

**AVVISO PER LA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA SELEZIONE DI SOGGETTI DA PATROCINARE E CON CUI AVVIARE UNA CO-PROGETTAZIONE E LA REALIZZAZIONE DI ATTIVITA' CAMPUS SPORTIVI ESTIVI AI SENSI DEL D.LGS. 117/2017**

**RIFERIMENTI NORMATIVI**

- D.Lgs. 117/2017
  - Articolo 118 comma 4 Costituzione
  - Articolo 4 comma 3 lettera a) legge 15 marzo 1997 n. 59
  - Articolo 3 comma 5 TUEL
  - Legge 328/2000
  - Articolo 6 del D.Lgs. n.36/2023
- D.M. n.72 del 31/03/2021 "Adozione delle Linee Guida sul rapporto tra le pubbliche amministrazioni ed Enti del Terzo Settore negli art. 55-57 del D.Lgs. n.117/2017".

**FINALITÀ**

Il Comune di Vimodrone intende acquisire manifestazioni di interesse capaci di co-progettare attività di campus sportivo estivo. L'ottica che si intende adottare è quella di stimolare lo Sviluppo di Comunità, puntando a creare una offerta territoriale che condivida le finalità e i valori sostenuti dall'Ente, generi welfare territoriale e valorizzi l'apporto del ricco mondo del volontariato locale.

Le finalità che si intendono perseguire nello specifico sono:

- rispondere alle plurime esigenze dei genitori e dei giovani del territorio durante il periodo delle vacanze scolastiche estive, con l'obiettivo di facilitare l'alternanza casa lavoro, di supportare le incombenze genitoriali in un contesto sociale in profonda trasformazione, estendere le opportunità territoriali indipendentemente dalla condizione socio-economica delle famiglie;
- garantire l'inclusione e la possibilità anche per i bambini con disabilità di accesso ai campus sportivi;
- sostenere e valorizzare le esperienze dell'associazionismo che vanno ad integrare o sopperire eventuali carenze di offerta delle istituzioni che si occupano di giovani sul territorio;
- promuovere azioni che consentano alle giovani generazioni di sperimentare esperienze di aggregazione, socializzazione, ricreazione;
- promuovere attività motorie in ottica di contrasto alla sedentarietà, all'isolamento e alle patologie connesse con l'assenza di attività fisica.

A tal fine:

- si intende patrocinare una o più proposte territoriali, laddove presenti, disposte a condividere integralmente le linee di indirizzo sociali dell'ente e a co-progettare il proprio intervento per addivenire ad una proposta comunitaria possibilmente integrata;
- la proposta scaturente dalla co-progettazione dovrà caratterizzarsi per mettere al centro i principi di solidarietà sociale e di sussidiarietà orizzontale, in termini ad esempio di coinvolgimento di operatori quali esperienza viva di comunità, ampliamento temporale delle opportunità per le famiglie, garanzia di accettazione di tutte le fasce d'età almeno dalla scuola

- dell'infanzia alla secondaria di primo grado, coinvolgimento di altre associazioni o risorse del volontariato territoriale;
- l'ente interverrà nel solo percorso di co-progettazione, al fine di garantire il perseguimento delle finalità sociali, non intendendo instaurare alcun rapporto sinallagmatico con le realtà che avranno manifestato interesse a co-progettare nella fase esecutiva di concretizzazione dell'esperienza;
  - si intende garantire la più ampia partecipazione e trasparenza e pari trattamento in linea con le disposizioni procedurali tipiche del D.Lgs. 117/2017 e con quanto approvato dal Consiglio Comunale nell'ambito del Regolamento per i Rapporti con le Libere Forme Associate;

Le attività scaturenti dalla manifestazione di interesse e successiva co-progettazione saranno Patrociniate dal Comune di Vimodrone, realizzate nei locali e aree messi a disposizione dal Comune di Vimodrone in comodato d'uso gratuito e dall'Istituto Comprensivo e dovranno essere rese con continuità. Dovranno essere svolte nell'assoluta sicurezza dei ragazzi e dovrà essere garantita anche la pulizia dei locali, la custodia e la vigilanza, l'uso rispettoso delle attrezzature esistenti. La responsabilità delle strutture durante l'utilizzo sarà delegata alla realtà che sarà individuata attraverso la procedura.

