

## CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA (C.U.C.)

COMUNE DI  
VIMODRONE



COMUNE DI  
CASSINA DE' PECCHI



COMUNE DI  
RODANO



COMUNE DI  
PIOLTELLO



COMUNE DI  
CAMBIAGO



Sede: Palazzo Comunale di Vimodrone **Via C. Battisti, 56** – C.A.P. **20055** – **Vimodrone (MI)**

Telefono 0225077210-278-312 Telefono 02250771– Fax 02/2500316

Pec: **comune.vimodrone@pec.regione.lombardia.it**

E-mail: **cuc@comune.vimodrone.milano.it**

Codice identificativo univoco fatturazione: **A6D3WO**

### AVVISO DI INDAGINE DI MERCATO

**Indagine di mercato ai sensi dell'articolo 2 dell'allegato II.1 del D.lgs. n. 36/2023 per individuazione degli operatori economici da invitare alla procedura negoziata, ai sensi dell'articolo 50 comma 1 lettera c) del D.lgs. n. 36/2023 per l'affidamento dell'appalto di esecuzione lavori di messa in sicurezza dell'intersezione tra la strada padana superiore (via Roma) e via Trieste del Comune di Cassina de Pecchi**

Il Comune di Cassina de' Pecchi (di seguito anche Comune associato, Comune in nome e per conto del quale la procedura è attivata o Amministrazione Aggiudicatrice), qualificato per il presente affidamento, deve con urgenza individuare un operatore cui affidare l'appalto di esecuzione lavori avente ad oggetto messa in sicurezza dell'intersezione tra la strada padana superiore (via Roma) e via Trieste del Comune di Cassina de' Pecchi. Dato che il dimensionamento economico stimato massimo è inferiore ad euro 1.000.000,00 oltre IVA, e non essendo sussistente un interesse transfrontaliero, per fare ciò, si attiverà la procedura negoziata senza bando di cui all'articolo 50 comma 1 lettera c) del D.lgs. n. 36/2023 (di seguito anche codice o codice dei contratti pubblici).

CUP: C81B22002380006

Id. appalto ANAC: feec8f4b-3d2a-4a90-af91-6870c018d05d

CIG: B7AC6BE9B3

A tal fine, il Comune di Cassina de' Pecchi, per la gestione della procedura negoziata, ha deciso di avvalersi dell'Ufficio comune operante come centrale unica di committenza (di seguito per brevità anche Ufficio comune CUC o CUC o Stazione Appaltante) istituito dai Comuni di Vimodrone, Cassina de' Pecchi, Rodano, Pioltello e Cambiago, tutti non capoluogo di provincia, che hanno deciso di gestire le procedure di acquisizione di lavori, servizi e forniture ai sensi dell'allora vigente articolo 37 comma 4 lettera b) del D.lgs. n. 50/2016, associandosi tra loro in una centrale unica di committenza mediante una convenzione ex articoli 30 del D.lgs. n. 267/2000 e 15 della legge n. 241/1990, approvata dai rispettivi Consigli Comunali (con deliberazione C.C. n. 47 del 29/10/2024 adottata dal Comune di Vimodrone, deliberazione C.C. n. 85 del 27/11/2024 adottata dal Comune di Cassina de' Pecchi, deliberazione C.C. n. 40 del 04/11/2024 adottata dal Comune di Rodano, deliberazione C.C. n. 78 del 12/11/2024 adottata dal Comune di Pioltello, deliberazione C.C. n. 35 del 19/11/2024 adottata dal Comune di Cambiago). In particolare con gli atti sopra citati si è disciplinata l'istituzione di un ufficio comune come struttura organizzativa operante quale centrale unica di

committenza con sede presso il Comune di Vimodrone, che ha la funzione di stazione appaltante, in nome e per conto dei Comuni associati, per tutte le procedure che, in base alla citata convenzione, i medesimi Comuni associati demandano alla stessa, e si è disciplinata la suddivisione delle competenze, in capo ai Comuni associati ed in capo all'ufficio Comune operante come CUC a seconda che il Comune associato sia o meno qualificato per la procedura da gestire. La CUC sopra indicata è qualificata con un livello di qualificazione SF1 e per il partenariato pubblico – privato. Nel caso di specie, visto l'importo dei lavori da acquisire, il Comune associato in nome e per conto del quale la procedura è posta in essere è qualificato rispetto al contratto da acquisire e quindi l'Ufficio comune operante come CUC provvederà a gestire la fase di indagine di mercato con l'ausilio del Rup del Comune in nome e per conto del quale la procedura è attivata nonché ad approvare gli atti di gara e a gestire la procedura di gara fino alla proposta di aggiudicazione, che sarà poi trasmessa al Comune associato che provvederà ad assumere l'aggiudicazione.

Per individuare gli operatori economici da consultare nella successiva procedura negoziata sopra citata si è deciso di attivare una preventiva indagine di mercato che sarà svolta mediante il sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "Sintel", ai sensi della L.R. 33/2007 e ss.mm.ii, di seguito per brevità anche solo "Sintel", certificata.

Con il presente avviso si intende avviare un'indagine di mercato, ai sensi dell'All. II.1 al D. Lgs n. 36/2023 (di seguito Codice), finalizzata all'individuazione di cinque (n. 5) operatori economici da invitare alla successiva procedura negoziata senza bando per l'affidamento dell'appalto lavori sopra indicato. La successiva procedura negoziata avverrà con criterio del minor prezzo. Le modalità di dettaglio della successiva procedura negoziata saranno indicate nella documentazione allegata alla lettera di invito.

Con il presente avviso quindi si dà la possibilità agli operatori economici interessati che entro il termine di scadenza fissato nel presente avviso risultino iscritti nella piattaforma Sintel per poter poi essere invitati alla successiva procedura negoziata e che non vi sia alcun motivo ostativo di natura informatica rientrante nella sfera di responsabilità dell'operatore economico che possa impedire l'invito alla successiva fase di gara da parte dell'Ufficio comune operante come cuc presso il Comune di Vimodrone e che alla stessa data siano in possesso dei requisiti oltre indicati, di poter manifestare il proprio interesse a partecipare alla successiva procedura negoziata.

Si invitano pertanto gli operatori economici interessati a presentare (con le modalità di seguito indicate) la propria manifestazione di interesse.

Si specifica che nel caso di non raggiungimento di n. 5 operatori che in risposta al presente avviso abbiano manifestato regolarmente la loro manifestazione di interesse ad essere invitati, la successiva procedura negoziata sarà bandita ugualmente con i soli operatori che entro il termine previsto nel presente avviso abbiano manifestato regolarmente il proprio interesse ad essere invitati, stante che il "mercato" ha individuato "quali esistenti" solo detto numero.

La presente indagine di mercato viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici, nel rispetto della normativa vigente in materia di appalti pubblici e di strumenti telematici.

In particolare viene utilizzato il sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "Sintel", ai sensi della L.R. 33/2007 e ss.mm.ii. al quale è possibile accedere attraverso l'indirizzo internet: [www.aria.it](http://www.aria.it).

