizzativi e gestionali del servizio di pulizia - max punti 15 (D)

Il concorrente dovrà presentare nell'ambito della relazione contenuta nell'offerta tecnica un "Piano gestionale del servizio" finalizzato a ridurre gli impatti energetici ed ambientali, che diventerà parte integrante del contratto in caso di aggiudicazione.

Tale piano dovrà descrivere e specificare, a titolo esemplificativo:

- i sistemi di dosaggio o le tecniche di pulizia (es. uso di prodotti riutilizzabili in tessuto di



COMUNE DI VIMODRONE

Città metropolitana di Milano

Palazzo Comunale Via C. Battisti, 56 – C.A.P. 20055 – Vimodrone (MI)

Telefono **02250771** – Fax **022500316**

Pec: comune.vimodrone@pec.regione.lombardia.it

E-mail Istituzionale protocollo@comune.vimodrone.milano.it

Codice identificativo univoco fatturazione: **BHK9ZK**

Codice Fiscale **07430220157** – Partita Iva **00858950967**

SETTORE TECNICO

UFFICIO Opere Pubbliche e Patrimonio

Tel. 0225077245 – avoripubblici@comune.vimodrone.milano.it

microfibra) che l'offerente adotterà e le procedure finalizzate al minor consumo di sostanze chimiche a cui si atterrà nel corso dell'esecuzione contrattuale;

- quali eventuali impatti possono essere risparmiati dall'impiego di uno specifico macchinario se lo stesso consente di procrastinare altre operazioni di pulizia
- le soluzioni che si impegna ad adottare per minimizzare i consumi energetici e di acqua (per esempio gli orari nei quali presterà il servizio, le indicazioni all'uso dettate per il personale)
- le eventuali azioni che potrà in essere per la riduzione dei rifiuti o altre soluzioni finalizzate alla minimizzazione degli impatti ambientali del servizio; l'utilizzo di prodotti di pulizia (multiuso compreso quelli per la pulizia di finestre e sanitari, disinfettanti, in tessuto che contengono microfibre, superconcentrati, cere, deceranti, decappanti, svernicianti), conformi ai criteri di assegnazione di etichette ambientali ISO di Tipo I (conformi alla norma ISO 14024; indicazione della quota percentuale di prodotti conformi a questa caratteristica rispetto alla gamma dei prodotti di pulizia complessivamente utilizzati per lo svolgimento del servizio).

La Commissione valuterà:

- **Completezza:** valutazione sul grado di completezza e profondità di descrizione degli interventi rispetto al contesto, agli obiettivi ed al risultato;
- **Concretezza:** valutazione della capacità di attuare in modo semplice e concreto quanto proposto rispetto al contesto di riferimento, in relazione agli obiettivi richiesti ed ai risultati attesi.

Ai sensi del D.lgs 36/2023 del Codice, è prevista una soglia di punteggio minima di **sbarramento pari a 40 punti**. Il concorrente sarà escluso dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla predetta soglia dopo la riparametrazione.

METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

A ciascuno dei criteri e sub criteri qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale con la lettera "D" di cui sopra, è attribuito un coefficiente sulla base del metodo confronto a coppie se vi saranno almeno tre offerte.

Il confronto a coppie avviene sulla base delle preferenze accordate da ciascun commissario a ciascuna offerta, per ogni elemento di valutazione, in confronto con tutte le altre, secondo i parametri indicati nel presente atto e nei documenti della procedura. Ciascun commissario, per ogni elemento di valutazione, confronta l'offerta di ciascun concorrente indicando quale offerta preferisce e il grado di preferenza, variabile tra 1 e 6 (1 - nessuna preferenza; 2 - preferenza minima; 3 - preferenza piccola; 4 - preferenza media; 5 - preferenza grande; 6 - preferenza massima), eventualmente utilizzando anche valori intermedi. Viene costruita una matrice con un numero di righe e un numero di colonne pari al numero degli operatori offerenti meno uno, indicando i singoli operatori economici offerenti; in ciascuna casella viene collocato l'operatore offerente corrispondente all'elemento che è stato preferito con il relativo grado di preferenza e, in caso di parità, vengono collocati nella casella entrambi gli operatori offerenti, assegnando un punto ad entrambi. Al termine dei confronti si attribuiscono i punteggi nel modo seguente: per ogni elemento di valutazione si trasforma la somma delle preferenze attribuite dai singoli commissari mediante il "confronto a coppie" in coefficienti variabili tra zero ed



COMUNE DI VIMODRONE

Città metropolitana di Milano

Palazzo Comunale Via C. Battisti, 56 – C.A.P. 20055 – Vimodrone (MI)

Telefono **02250771** – Fax **022500316**

Pec: comune.vimodrone@pec.regione.lombardia.it

E-mail Istituzionale protocollo@comune.vimodrone.milano.it

Codice identificativo univoco fatturazione: **BHK9ZK**

Codice Fiscale **07430220157** – Partita Iva **00858950967**

SETTORE TECNICO

UFFICIO Opere Pubbliche e Patrimonio

Tel. 0225077245 – lavoripubblici@comune.vimodrone.milano.it

uno.