Il presente avviso si prefigge l'attuazione di attività di interesse generale per il perseguimento, senza scopo di lucro, di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale come specificate nelle lettere a), d), i), l), v) dell'art. 5 del D.Lgs. 117/2017.

L'obiettivo finale è pertanto il sostegno di progettualità territoriali sportivo/motorie inclusive che puntino a potenziare ed ampliare la generatività di risposta ai bisogni dei cittadini.

#### **OGGETTO DELL'AVVISO**

L'avviso ha per oggetto la scelta di uno o più soggetti avente le caratteristiche indicate al paragrafo "Soggetti attuatori", il quale s'impegna a co-progettare ed attivare le azioni necessarie al perseguimento delle finalità sopra enunciate, che richiamano integralmente le linee di indirizzo sociali dell'ente e quanto contenuto nella Deliberazione di Giunta Comunale n. 45 del 16/04/2025 "Co-progettazione campus estivi 2025 – Atto di indirizzo".

Il progetto intenderà agire sul contesto cittadino in ottica preventiva e anche di supporto alla famiglia, di conciliazione tempi vita-lavoro.

Il soggetto individuato, a seguito del procedimento di cui al presente avviso, stipulerà una convenzione ai sensi dell'articolo 56 del d.lgs 117/2017.

#### **ATTIVITÀ DA PORTARE IN CO-PROGETTAZIONE**

Oggetto della convenzione, cui il presente avviso è propedeutico, sarà l'attuazione delle attività secondo le seguenti indicazioni di massima:

- garantire da un minimo di 5 a un massimo di 12 settimane di attività, dal termine dell'anno scolastico alla prima settimana di settembre;
- garantire possibilmente una copertura oraria giornaliera minima dalle ore 8 alle ore 17;
- garantire una progettualità rivolta alle seguenti fasce d'età: infanzia (3-5 anni) primaria (6-10) anni, secondaria di primo grado(11-13 anni) e laddove possibile ulteriori fasce di età fino ai 18 anni;

- applicare una quota di compartecipazione per le famiglie non superiore a 95,00 €. settimanali comprensive del pasto;
- garantire azioni di raccolta iscrizioni, apertura, accoglienza e chiusura, pulizia spazi e servizi igienici (dotando anche i servizi di materiale di consumo necessario), allestimento degli spazi, gestione dei rifiuti e svuotamento periodico dei cestini e la rotazione dei sacchi secondo il calendario della raccolta differenziata vigente;
- assumere i costi per le utenze degli spazi utilizzati;
- assumere l'onere del pagamento della Tari per gli edifici occupati in comodato d'uso gratuito
- assumersi la responsabilità gestionale e organizzativa di tutte le fasi gestionali, prevedendo copertura assicurativa per volontari, operatori e partecipanti, esonerando l'ente da ogni e qualsiasi responsabilità in merito
- garantire il rispetto rigoroso di quanto previsto dal Regolamento europeo n. 679/2016 circa la protezione dei dati personali
- individuare un case-manager e/o equipe che si occuperà di condividere ogni informazione utile al Responsabile del Servizio Scuola e alle assistenti sociali del Comune per calibrare la co-progettazione e supportare in itinere il percorso attuativo. L'andamento del progetto dovrà essere monitorato costantemente dal case-manager;
- garantire il principio del risultato: dimostrare attraverso specifiche relazioni finali i risultati quali-quantitativi ottenuti in termini di: rispetto degli obiettivi sociali – statistiche quantitative e per fasce d'età – costi e ricavi attività.

## **SOGGETTI ATTUATORI**

Associazioni Sportive Dilettantistiche (ASD), ETS e gruppi formali territoriali, anche in rete.