Per ulteriori indicazioni e approfondimenti riguardanti il funzionamento, le condizioni di accesso ed utilizzo del Sistema, nonché il quadro normativo di riferimento, si rimanda all'Allegato "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel" che costituisce parte integrante e sostanziale del presente documento.

Specifiche e dettagliate indicazioni sono inoltre contenute nei Manuali d'uso per gli Operatori Economici e nelle Domande Frequenti, cui si fa espresso rimando, messi a disposizione sul portale dell'Azienda Regionale Centrale Acquisti ARIA S.p.A. nella sezione Help&Faq: "Guide e Manuali" e "Domande Frequenti degli Operatori Economici".

Per ulteriori richieste di assistenza sull'utilizzo di Sintel si prega di contattare il Contact Center di Aria scrivendo all'indirizzo email: [supporto@acquistipa@ariaspa.it](mailto:supporto@acquistipa@ariaspa.it) oppure telefonando al numero verde 800.116.738.

**INDIRIZZO STAZIONE APPALTANTE:**

Ufficio comune operante come centrale unica di committenza tra i Comuni di Vimodrone, Cassina de Pecchi, Rodano Pioltello e Cambiago con sede presso il Comune di Vimodrone , via C. Battisti 54,56- Vimodrone – Milano tel. 0225077210-278 – fax 022500316 - pec [comune.vimodrone@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.vimodrone@pec.regione.lombardia.it) email [c.gregorini@comune.vimodrone.milano.it](mailto:c.gregorini@comune.vimodrone.milano.it)-sito

**TERMINE ULTIMO PER LA PRESENTAZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE:**

01/08/2025 ore 10.00

**TERMINE ULTIMO PER LA RICHIESTA DI CHIARIMENTI:**

30/07/2025 ore 10.00

Tutta la documentazione posta a base di questa indagine è disponibile sulla piattaforma Sintel, ovvero sul sito di Aria: [www.ariaspa.it](http://www.ariaspa.it).

Il Responsabile unico del progetto (di seguito anche Rup) ai sensi dell'articolo 15 del codice è l'Ing. Elena Krulcic.

Il Responsabile dell'ufficio comune operante come CUC è la dott.ssa Chiara Gregorini, Rup ai sensi dell'articolo 15 comma 9 del D.lgs. N. 36/2023 e-mail [c.gregorini@comune.vimodrone.milano.it](mailto:c.gregorini@comune.vimodrone.milano.it), per le fasi che in base alla convenzione sopra indicata sono gestite dall'Ufficio comune operante come centrale unica di committenza

**1. Oggetto**

L'appalto ha per oggetto l'esecuzione di tutti i lavori, le somministrazioni di manodopera e di provviste necessari per la realizzazione della messa in sicurezza dell'intersezione tra la strada padana superiore (via Roma) e via Trieste del Comune di Cassina de Pecchi.

Si tratta della realizzazione di una nuova rotatoria per la messa in sicurezza dell'intersezione tra la strada Padana Superiore (via Roma) e via Trieste. I lavori sono meglio identificati e quantificati negli elaborati progettuali cui si rinvia.

Gli elaborati progettuali sono stati affidati a Progetto Leonardo Engineering di Valle Giorgio con sede in Fontaniva via Fratta 19 35014 (PD).

Il contratto sarà stipulato a corpo e a misura.

Ai fini della qualificazione ex art. 100 comma 4 del D.lgs. n. 36/2023 si riepilogano di seguito le lavorazioni di cui si compone l'intervento con le relative categorie e classifiche ai sensi dell'articolo 2 comma 4 allegato II.12 D.lgs. n. 36/2023 e della tabella A – categorie di opere generali e specializzate nonché dell'articolo 12 DL 47/2014 convertito nella legge 80/2014:

Categoria	Descrizione	Classifica	Importo (comprensivo degli oneri della sicurezza)	Prevalente/scorporabile
OG3	Strade, autostrade, ponti, viadotti,			

	ferrovie, linee tranviarie, metropolitane, funicolari, e piste aeroportuali, e relative opere complementari	II	278.216,97	Prevalente e subappaltabile max 50% dell' della categoria  Cpv 45233128 Codice Ateco 42.11.00
OG10	Impianti per la trasformazione alta/media tensione e per la distribuzione di energia elettrica in corrente alternata e continua ed impianti di pubblica illuminazione	I	96.283,03	Scorporabile e subappaltabile Cpv 34993000-4 Codice Ateco 43.21.03
<b>Totale complessivo</b>			<b>374.500,00</b>	

## 2. Durata

Il termine per l'esecuzione dei lavori è stimata in 230 giorni naturali e consecutivi dalla data del verbale di consegna dei lavori. E' previsto il premio di accelerazione, secondo quanto indicato negli elaborati progettuali cui si rinvia

## 3. Dimensionamento stimato

L'importo complessivo dell'appalto, compresi i costi della sicurezza e i costi della manodopera ammonta ad **euro 374.500,00** di cui:

- euro 350.000,00 per lavori, di cui euro 50.782,55 per costi stimati della manodopera;
- euro 24.500,00 quali oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso,

I costi della manodopera sono stati calcolati sulla base dei criteri contenuti negli elaborati progettuali cui si rinvia integralmente.

Resta ferma la possibilità per l'operatore economico di dimostrare che il ribasso complessivo dell'importo deriva da una più efficiente organizzazione aziendale.

La spesa è finanziata in parte con contributo regionale e in parte con fondi di bilancio.

Si procederà ad invitare alla successiva procedura gli operatori economici che entro il termine di scadenza fissato nel presente atto avranno fatto pervenire con regolarità e nel rispetto di tutte le condizioni ivi previste la propria manifestazione di interesse, che risultino iscritti nella piattaforma Sintel in modo tale da poter essere invitati alla successiva procedura negoziata senza che ci sia alcun motivo ostativo di natura informatica rientrante nella sfera di responsabilità dell'operatore economico che possa impedire l'invito alla successiva fase di gara da parte dell'Ufficio comune operante come Cuc e che alla stessa data siano in possesso dei

requisiti oltre indicati, così come desunti dalla dichiarazione da questi prodotta e dall'assenza di iscrizioni nel casellario informatico dell'Anac per le cause di cui all'art. 94, comma 5, lett. e) ed f) del D. Lgs. 36/2023.

L'ISCRIZIONE NELL'ELENCO FORNITORI TELEMATICO PRESSO LA PIATTAFORMA SINTEL È CONDIZIONE ESSENZIALE PER PROCEDERE AL SUCCESSIVO INVITO ALLA PROCEDURA, IN QUANTO NON È POSSIBILE PROCEDERE ALL'INVITO ATTRAVERSO LA PIATTAFORMA SINTEL DELL'OPERATORE ECONOMICO CHE NON RISULTA ALL'INTERNO DEL CITATO ELENCO.

A FRONTE DI CIÒ, I SOGGETTI CHE HANNO MANIFESTATO INTERESSE E CHE PERÒ NON RISULTANO ESSERE ALL'INTERO DI QUESTO ELENCO FORNITORI TELEMATICO E PER I QUALI CI SIA UN MOTIVO OSTATIVO DI NATURA INFORMATICA RIENTRANTE NELLA SFERA DI RESPONSABILITÀ DELL'OPERATORE ECONOMICO CHE POSSA IMPEDIRE L'INVITO ALLA SUCCESSIVA FASE DI GARA DA PARTE DELL'UFFICIO COMUNE OPERANTE COME CUC PRESSO IL COMUNE DI VIMODRONE, NON POTRANNO ESSERE INVITATI.