Qualora le offerte da valutare siano inferiori a tre, a ciascuno dei criteri e sub criteri qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale con la lettera “D” di cui sopra, è attribuito discrezionalmente da ciascun Commissario un coefficiente sulla base dei seguenti livelli di valutazione:

Coefficiente 1,00	Valutazione ottimo Giudizio sintetico: l'elemento valutato è ritenuto approfondito, adeguato, molto significativo e completo, ben definito, ben articolato e qualificante rispetto ai mandati previsti dal Capitolato
Coefficiente 0,90	Valutazione distinto Giudizio sintetico: l'elemento valutato è ritenuto significativo, completo e definito rispetto ai mandati previsti dal Capitolato
Coefficiente 0,80	Valutazione buono Giudizio sintetico: l'elemento valutato è ritenuto significativo e completo rispetto ai mandati previsti dal Capitolato
Coefficiente 0,70	Valutazione discreto Giudizio sintetico: l'elemento valutato è ritenuto significativo ma non completo rispetto ai mandati previsti dal Capitolato
Coefficiente 0,60	Valutazione sufficiente Giudizio sintetico: l'elemento valutato è ritenuto limitato agli elementi essenziali e più evidenti rispetto ai mandati previsti dal Capitolato
Coefficiente 0,50	Valutazione superficiale Giudizio sintetico: l'elemento valutato è ritenuto parziale rispetto ai mandati previsti dal Capitolato
Coefficiente 0,40	Valutazione scarso Giudizio sintetico: l'elemento valutato è ritenuto parziale e frammentario rispetto ai mandati previsti dal Capitolato
Coefficiente 0,30	Valutazione insufficiente Giudizio sintetico: l'elemento valutato è ritenuto superficiale e incompleto rispetto ai mandati previsti dal Capitolato
Coefficiente 0,20	Valutazione gravemente insufficiente Giudizio sintetico: l'elemento valutato è ritenuto non adeguato rispetto ai mandati previsti dal Capitolato
Coefficiente 0,10	Valutazione completamente fuori tema Giudizio sintetico: l'elemento valutato è ritenuto non coerente e inadatto rispetto ai mandati previsti dal Capitolato
Coefficiente 0,00	Argomento non trattato/non presente Giudizio sintetico: l'elemento valutato non è stato trattato o non presente nell'offerta economica

I valori sopra riportati sono gli unici ammissibili.

Il metodo di calcolo del coefficiente unico da attribuire all'offerta in relazione al criterio ed eventuale sub criterio discrezionale esaminato è il seguente: si calcola la media aritmetica dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari all'offerta in relazione al criterio e sub criterio esaminato, al fine di ottenere il coefficiente medio da applicare al medesimo, considerando le prime due cifre dopo la virgola senza procedere ad alcun arrotondamento (es. media: 20,2367 media considerata: 20,23).

Si procede poi a trasformare i coefficienti provvisori così attribuiti in coefficienti definitivi, assegnando un coefficiente pari a 1 all'offerta che ha ottenuto il coefficiente provvisorio più elevato e proporzionando ad esso i coefficienti attribuiti alle altre offerte.

A ciascuno dei criteri ed eventuali sub criteri sopra indicati tabellari (identificati alla lettera T), il relativo punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o



COMUNE DI VIMODRONE

Città metropolitana di Milano

Palazzo Comunale Via C. Battisti, 56 – C.A.P. 20055 – Vimodrone (MI)

Telefono **02250771** – Fax **022500316**

Pec: comune.vimodrone@pec.regione.lombardia.it

E-mail Istituzionale protocollo@comune.vimodrone.milano.it

Codice identificativo univoco fatturazione: **BHK9ZK**

Codice Fiscale **07430220157** – Partita Iva **00858950967**

SETTORE TECNICO

UFFICIO Opere Pubbliche e Patrimonio

Tel. 0225077245 – avoripubblici@comune.vimodrone.milano.it

assenza nell'offerta, dell'elemento richiesto.

Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta economica

Quanto all'offerta economica, è attribuito all'elemento economico un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la

Formula "bilineare"

$$C_i \text{ (per } A_i \leq A_{\text{soglia}}) = X (A_i / A_{\text{soglia}})$$

$$C_i \text{ (per } A_i > A_{\text{soglia}}) = X + (1,00 - X) [(A_i - A_{\text{soglia}}) / (A_{\text{max}} - A_{\text{soglia}})]$$

dove:

C_i = coefficiente attribuito al concorrente *i*-esimo

A_i = ribasso percentuale del concorrente *i*-esimo

A_{soglia} = media aritmetica dei valori del ribasso offerto dai concorrenti

X = 0,80

A_{max} = valore del ribasso più conveniente

Metodo per il calcolo dei punteggi

Al termine dell'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi la Commissione Giudicatrice incaricata della valutazione delle offerte procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il metodo aggregativo compensatore.