I soggetti che intendono manifestare interesse ad essere patrocinati e ad attuare un percorso di coprogettazione dovranno specificare, oltre alla composizione della eventuale rete che portano in dote, il ruolo di ciascun soggetto della rete stessa e l'impegno di ciascuno a favore del progetto di cui al presente avviso.

Dovrà essere chiaramente indicato il capofila della eventuale rete; quest'ultimo sottoscriverà la domanda e la modulistica per la partecipazione all'avviso. Il soggetto dovrà inoltre essere in possesso dei requisiti precisati al paragrafo “CRITERI DI AMMISSIBILITÀ”.

## **CONTRIBUTI ECONOMICI**

L'ente potrà prevedere un contributo economico da parte dell'ente qualora si recuperassero le risorse economiche in bilancio; il suddetto contributo dovrà essere destinato alla riduzione delle rette in capo alle famiglie.

## **PATROCINIO E SOSTEGNO DA PARTE DELL'ENTE**

L'ente oltre ad assegnare il proprio Patrocinio interverrà a sostegno della co-progettazione attraverso le seguenti attività:

- messa a disposizione in comodato d'uso gratuito di spazi scolastico/sportivi di proprietà comunale, con costi utenze e pagamento oneri Tari a carico delle associazioni coprogettanti;
- messa a disposizione di assistenti educatori di sostegno per i disabili gravi o necessitanti secondo piano definito dal servizio sociale e nell'ambito delle prestazioni Accordo Quadro SIS

## **PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

La domanda di partecipazione dovrà essere presentata esclusivamente attraverso i format allegati di seguito denominati:

- allegato b - Domanda
- allegato c - Scheda di progetto (**massimo 10 facciate**)

La domanda può essere presentata a partire dalla data di pubblicazione del presente avviso all'albo online del Comune di Vimodrone **ed entro e non oltre il 01/06/2025 alle ore 12**, tramite invio via PEC al seguente indirizzo: [comune.vimodrone@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.vimodrone@pec.regione.lombardia.it)

I documenti b, c e d, dovranno essere opportunamente sottoscritti dal Legale Rappresentante dell'Ente che presenta la domanda con firma digitale o firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata. Ai fini della verifica della data di presentazione della domanda farà fede la data e l'ora di invio tramite PEC.

## **ISTRUTTORIA E SELEZIONE**

Trattandosi di procedura valutativa, con successivo provvedimento si procederà alla costituzione di apposita commissione giudicatrice, composta dai tecnici interni del Comune di Vimodrone, che esaminerà le domande e procederà all'istruttoria di ciascuna idea progettuale al fine di individuare il soggetto/i soggetti a cui assegnare il patrocinio e con cui si avvierà la co-progettazione preliminare agli interventi.

## **CRITERI DI AMMISSIBILITÀ**

- A. Moralità professionale dei componenti degli organi di direzione, vigilanza e controllo (Organo Direttivo, Presidente) ovvero assenza di motivi che impediscono di contrattare con la Pubblica Amministrazione. Al fine di attestare il requisito in esame si farà riferimento, per quanto compatibile, all'elenco delle condizioni di cui agli articoli da 94 a 98 del d.lgs. n.36/2023;
- B. Concreta capacità di operare e realizzare le attività oggetto dell'avviso, dimostrabile attraverso una pregressa esperienza in tema di attività di progettazione. Costituisce elemento preferenziale la presenza di pregressa specifica esperienza in capo a uno o più soggetti della rete della quale fa parte e proposta per il progetto.

La mancanza anche di uno solo dei criteri di cui sopra comporta la non valutabilità della domanda. In fase di istruttoria la commissione potrà chiedere la presentazione/integrazione di documentazione a supporto di quanto obbligatoriamente richiesto; i termini di risposta non potranno essere superiori ai 5 giorni lavorativi dalla data della richiesta; la mancata risposta del soggetto richiedente entro il termine stabilito comporta l'inammissibilità della domanda.