L'invito alla successiva fase di procedura negoziata avverrà in favore di un numero di operatori economici non inferiore a cinque, se esistenti tra quelli che hanno trasmesso con regolarità manifestazione di interesse con le modalità descritte nel presente avviso.

Si precisa sin d'ora che:

- a) nel caso di non raggiungimento di n. 5 operatori che in risposta al presente avviso abbiano manifestato regolarmente la loro manifestazione di interesse ad essere invitati, la successiva procedura negoziata sarà bandita ugualmente con i soli operatori che entro il termine previsto nel presente avviso abbiano manifestato regolarmente il proprio interesse ad essere invitati, anche in presenza di una sola manifestazione di interesse purchè regolare.
- b) al fine di garantire la speditezza del confronto competitivo, qualora il numero degli operatori che in risposta al presente avviso abbiano manifestato la loro manifestazione di interesse risulti **superiore a 5**, si procederà alla selezione degli operatori economici da invitare alla successiva procedura negoziata tenendo conto del seguente criterio:

**IMPORTO COMPLESSIVO DEI LAVORI ESEGUITI REGOLARMENTE E CON BUON ESITO NELL'ULTIMO TRIENNIO ANTCEDENTE LA PUBBLICAZIONE DEL PRESENTE AVVISO E RELATIVI ALLA CATEGORIA OG3.**

Sulla base del criterio suddetto, si formulerà una graduatoria in ordine decrescente tra gli operatori in ragione del valore dell'importo complessivo dei lavori eseguiti relativi alla categoria suddetta.

Da tale graduatoria **saranno selezionati per il successivo invito alla procedura negoziata, i primi 4 (quattro) operatori economici, con il maggior importo** complessivo dei lavori eseguiti nella categoria sopra indicata e **l'ultimo operatore economico, con il minor importo** complessivo di lavori eseguiti nella categoria sopra indicata.

Si precisa che i criteri sopra elencati non costituiscono in alcun modo requisiti di accesso alla procedura negoziata, essendo finalizzati alla sola individuazione degli operatori da invitare alla citata procedura.

A tal fine, in ossequio anche al principio di risultato e alla esigenza di speditezza, si procederà all'applicazione del suddetto criterio sulla base delle dichiarazioni, non potendosi indugiare in analisi e acquisizione autonome di documentazione e/o con successivi soccorsi istruttori. Laddove quindi le dichiarazioni sono lacunose e/o nelle dichiarazioni non si riescano ad evincersi agevolmente i dati necessari per l'applicazione del criterio di premialità, non saranno conteggiati ai fini del criterio di premialità i relativi lavori.

Per esigenze di celerità, correlate alla necessità di ultimare i lavori in oggetto in tempi stringenti, in caso di parità di punteggio, tra due o più operatori, qualora il numero delle manifestazioni di interesse permanga superiore a 5, si procederà al sorteggio.

In ogni caso:

- per gli operatori sorteggiati si verificherà l'assenza di iscrizioni nel casellario Informatico dell'ANAC per le cause di cui di cui all'art. 94, comma 5, lett. e) ed f) del D. Lgs. 36/2023 e che la manifestazione di interesse sia compilata in maniera corretta/completa;
- qualora le manifestazioni di interesse pervenute ed idonee risultino superiori a n. 5, si verificherà che gli operatori individuati non siano già stati eventualmente affidatari da parte del Comune per la medesima categoria prevalente e classifica SOA con riferimento almeno alla procedura immediatamente precedente a quella di cui trattasi e sempre che esista un numero idoneo di manifestazioni di interesse presentate (almeno superiore a 5). In caso risultino le condizioni sopra indicate nei confronti dell'operatore/i selezionato/i, detto/i operatore/i sarà sostituito/i da altro/i operatore/i scorrendo la graduatoria;

In base a tutto quanto sopra indicato, si forma un elenco di operatori da invitare alla successiva procedura negoziata. Dall'elenco così ottenuto risulteranno da invitare gli operatori economici che (a seguito dell'applicazione del criterio premiale sopra indicato) risultano essere i primi 5 per i quali vi siano l'assenza di iscrizioni nel casellario Informatico dell'ANAC per le cause di cui di cui all'art. 94, comma 5, lett. e) ed f) del D. Lgs. 36/2023 e per i quali è rispettato il principio di rotazione.

Nel caso in cui il numero di manifestazione di interesse idonee presentate risultino pari o inferiori a 5, il criterio di rotazione non è applicabile in quanto l'indagine di mercato effettuata ha individuato quali disponibili/esistenti un numero di operatori economici pari o inferiore al numero minimo sopraindicato; pertanto in tal caso si procederà all'invito di tutti coloro che hanno idoneamente e validamente manifestato interesse, per i quali vi siano l'assenza di iscrizioni nel casellario Informatico dell'ANAC per le cause di cui all'art. 94, comma 5, lett. e) ed f) del D. Lgs. 36/2023 senza operare esclusione degli eventuali operatori economici precedentemente invitati.

**Resta inteso che, i requisiti di partecipazione sopra indicati devono essere posseduti già al momento della partecipazione all'indagine di mercato.**

Detti requisiti, autodichiarati dagli operatori economici in seno alla manifestazione di interesse, saranno comunque oggetto di specifica autocertificazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 nell'ambito della successiva procedura negoziata nonché oggetto di apposita verifica in capo all'eventuale aggiudicatario. Pertanto la partecipazione alla successiva procedura negoziata non costituisce prova del possesso dei citati requisiti per l'affidamento dei lavori.

Ci si riserva di procedere anche nel caso di una sola manifestazione di interesse pervenuta, avendo necessità di rispettare i termini stringenti.

Il verbale delle operazioni svolte verrà pubblicato sul sito internet del Comune nonché sul sito internet ove ha sede l'ufficio Cuc nell'apposita sezione della trasparenza bandi e contratti dedicata alla CUC.

Pertanto a tutti i richiedenti, il cui numero di protocollo informatico attribuito dal sistema Sintel alla risposta all'indagine di mercato presentata, non sia stato ricompreso nel verbale tra i soggetti selezionati alla successiva fase di procedura negoziata, non verrà data alcuna ulteriore comunicazione.

La presente consultazione viene resa pubblica mediante avviso pubblicato sul sito del Comune nonché sul sito ove ha sede l'Ufficio comune operante come centrale unica di committenza nella sezione trasparenza della Cuc, all'albo pretorio, presso l'Osservatorio Regionale e sulla piattaforma Sintel di cui al sito [www.ariaspa.it](http://www.ariaspa.it).

Fermo restando quanto previsto nel presente avviso, l'ulteriore documentazione da presentare in sede di offerta, le modalità di presentazione dell'offerta medesima, per gli operatori ammesse e successivamente invitati, nonché il procedimento di aggiudicazione, saranno meglio specificati nella lettera di invito che sarà inviata agli operatori economici invitati dall'Ufficio comune operante come cuc, che gestirà la seconda fase di inviti.