Il punteggio tecnico complessivo è dato dalla seguente formula:

$$PT_i = C1.1,i \times P1.1 + C1.2,i \times P1.2 \text{ e seguenti}$$

dove

PT_i = punteggio tecnico concorrente *i*-esimo;

$C1.1,i$ = coefficiente criterio di valutazione 2.A.1 di cui sopra, dell'operatore offerente *i*-esimo;

$C1.2,i$ = coefficiente criterio di valutazione n. 2.A.2. di cui sopra, dell'operatore offerente *i*-esimo;

e così via

$P1.1$ = Punteggio max criterio di valutazione n. 2.A.1 di cui sopra;

$P1.2$ = Punteggio max criterio di valutazione n. 2.A.2 di cui sopra;

e così via

Al risultato della suddetta operazione verranno sommati i punteggi tabellari, già espressi in valore assoluto, ottenuti dall'offerta del singolo operatore economico offerente.

a) Riparametrazione.



COMUNE DI VIMODRONE

Città metropolitana di Milano

Palazzo Comunale Via C. Battisti, 56 – C.A.P. 20055 – Vimodrone (MI)

Telefono **02250771** – Fax **022500316**

Pec: comune.vimodrone@pec.regione.lombardia.it

E-mail Istituzionale protocollo@comune.vimodrone.milano.it

Codice identificativo univoco fatturazione: **BHK9ZK**

Codice Fiscale **07430220157** – Partita Iva **00858950967**

SETTORE TECNICO

UFFICIO Opere Pubbliche e Patrimonio

Tel. 0225077245 – laboripubblici@comune.vimodrone.milano.it

Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel singolo criterio nessun operatore economico offerente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene riparametrato. La c.d. “riparametrazione” si applica ai criteri di natura qualitativa nonché a quei criteri di natura quantitativa, la cui formula non consenta la distribuzione del punteggio massimo. La Commissione procederà ad assegnare al concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto su un singolo criterio il massimo punteggio previsto per lo stesso e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente. Saranno in ogni caso considerate le prime due cifre dopo la virgola senza procedere ad alcun arrotondamento (es. pt.: 20,2367 punteggio attribuito: 20,23)

b) riparametrazione

Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel punteggio tecnico complessivo nessun operatore economico offerente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene nuovamente riparametrato.

Il **punteggio economico** è dato dalla seguente formula:

$$PE_i = CE_i \times PE1$$

La migliore offerta sarà determinata dal punteggio complessivo (P_{totale}) più alto, che sarà ottenuto sommando il “Punteggio Tecnico” (PT) ed il “Punteggio Economico” (PE):

$$P_{totale} = PT + PE$$

Atteso che nella presente iniziativa trovano applicazione per l’attribuzione dei coefficienti di valutazione delle offerte, metodologie di calcolo che generano una “interdipendenza” tra le diverse offerte, nel caso in cui si verifichi un’esclusione: prima dell’attribuzione da parte della Commissione del punteggio totale, si procederà alla “revisione” dei punteggi tecnici e/o economici, a seconda della fase in cui avviene l’esclusione, senza prendere in considerazione l’Offerta del concorrente escluso. Nel caso in cui, a seguito di eventuali esclusioni come sopra indicate, dovessero rimanere solo due offerte valide, limitatamente ai punteggi tecnici attribuiti con il confronto a coppie, la regola sopra indicata non troverà applicazione e pertanto non si procederà ad alcuna revisione di detti punteggi. Nel caso in cui l’esclusione si verifichi in qualsiasi fase successiva all’attribuzione da parte della Commissione del punteggio complessivo P_{tot} , non si procederà ad alcuna “revisione” dei punteggi.

Art. 3 - REQUISITI SPECIALI MINIMI

REQUISITI DI IDONEITÀ

Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l’artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.



COMUNE DI VIMODRONE

Città metropolitana di Milano

Palazzo Comunale Via C. Battisti, 56 – C.A.P. 20055 – Vimodrone (MI)

Telefono **02250771** – Fax **022500316**

Pec: comune.vimodrone@pec.regione.lombardia.it

E-mail Istituzionale protocollo@comune.vimodrone.milano.it

Codice identificativo univoco fatturazione: **BHK9ZK**

Codice Fiscale **07430220157** – Partita Iva **00858950967**

SETTORE TECNICO

UFFICIO Opere Pubbliche e Patrimonio

Tel. 0225077245 – lavoripubblici@comune.vimodrone.milano.it

REQUISITI DI CAPACITA TECNICA E PROFESSIONALE

Aver eseguito nell'ultimo triennio antecedente la data di pubblicazione del bando servizi nel settore di gestione cimiteriale di importo complessivo minimo pari ad € 250.000,00. Detto importo deve essere stato realizzato in uno o più contratti, in ciascuno dei quali deve essere compreso almeno il servizio di custodia, manutenzione e svolgimento di operazioni cimiteriali.

Vimodrone, Giugno 2024