## **CRITERI DI VALUTAZIONE - Punt. max. 100**

Le proposte progettuali presentate saranno valutate da apposita commissione, nominata con determinazione del Responsabile, con finalità di valutazione mediante attribuzione di punteggio numerico assegnato secondo il seguente sistema di valutazione.

**Il punteggio massimo attribuibile è di 100 punti**, così distribuiti:

A) PROPOSTA PROGETTUALE: Max punti 100,00

**CRITERI DI VALUTAZIONE A) (PROPOSTA PROGETTUALE): Massimo 100 punti****A.1 QUALITA' DELL'INTERVENTO: MAX PUNTI 70**

Descrizione dettagliata delle attività e degli interventi che si intendono realizzare indicando almeno:

- il modello organizzativo e gestionale
- le forme di coordinamento unico
- Orari e tariffe applicate
- Settimane di funzionamento
- Obiettivi e finalità
- Inclusione ragazzi con disabilità

**A.2 ATTIVITA' SPORTIVE E LUDICO-RICREATIVE : MAX PUNTI 10**

Programma settimanale di massima

Attività sportive e ludico-rivcreative proposte

Tema prescelto

**A.3 SVILUPPO ED INTERCONNESSIONE: MAX PUNTI 5**

Conoscenza delle caratteristiche del territorio ed esperienza pregressa. Capacità dell'Asd di integrazione e sinergia con altri organismi e servizi della rete territoriale e distrettuale, nonché concreta attitudine ad operare sul territorio di riferimento, con l'evidenziazione del lavoro/rapporto con le reti locali

**A.4 RISORSE UMANE: MAX PUNTI 5**

Sviluppo di strategie efficaci volte al reclutamento e all'incremento dei volontari coinvolti, in ottica di sostenibilità, di sviluppo di comunità, di promozione della sussidiarietà orizzontale.

Percorsi formativi e di aggiornamento dei volontari, sistemi di monitoraggio dell'idoneità al servizio

**A.5 CHECKIG E AUDIT: MAX PUNTI 5**

Attività e strumenti di monitoraggio e valutazione della qualità delle prestazioni e dell'efficacia dei servizi

Modalità di comunicazione e raccordo con uffici comunali sport e scuola

**A.6 WELFARE GENERATIVO: MAX PUNTI 5**

Attività ulteriori di arricchimento della proposta progettuale senza alcun onere per l'Ente o per i cittadini: proposte, servizi, laboratori, gite-uscite, iniziative, collaborazioni con il volontariato territoriale, partecipazione sviluppo piano del Welfare comunale.

La Commissione esprimerà un giudizio tra quelli sotto indicati, ai quali sono associati coefficienti che determinano il punteggio assegnato all'elemento della proposta in esame. La Commissione decide all'unanimità; in caso di impossibilità di raggiungere l'unanimità si procederà a maggioranza.

0 Elemento non valutabile

0,10 Elemento non adeguato

0,20 Elemento poco adeguato

0,40 Elemento soddisfacente

0,60 Elemento più che soddisfacente

0,80 Elemento ottimo

1 Elemento eccellente

**RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il Responsabile del procedimento è il Responsabile del Settore Servizi alla Persona del Comune di Vimodrone, dott. Roberto Panigatti.

#### **INFORMAZIONI E CONTATTI**

Informazioni relative all'Avviso ed agli adempimenti ad esso connessi potranno essere richieste ai seguenti indirizzi di posta elettronica: mail [scuola@comune.vimodrone.milano.it](mailto:scuola@comune.vimodrone.milano.it) o contattando l'ufficio al n. 02-25077200-253 da lunedì a venerdì dalle ore 9 alle ore 12.

#### **DIRITTO DI ACCESSO AGLI ATTI**

Il diritto di accesso agli atti relativi al bando è tutelato ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi".

#### **ALLEGATI**

Allegato b - Domanda

Allegato c - Scheda di progetto