Il Comune si riserva la facoltà insindacabile:

- di non procedere con la seconda fase ad inviti;
- di sospendere , revocare o annullare la procedura, senza che gli operatori economici possano vantare alcun diritto;

La suddetta decisione sarà comunicata nella medesima modalità prevista per la pubblicazione del presente avviso di indagine.

Si precisa che, sino al momento della presentazione dell'offerta che avverrà nella seconda fase , sarà ammessa la modifica degli operatori economici, nel rispetto delle seguenti condizioni:

- ✓ gli operatori economici ammessi ed invitati quali imprese singole potranno presentare offerta anche quali mandatori (capogruppo) di un RTI con uno o più operatori economici mandanti che non hanno manifestato interesse, in possesso dei requisiti prescritti nel presente avviso
- ✓ gli operatori economici ammessi ed invitati in qualità di RTI, ferma restando la immutabilità dell'impresa mandataria (capogruppo) , possono modificare la propria compagine soggettiva presentando offerta con uno o più operatori mandanti in possesso dei requisiti prescritti nel presente avviso:
- ✓ gli operatori economici ammessi ed invitati quali imprese singole non potranno presentare offerte quali mandanti di un RTI con altra impresa singola singola già ammessa ed invitata o di un RTI già ammesso ed invitato.

#### **4. Requisiti richiesti per la partecipazione alla procedura negoziata e condizioni di esecuzione**

Di seguito si indicano i requisiti di partecipazione alla procedura in esame, che dovranno essere posseduti dagli operatori economici al momento dell'invio della "manifestazione di interesse".

Possono manifestare il proprio interesse a partecipare alla successiva procedura di affidamento esclusivamente i soggetti di cui all'articolo 65 del D.lgs. n. 36/2023:

#### **REQUISITI DI ORDINE GENERALE**

Non sussistenza dei motivi di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del codice, di ogni altra situazione che determini l'esclusione dalle gare d'appalto e/o l'incapacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione , nonché della causa interdittiva di cui all'articolo 53 comma 16 ter del D.lgs. n. 165/2001.

Nell'ambito dell'appalto sono comprese delle attività accessorie che possono rientrare in una delle attività a maggior rischio di infiltrazione mafiosa di cui al comma 53, dell'articolo 1, della legge 6 novembre 2012, n. 190. Per l'esercizio di detta attività è richiesta l'iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (cosiddetta white list) istituito presso la Prefettura della provincia in cui l'operatore economico ha la propria sede oppure occorre aver presentato domanda di iscrizione al predetto elenco. Qualora dette attività siano subappaltate , detto requisito deve essere posseduto dal subappaltatore.

Sono esclusi dalla presente procedura gli operatori economici che occupano oltre cinquanta dipendenti, che non consegnano al momento della presentazione dell'offerta, copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile redatto ai sensi dell'articolo 46, decreto legislativo n. 198/2006, unitamente all'attestazione di conformità a quello già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità ovvero, in mancanza di tale precedente trasmissione, unitamente all'attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

La consegna dovrà avvenire tramite inserimento nel FVOE2.0. In fase di prima applicazione del FVOE2.0, una copia del suddetto Rapporto dovrà altresì essere inserita, a Sistema, nella busta amministrativa.

La stazione appaltante, ai sensi di quanto previsto dall'art. 1, comma 9, dell'Allegato II.3:

- pubblicherà tale rapporto sul sito [www.consip.it](http://www.consip.it), nella sezione “Società Trasparente”

(sottosezione “Bandi di gara e contratti”). A tal fine l’operatore economico potrà, laddove lo ritenga necessario, presentare anche copia del rapporto oscurata nelle parti ritenute sensibili (dati personali, riservati, strategici). Resta ferma, la facoltà della stazione appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrarne la tangibile sussistenza.

- procederà anche con gli ulteriori adempimenti di cui al citato: dall’art. 1, comma 9, dell’Allegato II.3, per i quali è necessario presentare una copia in chiaro del Rapporto.

In caso di RTI/ConSORZI ordinari o di Consorzi di cui. 65, comma 2, lett. b), c) e d) del Codice, la copia del rapporto e la relativa attestazione dovranno essere inserite da ciascuna impresa del RTI/Consorzio o da ciascuna consorziata esecutrice, tenuta alla redazione del rapporto ai sensi dell’art. 46 del D.lgs. n. 198/2006

Gli operatori economici non stabiliti in Italia dovranno presentare in sede di offerta documentazione idonea ed equivalente volta ad attestare l’assolvimento degli obblighi in materia di pari opportunità, generazionali e di genere e di inclusione delle persone diversamente abili, in relazione alle procedure afferenti agli investimenti pubblici finanziati, in tutto o in parte, con le risorse previste dal Regolamento (UE) 2021/240 del Parlamento europeo e del Consiglio del 10 febbraio 2021 e dal Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio del 12 febbraio 2021, secondo la legislazione vigente nello Stato di appartenenza ovvero una dichiarazione giurata in cui si attesta che i documenti comprovanti il possesso dei requisiti di cui sopra non sono rilasciati o non menzionano tutti i casi previsti.

**Sono esclusi** dalla presente procedura **gli operatori economici che occupano un numero di dipendenti pari o superiore a quindici e non superiore a cinquanta**, che nei dodici mesi precedenti al termine di presentazione dell’offerta hanno omissso di produrre alla stazione appaltante di un precedente contratto d’appalto finanziato in tutto o in parte con i fondi del PNRR o del PNC o di un precedente contratto riservato ai sensi dell’articolo 61 del codice, la relazione di cui all’articolo 47, comma 3 del decreto legge n. 77 del 2021 o di cui all’articolo 1 comma 2 dell’allegato II.3 del codice.

## **REQUISITI DI ORDINE SPECIALE**

- a) iscrizione nel **registro tenuto dalla camera di commercio industria**, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l’artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della procedura di che trattasi.

Per l’operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all’Allegato II.11 D.lgs. n. 36/2023.

- b) (i) **con riferimento alla categoria prevalente OG3**, occorre essere in possesso di attestazione di qualificazione idonea e in corso di validità che documenti il possesso della qualificazione in categoria e classifica adeguata ai lavori da assumere ; (ii) **con riferimento alla categoria scorporabile OG10** possesso di attestazione SOA nella categoria OG10 **ovvero** possesso dei requisiti di cui all’articolo 28 Allegato II.12 al codice dei contratti pubblici ovvero si potrà dichiarare il subappalto ad impresa in possesso di adeguata qualificazione (cd subappalto necessario o qualificatorio), con aumento in prevalente dell’importo della scorporabile non posseduta. In alternativa costituire ATI con operatore economico in possesso di adeguata qualificazione.

Si precisa quanto segue: - ai fini della qualificazione si applica quanto disposto dall’art. 2 co. 2 Allegato II.12 D.Lgs. 36/2023 “La qualificazione in una categoria abilita l’operatore economico a partecipare alle gare e a eseguire i lavori nei limiti della propria classifica incrementata di un quinto; nel caso di imprese raggruppate o consorziate la medesima disposizione si applica con riferimento a ciascuna impresa raggruppata o consorziata, a condizione che essa sia qualificata per una classifica pari ad almeno un quinto dell’importo dei lavori a base



di gara; nel caso di imprese raggruppate o consorziate la disposizione non si applica alla mandataria ai fini del conseguimento del requisito minimo di cui all'art. 30 co. 2 del medesimo Allegato”.

Per i concorrenti riuniti si applica l'articolo 300 dell'Allegato II.12 del codice.

la certificazione SOA dovrà essere in corso di validità, fatto salvo quanto previsto all'art. 16, co. 5 Allegato II.12 D.Lgs. 36/2023. Il concorrente dovrà in tal caso allegare l'adeguata prova documentale di aver richiesto almeno 90 giorni prima della scadenza del termine il rinnovo dell'attestazione SOA; - le imprese la cui attestazione SOA riporti l'indicazione del termine per la verifica triennale scaduto, devono dimostrare di aver richiesto alla SOA l'effettuazione della verifica in data non antecedente a 90 giorni prima della scadenza triennale, così come previsto dall'art. 17 co. 1 Allegato II.12 D.Lgs. 36/2023.

Il concorrente dovrà in tal caso allegare alla documentazione di gara l'adeguata prova documentale della richiesta.

Se invitati alla successiva procedura negoziata, i concorrenti che posseggono la SOA in una classe inferiore alla III, dovranno presentare dichiarazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 relativa alla patente di cui all'articolo 27 del D.lgs. n. 81 del 2008 s.m.i. di aver provveduto a richiedere il rilascio della patente di cui all'articolo 77 del D.lgs. n. 81/2008 e smi sul portale dell'Ispettorato nazionale del lavoro o di aver ottenuto la patente di cui all'articolo 27 del D.lgs. n. 81/2008 da parte dell'Ispettorato nazionale del lavoro.

I soggetti di cui all'articolo 65 comma 2 lettera e), f) g) e h) del codice devono possedere i requisiti di ordine generale di cui sopra, i requisiti di idoneità professionale e il requisito di qualificazione relativo al possesso dell'attestazione Soa di cui sopra.

**I requisiti di ordine generale e i requisiti di idoneità professionale di cui sopra, devono essere posseduti da ciascun soggetto componente il raggruppamento, consorzio e da ciascuna impresa aderente al contratto di rete e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica ai sensi di quanto stabilito dall'articolo 68 comma 13 del Codice.**

Ai sensi dell'articolo 30 comma 2 Allegato II.12 del D.lgs. n. 36/2023 le quote di partecipazione al raggruppamento o consorzio possono essere liberamente stabilite entro i limiti consentiti da requisiti di qualificazione posseduti dall'associato o dal consorziato.

Il requisito di qualificazione relativo al possesso dell'attestazione SOA di cui sopra, fermo il principio secondo cui la suddivisione delle quote di esecuzione tra le imprese facenti parte del raggruppamento deve essere effettuata entro il limite dei requisiti di partecipazione posseduti da ciascuna, deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel suo complesso.

I soggetti di cui all'art. 65, co. 2 lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di ordine generale, di idoneità professionale di cui sopra e il requisito di qualificazione relativo al possesso dell'attestazione SOA di cui sopra. I requisiti di idoneità professionale di cui sopra, devono essere posseduti dal consorzio e da ciascuna impresa consorziata indicata come esecutrice delle prestazioni oggetto dell'appalto e nel caso di consorzi stabili anche dalle consorziate che prestano i requisiti. Il requisito relativo al possesso dell'attestazione SOA di cui sopra deve essere soddisfatto dal consorzio medesimo e dalla consorziata esecutrice.

### **Qualificazione di imprese stabilite in stati diversi dall'Italia**

Le imprese stabilite negli altri Stati si qualificano ai sensi dell'art. 3 Allegato II.12 D.Lgs. 36/2023, ovvero producendo documentazione conforme alle normative vigenti nei rispettivi Paesi, idonea a dimostrare il possesso di tutti i requisiti prescritti per la qualificazione e la partecipazione degli operatori economici italiani alle gare.

### **CONDIZIONI DI ESECUZIONE**

L'aggiudicatario è tenuto a garantire l'applicazione del contratto collettivo nazionale e territoriale (o dei contratti collettivi nazionali e territoriali di settore) di cui sopra.

In alternativa, l'aggiudicatario è tenuto a garantire l'applicazione di un altro contratto che garantisca le stesse tutele economiche e normative per i propri lavoratori e per quelli in subappalto.

L'aggiudicatario, a pena di esclusione, in caso di aggiudicazione, è tenuto ad assicurare:

- una quota pari al 30% delle assunzioni necessarie di occupazione giovanile;
- una quota pari al 30% delle assunzioni necessarie di occupazione femminile per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali.

Gli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti e non superiore a cinquanta, non tenuti alla redazione del rapporto sulla situazione del personale, ai sensi dell'art. 46 del D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198, sono tenuti, entro sei mesi dalla stipula del contratto, a consegnare una relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile in ognuna delle professioni ed in relazione allo stato di assunzioni, della formazione, della promozione professionale, dei livelli, dei passaggi di categoria o di qualifica, di altri fenomeni di mobilità, dell'intervento della Cassa integrazione guadagni, dei licenziamenti, dei prepensionamenti e pensionamenti, della retribuzione effettivamente corrisposta. L'operatore economico è altresì tenuto a trasmettere la relazione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consiglieria e al consigliere regionale di parità.

Gli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti sono tenuti, entro sei mesi dalla stipula del contratto, a consegnare al Comune in nome e per conto la procedura è stata posta in essere una relazione che chiarisca l'avvenuto assolvimento degli obblighi previsti a carico delle imprese dalla legge 12 marzo 1999, n. 68, e illustri eventuali sanzioni e provvedimenti imposti a carico delle imprese nel triennio precedente la data di scadenza della presentazione delle offerte. L'operatore economico è altresì tenuto a trasmettere la relazione alle rappresentanze sindacali aziendali.

Il Comune in nome e per conto del quale la procedura è posta in essere ai sensi di quanto previsto dall'art. 1, comma 9, dell'Allegato II.3:

- pubblicherà tali relazioni sul proprio sito nella sezione “*Amministrazione Trasparente*” (sottosezione “*Bandi di gara e contratti*”). A tal fine l'operatore economico potrà, laddove lo ritenga necessario, presentare anche copia delle relazioni oscurate nelle parti ritenute sensibili (dati personali, riservati, strategici). Resta ferma, la facoltà di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrarne la tangibile sussistenza;
- procederà anche con gli ulteriori adempimenti di cui al citato art. 1, comma 9, dell'Allegato II.3 per i quali è necessario presentare una copia in chiaro delle Relazioni.

In ordine alle prescrizioni minime sopra esplicitate (ovvero, una quota pari al 30% delle assunzioni necessarie di occupazione giovanile; una quota pari al 30% delle assunzioni necessarie di occupazione femminile,) si precisa che la medesima risorsa che possiede due o più requisiti (under 36, di genere) potrà concorrere contemporaneamente al raggiungimento delle rispettive quote minime.

**Esempio:** Una donna di età inferiore ai 36 anni potrà essere conteggiata sia nella quota del 30% riservata all'occupazione giovanile sia in quella del 30% dedicata all'occupazione femminile.

## 5. Informazioni e chiarimenti

Eventuali richieste di informazioni e di chiarimenti dovranno essere presentate in lingua italiana e trasmesse al Comune per mezzo della funzionalità “Comunicazioni procedura”, presente sulla piattaforma Sintel, nell'interfaccia “Dettaglio” della presente procedura.

Eventuali integrazioni alla documentazione ovvero risposte alle suddette richieste saranno rese disponibili attraverso la funzionalità “Documentazione”, presente sulla piattaforma Sintel, nell’interfaccia “Dettaglio” della presente procedura.

## **6. Modalità di presentazione della documentazione**

La documentazione richiesta deve essere redatta e trasmessa esclusivamente in formato elettronico, attraverso Sintel entro e non oltre il “termine ultimo per la presentazione della documentazione”, pena l’irricevibilità della stessa.

Trattandosi di una piattaforma telematica, occorre seguire questo percorso guidato e precostituito, in cui tecnicamente viene utilizzato il termine “offerta”, atteso che questa procedura non è una procedura di gara ma una preliminare indagine di mercato conoscitiva.

L’operatore economico registrato a Sintel e qualificato accede all’interfaccia “Dettaglio” della presente procedura e quindi all’apposito percorso guidato “Invia offerta”. Si precisa che la documentazione viene recapitata solo dopo il completamento di tutti gli step (da 1 a 5, descritti nei successivi paragrafi) componenti il percorso guidato “Invia offerta”. Pertanto, al fine di limitare il rischio di non trasmettere correttamente la propria offerta, si raccomanda all’operatore economico di:

- accedere tempestivamente al percorso guidato “Invia offerta” in Sintel per verificare i contenuti richiesti e le modalità di inserimento delle informazioni. Si segnala che la funzionalità “Salva” consente di interrompere il percorso “Invia offerta” per completarlo in un momento successivo;
- compilare tutte le informazioni richieste e procedere alla sottomissione dell’offerta con congruo anticipo rispetto al termine ultimo per la presentazione delle offerte. Si raccomanda di verificare attentamente in particolare lo step 5 “Riepilogo” del percorso “Invia offerta”, al fine di verificare che tutti i contenuti della propria offerta corrispondano a quanto richiesto, anche dal punto di vista del formato e delle modalità di sottoscrizione;
- come precisato nel documento allegato “Modalità tecniche per l’utilizzo della piattaforma Sintel” (cui si rimanda), in caso sia necessario allegare più di un file in uno dei campi predisposti nel percorso guidato “Invia offerta”, ciascuno di questi debitamente firmato digitalmente, dovrà essere incluso in un’unica cartella compressa in formato .zip (o equivalente).

Le manifestazioni di interesse dovranno essere inviate esclusivamente tramite la piattaforma SINTEL di cui sopra e che non verranno ritenute valide manifestazioni di interesse inviate con modalità differenti.

## **7. Step 1 - Documentazione richiesta**

L’operatore debitamente registrato a Sintel e qualificato, accede con le proprie chiavi di accesso nell’apposita sezione “Invio Offerta” relativa alla presente procedura accedendo al sito internet, all’indirizzo <http://www.ariaspa.it>. – Sintel.

Il concorrente dovrà dichiarare di accettare termini e condizioni della procedura.

Questa dichiarazione verrà prodotta automaticamente dalla piattaforma Sintel e acquisirà pieno valore legale con l’apposizione della firma digitale del Legale Rappresentante sul documento in formato .pdf che viene scaricato da Sintel al quarto passaggio del percorso guidato “Invia offerta”. Questo documento conterrà insieme a tutti i dati dell’offerta inserita anche le dichiarazioni in discorso.

Inoltre al primo step del percorso guidato “Invia offerta” l’operatore economico dovrà inserire la documentazione richiesta, debitamente compilata e firmata digitalmente, negli appositi campi di seguito riportati:

- 1) **Risposta all'indagine di mercato.** L'istanza, redatta secondo il modulo fac simile All. 1, dovrà contenere la seguente dicitura: "Indagine di mercato per successiva procedura ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera c) del D.lgs. n. 36/2023– "appalto di esecuzione lavori avente ad oggetto messa in sicurezza dell'intersezione tra la strada padana superiore (via Roma) e via Trieste del Comune di Cassina de Pecchi" ed essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante o da soggetto dotato di comprovati poteri di firma dell'operatore economico. Nella risposta all'indagine di mercato l'operatore economico dovrà fornire tutte le indicazioni contenute nel presente atto e riportate nel modello fac simile all. 1. ed in particolare: dichiarare il possesso di tutti i requisiti richiesti così come indicati nel presente atto, anche con riferimenti ai dati per l'applicazione del criterio di premialità . In caso di consorzio ordinario o RTI costituendo, la suddetta manifestazione di interesse dovrà essere prodotta dall'impresa qualificata come mandataria e sottoscritta da ciascuna delle consorziande o ciascuna delle imprese raggruppande. In caso di consorzio ordinario o RTI costituito sarà sufficiente la manifestazione di interesse prodotta e sottoscritta dalla sola mandataria. In caso di consorzio stabile , la manifestazione di interesse dovrà essere prodotta dal consorzio stesso
- 2) Copia della **procura generale o speciale (ove necessario)** di conferimento dei poteri di rappresentanza.

Non saranno prese in considerazione ai fini della fase ad inviti, le imprese che avranno presentato riscontro all'indagine di mercato con modalità diverse da quelle prescritte nel presente avviso e/o non saranno conteggiati ai fini del criterio di premialità i lavori in tutto o in parte non dichiarati correttamente

Al secondo step del percorso guidato "Invia offerta" l'operatore economico non deve inserire alcuna documentazione, poiché la presente procedura non è una procedura di gara e non prevede offerta tecnica.

L'operatore economico deve quindi cliccare su "Avanti" e procedere con la sottomissione dell'offerta economica come di seguito descritto.

Al secondo step del percorso guidato "Invia offerta" l'operatore economico non deve inserire alcuna documentazione, poiché la presente procedura non è una procedura di gara e non prevede offerta tecnica.

L'operatore economico deve quindi cliccare su "Avanti" e procedere con la sottomissione dell'offerta economica come di seguito descritto.

#### 4) Step 3 - Offerta economica

Al terzo step del percorso guidato "Invia offerta" l'operatore economico **deve indicare un valore di 0,01** essendo un campo obbligatorio ma ininfluente ai fini della presente procedura, non essendo una procedura di gara.

#### 5) Step 4 - Riepilogo dell'offerta

Al quarto step del percorso guidato "Invia offerta", la piattaforma Sintel genera automaticamente il "Documento d'offerta" in formato .pdf, contenente tutti i dati e le dichiarazioni relativi all'offerta inseriti negli step precedenti. L'operatore economico deve scaricare tale documento sul proprio terminale e sottoscriverlo con firma digitale.

È quindi necessario effettuare l'upload in Sintel del "Documento d'offerta" debitamente firmato digitalmente (secondo le modalità illustrate nella seguente tabella). Tutte le informazioni in merito all'essenzialità del "Documento d'offerta" e alle specifiche tecniche / procedurali sulle attività sono dettagliate nella schermata dello step 4 del percorso "Invia offerta" in Sintel, nonché nel documento allegato "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel".

## 6) Step 5 - Invio offerta

Al quinto step del percorso guidato “Invia offerta” l’operatore economico visualizza il riepilogo di tutte le informazioni componenti la propria offerta. L’operatore economico, per concludere il percorso guidato ed inviare l’offerta, deve cliccare l’apposito tasto “Invia offerta”. Sintel restituirà un messaggio a video dando evidenza del buon esito dell’invio dell’offerta.

Il Comune si riserva comunque la facoltà di sospendere, modificare, annullare o revocare la procedura relativa al presente avviso e di non dar seguito all’indizione della successiva procedura per l’affidamento di che trattasi senza che ciò comporti alcuna pretesa dei partecipanti, avendo detta procedura quale unica finalità quella di svolgere una preliminare indagine di mercato, non costituendo una procedura di affidamento.

La richiesta di partecipazione quindi non determina in capo al Comune alcun obbligo in ordine alla prosecuzione dell’attività negoziale

Il presente avviso altresì non vincola il Comune a dar seguito alla procedura stessa qualora dovessero rendersi disponibili Convenzioni stipulate da Centrali di Committenza aventi ad oggetto i lavori di cui trattasi per cui risulti più conveniente l’adesione alle stesse.

### TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E ACCESSO AGLI ATTI

I dati raccolti sono acquisiti nell’ambito dell’attività dell’Ufficio comune operante come centrale unica di committenza e del Comune in nome e per conto del quale la procedura è posta in essere, necessari per l’esecuzione della procedura di gara e per la gestione del contratto e trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 recante il “Codice in materia di protezione dei dati personali” e ss mm e ii, del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione. Per “interessato” si intende qualsiasi persona fisica i cui dati sono comunicati dal Concorrente al Comune e/o alla C.U.C. in ragione della partecipazione alla procedura di gara. In particolare si forniscono le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali.

#### Identità e dati di contatto del titolare del trattamento

Il Comune di Vimodrone, in proprio e in qualità di Comune ove ha sede l’ Ufficio comune operante come centrale unica di committenza tra Comune di Vimodrone-Cassina de Pecchi, Piolto Rodano e Cambiago (di seguito Ufficio comune operante come Cuc, o Cuc o Stazione Appaltante) è titolare del trattamento dei dati raccolti rispettivamente nell’ambito della propria attività di competenza in proprio e in funzione di Cuc e si trova in Vimodrone, via Cesare Battisti 54/56 e si potrà contattare ai seguenti riferimenti:

- Telefono: 02250771
- E-mail: [protocollo@comune.vimodrone.milano.it](mailto:protocollo@comune.vimodrone.milano.it)
- Indirizzo PEC: [comune.vimodrone@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.vimodrone@pec.regione.lombardia.it)

Gli altri Titolari del trattamento dei dati, nell’ambito delle proprie competenze e attività a loro attribuite dalla Convenzione in essere, sono: i Comune di Cassina de Pecchi, Piolto, Rodano e Cambiago. Gli stessi possono essere contattati ai seguenti riferimenti:

Comune di Piolto: Telefono: 02/923661 PEC: [protocollo@cert.comune.piolto.mi.it](mailto:protocollo@cert.comune.piolto.mi.it)  
Comune di Cassina de Pecchi: Telefono 02.954401 Indirizzo PEC: [protocollo@pec.comune.cassinadepecchi.mi.it](mailto:protocollo@pec.comune.cassinadepecchi.mi.it)  
Comune di Rodano: Telefono 02.959595231 Indirizzo PEC: [comune.rodano@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.rodano@pec.regione.lombardia.it)  
Comune di Cambiago: Telefono: 02/950821 Indirizzo PEC: [protocollo@pec.comune.cambiago.com](mailto:protocollo@pec.comune.cambiago.com)

#### Identità e dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati titolare del trattamento

Il Comune di Vimodrone ha provveduto a nominare il proprio Responsabile della protezione dei dati. Qualsiasi richiesta in merito al trattamento dei dati personali conferiti e all’esercizio dei diritti dovrà essere indirizzata al Responsabile della protezione dei dati (DPO) al seguente indirizzo: [rp@comune.vimodrone.milano.it](mailto:rp@comune.vimodrone.milano.it).

Il Comune di Piolto ha provveduto a nominare il proprio Responsabile della protezione dei dati a cui potranno essere indirizzate eventuali richieste in merito al trattamento dei dati personali conferiti e all’esercizio dei diritti. Il Responsabile per la Protezione Dati (RPD/DPO) è: Avv. Beatrice Nava – Nefran srl- [privacy@comune.piolto.mi.it](mailto:privacy@comune.piolto.mi.it)

Comune di Cassina de Pecchi: ha provveduto a nominare il proprio Responsabile della protezione dei dati a cui potranno essere indirizzate eventuali richieste in merito al trattamento dei dati personali conferiti e all’esercizio dei diritti. [info@barisellistudio.it](mailto:info@barisellistudio.it)

Comune di Rodano: ha provveduto a nominare il proprio Responsabile della protezione dei dati a cui potranno essere indirizzate eventuali richieste in merito al trattamento dei dati personali conferiti e all'esercizio dei diritti. **Avv.to Nadia Corà** Via San Martino, 8/B - 46049 Volta Mantovana (MN) telefono: 0376/803074 E-mail: [consulenza@entionline.it](mailto:consulenza@entionline.it) PEC: [nadia.cora@mantova.pecavvocati.it](mailto:nadia.cora@mantova.pecavvocati.it)

Comune di Cambiago: ha provveduto a nominare il proprio Responsabile della protezione dei dati a cui potranno essere indirizzate eventuali richieste in merito al trattamento dei dati personali conferiti e all'esercizio dei diritti. Paolo Tiberi tel. 0331576848 – pec: [responsabileprotezionedati@legalmail.it](mailto:responsabileprotezionedati@legalmail.it)

### **Finalità del trattamento**

In relazione alle attività di rispettiva competenza svolte dalla Cuc e dai Comuni in nome e per conto dei quali le procedure di gara sono svolte, si segnala che i dati forniti dai concorrenti vengono raccolti e trattati per verificare la sussistenza dei requisiti richiesti dalla legge ai fini della partecipazione alla gara e, in particolare, ai fini della verifica delle capacità amministrative e tecnico-economiche di tali soggetti, nonché ai fini della gestione della gara e dell'aggiudicazione e ai fini della sottoscrizione ed esecuzione del contratto in adempimento di precisi obblighi di legge derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica e nel rispetto della normativa antiriciclaggio di cui al D.lgs. 231/07, per la prevenzione dell'uso del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminose e di finanziamento del terrorismo. Il trattamento avviene pertanto in esecuzione ad obblighi precontrattuali e contrattuali e di legge, in esecuzione ad obblighi di interesse pubblico e/o per difendere un diritto del Titolare o dell'Interessato. Tutti i dati acquisiti potranno essere trattati anche per fini di studio e analisi statistiche nel rispetto delle norme previste dal regolamento UE 679/2016

### **Categoria di dati, base giuridica e natura del conferimento dei dati:**

Il Concorrente è tenuto obbligatoriamente a fornire i dati alla C.U.C. e/o al Comune che ha indetto la gara in ragione degli obblighi precontrattuali e contrattuali derivanti dall'avviso e/o bando di gara nonché gli obblighi legali derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica. Il rifiuto di fornire i dati richiesti potrebbe determinare, a seconda dei casi, l'impossibilità di ammettere il concorrente alla partecipazione alla gara o la sua esclusione da questa o la decadenza dall'aggiudicazione, nonché l'impossibilità di stipulare e/o eseguire il contratto. Potranno essere trattati dati comuni, e se strettamente necessario, dati di tipo giudiziario. Le basi giuridiche del trattamento si rinviengono nell'art. 6 par. 1 lett. b) e c) ed e), nonché art. 10 Regolamento UE 679/2016 e art. 2 octies Codice della Privacy

### **Destinatari dei dati**

I dati potranno essere:

- trattati dal personale debitamente autorizzato della C.U.C. e del Comune per il quale si svolge la gara, che ne cura il procedimento di gara e/o la stipula del contratto e/o l'esecuzione dello stesso o si occupa delle analisi per fini di studio e statistici;
- comunicati a collaboratori autonomi, professionisti, consulenti, che prestino attività di consulenza od assistenza alla C.U.C. e/o al Comune per il quale la procedura di gara è svolta, anche per l'eventuale tutela in giudizio o per studi di settore o fini statistici;
- comunicati ad eventuali soggetti esterni, facenti parte delle Commissioni di aggiudicazione e di collaudo che verranno di volta in volta costituite;
- comunicati, ricorrendone le condizioni, agli altri Enti per i quali la comunicazione è prevista, come a titolo esemplificativo all'Autorità Nazionale Anticorruzione, in osservanza a quanto previsto dalla Determinazione AVCP n. 1 del 10/01/2008;
- comunicati a terzi che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 e D. Lgs 50/2016;
- comunicati a fornitori nominati responsabili esterni del trattamento ai sensi dell'art. 28 Regolamento UE 679/2016.

Alcuni dati, quali la denominazione/ il nominativo del concorrente aggiudicatario della gara ed il prezzo di aggiudicazione, potranno essere comunicati e/o diffusi tramite i siti istituzionali in adempimento ad obblighi di legge. In particolare, in adempimento agli obblighi di legge che impongono la trasparenza amministrativa (art. 1, comma 16, lett. b, e comma 32 L. 190/2012; art. 35 D. Lgs n. 33/2012; nonché art. 29 D. Lgs. n. 50/2016), il concorrente/contraente prende atto che i dati e la documentazione che la legge impone di diffondere, siano pubblicati, ricorrendone le condizioni, tramite il sito istituzionale della C.U.C e del Comune per il quale la procedura di gara si è svolta. Inoltre, le informazioni e i dati inerenti alla partecipazione del Concorrente all'iniziativa di gara, nei limiti e in applicazione dei principi e delle disposizioni in materia di dati pubblici e riutilizzo delle informazioni del settore pubblico (D. Lgs. 36/2006 e artt. 52 e 68, comma 3, del D.lgs. 82/2005 e s.m.i.), potranno essere utilizzati dalla C.U.C. e dal Comune, ciascuno per quanto di propria competenza, anche in forma aggregata, per essere messi a disposizione di altre pubbliche amministrazioni, persone fisiche e giuridiche, anche come dati di tipo aperto.

### **Modalità del trattamento e fonte dei dati**

Il trattamento dei dati verrà effettuato dalla C.U.C e/o dai Comuni in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza necessarie e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a trattare i dati nel rispetto delle misure di sicurezza previste dal Regolamento UE n. 679/2016. I dati trattati sono quelli comunicati in sede di partecipazione alla gara. La C.U.C. e/o il Comune interessato potranno effettuare dei controlli, anche confrontando banche dati di enti terzi, al fine di effettuare le richieste previste ex lege.

### **Trasferimento di dati all'estero**

Il trattamento dei dati avviene generalmente in Europa. In caso di trasferimento di dati fuori dall'Unione Europea, esclusivamente in esecuzione ad obblighi di legge previsti per particolari gare, il Titolare garantisce sin da ora che lo stesso avverrà nel rispetto delle prescrizioni del Regolamento Ue 679/2016.

#### **Periodo di conservazione dei dati**

Il periodo di conservazione dei dati è di 10 anni i) dall'aggiudicazione definitiva per quanto concerne la C.U.C. e ii) 10 anni dalla conclusione dell'esecuzione del contratto per quanto concerne il Comune per il quale è stata svolta la procedura. Inoltre, i dati potranno essere conservati, anche successivamente, laddove previsto per fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici nel rispetto dell'art. 89 del Regolamento UE 679/2016.

#### **Processo decisionale automatizzato e profilazione**

Il Titolare non utilizza in alcun modo processi decisionali automatizzati, ivi compresa la profilazione.

#### **I diritti dell'interessato**

All'interessato vengono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15 e ss del Regolamento UE 679/2016. In particolare, l'interessato, nei modi e nei limiti previsti dalla normativa, ha il diritto di:

- i) ottenere, in qualunque momento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano;
- ii) accedere ai propri dati personali per conoscere: la finalità del trattamento, la categoria di dati trattati, i destinatari o le categorie di destinatari cui i dati sono o saranno comunicati, il periodo di conservazione degli stessi o i criteri utilizzati per determinare tale periodo.
- iii) richiedere la rettifica e, nei casi previsti dalla normativa, la cancellazione o, ancora, la limitazione del trattamento;
- iv) opporsi, nei casi previsti e per motivi legittimi, al loro trattamento;

Per esercitare tali diritti potrà rivolgersi al Titolare o al Responsabile della Protezione dei dati, ai riferimenti indicati in epigrafe. Potrà altresì:

- v) proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati o ricorso innanzi all'autorità giudiziaria per la tutela dei propri diritti.

Preso atto delle informazioni sopra indicate, il concorrente si impegna ad adempiere agli obblighi di informativa e, ove necessario di consenso, nei confronti delle persone fisiche (interessati) di cui sono forniti dati personali nell'ambito della procedura di gara e affidamento, per quanto concerne il trattamento dei loro dati personali, per le finalità indicate nella presente informativa.

Si rimanda altresì, per completezza, alle specifiche informative ai sensi dell'art. 13 Gdpr degli altri Comuni, titolari dei trattamenti di dati svolti nell'ambito delle proprie competenze e delle attività a loro attribuite dalla Convenzione in essere.

#### **Allegati:**

All.1: Domanda di partecipazione e dichiarazioni integrative

All. 2: Istanza di partecipazione

Elaborati progettuali

**Il Responsabile dell'ufficio comune operante come**

**C.U.C**

**D.ssa Chiara Gregorini**

*Documento informatico sottoscritto digitalmente  
ai sensi del D.Lgs. 82 del 07/03/2005 e norme collegate*